

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет им. Питирима Сорокина»
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)



УТВЕРЖДЕНА
решением Ученого совета
от «03» 03 2022 г. № 1/10/569

**ОСНОВНАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки

38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) программы

Налогообложение, бухгалтерский учет и налоговый консалтинг

Присваиваемая квалификация –

магистр

Сыктывкар
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.	3
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	4
3. Результаты освоения образовательной программы.	9
4. Структура образовательной программы.	18
5. Условия реализации образовательной программы	20
6. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	25
Приложение	26

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) сформирована в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (далее – ФГОС ВО) (утв. приказом Минобрнауки России от 11 августа 2020 г. № 939), с учетом профессиональных стандартов «Консультант по налогам и сборам» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 октября 2021 г. №722н), «Бухгалтер» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. №103н), Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (приказ Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н) и Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37) (ред. от 27.03.2018).

1.2. Обучение по ОПОП может осуществляться в очной, очно-заочной, заочной формах обучения.

1.3. Сроки обучения:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

- в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

- при обучении по индивидуальному учебному плану устанавливается Университетом, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения;

– при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья Университет вправе продлить срок не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

1.4. Объем ОПОП составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации ОПОП по индивидуальному учебному плану.

Объем контактной работы определяется требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, локальными актами университета, а также учебным планом в части контактной работы при проведении учебных занятий.

1.5. Образовательная деятельность по ОПОП осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.6. ОПОП может быть частично реализована с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.7. Образовательная деятельность по ОПОП при реализации части учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом, организуется в форме практической подготовки.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника по ОПОП:

01 Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований);

08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных

организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника по ОПОП:

- научно-исследовательский;
- аналитический;
- проектно-экономический;
- организационно-управленческий.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.

Основные задачи профессиональной деятельности определяются требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профилем (направленностью) ОПОП – Налогообложение, бухгалтерский учет и налоговый консалтинг и требованиями профессиональных стандартов «Консультант по налогам и сборам» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 октября 2021 г. №722н) и «Бухгалтер» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. №103н),

Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (приказ Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н) и Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37) (таблица 1).

Таблица 1. Задачи профессиональной деятельности

<i>Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)</i>	<i>Типы задач профессиональной деятельности</i>	<i>Задачи профессиональной деятельности</i>	<i>Объекты профессиональной деятельности(или области знания)</i>
Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований)	Научно-исследовательский.	<ul style="list-style-type: none"> - разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей; - разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов; - подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций; - сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования; - организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов; - разработка теоретических и эконометрических 	<ul style="list-style-type: none"> - поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, - функционирующие рынки, - финансовые и информационные потоки, - производственные и научно-исследовательские процессы.

		моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов.	
<p>Финансы и экономика (в сферах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); - производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с 	Аналитический.	<ul style="list-style-type: none"> - разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета; - поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов; - проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности; - анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию; - прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом. 	<ul style="list-style-type: none"> - поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, - функционирующие рынки, - финансовые и информационные потоки, - производственные и научно-исследовательские процессы.

<p>производственной деятельностью;</p> <ul style="list-style-type: none"> - кредитования; - страхования, включая пенсионное и социальное; - операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; - внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; - консалтинга). 	<p>Проектно-экономический.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности; - подготовка заданий и разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ; - подготовка заданий и разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов; - составление экономических разделов планов предприятий и организаций различных форм собственности; - разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках. 	<ul style="list-style-type: none"> - поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, - функционирующие рынки, - финансовые и информационные потоки, - производственные и научно-исследовательские процессы.
	<p>Организационно-управленческий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организация творческих коллективов для решения экономических и социальных задач и руководство ими; - разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений; - руководство экономическими службами и подразделениями 	<ul style="list-style-type: none"> - поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, - функционирующие рынки, - финансовые и информационные потоки, - производственные и научно-исследовательские процессы.

		предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти.	
--	--	--	--

3. Результаты освоения образовательной программы

3.1. В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные (таблица 2), общепрофессиональные (таблица 3) и профессиональные компетенции (таблица 4). Результаты сформированности компетенций определяются индикаторами их достижения.

Таблица 2. Универсальные компетенции индикаторы их достижения

<i>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</i>	<i>Код и наименование универсальной компетенции выпускника</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</i>
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию с применением системного подхода и современного социально-научного знания, используя достоверные данные и надежные источники информации. УК-1.2. Разрабатывает и содержательно аргументирует возможные стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов с учетом параметров социокультурной среды. УК-1.3. Разрабатывает сценарий реализации оптимальной стратегии решения проблемной ситуации с учетом необходимых ресурсов, достижимых результатов, возможных рисков и последствий.
Разработка и	УК-2. Способен управлять	УК-2.1. Разрабатывает

реализация проектов	проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>концепцию проекта в рамках конкретного проблемного поля с учетом возможных результатов и последствий реализации проекта в конкретной социокультурной среде, теоретически обосновывает концепцию.</p> <p>УК-2.2. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных ресурсов, рисков, сценариев, других вариативных параметров, предлагает процедуры и механизмы мониторинга реализации и результатов проекта.</p> <p>УК-2.3. Осуществляет координацию и контроль в процессе реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации в случае необходимости, определяет зоны ответственности членов команды.</p>
Командная работа и лидерство	<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели, организует отбор участников команды.</p> <p>УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, распределяет функциональные обязанности, разрешает возможные конфликты и противоречия.</p> <p>УК-3.3. Координирует общую работу, организует обратную связь, контролирует результат, принимает управленческую ответственность.</p>
Коммуникация	<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и</p>	<p>УК-4.1. Создает различные типы письменных и устных текстов на русском и иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия.</p>

	<p>профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.2. Участвует в процессах профессиональной коммуникации на русском и иностранном языке, в том числе с применением современных коммуникативных технологий.</p> <p>УК-4.3. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке.</p>
<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1. Анализирует социокультурные параметры различных групп и общностей и социокультурный контекст взаимодействия.</p> <p>УК-5.2. Выстраивает социокультурную коммуникацию и взаимодействие с учетом необходимых параметров межкультурной коммуникации и социокультурного контекста.</p> <p>УК-5.3. Выстраивает профессиональное взаимодействие в мультикультурной среде.</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, оценивает собственные ресурсы (личностные временные и др.) и их пределы, целесообразно их использует с учетом параметров социокультурной среды.</p> <p>УК-6.2. Определяет траекторию личного и профессионального саморазвития и инструменты целедостижения, в том числе образовательные (самообразование, повышения квалификации, переподготовка и др.)</p> <p>УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда,</p>

	стратегии развития.	личностного
--	------------------------	-------------

Таблица 3. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

<i>Категория (группа) общепрофессиональных компетенций</i>	<i>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</i>
Научно-исследовательская деятельность.	ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач.	ОПК-1.1. Знает: способы применения знаний (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач в области экономики, налогообложения, бухгалтерского учета и налогового консалтинга.
		ОПК-1.2. Умеет: применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач в области экономики, налогообложения, бухгалтерского учета и налогового консалтинга.
		ОПК-1.3. Владеет: способностью применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач в области экономики, налогообложения, бухгалтерского учета и налогового консалтинга.
Аналитическая деятельность.	ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях.	ОПК-2.1. Знает: инструментальные методы экономического анализа и способы их применения в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях.

		ОПК-2.2. Умеет: применять продвинутое инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях в области экономики.
		ОПК-2.3. Владеет: способностью применения продвинутых инструментальных методов экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях в области экономики, налогообложения, бухгалтерского учета и налогового консалтинга.
Научно-исследовательская деятельность.	ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике.	ОПК-3.1. Знает: способы обобщения и критического оценивания научных исследований в экономике.
		ОПК-3.2. Умеет: обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике.
		ОПК-3.3. Владеет: способностью обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике, налогообложении, бухгалтерском учете и налоговом консалтинге.
Организационно-управленческая деятельность.	ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность.	ОПК-4.1. Знает: способы принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.
		ОПК-4.2. Умеет: принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.
		ОПК-4.3. Владеет: способностью принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности в области экономики, налогообложения, бухгалтерского учета и налогового консалтинга и нести за них ответственность.

Проектно-экономическая деятельность.	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-5.1. Знает: способы использования современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач в области экономики, налогообложения, бухгалтерского учета и налогообложения, бухгалтерского учета и налогового консалтинга.
		ОПК-5.2. Умеет: использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.
		ОПК-5.3. Владеет: способностью использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач в области экономики, налогообложения, бухгалтерского учета и налогового консалтинга.

Выбор одной или нескольких обобщенных трудовых функций (полностью или частично), соответствующих профессиональной деятельности выпускников, приведена в приложении 1.

ОПОП устанавливает профессиональные компетенции, сформированные на основе профессиональных стандартов «Консультант по налогам и сборам» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 октября 2021 г. № 722н) и «Бухгалтер», в соответствии с которыми выпускник должен овладеть комплексом трудовых функций, а также на основе Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (приказ Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н) и Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37) (таблица 4).

Таблица 4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

<i>Задача профессиональной деятельности</i>	<i>Объект или область знания</i>	<i>Код и наименование профессиональной компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции</i>
<i>Тип задач профессиональной деятельности - научно-исследовательский</i>			
<p>- разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей;</p> <p>- разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;</p> <p>- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;</p> <p>- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;</p> <p>- организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;</p> <p>- разработка теоретических и</p>	<p>- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты,</p> <p>- функционирующие рынки,</p> <p>- финансовые и информационные потоки,</p> <p>- производственные и научно-исследовательские процессы.</p>	<p>ПК-1. Способен проводить самостоятельные исследования в области экономики, налогообложения, бухгалтерского учета и налогового консалтинга в соответствии с разработанной программой, предоставлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада.</p>	<p>ПК 1.1. Знает: способы проведения самостоятельных исследований в области экономики, налогообложения, бухгалтерского учета и налогового консалтинга в соответствии с разработанной программой.</p> <p>ПК 1.2. Умеет: проводить самостоятельные исследования в области экономики, налогообложения, бухгалтерского учета и налогового консалтинга в соответствии с разработанной программой, предоставлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада.</p> <p>ПК 1.3. Владеет: способностью проводить самостоятельные исследования в области экономики, налогообложения, бухгалтерского учета и налогового консалтинга в соответствии с разработанной программой, предоставлять результаты проведенного</p>

<p>эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов.</p>			<p>исследования научному сообществу в виде статьи или доклада.</p>
<i>Тип задач профессиональной деятельности - аналитический</i>			
<p>- разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета; - поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов; - проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности; - анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию; - прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей</p>	<p>- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, - финансовые и информационные потоки, - производственные и научно-исследовательские процессы.</p>	<p>ПК-2. Способен анализировать и использовать различные источники информации о налогообложении, бухгалтерском учете и налоговом консалтинге для проведения экономических расчетов, готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия решений на микро- и макроуровне.</p>	<p>ПК 2.1. Знает: методики анализа и использования различных источников информации о налогообложении, бухгалтерском учете и налоговом консалтинге для проведения экономических расчетов, подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия решений на микро- и макроуровне. ПК 2.2. Умеет: анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов, готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия решений на микро- и макроуровне. ПК 2.3. Владеет: способностью анализировать и использовать различные источники информации о налогообложении, бухгалтерском учете и</p>

деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.			налоговом консалтинге для проведения экономических расчетов, готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия решений на микро- и макроуровне.
<i>Тип задач профессиональной деятельности - проектно-экономический</i>			
<p>- подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности;</p> <p>- подготовка заданий и разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;</p> <p>- подготовка заданий и разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов;</p> <p>- составление экономических разделов планов предприятий и организаций различных форм собственности;</p> <p>- разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках.</p>	<p>- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки,</p> <p>- финансовые и информационные потоки,</p> <p>- производственные и научно-исследовательские процессы.</p>	<p>ПК-3. Способен оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности.</p>	<p>ПК 3.1. Знает: способы оценивания эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.</p> <p>ПК 3.2. Умеет: оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности.</p> <p>ПК 3.3. Владеет: способностью оценивать эффективность проектов, реализация которых влияет на налогообложение, бухгалтерский учет и налоговый консалтинг, с учетом фактора неопределенности.</p>

<i>Тип задач профессиональной деятельности -организационно-управленческий</i>			
<p>- организация творческих коллективов для решения экономических и социальных задач и руководство ими;</p> <p>- разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений;</p> <p>- руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти.</p>	<p>- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты,</p> <p>- функционирующие рынки,</p> <p>- финансовые и информационные потоки,</p> <p>- производственные и научно-исследовательские процессы.</p>	<p>ПК-4. Способен разрабатывать варианты управленческих решений в области экономики, налогообложения, бухгалтерского учета и налогового консалтинга и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.</p>	<p>ПК 4.1. Знает: способы разработки управленческих решений в области экономики, налогообложения, бухгалтерского учета и налогового консалтинга и обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности.</p> <p>ПК 4.2. Умеет: разрабатывать варианты управленческих решений в области экономики, налогообложения, бухгалтерского учета и налогового консалтинга и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.</p> <p>ПК 4.3. Владеет: способностью разрабатывать варианты управленческих решений в области экономики, налогообложения, бухгалтерского учета и налогового консалтинга и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.</p>

4. Структура образовательной программы

4.1. Структура ОПОП включает следующие блоки:

Блок 1– Дисциплины (модули)

Блок 2– Практика

Блок 3– Государственная итоговая аттестация.

Таблица 5. Структура и объем ОПОП

<i>Структура ОПОП</i>		<i>Объем ОПОП и ее блоков в з.е.</i>
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 51
Блок 2	Практика	не менее 16
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
Объем ОПОП		120

4.2. В блоке 2 «Практика» реализуются следующие типы практик:

– типы учебной практики:

ознакомительная практика;

научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы);

– типы производственной практики:

практика по профилю профессиональной деятельности;

научно-исследовательская работа.

4.3. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

4.4. ОПОП обеспечивает возможность обучающимся освоить элективные дисциплины (модули) и факультативные дисциплины (модули). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем ОПОП.

4.5. В ОПОП выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, включаются

в обязательную часть ОПОП и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 15 процентов общего объема ОПОП.

5. Условия реализации образовательной программы

5.1. Условия реализации ОПОП формируются в соответствии с требованиями ФГОС ВО и включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации ОПОП, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП.

5.2. Общесистемные требования к реализации ОПОП

5.2.1. Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации ОПОП по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

5.2.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным

образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2.3. Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников университета за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) должно составлять не менее двух в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

5.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ОПОП.

5.3.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных ОПОП, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

5.3.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения,

в том числе отечественного производства, требуемого для реализации ОПОП и указанного в рабочих программах дисциплин (модулей).

5.3.3. Использование в образовательном процессе печатных изданий обеспечено укомплектованностью библиотечного фонда из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

5.3.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

5.3.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.4. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП.

5.4.1. Реализация ОПОП обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП на иных условиях.

5.4.2. Квалификация педагогических работников университета соответствует квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

5.4.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых к реализации ОПОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным

значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

5.4.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых к реализации ОПОП на иных условиях, (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

5.4.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.4.6. Общее руководство научным содержанием ОПОП осуществляет научно-педагогический работник университета, имеющий ученую степень, осуществляющий самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующий в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющий ежегодные публикации по результатам данной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющий ежегодную апробацию результатов данной научно-исследовательской

(творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

5.5. Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры.

5.5.1. Финансовое обеспечение реализации ОПОП осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

5.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП.

5.6.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

5.6.2. В целях совершенствования ОПОП университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

5.6.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по ОПОП в рамках процедуры государственной аккредитации

осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОПОП требованиям ФГОС ВО.

6. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются условия организации образовательного процесса с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

6.2. При необходимости для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основе настоящей ОПОП и в соответствии с локальными нормативными актами университета разрабатывается адаптированная ОПОП. Для инвалидов адаптированная программа формируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Выбор обобщенных трудовых функций и должностных обязанностей, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Наименование профессионального стандарта			Наименование образовательной программы		
«Бухгалтер» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 103н).			Образовательная программа по направлению подготовки 38.04.01 Экономика Направленность (профиль) программы – Налогообложение, бухгалтерский учет и налоговый консалтинг		
ОТФ:	ТФ:	ТД:	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции
С. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения.	С/02.7. Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы).	Организация и контроль представления документов бухгалтерского учета, необходимых при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок.	Организационно-управленческий.	Руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти.	ПК-4. Способен разрабатывать варианты управленческих решений в области экономики, налогообложения, бухгалтерского учета и налогового консалтинга и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.

Наименование профессионального стандарта			Наименование образовательной программы		
«Консультант по налогам и сборам» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 октября 2021 г. № 722н)			Образовательная программа по направлению подготовки 38.04.01 Экономика Направленность (профиль) программы – Налогообложение, бухгалтерский учет и налоговый консалтинг		
ОТФ:	ТФ:	ТД:	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции
В. Консультирование по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц.	В/01.7. Разработка и предоставление рекомендаций, методологическое обеспечение налогового учета, вопросов исчисления и уплаты налогов, сборов, взносов, в том числе страховых.	Обеспечение координации между разными подразделениями налогоплательщика для своевременного и полного сбора необходимой информации и документов, для достоверности учета в целях исполнения налоговых обязанностей, представляемой налоговой отчетности.	Аналитический	- поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;	ПК-2. Способен анализировать и использовать различные источники информации о налогообложении, бухгалтерском учете и налоговом консалтинге для проведения экономических расчетов, готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия решений на микро- и макроуровне.
	В/02.7. Планирование и консультирование по предмету налоговых последствий ведения бизнеса, совершения хозяйственных операций, сделок.	Осуществление налогового планирования, проведение налогового аудита посредством анализа, оценки и выдачи рекомендаций в отношении правильности определения объекта налогообложения, формирования налоговой базы, выбора налоговой ставки, полноты и своевременности уплаты налогов и сборов, страховых взносов.		- прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.	

Наименование квалификационного справочника	Наименование образовательной программы		
Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих (Приказ Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н)	Образовательная программа по направлению подготовки 38.04.01 Экономика Направленность (профиль) программы – Налогообложение, бухгалтерский учет и налоговый консалтинг		
Должность: ассистент, преподаватель	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции
<p>Должностные обязанности:</p> <p>Участвует в научно-исследовательской работе кафедры, иного подразделения образовательного учреждения.</p> <p>Принимает участие в организации научно-исследовательской работы обучающихся (студентов, слушателей).</p> <p>Участвует в организуемых в рамках тематики направлений исследований кафедры семинарах, совещаниях и конференциях, иных мероприятиях образовательного учреждения.</p>	Научно-исследовательский	<ul style="list-style-type: none"> - разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей; - разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов; - подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций; - сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме 	ПК-1. Способен проводить самостоятельные исследования в области экономики, налогообложения, бухгалтерского учета и налогового консалтинга в соответствии с разработанной программой, предоставлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада.

		<p>исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;</p> <p>- организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;</p> <p>- разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов.</p>	
Наименование квалификационного справочника	Наименование образовательной программы		
Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37) (ред. от 27.03.2018).	Образовательная программа по направлению подготовки 38.04.01 Экономика Направленность (профиль) программы – Налогообложение, бухгалтерский учет и налоговый консалтинг		
Должность: ведущий экономист	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции

<p style="text-align: center;">Должностные обязанности:</p> <p>Под руководством ответственного исполнителя или руководителя темы (задания) проводит научные исследования или выполняет разработки согласно утвержденным методическим и рабочим программам.</p> <p>Организует сбор, накопление научной информации и других необходимых материалов для выполнения плановых работ или отдельных заданий.</p> <p>Обрабатывает научно-техническую информацию по теме проводимого исследования или выполняемой разработки.</p> <p>Выбирает наиболее целесообразные решения в пределах поставленной задачи.</p> <p>Обобщает статистические и другие исходные материалы по теме в целом, ее разделам или заданиям, а также формулирует выводы, исходя из результатов обработки данных.</p> <p>Изучает специальную литературу по тематике проводимых исследований и разработок, составляет обзоры на основе обобщения отечественного и зарубежного опыта.</p> <p>Обеспечивает выполнение расчетов, необходимых для установления материальных и трудовых затрат проводимых исследований, разработок, экспериментов, составление смет, заявок, подготовку различных обоснований, справок, периодической отчетности, определение экономической эффективности научных исследований и разработок, изобретений, внедрения новой техники и технологии, мероприятий по организации труда.</p> <p>Участствует в рассмотрении вопросов организации проведения исследований и разработок, обсуждении результатов законченных работ или отдельных этапов, экспериментов, в осуществлении мероприятий по их внедрению в практику, а также в подготовке публикаций.</p>	<p>Научно-исследовательский</p>	<ul style="list-style-type: none"> - разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей; - разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов; - подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций; - сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования; - организация и проведение научных исследований, в том числе 	<p>ПК-1. Способен проводить самостоятельные исследования в области экономики, налогообложения, бухгалтерского учета и налогового консалтинга в соответствии с разработанной программой, предоставлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада.</p>
--	---------------------------------	---	---

		статистических обследований и опросов; - разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов.	
Наименование квалификационного справочника	Наименование образовательной программы		
Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37) (ред. от 27.03.2018).	Образовательная программа по направлению подготовки 38.04.01 Экономика Направленность (профиль) программы – Налогообложение, бухгалтерский учет и налоговый консалтинг		
Должность: экономист по финансовой работе	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции
Должностные обязанности: Выполняет работу по осуществлению финансовой деятельности предприятия, направленной на обеспечение финансовыми ресурсами заданий производственного плана, формирование и распределение доходов и накоплений предприятия и их использование по обязательствам перед государственным бюджетом, налоговыми органами, банковскими учреждениями, поставщиками, финансирование затрат на расширенное воспроизводство,	Проектно-экономический	- подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности; - подготовка заданий и разработка методических и	ПК-3. Способен оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности.

<p>социальное обеспечение и материальное стимулирование работников.</p> <p>Разрабатывает, исходя из технико-экономических показателей производственного плана, проекты перспективных и годовых финансовых планов, прогнозы поступления денежных средств на счета предприятия.</p> <p>Определяет размеры доходов и расходов, поступлений и отчислений средств, взаимоотношения предприятия с бюджетом, налоговыми органами, банками.</p> <p>Анализирует исполнение смет, оперативную и бухгалтерскую отчетность по финансовой деятельности.</p> <p>Планирует доходы от размещения свободных средств и приобретения высоколиквидных государственных ценных бумаг, анализирует сведения о доходах, полученных от их инвестирования, составляет сводную отчетность.</p> <p>Участствует в разработке нормативной и методической документации, регламентирующей финансовую деятельность предприятия.</p>		<p>нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;</p> <p>- подготовка заданий и разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов;</p> <p>- составление экономических разделов планов предприятий и организаций различных форм собственности;</p> <p>- разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках.</p>	
--	--	---	--

Наименование квалификационного справочника	Наименование образовательной программы		
Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37) (ред. от 27.03.2018).	Образовательная программа по направлению подготовки 38.04.01 Экономика Направленность (профиль) программы – Налогообложение, бухгалтерский учет и налоговый консалтинг		
Должность: консультант по налогам и сборам	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции
<p>Должностные обязанности:</p> <p>Оказывает консультационные услуги организациям, независимо от форм собственности и организационно-правовых форм, и физическим лицам по применению налогового законодательства. Дает необходимые рекомендации по: формированию налоговой базы по видам налогов и сборов; составу затрат, относимых на себестоимость для целей налогообложения; использованию льгот, предоставляемых налоговым законодательством различным категориям налогоплательщиков и плательщиков сборов; соблюдению установленного порядка исчисления и уплаты налогов и сборов и источникам их выплаты.</p> <p>Консультирует по ведению бухгалтерского учета и составлению бухгалтерской отчетности, по вопросам прав и обязанностей налогоплательщиков, а также по порядку обжалования действий налоговых органов и их должностных лиц.</p> <p>Разрабатывает варианты оптимизации налогообложения применительно к специфике деятельности организаций и физических лиц; информирует их о налоговом законодательстве и дает разъяснения по применению нормативных правовых актов, регламентирующих налогообложение юридических и физических лиц.</p> <p>Осуществляет мониторинг изменений и дополнений, вносимых в законы и иные нормативные правовые акты, касающиеся налогообложения, содействует правильному исчислению и полноте</p>	Организационно-управленческий	<ul style="list-style-type: none"> - организация творческих коллективов для решения экономических и социальных задач и руководство ими; - разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений; - руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной 	ПК-4. Способен разрабатывать варианты управленческих решений в области экономики, налогообложения, бухгалтерского учета и налогового консалтинга и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.

уплаты налогов и сборов.		власти.	
Наименование квалификационного справочника	Наименование образовательной программы		
Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37) (ред. от 27.03.2018).	Образовательная программа по направлению подготовки 38.04.01 Экономика Направленность (профиль) программы – Налогообложение, бухгалтерский учет и налоговый консалтинг		
Должность: экономист по бухгалтерскому учету и анализу	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции
<p>Должностные обязанности:</p> <p>Выполняет работы по осуществлению бухгалтерского учета на предприятии, анализу и контролю за состоянием и результатами хозяйственной деятельности.</p> <p>На основе данных бухгалтерского учета и отчетности проводит комплексный анализ хозяйственно-финансовой деятельности предприятия и его подразделений, подготавливает предложения по устранению недостатков в расходовании средств, повышению эффективности производства, последовательному осуществлению режима экономии.</p> <p>Участствует в разработке мероприятий, направленных на соблюдение финансовой дисциплины, своевременную уплату налогов.</p> <p>Проводит работу по совершенствованию организации и внедрению прогрессивных форм и методов бухгалтерского учета и отчетности на основе применения современных средств вычислительной техники, упорядочению первичной учетной документации, применению типовых унифицированных форм.</p> <p>Обеспечивает руководителей, кредиторов, инвесторов, аудиторов и других пользователей бухгалтерской отчетности сопоставимой и достоверной бухгалтерской информацией о деятельности предприятия, его имуществе, обязательствах и хозяйственных операциях, доходах и расходах.</p> <p>Участствует в формировании экономической постановки задач либо</p>	Аналитический	<ul style="list-style-type: none"> - разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета; - поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов; - проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности; - анализ существующих форм 	ПК-2. Способен анализировать и использовать различные источники информации о налогообложении, бухгалтерском учете и налоговом консалтинге для проведения экономических расчетов, готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия решений на микро- и макроуровне.

<p>отдельных их этапов, решаемых с помощью вычислительной техники, определяет возможность использования готовых проектов, алгоритмов, пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки бухгалтерской информации.</p> <p>Изучает передовой опыт организации бухгалтерского учета.</p>		<p>организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию; - прогнозирование динамики основных социально- экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.</p>	
--	--	---	--