

Общие сведения о программе

Перечень документов, на основе которых разработана дополнительная профессиональная программа:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
- Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (Письмо МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.04.2015 № ВК-1032/06), и др.,
- Положение по организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.
- Профессиональный стандарт «Медицинская сестра / медицинский брат» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 № 475н).
- ФГОС СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» (Утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 502).

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации разработана в соответствии с УГСН 34.00.00 Сестринское дело.

Вид экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД:

86.10 Деятельность больничных организаций.

86.90 Деятельность в области медицины прочая.

1. Цель реализации программы

Цель реализации программы – совершенствование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для управления медицинской организацией, обеспечения деятельности организаций здравоохранения и подразделений, оказывающих медицинскую помощь.

Категория слушателей лица, имеющие среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена по одной из специальностей: «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Сестринское дело».

Образовательные результаты

Имеющиеся квалификации:

Вид деятельности: управление сестринской деятельностью

Профессиональные	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4
ПК 1. Способность и готовность использования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности	применения нормативных правовых документов в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none">– применять основы трудового законодательства и нормативные правовые документы, определяющие и регулирующие деятельность медицинского персонала;– руководствоваться нормативными правовыми документами в организации деятельности органов и организаций в сфере здравоохранения;– руководствоваться нормативными правовыми документами в организации деятельности медицинской организации;– определять роль трудовых действий в выполнении трудовых функций;– руководствоваться нормативными правовыми документами по организации непрерывного профессионального образования;– подготовить экспертное заключение для сертификации/аккредитации специалиста.	<ul style="list-style-type: none">– законодательства Российской Федерации в области охраны здоровья граждан; технического регулирования, защиты прав потребителей;– нормативных правовых актов Российской Федерации, определяющих деятельность органов и организаций в сфере здравоохранения;– законодательства Российской Федерации об охране персональных данных;– профессионального стандарта и должностных обязанностей медицинской сестры – организатора;– системы непрерывного профессионального образования в здравоохранении Российской Федерации;– функции профессионального развития и карьерного роста медицинской сестры со средним и высшим образованием.

<p>ПК 2. Способность готовность организовывать работу среднего, младшего медицинского персонала, обучение студентов (практикантов) и стажеров с учетом новых организационных форм и ресурсосберегающих технологий</p>	<p>управления персоналом в медицинской организации</p>	<ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать и внедрять правовые, социально-экономические, организационно-технические мероприятия по обеспечению безопасных условий труда подчинённого персонала в медицинской организации; – разрабатывать программу, план «школы здоровья»; – разрабатывать программу по формированию здорового образа жизни в коллективе; – использовать ресурсосберегающие технологии в деятельности среднего и младшего медицинского персонала; – разрабатывать «дорожную карту» в сфере мотивации и стимулирования труда в медицинской организации; – проводить вводный инструктаж студентов-практикантов по технике безопасности и безопасным методам работы; – осуществлять подбор руководителей профессиональной практики в отделении для студентов-практикантов и стажёров с учетом возраста, пола, индивидуальных психологических и социально-культурных различий; – использовать установленные правила и процедуры профессиональных коммуникаций медицинской сестры-организатора по вопросам производственной практики студентов и стажировки; – составлять график работы студентов-практикантов и стажёров на весь период практики в отделении/подразделении; – контролировать соблюдение практикантами правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и инфекционной безопасности, графика работы и сроков практики; – осуществлять контроль и постоянную обратную связь о степени овладения практикантами 	<ul style="list-style-type: none"> – принципов организации трудовых процессов и управления персоналом в учреждениях здравоохранения различных форм собственности; – роли сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работы «школ здоровья»; – программ формирования здоровьесберегающего пространства медицинской организации, формирования здорового образа жизни в коллективе; – ресурсосберегающих технологий в деятельности среднего и младшего медицинского персонала; – современной теории и практики мотивации и стимулирования труда в медицинской организации; – видов, целей, задач и содержания производственной (профессиональной) практики студентов, стажировки специалистов; – задач и функций руководителей практики от медицинской организации; – правил общения в профессиональной деятельности студентов – практикантов; – форм организации производственной (преддипломной) практики студентов; – методов, приемов и средств текущего контроля прохождения практики студентами, стажёрами; – принципов и сестринских технологий; – стандартных требований к ведению документации, форм учета и отчетности по производственной практике студентов в медицинской организации
---	--	--	---

<p>ПК 3. Способность и готовность контролировать своевременность и правильность выполнения профилактических, диагностических, лечебных, реабилитационных медицинских вмешательств средним и младшим медицинским персоналом пациентам с различными заболеваниями</p>	<ul style="list-style-type: none"> – проведения контроля своевременности и правильности выполнения средним и младшим медицинским персоналом профилактических, диагностических, лечебных, реабилитационных медицинских вмешательств пациентам с различными заболеваниями 	<ul style="list-style-type: none"> – осуществлять контроль профессиональной деятельности сестринских служб отделений; – осуществлять контроль профессиональной деятельности сестринского персонала; – оказывать консультативную помощь подчинённому персоналу по вопросам оказания медицинского ухода в конкретных ситуациях; – проводить наблюдение и анализ соответствия используемых в отделении сестринских технологий отраслевым стандартам 	<ul style="list-style-type: none"> – национальной системы оказания медицинской помощи населению в городе и сельской местности; – Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению; – Порядка оказания медицинской помощи взрослому населению по профилю «терапия»; – Порядка оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи; – Порядка оказания паллиативной медицинской помощи взрослому населению; – Порядка оказания педиатрической помощи; – основ теории и практики сестринского дела; – отраслевых стандартов оказания медицинских услуг по уходу за пациентами, современных сестринских технологий медицинского уха- да.
---	--	--	---

<p>ПК 4. Способность и готовность осуществлять организационную деятельность по анализу и оценке качества сестринской помощи, способствовать внедрению современных медицинских технологий и принципов менеджмента качества</p>	<ul style="list-style-type: none"> – применения принципов менеджмента качества в профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> – руководствоваться нормативной документацией в сфере менеджмента качества; – анализировать имеющийся кадровый ресурс и определять потребность отделения в кадровом обеспечении сестринских служб; – рационально размещать и использовать кадры по видам деятельности сестринских служб; – руководствоваться нормативной документацией при проведении внутреннего аудита; – выявлять удовлетворенность потребителей и заинтересованных сторон; – анализировать возможности по улучшению деятельности медицинской организации; – управлять рисками в медицинской организации; – применять отраслевые стандарты оказания медицинской помощи в части выполнения простых медицинских услуг средним и младшим медицинским персоналом; – проводить экспертизу качества медицинских услуг (манипуляций и процедур ухода) по профилю отделения 	<ul style="list-style-type: none"> – основ современного менеджмента в здравоохранении; – основ стратегического менеджмента в здравоохранении; – нормативной документации по менеджменту качества; – основ менеджмента качества; – основ риск-менеджмента; – системы экспертизы качества медицинской помощи, критериев качества медицинской помощи; – понятий и характеристик качества сестринской помощи, методов контроля качества
---	---	--	--

<p>ПК 5. Способность и готовность контролировать соблюдение требований к хранению и использованию лекарственных средств, технике безопасности при работе с медицинским оборудованием и инструментарием</p>	<p>осуществления учета и контроля за применением лекарственных препаратов, медицинских изделий (материалов, инструментов) в соответствии с регламентирующей документацией</p>	<ul style="list-style-type: none"> – подавать заявки и получать необходимые лекарственные средства, расходные материалами; – организовывать и контролировать условия хранения лекарственных средств, учитывать расход в соответствии с нормативными документами; – осуществлять контроль эксплуатации медицинской аппаратуры и оборудования, своевременности их ремонта и списания 	<ul style="list-style-type: none"> – порядка получения и транспортировки лекарственных средств из аптеки в отделение/ подразделение медицинской организации; – фармакологического порядка в отделении медицинской организации, регламентированных условий хранения, применения и учета лекарственных препаратов; – задач и функций медицинской сестры-организатора по контролю эксплуатации медицинского оборудования, материального оснащения отделения/подразделения
--	---	---	---

<p>ПК 6. Способность и готовность анализировать показатели здоровья населения, деятельность медицинской организации и персонала, проводить научно-практические исследования</p>	<ul style="list-style-type: none"> – осуществления организационной сестринской деятельности; – осуществления исследовательской сестринской деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> – проводить анализ показателей деятельности медицинской организации, оценку эффективности своей деятельности и деятельности персонала; – контролировать доступность и качество медицинской помощи, оказываемой в рамках программ обязательного медицинского страхования и добровольного медицинского страхования; – формулировать гипотезу, формулировать и обосновывать цель и главную задачу исследования; – выбирать или разрабатывать с помощью руководителя авторскую методику проведения научного исследования (теоретического, опытно-экспериментального); – производить поиск и анализ информации в области сестринских исследований и выбранной темы исследования; – проводить качественное и количественное исследование; – собирать, группировать, статистически обрабатывать и анализировать собранный фактический материал; – письменно излагать и аргументировать собственную точку зрения; – оформлять полученный научный результат в соответствии с установленными требованиями 	<ul style="list-style-type: none"> – показателей здоровья населения Российской Федерации: медико-демографических показателей, показателей физического развития населения, показателей заболеваемости и распространенности болезней, показателей инвалидности; – основ функционирования бюджетно-страховой медицины и добровольного медицинского страхования; – научных основ и этапов научных исследований; – методов, средств и методологии исследований по научной проблеме в теории и/или практике сестринского дела, доказательной медицины; – информационного поиска (обзор источников литературы и использование информационных ресурсов), форм и методов работы с литературой; – методологии сбора, обработки полученных данных и оформления научных результатов; – технологии апробации форм научной продукции (реферат, отчет, доклад, статья, квалификационная работа), структуры и требований к оформлению.
---	---	---	---

2. Содержание программы

2.1. Учебный план

программы повышения квалификации

«Современные аспекты управления, экономики здравоохранения»

Срок обучения: 144 часа.

Форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий

№ п/п	Наименование раздела, темы	Всего, часов	В том числе					Форма контроля
			Лекции	Практические и лабораторные занятия	В том числе занятия с использованием ДОТ	Самостоятельная работа	Практика (стажировка)	
1.	Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности медицинской сестры. Аттестация медицинских работников	18	-	-	18	-	-	-
2	Безопасная больничная среда для пациентов и персонала	18	-	-	8	-	10	-
3	Информационные технологии и психолого-социальные коммуникации в профессиональной деятельности медицинской сестры	18	-	-	14	-	4	-
4	Медицина катастроф и реанимация	18	-	-	18	-	-	-
5	Основные понятия и критерии общественного здоровья	2	-	-	2	-	-	-
6	Организационно – правовые основы управления здравоохранением в РФ	2	-	-	2	-	-	-
7	Организационно – правовые основы трудовых отношений	11	-	-	2	-	9	-
7.1	Правовые основы трудовых отношений в учреждениях здравоохранения	4	-	-	-	-	4	-
8	Организация лечебно - профилактической помощи населению	6	-	-	2	-	4	-
9	Социальное и медицинское страхование	9	-	-	1	-	8	-
10	Финансовое планирование и бюджетирование в здравоохранении	5	-	-	1	-	4	-
11	Организация государственной санитарно– гигиенической службы	4	-	-	3	-	1	-
12	Санитарно- гигиеническое благополучие населения	7	-	-	3	-	4	-

№ п/п	Наименование раздела, темы	Всего, часов	В том числе					Форма контроля
			Лекции	Практические и лабораторные занятия	В том числе занятия с использованием ДОТ	Самостоятельная работа	Практика (стажировка)	
13	Организация системы статистического наблюдения	3	-	-	1	-	2	-
14	Менеджмент	15	-	-	3	-	12	-
15	Маркетинг	4	-	-	2	-	2	-
16	Итоговая аттестация	4	-	-	4	-	-	экзамен
	ИТОГО:	144	-	26	58	-	60	

2.2. Учебно-тематический план
программы повышения квалификации
«Современные аспекты управления, экономики здравоохранения»

№ п/п	Наименование раздела, темы	Всего, часов	В том числе					Форма контроля
			Лекции	Практические и лабораторные занятия	В том числе занятия с использованием ДОТ	Самостоятельная работа	Практика (стажировка)	
1.	Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности медицинской сестры. Аттестация медицинских работников	18	-	-	18	-	-	-
1.1	Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности медицинской сестры	10	-	-	-	10	-	-
1.2	Аттестация медицинских работников	4	-	-	4	-	-	-
1.3	Аккредитация медицинских работников	4	-	-	4	-	-	-
2	Безопасная больничная среда для пациентов и персонала	18	-	-	8	-	10	-
2.1	Охрана труда и техника безопасности в работе медицинской сестры	2	-	-	2	-	-	-
2.2	Профилактика ИСМП	8	-	-	2	-	6	-
2.3	Обращение с медицинскими отходами	4	-	-	2	-	2	-
2.4	Гигиена рук медицинского персонала	4	-	-	2	-	2	-

№ п/п	Наименование раздела, темы	Всего, часов	В том числе					Форма контроля
			Лекции	Практические и лабораторные занятия	В том числе занятия с использованием ДОТ	Самостоятельная работа	Практика (стажировка)	
3	Информационные технологии и психолого-социальные коммуникации в профессиональной деятельности медицинской сестры	18	-	-	14	-	4	-
3.1	Использование ПК в работе медицинской сестры.	4	-	-	4	-	-	-
3.2	Понятие «общение». Общение в медицинской практике.	6	-	-	2	-	4	-
3.3	Конфликты	4	-	-	4	-	-	-
3.4	Синдром Эмоционального выгорания	4	-	-	4	-	-	-
4	Медицина катастроф и реанимация	18	-	-	18	-	-	-
4.1	Современные принципы медицинского обеспечения населения при чрезвычайных ситуациях и катастрофах	4	-	-	4	-	-	-
4.2	Доврачебная помощь и особенности проведения реанимационных мероприятий. Основы сердечно-легочной реанимации.	4	-	-	4	-	-	-
4.3	Доврачебная медицинская помощь при неотложных состояниях и острых заболеваниях	4	-	-	4	-	-	-
4.5	Доврачебная медицинская помощь пострадавшим с кровотечениями, геморрагическим шоком и коматозным состоянием. Доврачебная неотложная помощь при травмах и травматическом шоке	4	-	-	4	-	-	-
4.6	Доврачебная медицинская помощь при острых отравлениях. Неотложная медицинская помощь при острых аллергических реакциях. Анафилактический шок.	2	-	-	2	-	-	-
5	Основные понятия и критерии общественного здоровья	2	-	-	2	-	-	-
5.1	Основные понятия и критерии общественного здоровья.	1	-	-	1	-	-	-
5.2	Показатели физического развития	1	-	-	1	-	-	-

№ п/п	Наименование раздела, темы	Всего, часов	В том числе					Форма контроля
			Лекции	Практические и лабораторные занятия	В том числе занятия с использованием ДОТ	Самостоятельная работа	Практика (стажировка)	
6	Организационно – правовые основы управления здравоохранением в РФ	2	-	-	2	-	-	-
6.1	Развитие правовых основ здравоохранения в России. Правовое регулирование управления системой здравоохранения в РФ.	1	-	-	1	-	-	-
6.2	Правовые основы лицензирования медицинской деятельности. Порядок переоформления лицензии на осуществление медицинской деятельности. Порядок получения лицензии на осуществление медицинской деятельности.	1	-	-	1	-	-	-
7	Организационно – правовые основы трудовых отношений	11	-	-	2	-	9	-
7.1	Правовые основы трудовых отношений в учреждениях здравоохранения	4	-	-	-	-	4	-
7.2	Оплата труда и режим рабочего времени в учреждениях здравоохранения	5	-	-	1	-	4	-
7.3	Эффективный контракт	2	-	-	1	-	1	-
7.4	Охрана труда и здоровья работников здравоохранения.	2	-	-	-	-	2	-
8	Организация лечебно - профилактической помощи населению	6	-	-	2	-	4	-
8.1	Медицинская помощь населению	6	-	-	2	-	4	-
9	Социальное и медицинское страхование	9	-	-	1	-	8	-
9.1	Правовые основы и виды социального страхования	1	-	-	1	-	-	-
9.2	Особенности добровольного страхования	4	-	-	-	-	4	-
9.3	Особенности обязательного страхования	4	-	-	-	-	4	-
10	Финансовое планирование и бюджетирование в здравоохранении	5	-	-	1	-	4	-
10.1	Планирование и финансирование в здравоохранении	5	-	-	1	-	4	-

№ п/п	Наименование раздела, темы	Всего, часов	В том числе					Форма контроля
			Лекции	Практические и лабораторные занятия	В том числе занятия с использованием ДОТ	Самостоятельная работа	Практика (стажировка)	
11	Организация государственной санитарно– гигиенической службы	4	-	-	3	-	1	-
11.1	Гигиеническое воспитание и обучение граждан в системе Роспотребнадзора	2	-	-	1	-	1	-
11.2	Государственные услуги Роспотребнадзора	1	-	-	1	-	-	-
11.3	Нормативные правовые акты, регулирующие исполнение основных полномочий Роспотребнадзора	1	-	-	1	-	-	-
12	Санитарно- гигиеническое благополучие населения	7	-	-	3	-	4	-
12.1	Обеспечение санитарно-гигиенического благополучия населения	5	-	-	1	-	4	-
12.2	Социальная гигиена как наука, ее роль и место среди других наук.	1	-	-	1	-	-	-
12.3	Социально-гигиенический мониторинг	1	-	-	1	-	-	-
13	Организация системы статистического наблюдения	3	-	-	1	-	2	-
13.1	Государственная система статистического наблюдения	1	-	-	1	-	-	-
13.2	Методика и этапы статистического исследования	2	-	-	-	-	2	-
14	Менеджмент	15	-	-	3	-	12	-
14.1	Понятие и сущность теории управления, ее объект и предмет изучения	1	-	-	1	-	-	-
14.2	Целеполагание и прогнозирование в управлении	7	-	-	1	-	6	-
14.3	Мотивация труда и активизация человеческого ресурса	7	-	-	1	-	6	-
15	Маркетинг	4	-	-	2	-	2	-
15.1	Комплексный анализ и прогнозирование товарных рынков методами маркетинга.	2	-	-	-	-	2	-
15.2	Современная концепция маркетинга. Товары и товарная политика.	1	-	-	1	-	-	-
15.3	Товары и товарная политика.	1	-	-	1	-	-	-
16	Итоговая аттестация	4	-	-	4	-	-	экзамен

№ п/п	Наименование раздела, темы	Всего, часов	В том числе					Форма контроля
			Лекции	Практические и лабораторные занятия	В том числе занятия с использованием ДОТ	Самостоятельная работа	Практика (стажировка)	
	ИТОГО:	144	-	-	84	-	60	

2.3. Содержание стажировки

Результаты (освоенные компетенции)	Виды работ на практике (стажировке)
1	2
Вид деятельности: Управление сестринской деятельностью Объем стажировки - 60 часов	
ПК 1. Способность и готовность использования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности	<input type="checkbox"/> работы в команде, эффективном общении с коллегами, руководством, потребителями услуг; <input type="checkbox"/> освоения новых технологий, совершенствования навыков работы с медицинскими изделиями, оборудованием; <input type="checkbox"/> оформления медицинской документации, в том числе в электронном виде, в соответствии с требованиями к документообороту в подразделении медицинской организации; <input type="checkbox"/> использования доступных источников информации в профессиональной деятельности
ПК 2. Способность готовность организовывать работу среднего, младшего медицинского персонала, обучение студентов (практикантов) и стажеров с учетом новых организационных форм и ресурсосберегающих технологий	<input type="checkbox"/> оформления отчетных документов по обеспечению безопасных условий труда подчинённого персонала в медицинской организации; <input type="checkbox"/> оформления мультимедийного сопровождения для занятий в «школе здоровья»; <input type="checkbox"/> оформления мультимедийного сопровождения для программы по формированию здорового образа жизни в коллективе; <input type="checkbox"/> обеспечения благоприятными условиями труда подчинённого персонала в соответствии с нормативными требованиями; <input type="checkbox"/> осуществления контроля профессиональной деятельности сестринского персонала отделения с целью мотивации и стимулирования труда в медицинской организации; <input type="checkbox"/> проведения обязательного первичного инструктажа практикантов; <input type="checkbox"/> выбора квалифицированных наставников для практикантов в структурных подразделениях медицинской организации; <input type="checkbox"/> соблюдения правил и процедур профессиональных коммуникаций между медицинской сестрой-организатором со студентами (практикантами) и стажерами; <input type="checkbox"/> распределения практикантов по рабочим местам или перемещение их по видам работ; <input type="checkbox"/> контроля использования труда студентов в период практики; <input type="checkbox"/> организации проведения обучения специальным знаниям и умениям по видам деятельности специалистов сестринского дела; <input type="checkbox"/> ведения документации по производственной практике в медицинской организации.
ПК 3. Способность и готовность контролировать	<input type="checkbox"/> осуществления контроля за деятельностью сестринского медицинского персонала и помощников по уходу;

<p>своевременность и правильность выполнения профилактических, диагностических, лечебных, реабилитационных медицинских вмешательств средним и младшим медицинским персоналом пациентам с различными заболеваниями</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> оказания консультативной помощи подчинённому персоналу по вопросам оказания медицинского ухода в конкретных ситуациях; <input type="checkbox"/> оказания консультативной помощи подчинённому персоналу по вопросам оказания сестринских технологий в конкретных ситуациях
<p>ПК 4. Способность и готовность осуществлять организационную деятельность по анализу и оценке качества сестринской помощи, способствовать внедрению современных медицинских технологий и принципов менеджмента качества</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> применения нормативной документации в сфере менеджмента качества; <input type="checkbox"/> взаимодействия с сотрудниками, службами медицинской организации и другими организациями по вопросам кадрового обеспечения сестринских служб отделения/подразделения; <input type="checkbox"/> представления подразделения в Совете медицинских сестёр медицинской организации; <input type="checkbox"/> применения нормативной документации при проведении внутреннего аудита; <input type="checkbox"/> измерения уровня удовлетворенности потребителей путем сопоставления целей и показателей деятельности медицинской организации с установленными и ожидаемыми требованиями потребителей; <input type="checkbox"/> совершенствования системы менеджмента качества медицинской организации; <input type="checkbox"/> составления концепций для управления рисками; <input type="checkbox"/> контроля за применением отраслевых стандартов оказания медицинской помощи в части выполнения простых медицинских услуг средним и младшим медицинским персоналом; <input type="checkbox"/> проведения экспертизы качества медицинских услуг по уходу в от- делении/подразделении
<p>ПК 5. Способность и готовность контролировать соблюдение требований к хранению и использованию лекарственных средств, технике безопасности при работе с медицинским оборудованием и инструментарием</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> получения и контроля лекарственного обеспечения, учёта лекарственных препаратов в отделении; <input type="checkbox"/> получения, контроля и учёта лекарственных препаратов в отделении; <input type="checkbox"/> организации и контроля рационального использования материальных ресурсов отделения/подразделения
<p>ПК 6. Способность и готовность анализировать показатели здоровья населения, деятельность медицинской организации и персонала, проводить научно-практические исследования</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> проведения анализа по доступности и качеству оказанию медицинской помощи в рамках программ обязательного медицинского страхования и добровольного медицинского страхования; <input type="checkbox"/> выявления проблемы, постановки целей и задач, составления плана проведения сестринского исследования по поставленной проблеме; <input type="checkbox"/> организации и проведения научно-практического исследования; <input type="checkbox"/> проведения библиографического обзора по теме исследования; <input type="checkbox"/> формирования базы данных, обработки и сравнительного анализа данных по проблеме; <input type="checkbox"/> обобщения, анализа и оформления полученных научных результатов; составления предложений и рекомендаций для практического применения в сестринском деле;

	<input type="checkbox"/> оформления и представления полученного научного результата (доклад, статья).
--	---

2.4. Перечень лабораторных работ

Номер темы	Наименование лабораторной работы
	Лабораторных работ не предусмотрено

2.5. Календарный учебный график

№ п/п	Наименование разделов	Неделя				Л/П	Ст	Всего часов
		1	2	3	4			
1.	Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности медицинской сестры. Аттестация медицинских работников	18				18	-	18
2.	Безопасная больничная среда для пациентов и персонала	8		10		8	10	18
3.	Информационные технологии и психолого-социальные коммуникации в профессиональной деятельности медицинской сестры	10	4	4		14	4	18
4.	Медицина катастроф и реанимация		18			18	-	18
5.	Основные понятия и критерии общественного здоровья		2			2	-	2
6.	Организационно – правовые основы управления здравоохранением в РФ		2			2	-	2
7.	Организационно – правовые основы трудовых отношений		2	9		2	9	11
8.	Правовые основы трудовых отношений в учреждениях здравоохранения		-	4		-	4	4
9.	Организация лечебно - профилактической помощи населению		2		4	2	4	6
10.	Социальное и медицинское страхование		1		8	1	8	9
11.	Финансовое планирование и бюджетирование в здравоохранении		1		4	1	4	5
12.	Организация государственной санитарно– гигиенической службы		3		1	3	1	4
13.	Санитарно- гигиеническое благополучие населения			3	4	3	4	7
14.	Организация системы статистического наблюдения			1	2	1	2	3
15.	Менеджмент			3	12	3	12	15
16.	Маркетинг			2	2	2	2	4
	Итоговая аттестация				4	4	-	4
	Недельная нагрузка	36	35	35	41			
					Итого	84	60	144

3. Оценка качества освоения программы

Итоговая аттестация проводится в форме тестирования. Тестирование выполняется дистанционно на площадке дистанционного обучения Университета. Всего в банке содержится 350 вопросов с выбором ответа. В рамках тестирования слушателю необходимо дать ответ на 60 вопросов, которые выпадают методом случайной выборки из банка вопросов. Время на выполнение теста ограничено и составляет 60 минут.

Результатом итоговой аттестации является:

«Зачтено» - при наличии 70% и более правильных ответов

«Не зачтено» - при наличии менее 70% правильных ответов

Примеры тестовых вопросов (выберите один правильный ответ):

1. Менеджер первого звена в медицинской организации

- 1) врач
- 2) старшая медсестра отделения
- 3) процедурная медсестра
- 4) главная медсестра

2. Планирование численности медицинского персонала медицинской организации осуществляется:

- 1) по возрастному критерию
- 2) с учетом пола
- 3) по штатным нормативам
- 4) с учетом климатических условий

3. Нарушение санитарно-гигиенических и санитарно-

противоэпидемических правил и норм предусматривает ответственность:

- 1) административную
- 2) дисциплинарную
- 3) гражданскую
- 4) уголовную

4. Материально-технические условия реализации программы

Реализация программы осуществляется в очно-заочной форме.

Заочно предусмотрено освоение каждым слушателем учебного материала на площадке дистанционного обучения ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина». При зачислении слушателя на программу для каждого слушателя создается личный кабинет, в котором проходит обучение. Таким образом, для того, чтобы принять участие в обучении, слушатель должен быть обеспечен автоматизированным рабочим местом: персональный компьютер (ноутбук), колонки, подключение к сети Интернет. Для распечатки материалов рекомендуется иметь принтер. В личном кабинете организации реализована возможность оценить активность слушателя, и результативность промежуточной и итоговой аттестации.

Очная часть реализуется в форме стажировки на рабочем месте в медицинской организации. В медицинской организации назначается руководитель стажировки, который обеспечивает необходимый объем работ и времени, предусмотренный программой стажировки. Руководитель стажировки следит за выполнением программы стажировки, осуществляет проверку заполнения дневника стажировки. Заполненный дневник стажировки подписывается руководителем стажировки и сдается менеджеру программы в ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина».

Для прохождения стажировки слушателю необходимо иметь медицинскую одежду, обувь, средства индивидуальной защиты, действующий медосмотр, подтвержденный медицинской книжкой.

5. Учебно-методическое обеспечение программы

Нормативно-правовая документация

1. Закон РФ № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан РФ», от 21.11.2011.
2. Закон РФ № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в РФ» от 29.11.2010.
3. Закон РФ N 38-ФЗ «О предупреждении распространения в РФ заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)» (с изменениями и дополнениями) от 30.03.1995 г.
4. Закон РФ №77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации» от 18.06.2001
5. Закон РФ N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999.
6. СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»
7. СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»

8. СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»
9. СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»
10. ОСТ-42-21-2-85- Стерилизация и дезинфекция изделий мед. назначения, методы, средства, режимы.
11. Этический кодекс медицинской сестры России 2020 год.

Учебная литература

Общественное здоровье и здравоохранение: учебник / В. А. Медик. - 3-е изд., - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. -656 с.

Организация сестринской службы: учебник / Н.А. Касимовская, В.Е. Ефремова. - М.: Медицинское информационное агентство, 2015. - 440 с.

Современная организация сестринского дела Тарасова Ю.А., Костюкова Э.О., Сопина З.Е, Александрова О.В., Сунгурова Л.Е., Фомушкина И.А., Бершадская М.Б.: учебное пособие. – М.: ГЭОТАР- Медиа, 2015. – 576 с.

Организация сестринской деятельности: учебник/ под ред. С.И. Двойникова – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2014. – 528 с.

Основы медицинского менеджмента и маркетинга: учебник/ Н.Г. Петрова, И.В. Додонова, С.Г. Погосян: Фолиант, 2018 – 352 с.

Справочник главной медицинской сестры под ред. С.И. Двойникова – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 320 с.

Теория сестринского дела: учебник / Н.Н. Камынина, И.В. Островская, А.В. Пьяных. - М.: ИНФРА-М, 2016. – 224 с.

Управление качеством медицинской помощи, М.А Татарников ГЭОТАР - Медиа, 2016. – 304 с.

Электронные ресурсы:

1. Министерство здравоохранения РФ <http://www.rosminzdrav.ru>
2. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека <http://rospotrebnadzor.ru>
3. ФГУЗ Федеральный центр гигиены и эпидемиологии Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека <http://www.fcgsen.ru>

4. Интернет сайт Ассоциации Медицинских сестер России <http://www.medsestre.ru>
5. Интернет сайт Ассоциации специалистов с высшим сестринским образованием <http://nursemanager.ru>
6. Интернет сайт КРОО «Ассоциация специалистов со средним медицинским и высшим сестринским образованием» <https://medsestrakomi.ru/>
7. Федеральный методический аккредитационный центр <http://fmza.ru>
8. Портал непрерывного медицинского образования <http://edurosminzdrav.ru>
9. Федеральный аккредитационный центр Министерства здравоохранения РФ <https://fca-rosminzdrav.ru>

6. Кадровое обеспечение программы

В реализации программы принимают участие преподаватели ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина», главные и старшие медицинские сестры медицинских организаций.

7. Составители программы

1. Пилипенко В.А., заместитель директора Медицинского института ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»
2. Седрисева О.В., преподаватель Медицинского института ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»