

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет им. Питирима Сорокина»
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)



УТВЕРЖДЕНА
решением Ученого совета
от «25» марта 2020 г. № 2/13 (533)

ОСНОВНАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

по направлению подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) программы –
Управление в образовании

Присваиваемая квалификация – магистр

Сыктывкар

2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	4
3. Результаты освоения образовательной программы.....	6
4. Структура образовательной программы.....	17
5. Условия реализации образовательной программы.....	18
6. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	22
Приложение	23

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) сформирована в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (далее – ФГОС ВО) (утв. приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 126), с учетом профессиональных стандартов «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)» (утв. приказом Минтруда России от 18.10.2013 № 544н), Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией) (утв. приказом Минтруда России от 19.04.2021 № 250н) и на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли «01 Образование и наука», иных источников (далее - иные требования, предъявляемые к выпускникам).

1.2. Обучение по ОПОП может осуществляться в очной, очно-заочной и заочной формах.

1.3. Сроки обучения:

- по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;
- по очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;
- при обучении по индивидуальному учебному плану устанавливается Университетом, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения;
- при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья Университет вправе продлить срок не более чем на

полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

1.4. Объем ОПОП составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации ОПОП по индивидуальному учебному плану.

Объем контактной работы определяется требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, локальными актами университета, а также учебным планом в части контактной работы при проведении учебных занятий.

1.5. Образовательная деятельность по ОПОП осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.6. Основная профессиональная образовательная программа может быть частично реализована с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника по ОПОП:

01 Образование и наука (в сферах: дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; научных исследований).

2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника по ОПОП:

- организационно-управленческий
- педагогический.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.

Основные задачи профессиональной деятельности определяются требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профилем (направленностью) ОПОП - Управление в образова-

нии, требованиями профессиональных стандартов и иными требованиями, предъявляемыми к выпускникам (таблица 1).

Таблица 1. Задачи профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука (в сферах: дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; научных исследований)	Организационно-управленческий	<ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение деятельности и развития образовательной организации. - Организация взаимодействия всех участников образовательного процесса. - Содействие в реализации различных форм самоуправления и соуправления в образовательных организациях разного уровня в соответствии с действующим законодательством и перспективами развития системы образования. - Планирование, организация, управление деятельностью и контроль качества реализации основных образовательных программ, программы развития организации; - Обеспечение специальных условий для присмотра и ухода за детьми с ОВЗ; - Управление формированием образовательной среды; - Руководство административной, финансовой и хозяйственной деятельностью в соответствии с учредительными документами; - Обеспечение реализации кадровой политики, осуществление подбора и расстановка кадров. 	Образовательные программы, образовательный процесс, образовательная организация, деятельность субъектов образования в системе образования.
	Педагогический	- Осуществлять профессиональную деятельность (в частности проектирование программ и образовательного процесса) в образовательных организациях в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов по уровню образования.	дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование, среднее профессиональное образование общеобразовательные программы,

		<ul style="list-style-type: none"> - Разрабатывать программы развития образовательной организации. - Создавать безопасную, комфортную образовательную среду. - Разрабатывать и реализовывать воспитательные программы в образовательной организации 	профессиональные программы, дополнительные программы
--	--	--	--

3. Результаты освоения образовательной программы

3.1. В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы универсальные (таблица 2), общепрофессиональные (таблица 3) и профессиональные компетенции (таблица 4). Результаты сформированности компетенций определяются индикаторами их достижения.

Таблица 2. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

<i>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</i>	<i>Код и наименование универсальной компетенции выпускника</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</i>
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа. УК-1.2. Умеет выделять проблемную ситуацию, описывать ее, определять основные вопросы, на которые необходимо ответить в процессе анализа, формулировать гипотезы; выделять и сопоставлять разные позиции рассмотрения явления, варианты решения проблемной ситуации. УК-1.3. Владеет: навыками выделения оснований, преимуществ и дефицитов, синтеза информации, положений; навыками аргументации предлагаемой стратегии решения проблемной ситуации, обосновывания действий.

Разработка и реализация проектов	<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1. Знает принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания целей и результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта.</p> <p>УК-2.2. Умеет обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; прогнозировать развитие процессов в проектной деятельности; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.</p> <p>УК-2.3. Владеет навыками управления проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; организации совместной деятельности проектной команды.</p>
Командная работа и лидерство	<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1. Знает принципы подбора эффективной команды с учетом возрастных, индивидуально-типологических особенностей участников, социально-психологических процессов развития группы; основные условия эффективной командной работы для достижения поставленной цели; стратегии и принципы командной работы, особенности управления персоналом образовательной организации.</p> <p>УК-3.2. Умеет определять эффективность командной работы; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, применять принципы и методы организации командной деятельности.</p> <p>УК-3.3. Владеет организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; умением работать в команде</p>
Коммуникация	<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в</p>	<p>УК-4.1. Знает основные современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), используемые</p>

	<p>том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>в академическом и профессиональном взаимодействии; факторы улучшения коммуникации в организации, современные средства информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>УК-4.2. Умеет представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, выбирая наиболее подходящий формат и создавая тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам.</p> <p>УК-4.3. Владеет навыками аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ (и в том числе на иностранном(ых) языке(ах)); технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации, в том числе и в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий</p>
<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1. Знает психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы организации и проведения переговорного процесса, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные закономерности взаимодействия людей в организации.</p> <p>УК-5.2. Умеет грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия учетом особенностей аудитории; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимо-</p>

		<p>действия с учетом национальных, этнокультурных, профессиональных особенностей.</p> <p>УК-5.3. Владеет организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, профессиональных особенностей.</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1. Знает взаимосвязь своей профессии с другими смежными профессиями; возможные перспективы своей профессиональной карьеры; основы саморазвития, самореализации, самоменеджмента, самоорганизации, использования творческого потенциала собственной деятельности.</p> <p>УК-6.2. Умеет осуществлять рефлексию собственной деятельности и профессионально важных личностных качеств; анализировать потенциальные возможности и ресурсы среды для собственного развития; осуществлять целеполагание, устанавливать последовательность и сроки реализации поставленных задач.</p> <p>УК-6.3. Владеет навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных особенностей и тенденций развития сферы профессиональной деятельности.</p>

Таблица 3. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

<i>Категория (группа) общепрофессиональных компетенций</i>	<i>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</i>
<p>Правовые и этические основы профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной</p>	<p>ОПК 1.1. Знает: нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; психолого-педагогические основы организации профессионального взаимодействия; принципы профессиональной этики.</p>

	этики	<p>ОПК 1.2. Умеет: применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.</p> <p>ОПК 1.3. Владеет: нормами профессиональной этики при реализации профессиональной деятельности с участниками образовательных отношений; навыками оптимизации своей профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.</p>
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	<p>ОПК 2.1. Знает: основные социально-общественные запросы к образовательным результатам; основные принципы, требования и подходы к проектированию основных и дополнительных программ; методы и подходы к проектированию образовательных программ и достижения образовательных результатов; способы оценки результатов обучения; основные задачи, направления и принципы разработки научно-методического обеспечения реализации программ</p> <p>ОПК-2.2. Умеет: определять образовательные результаты как целевые ориентиры образовательной программы; осуществлять отбор содержания, способов, технологий для обеспечения планируемых результатов с учетом имеющихся ресурсов; определять направления, содержание научно-методического обеспечения реализации программ.</p> <p>ОПК-2.3. Владеет: методологией проектирования образовательных программ; методами оценки качества и основных характеристик программ,</p>

		жизнеспособности программ.
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1. Знает: современное законодательство в области образования, требования ФГОС образования, современные методики и технологии организации образовательной (учебной и воспитательной) деятельности, в том числе детей с особыми образовательными потребностями.
		ОПК-3.2. Умеет: планировать и организовывать учебную и воспитательную деятельность сообразно с возрастными и психофизиологическими особенностями и индивидуальными образовательными потребностями обучающихся.
		ОПК-3.3. Владеет: методами проектирования образовательной среды (в том числе совместной и индивидуальной деятельности); способами организации, прогнозирования и проведения анализа учебной и воспитательной деятельности; систематизирует, обобщает и использует отечественный и зарубежный опыт организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся; в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Знает: основополагающие принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей, психолого-педагогические основы программ воспитательной работы с обучающимися
		ОПК-4.2. Умеет: анализировать психолого-педагогические условия реализации программ духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных цен-

		ностей; оценивать уровень духовно-нравственного развития обучающихся
		ОПК-4.3. Владеет: принципами проектирования и методами реализации программ духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей в конкретных условиях социальной ситуации развития обучающихся
Контроль и оценка формирования образовательных результатов	ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5.1. Знает: виды и функции мониторинга результатов образования, принципы, способы и методы организации мониторинговых исследований; причины трудностей в обучении обучающихся с учетом механизмов развития и индивидуальных особенностей.
		ОПК-5.2. Умеет: определять цели и задачи, функции мониторинга, подбирать диагностический инструментарий и разрабатывать программы отслеживания и контроля результатов освоения образовательной программы; проводить анализ результатов мониторинговых исследований, определять цели, направления, комплекс мероприятий по преодолению трудностей в обучении во взаимодействии с другими специалистами.
		ОПК-5.3. Владеет: методами организации и планирования мониторингового исследования в зависимости от целей и вида; методами сбора и обработки данных, анализа результатов; проектирования программ целенаправленной деятельности.
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, разви-	ОПК 6.1. Знает: психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учётом личностных и возрастных особенностей обуча-

	<p>тия, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ющихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК 6.2. Умеет: использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК 6.3. Владеет: умением учёта особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; умением отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; умениями разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений).</p>
<p>Взаимодействие с участниками образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений</p>	<p>ОПК 7.1. Знает: педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учётом особенностей образовательной среды учреждения.</p> <p>ОПК 7.2. Умеет: использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных</p>

		<p>отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности.</p> <p>ОПК 7.3. Владеет: технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с педагогическим коллективом; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений.</p>
<p>Научные основы педагогической деятельности</p>	<p>ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p>	<p>ОПК-8.1. Знает: современную методологию, методику и технологию педагогического проектирования, основные методы и стадии педагогического проектирования, алгоритмы разработки, оценки качества и результатов педагогических проектов.</p> <p>ОПК-8.2. Умеет: оценивать педагогическую ситуацию и определять цель и задачи проектирования педагогической деятельности; подбирать и применять методы разработки педагогического проекта в соответствии с задачами проектирования педагогической деятельности, применять инструментарий оценки качества и определения результатов педагогического проектирования.</p> <p>ОПК-8.3. Владеет: навыками использования современных научных знаний и результатов педагогических исследований в педагогическом проектировании; осуществления оценки качества и прогнозирования результатов педагогического проектирования; проводит анализ и корректировку смоделированного педагогического проекта.</p>

Выбор одной или нескольких обобщенных трудовых функций (полностью или частично), соответствующих профессиональной деятельности выпускников, приведена в приложении 1.

ОПОП устанавливает профессиональные компетенции, сформированные на основе профессиональных стандартов «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)», «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», иных требований, предъявляемых к выпускникам, в соответствии с которыми выпускник должен овладеть комплексом трудовых функций (таблица 4).

Таблица 4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

<i>Задача профессиональной деятельности</i>	<i>Объект или область знания</i>	<i>Код и наименование профессиональной компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции</i>
Тип профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
<p>Содействие в реализации различных форм самоуправления и соуправления в образовательных организациях разного уровня в соответствии с действующим законодательством и перспективами развития системы образования.</p> <p>Организация взаимодействия всех участников образовательного процесса в образовательных организациях разного уровня по реализации целей, принципов, форм управления</p>	<p>Образовательные программы, образовательный процесс, деятельность субъектов образования в системе образования.</p>	<p>ПК-1. Способен формировать образовательную среду посредством повышения качества управления образовательной организацией для достижения планируемых результатов</p>	<p>ПК-1.1. Знает: алгоритм создания органов государственного управления в образовательной организации и разработки соответствующих локальных актов; особенности организации образовательного процесса и методов управления образовательной организацией на соответствующем уровне образования; нормативно-правовые акты проектирования и организации сопровождения качества процесса управления; методы и приемы мониторинга качества образования.</p> <p>ПК-1.2. Умеет: отбирать и поддерживать внешние и внутренние формы коммуникаций органов государственного управления образованием с уче-</p>

<p>в соответствии с действующими нормативными актами</p> <p>Участие в общественной оценке качества образования в аспекте реализации принципов государственно-общественного управления образованием и форм коллегиального управления на соответствующем уровне образования.</p>			<p>том специфики образовательной среды организации; использовать комплекс методов анализа организационно-управленческой деятельности на соответствующем уровне образования; отбирать соответствующие методы и приемы проектирования и организации сопровождения качества процесса управления, мониторинга качества образования.</p> <p>ПК-1.3. Владеет: приемами организации взаимодействия со всеми участниками образовательных отношений в аспекте реализации принципов и целей государственно-общественного управления образованием; приемами и инструментарием экспертизы локальных актов образовательной организации, обеспечивающих реализацию деятельности коллегиальных органов управления, способен осуществлять их оценку; адекватными конкретными действиями по осуществлению проектирования и организации сопровождения качества процесса управления, мониторингу качества образования.</p>
<p>Тип профессиональной деятельности: педагогический</p>			
<p>Осуществлять профессиональную деятельность (в частности проектирование программ и образовательного процесса) в образовательных организациях в соответствии с требова-</p>	<p>дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование, среднее профессиональное образование</p>	<p>ПК-2 способен организовать образовательную деятельность в образовательной организации</p>	<p>ПК 2.1 Знает: основы проектирования и организации образовательного процесса в образовательной организации на основе нормативно-правовых документов.</p> <p>ПК 2.2. Умеет: проектировать образовательный процесс в образовательной организации в соответствии с ФГОС (по уровню образо-</p>

ниями федеральных государственных образовательных стандартов по уровню образования. Разрабатывать программы развития образовательной организации. Создавать безопасную, комфортную образовательную среду. Разрабатывать и реализовывать воспитательные программы в образовательной организации			вания) и ожиданиями участников образовательного процесса, планировать содержание, способы и формы организации образовательного процесса.
			ПК 2.3. Владеет: умениями проектировать образовательную деятельность субъектов образовательного процесса, обеспечивать повышение его качества.

4. Структура образовательной программы

4.1. Структура ОПОП включает следующие блоки:

Блок 1 – «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 – «Практика»;

Блок 3 – «Государственная итоговая аттестация»

Таблица 5. Структура и объем ОПОП

<i>Структура ОПОП</i>		<i>Объем ОПОП и ее блоков в з.е.</i>
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 50
Блок 2	Практика	не менее 40
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9
Объем ОПОП		120

4.2. В Блоке 2 «Практика» реализуются следующие типы практик:

– типы учебной практики:

ознакомительная практика («Организационно-управленческая в образовательной организации»);

научно-исследовательская работа;

– типы производственной практики:

педагогическая («Организационно-управленческая в ОО»);

педагогическая («Инспекторская в ОО»);

научно-исследовательская работа («Преддипломная практика»).

4.3. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

4.4. ОПОП обеспечивает возможность обучающимся освоить элективные дисциплины (модули) и факультативные дисциплины (модули). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем ОПОП.

4.5. В ОПОП выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть ОПОП и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 40 процентов от общего объема ОПОП.

5. Условия реализации образовательной программы

5.1. Условия реализации ОПОП формируются в соответствии с требованиями ФГОС ВО и включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации ОПОП, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП.

5.2. Общесистемные требования к реализации ОПОП.

5.2.1. Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации ОПОП по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

5.2.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы ОПОП.

5.3.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных ОПОП, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

5.3.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, требуемого для реализации ОПОП и указанного в рабочих программах дисциплин (модулей).

5.3.3. Использование в образовательном процессе печатных изданий обеспечено укомплектованностью библиотечного фонда из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

5.3.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

5.3.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.4. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП.

5.4.1. Реализация ОПОП обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП на иных условиях.

5.4.2. Квалификация педагогических работников университета соответствует квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

5.4.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к реализации ОПОП на иных усло-

виях, участвующих в реализации ОПОП (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

5.4.4. Не менее 10 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых к реализации ОПОП на иных условиях, (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

5.4.5. Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях, имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.4.6. Общее руководство научным содержанием ОПОП осуществляет научно-педагогический работник университета, имеющий ученую степень, осуществляющий самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующий в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющий ежегодные публикации по результатам данной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющий ежегодную апробацию результатов данной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

5.5. Требования к финансовым условиям реализации ОПОП.

5.5.1. Финансовое обеспечение реализации ОПОП осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

5.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП.

5.6.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

5.6.2. В целях совершенствования ОПОП университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

5.6.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по ОПОП в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОПОП требованиям ФГОС ВО.

6. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются условия организации образовательного процесса

с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

6.2. При необходимости для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основе настоящей ОПОП и в соответствии с локальными нормативными актами университета разрабатывается адаптированная ОПОП. Для инвалидов адаптированная программа формируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Выбор обобщенных трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Профессиональный стандарт			Образовательная программа 44.04.02 Психолого-педагогическое образование Направленность (профиль) программы – «Управление в образовании»		
ОТФ	ТФ	ТД	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции
Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)»					
Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	Общепедагогическая функция. Обучение	Участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды. Систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению. Организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения ООП обучающимися.	Организационно-управленческий	<ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение деятельности и развития образовательной организации. - Организация взаимодействия всех участников образовательного процесса. - Содействие в реализации различных форм самоуправления и самоуправления в образовательных организациях разного уровня в соответствии с действующим законодательством и перспективами развития системы образования. - Планирование, организация, управление 	<p>ПК-1. Способен формировать образовательную среду посредством повышения качества управления образовательной организацией для достижения планируемых результатов</p> <p>ПК-2 способен организовать образовательную деятельность в образовательной</p>
	Воспитательная деятельность	Проектирование и реализация воспитательных программ. Помощь и поддержка в организации деятельности ученических органов самоуправления			
	Развивающая деятельность	Оценка параметров и проектирование психологически безопасной и комфортной образовательной среды, разработка программ профилактики различных форм насилия в школе.			
Педагогическая деятельность по проектированию и реализации	Педагогическая деятельность по реализа-	Участие в разработке основной общеобразовательной программы образовательной организации в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом до-			

основных образовательных программ	<p>ции программ дошкольного образования</p> <p>Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего, основного общего, среднего общего образования</p>	<p>школьного образования.</p> <p>Участие в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды образовательной организации через обеспечение безопасности жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка в период пребывания в образовательной организации</p> <p>Корректировка учебной деятельности исходя из данных мониторинга образовательных результатов с учетом неравномерности индивидуального психического развития детей школьного возраста</p>		<p>деятельностью и контроль качества реализации основных образовательных программ, программы развития организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение специальных условий для присмотра и ухода за детьми с ОВЗ; - Управление формированием образовательной среды; - Руководство административной, финансовой и хозяйственной деятельностью в соответствии с учредительными документами; - Обеспечение реализации кадровой политики, осуществление подбора и расстановка кадров. 	организации
«Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»			Организационно-управленческий		
Управление дошкольной образовательной организацией	Управление образовательной деятельностью дошкольной образовательной организации	<p>Планирование результатов реализации образовательных программ и осуществления образовательной деятельности образовательной организации</p> <p>Организация разработки/корректировки, утверждения образовательных программ дошкольного образования</p> <p>Руководство деятельностью по реализации образовательных программ дошкольного образо-</p>		<ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение деятельности и развития образовательной организации. - Организация взаимодействия всех участников образовательного процесса. - Содействие в реализации различных форм самоуправления и со- 	ПК-1. Способен формировать образовательную среду посредством повышения качества управления образовательной организацией для до-

<p>Управление общеобразовательной организацией</p>	<p>Администрирование деятельности дошкольной образовательной организации</p> <p>Управление развитием дошкольной образовательной организации</p> <p>Управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации</p> <p>Администрирование деятельности общеобразовательной организации</p> <p>Управление развитием общеобразовательной</p>	<p>вания</p> <p>Управление разработкой, актуализацией и утверждением локальных нормативных актов ДОО</p> <p>Руководство административной, финансовой и хозяйственной деятельностью в соответствии с учредительными документами</p> <p>Обеспечение реализации кадровой политики, осуществление подбора и расстановка кадров</p> <p>Руководство развитием ДОО с учетом правовых норм законодательства</p> <p>Планирование результатов реализации образовательных программ и осуществления образовательной деятельности образовательной организации</p> <p>Организация разработки, корректировки и утверждения основных образовательных программ</p> <p>Управление деятельностью по реализации образовательных программ</p> <p>Руководство разработкой, актуализацией и утверждением локальных нормативных актов общеобразовательной организации</p> <p>Руководство административной, финансовой и хозяйственной деятельностью в соответствии с учредительными документами общеобразовательной организации</p> <p>Организация доступной и безопасной среды в общеобразовательной организации</p> <p>Обеспечение реализации кадровой политики, осуществление подбора и расстановка кадров</p> <p>Управление информационными ресурсами</p>	<p>управления в образовательных организациях разного уровня в соответствии с действующим законодательством и перспективами развития системы образования.</p> <p>-Планирование, организация, управление деятельностью и контроль качества реализации основных образовательных программ, программы развития организации;</p> <p>- Обеспечение специальных условий для присмотра и ухода за детьми с ОВЗ;</p> <p>-Управление формированием образовательной среды;</p> <p>-Руководство административной, финансовой и хозяйственной деятельностью в соответствии с учредительными документами;</p> <p>- Обеспечение реализации кадровой политики, осуществление подбора и расстановка кадров.</p>	<p>стижения планируемых результатов</p> <p>ПК-2 способен организовать образовательную деятельность в образовательной организации</p>
--	---	---	---	--

	организации	общеобразовательной организации, в том числе официальным сайтом общеобразовательной организации Руководство разработкой программы развития общеобразовательной организации Управление реализацией программы развития общеобразовательной организации Контроль и оценка результативности и эффективности реализации программы развития общеобразовательной организации			
--	-------------	--	--	--	--

