

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА  
ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ  
«СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ  
И УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫМ РАЗВИТИЕМ»**

**Год набора:** 2020/2021 учебный год.

**Тип программы:**

- базовая образовательная программа (тип В - basic).

Образовательная программа «**Стратегический менеджмент и управление инновационным развитием**» (далее – Программа) предусматривает профессиональную переподготовку специалистов по направлению менеджмент в укрупненной группе специальностей и направлений «Экономика и управление» с ориентацией на развитие компетенций менеджера в процессе участия в аудиторных и внеаудиторных занятиях под руководством преподавателя и самостоятельного освоения учебного материала.

Программа обеспечивает получение специалистами необходимого набора компетенций в области менеджмента на уровне, позволяющем осуществлять профессиональную деятельность.

Уровень подготовки по Программе обеспечивает эффективное прохождение специалистами стажировки.

**Направление подготовки (в рамках Государственного плана):**

- Менеджмент

Программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по

дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499, и Методическими рекомендациями по организации обучения специалистов в российских образовательных организациях и разработке образовательных программ для реализации в рамках Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации, подготовленными экспертным советом при Комиссии по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации.

Содержание Программы и отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) направлено на достижение целей образовательной программы и ожидаемых результатов ее освоения.

При разработке содержания Программы учтены:

– задачи подготовки специалистов, определенных Государственным планом;

– потребности субъекта Российской Федерации в подготовке специалистов в целях содействия реализации национальных проектов и программ регионального развития в т.ч. в сферах высоких технологий, цифровой экономики, социальной сферы, повышения производительности труда, малого бизнеса, привлечения инвестиций, содействия экспорту, импортозамещения и др.;

– потребности в формировании кадрового управленческого резерва для организаций народного хозяйства Российской Федерации и поддержки внедрения в них проектов развития;

– задачи интеграции России в мировую экономику путем подготовки специалистов, способных развить кооперацию между российскими и зарубежными организациями.

**Миссия (цель программы) заключается в содействии стратегическому и инновационному развитию организаций через формирование у менеджеров системы ценностей и компетенций, необходимых для успешной реализации национальных и региональных проектов и программ развития.**

**Целевая аудитория слушателей:**

- специалисты в возрасте до 50 лет (предпочтительно),
- имеющие высшее образование,
- общий стаж работы не менее 5 лет,
- опыт работы на управленческих должностях не менее 2-х лет (руководители и ведущие специалисты),
- принимающие участие в реализации проекта развития организации,
- работающие в организациях (учреждениях) сферы цифровой экономики, социальной сферы, малого бизнеса, участвующих в реализации национальных проектов и региональных проектов.

**Перечень нормативных документов, определяющих квалификационные характеристики (требования) к выпускнику программы:**

– профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. №592н;

– профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. №564н;

– квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденный постановлением Минтруда России от 21 августа 1998 г. № 37 (с изменениями и дополнениями);

–федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 января 2016 г. № 7;

–федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. №1327;

–федеральный государственный образовательных стандарт высшего образования по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России от 11 августа 2016 г. №1006.

**Характеристика нового вида профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации:** (с учетом специализации).

Настоящая образовательная программа разработана с использованием профессионального стандарта «Бизнес-аналитик», утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. №592н и профессионального стандарта «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. №564н.

Область профессиональной деятельности согласно реестру профессиональных стандартов: **08 Финансы и экономика.**

**Наименование вида профессиональной деятельности:** \_ Деятельность по выявлению бизнес-проблем, выяснению потребностей заинтересованных сторон, обоснованию решений и обеспечению проведения изменений в организации.

## Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик»:

Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции	Уровень квалификации	Возможное наименование должностей
D Обоснование решений	D/01.6 Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей	6	Ведущий бизнес-аналитик
	D/02.6 Анализ, обоснование и выбор решения	6	
F Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации	F/01.7 Определение направлений развития организации	7	Главный бизнес-аналитик
	F/02.7 Разработка стратегии управления изменениями в организации	7	

**Наименование вида профессиональной деятельности:** Управление рисками (риск-менеджмент) организации.

**Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками».**

Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции	Уровень квалификации	Возможное наименование должностей
В Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	В/01.6 Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	6	Методолог по рискам Координатор по рискам Эксперт по рискам Руководитель сектора в сфере управления рисками в составе отдела (департамента)
	В/04.6 Разработка методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	6	
С Построение интегрированной системы управления рисками организации	С/01.7 Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности	7	Руководитель (начальник) службы (подразделения, департамента, управления, отдела) управления рисками (риск-менеджмента)

	подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации		
--	--	--	--

**Сфера профессиональной деятельности** выпускника Программы (указывается в приложении к диплому о профессиональной переподготовке): **«управление изменениями в организации».**

**Характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы:**

**Модель компетенций** выпускника программы как набора взаимосвязанных знаний, умений, навыков и ценностей, необходимых ему для эффективной работы в организациях представлена в таблице 1.1.

*Таблица 1.1*

### **Компетенции выпускника программы**

<i>Код компетенции</i>	<i>Описание компетенции</i>
Обозначение - ПК	<b>Профессиональные компетенции (hard skills)</b>
ПК1	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ПК2	Способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность

ПК3	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
ПК4	Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
ПК5	Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК6	Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
ПК7	Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
ПК8	Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
ПК9	Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих

	решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
ПК10	Способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
ПК11	Способность анализировать проект (инновацию) как объект управления
ПК12	Способность определять стоимостную оценку основных ресурсов и затрат по реализации инновации
ПК13	Умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
Обозначение -ЦК	<b>Цифровые компетенции(digital skills)</b>
ЦК1	Способность осуществлять самостоятельно или руководить подготовкой проектов цифровизации бизнеса и перехода на новые бизнес-модели в цифровой экономике.
ЦК2	Способность использовать современные технические средства, информационные технологии и программные продукты, в том числе отечественного производства, при решении коммуникативных задач и задач профессиональной деятельности
ЦК3	Способность управлять информацией с использованием прикладных программ деловой сферы деятельности
ЦК4	Способность использовать компьютерные технологии и базы данных, пакеты прикладных программ управления проектами
Обозначение	

ние - СК	Социальные компетенции (soft skills)
СК1	Способность применять современные коммуникативные технологии для профессионального взаимодействия
СК2	Способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
СК3	Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
СК4	Способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

### **Ожидаемые образовательные результаты и способы их измерения**

**Ожидаемые образовательные результаты** – ключевые знания, умения и навыки, которыми должен обладать выпускник образовательной программы.

Ожидаемые образовательные результаты, которые по итогам обучения должен продемонстрировать выпускник, по уровням результатов обучения представлены в таблице 1.2.

Таблица 1.2.

**Образовательные результаты программы**

Уровень результатов обучения	Описание уровня результатов обучения	Ключевые <sup>1</sup> ожидаемые образовательные результаты	Структура
1. Фактические знания (знать)	Помнить и уметь воспроизводить фактическую информацию	Определять основные закономерности функционирования рыночной экономики, называть принципы общего, функционального и кросс-культурного менеджмента	max 30%
2. Понимание	Демонстрировать понимание идей и понятий	- Описывать сильные и слабые стороны, возможности и угрозы современных бизнес-моделей и интерпретировать модели, основанные на цифровых платформенных решениях - Интерпретировать принципы безопасного и эффективного использования цифровых технологий и ресурсов Интернет, в том числе для решения задач работы с данными	
3. Применение	Применять знания в незнакомых ситуациях	- Использовать технологию и методы экономического и стратегического анализа для обоснования управленческих	min 70%

<sup>1</sup> Рекомендуется сформулировать не более 10 ключевых образовательных результатов по программе.

		<p>решений, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Использовать современные технологии бизнес-коммуникации для решения профессиональных задач</li> </ul>	
4. Анализ	Структурировать и разделять на части идеи и понятия	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проанализировать и сравнить модели бизнес-процессов, классифицировать инструменты улучшения бизнес-процессов</li> </ul>	
5. Синтез, создание	Изменять и комбинировать идеи для создания нового	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Предлагать и формулировать варианты стратегий бизнеса для достижения ключевых целей</li> <li>- Формулировать проектную инициативу для внедрения технологических и продуктовых инноваций</li> <li>- Оценивать выбранные инструменты мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также предлагать новые способы разрешения конфликтных ситуаций и управления командой</li> </ul>	
6. Оценка	Демонстрировать критическое мышление и отстаивать свою	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Определять эффективность и результативность выбранной стратегии бизнеса, ее соответствие критерию</li> </ul>	

	точку зрения	инновационности, подвергать ее критике, а также рекомендовать новые технологии для минимизации управленческих рисков	
--	--------------	--	--

Способы изменения образовательных результатов по уровням и образовательным результатам представлены в таблицах 1.3 и 1.4.

*Таблица 1.3.*

### **Способы измерения образовательных результатов по уровням**

Уровень результатов обучения	Способы измерения (инструментов оценки)
1–2. Знание и понимание	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Тестирование (компьютерное тестирование), в т.ч. междисциплинарное;</li> <li>– письменная работа (эссе).</li> </ul>
3. Применение	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Кейс (задание на анализ практической ситуации);</li> <li>– комплексное задание;</li> <li>– практическая разработка;</li> <li>– решение задач определенного типа (к примеру, контекстная задача, стандартные задачи);</li> <li>– деловая игра, деловая симуляция, прохождение компьютерного тренажера;</li> <li>– наблюдение (в ходе выполнения учебных задач).</li> </ul>
4–5. Анализ, синтез и создание	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Письменная работа (эссе);</li> <li>– комплексное задание;</li> <li>– практическая разработка;</li> <li>– портфолио работ, творческая работа;</li> <li>– защита (проекта);</li> <li>– наблюдение (в ходе выполнения учебных задач).</li> </ul>

6. Оценка	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Письменная работа (эссе);</li> <li>– комплексное задание;</li> <li>– презентация;</li> <li>– защита (проекта);</li> <li>– наблюдение (в ходе выполнения учебных задач).</li> </ul>
-----------	---

Таблица 1.4.

### Способы измерения образовательных результатов по их видам

№ п/п	Образовательный результат	Способ измерения
1	Определять основные закономерности функционирования рыночной экономики, называть принципы общего, функционального и кросс-культурного менеджмента	– Тестирование (компьютерное тестирование), в т.ч. междисциплинарное
2	Описывать сильные и слабые стороны, возможности и угрозы современных бизнес-моделей и интерпретировать модели, основанные на цифровых платформенных решениях	– Письменная работа (эссе)
3	Интерпретировать принципы безопасного и эффективного использования цифровых технологий и ресурсов Интернет, в том числе для решения задач работы с данными	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Наблюдение (в ходе выполнения учебных задач);</li> <li>– комплексное задание</li> </ul>
4	Использовать технологию и методы экономического и стратегического анализа для обоснования управленческих решений,	– Наблюдение (в ходе выполнения учебных

	в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий	задач); – комплексное задание; – презентация;
5	Использовать современные технологии бизнес-коммуникации для решения профессиональных задач	– защита (проекта)
6	Проанализировать и сравнить модели бизнес-процессов, классифицировать инструменты улучшения бизнес-процессов	
7	Предлагать и формулировать варианты стратегий бизнеса для достижения ключевых целей	
8	Формулировать проектную инициативу для внедрения технологических и продуктовых инноваций	
9	Оценивать выбранные инструменты мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также предлагать новые способы разрешения конфликтных ситуаций и управления командой	
10	Определять эффективность и результативность выбранной стратегии бизнеса, ее соответствие критерию инновационности, подвергать ее критике, а также рекомендовать новые технологии для минимизации управленческих рисков	– Презентация; – защита (проекта)

**Трудоемкость программы:** 550 академических часов (без прочей самостоятельной работы).

**Минимальный срок обучения:** шесть месяцев или 24 недели.

**Форма обучения:** очно-заочная.

Образовательный процесс по программе осуществляется в очно-заочной форме обучения, с использованием сочетания различных форм обучения и различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения. Обучение по образовательной программе осуществляется в течение всей продолжительности программы поэтапно (дискретно).

**Образовательная программа при очно-заочной форме обучения** предусматривает две очные учебные сессии. Периоды между сессиями устанавливаются образовательной организацией самостоятельно. Эта форма обучения предусматривает значительный объем самостоятельной работы между сессиями.

## Дистанционные образовательные технологии:

<i>Наименование</i>	<i>Общая трудоемкость</i>		<i>Аудиторные занятия (контактные часы)</i>	
	<i>ак.час</i>	<i>в % к общей трудоемкос ти*</i>	<i>ак.ча с</i>	<i>в % к аудит. занятиям</i>
Всего использование дистанционных образовательных технологий, в т.ч.	132	24	132	32
- синхронное электронное обучение	94	17	94	22
- асинхронное электронное обучение	38	7	X	X

*\*без прочей самостоятельной работы*

Дистанционные **образовательные технологии** используются на данной образовательной программе в двух видах:

– **синхронного электронного обучения**, к которому относятся форматы электронного обучения, когда все участники обучения взаимодействуют друг с другом и с преподавателем в реальном времени, в одно и то же время. Примерами являются: вебинар, видеоконференция, видеоконсультация и обратная связь онлайн, чат-румы, общение по Skype, виртуальные классы (live virtual), работа в виртуальных коллаборативных пространствах и любые иные форматы, в которых участники находятся онлайн и взаимодействуют одновременно;

– *асинхронного электронного обучения*, к которому относятся форматы электронного обучения, когда участники обучения используют электронные ресурсы для приобретения информации, выполнения заданий, выдвижения идей, обмена идеями и информацией, а также для иных форм взаимодействия без наличия ограничений по времени и месту, и зависимости от вовлеченности других участников обучения и преподавателя в обучение в то же самое время. Примерами являются: аудио-, видео-, иные мультимедийные электронные курсы, изучаемые участниками самостоятельно в собственном темпе; изучение электронных учебников и иных учебных материалов на страницах программ на образовательных платформах; обучение с помощью электронной почты, блогов, вики, дискуссионных стен, социальных сетей и платформ, иные аналогичные форматы.

В онлайн форматы выносятся знаниевые компоненты дисциплин, тестирование и оценка компетенций, а также социальные форматы обучения участников друг у друга (обмен самостоятельно созданным контентом на цифровых образовательных платформах и рефлексия).

### **Активные методы обучения<sup>1</sup>:**

№ п/п	Наименование активных методов обучения	Коды развиваемых компетенций
1.	Деловые игры, деловые симуляции и тренажёры	ПК5, ПК6, ЦК1, СК1
2.	Ролевые игры	ПК3, ПК4, ПК9, СК1
3.	Тренинг	ПК1, ПК2, ПК12, СК4
4.	Анализ конкретных ситуаций (метод кейсов)	ПК6, ПК7, ПК12, ЦК2

<sup>1</sup> Описание методов приводится в приложении

5.	Экспертные консультации и мастер-классы	ПК8, ПК9, ПК13, ЦК2, ЦК3, ЦК4
6.	Социальное обучение	ПК8, ПК10, ЦК3, СК2
7.	Обучение действием (action learning)	ПК10, ПК11, ЦК4, СК3
8.	Иные форматы интерактивных методов:	
9.	Дискуссия, дебаты	ПК2, ПК3
10.	Конкурс	ПК8
11.	Мозговой штурм	ПК11, ЦК1
12.	Фокус-группа	СК2
13.	Митап	СК1
14.	Образовательное путешествие	СК4
15.	Трансформационные игры	СК3

При разработке и реализации образовательной программы реализуется принцип *перевернутого обучения* (*flipped learning*), при которой прямая передача знаний перемещена во внеаудиторную работу (в т.ч. в онлайн форматы), а аудиторные занятия трансформированы в динамическое, интерактивное обучающее пространство, в котором преподаватель принимает роли фасилитатора, наставника, тьютора, консультанта и помогает обучающимся применить изученную теорию на практике, выработать навыки и глубоко рефлексировать предмет для дальнейшего самостоятельного обучения и развития.

**Нормативная численность группы:** от 12 чел.

## **Организационно-педагогические условия реализации программы**

### **Профессорско-преподавательский состав**

Профессорско-преподавательский состав формируется исходя из того, чтобы обеспечить освоение специалистами компетенций, предусмотренных моделью компетенций менеджера, положенной в основу образовательной программы.

Реализация образовательной программы осуществляется с привлечением квалифицированных преподавателей, имеющих ученые степени и/или значительный практический опыт, научные публикации и (или) участвующих в консультационных проектах по профилю образовательных программ, имеющих успешный опыт преподавания на дополнительных профессиональных образовательных программах.

Привлекаемые преподаватели обладают педагогическим и научным стажем, высоким уровнем профессионализма, имеют опыт преподавания на программах ДПО или/и опыт участия в консалтинговых проектах.

Наряду с этим, к учебному процессу привлекаются в обязательном порядке высококвалифицированных российских специалистов коммерческих и государственных организаций, в том числе, выпускников, обучавшихся ранее в рамках Государственного плана, финалистов конкурса «Лидеры России», а также иностранных специалистов.

Для организации работы слушателей над проектами образовательная организация привлекает специалистов, имеющих подтвержденный опыт работы в проектно-ориентированных программах, стратегических сессиях, форсайтах и т.д., а также сертифицированных специалистов в сфере управления проектами, игропрактиков, модераторов с опытом участия в образовательных проектах, руководителей бизнес-проектов и проектных офисов компаний.

К преподаванию дисциплин программы на основании отбора новых и рейтинга уже принявших участие преподавателей привлекаются лучшие преподаватели СГУ им. Питирима Сорокина (далее – Университет), вузов г. Сыктывкара и специалисты - практики (эксперты) Республики Коми, России и зарубежных стран, обладающие большим опытом преподавательской и практической работы по профилям дисциплин, в т.ч. известные управленцы, государственные служащие, бизнесмены, политики и эксперты по новым, актуальным вопросам менеджмента и инновационной деятельности.

Содержание курсов и компетенции преподавателей контролируется научным руководителем программы:

- для оценки работы преподавателей осуществляется анкетирование слушателей;
- практикуется система посещения занятий членами администрации программы с целью контроля качества работы преподавателя с последующими обсуждениями результатов контроля.

Повышение компетентности преподавателей как результат участия в реализации программы находит отражение в количестве изданных учебных пособий по тематике дисциплин (курсов) программы, статей в специализированных журналах.

Содействие в развитии компетенций преподавателей определяется их участием в научно-методических семинарах и конференциях Университета, а также регионального, всероссийского и международного уровня.

Развитие преподавателей также обеспечивается их участием в исследовательской работе в рамках различных проектов регионального, российского и международного уровня.

Для эффективной реализации Президентской программы руководством Программы проводится тщательный подбор профессорско-преподавательского состава.

Процедура оценки преподавателей обеспечивается посредством:

- анкетирования и опроса слушателей после обучения по каждой дисциплине в течение всего времени обучения. По окончании Программы проводится рейтинг преподавателей, о котором на Торжественном закрытии обязательно информируются все участники Программы (с указанием 1, 2 и 3 места). Преподавателям объявляется и вручается благодарность от ректора СыктГУ;
- анкетирования и опроса преподавателей после проведения занятий по своим дисциплинам;
- опроса выпускников Программы по истечении некоторого времени (3, 6 и 12 месяцев) после окончания Программы для оценки качества преподавания и возможности использования полученных знаний уже в профессиональной деятельности. С этой целью постоянно проводятся встречи и совещания профессорско-преподавательского состава университета, со слушателями и выпускниками программы.

Приоритет при отборе отдается высококвалифицированным преподавателям, уже имеющим большой опыт работы на Президентской программе. По их рекомендациям приглашаются и новые преподаватели, сначала для ведения практических занятий в небольшом объеме часов. При положительной оценке их работы слушателями и администрацией Программы, сотрудничество может продолжаться и в большем объеме.

Важно, что распределение слушателей по научным руководителям для осуществления консультаций по выпускным аттестационным работам (ВАР) в форме проектов осуществляется на основе соответствия заявленной тематики ВАР профессиональному направлению деятельности научного руководителя, в том числе, учебно-методическим и научным разработкам преподавателей. Руководители-практики, как правило, имеют опыт работы в области, соответствующей тематике ВАР.

Многие преподаватели Программы активно участвуют в различных общественных и деловых сообществах, профессиональных ассоциациях, научных и издательских советах.

Также администрация Программы активно поддерживает возможность интеграции в отношении приглашенных преподавателей: знакомит их с миссией и целями Программы, учебным планом, методическими рекомендациями и списком рекомендуемой Федеральным ресурсным центром по организации подготовки управленческих кадров литературой по дисциплинам Программы, контингентом слушателей, методическим обеспечением, техническими возможностями и программными продуктами для более эффективной реализации Программы и др.

Так как в Республике Коми и Университете создана уникальная система региональной и корпоративной культуры, направленная на поддержку и повышение статуса Президентской программы в регионе, то участие преподавателей и приглашенных специалистов-практиков в данной Программе оценивается всеми как признание высокого уровня преподавателя (бизнес-тренера, специалиста-практика). Преподаватели приглашаются на торжественные открытие и закрытие программы, участвуют в работе совещаний для преподавателей, участвующих в реализации программы, их участие в Программе отмечается на совещательных мероприятиях внутри вуза, в релизах на сайте СыктГУ.

Сведения о профессорско-преподавательском составе программы, включая фамилии, имена и отчества преподавателей по дисциплинам (группам дисциплин) учебного плана с указанием должности, места работы, ученой степени/звания преподавателей, практического опыта и сертификации бизнес-тренеров, консультантов, выпускников программы, финалистов конкурса «Лидеры России» и других привлеченных к реализации программы соисполнителей указаны в **Приложении д)** Раздела 2.1.2. Также приложены резюме все привлекаемых преподавателей, специалистов и соисполнителей.

## Учебно-методическое обеспечение

Образовательный процесс обеспечен учебно-методическими материалами, в том числе на электронных носителях, используются цифровые образовательные платформы.

Учебно-методическое обеспечение программ содержит следующий комплект материалов:

- учебники и учебные пособия;
- деловые ситуации (кейсы), игры, симуляции, практикумы, тренинги, тесты проверки знаний, разработанные с учетом компетентностного подхода;
- методические рекомендации по разработке командных (групповых) и индивидуальных проектов;
- требования к проекту специалиста, его аттестационной работе (проектной разработке или проекту);
- программные продукты учебного назначения и бизнес-приложения, которые преподаватели отдельных дисциплин могут рекомендовать для использования слушателями на их рабочих местах; информационно-аналитические материалы по вопросам деятельности ведущих зарубежных и российских организаций (предприятий) (отчеты и документы фирм, публикации в периодической печати и т.п.);
- библиография.

Сведения об обеспеченности образовательного процесса учебно-методическими материалами, в том числе на электронных носителях, а также использования цифровых образовательных платформах приведены в **Приложении в) подраздела 2.1.2.**

Также в этом Приложении представлен Перечень учебных пособий – практикумов, в которых преподавателями университета с учетом

компетентностного подхода разработаны ситуационные задачи, деловые игры, конкретные ситуации, кейсы, подготовлены практикумы, тестовые задания.

Также Университетом приобретена программная лицензия на компьютерную деловую игру Корпорация, используемую в учебном процессе.

Программные продукты учебного назначения и бизнес-приложения, которые преподаватели отдельных дисциплин могут рекомендовать для использования слушателями на их рабочих местах включают в себя доступ к учебным курсам в системе дистанционного обучения Moodle <http://lms-moodle.syktsu.ru/>, системе дистанционного обучения eFront, <http://mooc.syktsu.ru>, а также информационным порталом <http://eios.syktsu.ru>.

Слушатели имеют доступ к электронным библиотечным системам (собственным и приобретенным на договорной основе).

1. Слушателям рекомендовано использовать открытые он-лайн курсы на платформах <https://openedu.ru/>, <http://coursera.com/> и <https://stepik.org>.

Гарантированы наличие и доступность для специалистов литературы по полному списку всех разделов программ в бумажном и/или электронном форматах.

Каждый специалист обеспечен *полным комплектом* учебно-методических материалов, предусмотренных учебным планом, в бумажном и/или электронном форматах, в т.ч. путем размещения самих материалов, либо ссылок на них в системах управления обучением (LMS), на цифровых образовательных платформах, в мобильных приложениях и иным способом.

Состав и степень детализации учебно-методических материалов (как опубликованных, так и раздаваемых на занятиях) в совокупности обеспечивают возможность освоения специалистами содержания программ в полном объеме. Это относится как к восприятию материала во время занятий, так и ко времени, которое специалист может выделить на самостоятельную работу в условиях выбранной формы обучения.

Объем времени, предусматриваемого на самостоятельную работу по каждой отдельной теме любой из дисциплин, указан в учебном плане.

Доступ к основной учебной литературе предоставляется специалистам на период обучения *бесплатно*.

Дополнительная литература может быть предложена (в т.ч. электронный доступ к ней) на платной основе.

### **Материально-техническое обеспечение**

СГУ им. Питирима Сорокина (далее – Университет) располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебными планами образовательных программ по программам подготовки управленческих кадров высшего и среднего звена в области экономики и управления, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

На сегодняшний день Университет имеет достаточный аудиторный фонд с необходимой информационной оснащенностью. Материально-техническое обеспечение **(в кратком перечне)** включает в себя:

- лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет),
- помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью),
- кабинеты для занятий по иностранному языку (оснащенные лингафонным оборудованием),
- компьютерные классы,

- лабораторию управления проектной деятельностью,
- специальные кабинеты (кабинет для самостоятельной работы обучающихся с нарушением зрения, кабинет для самостоятельной работы обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата),
- учебную аудиторию (аттестованную по уровню ГТ),
- специализированную аудиторию для проведения занятий по конфиденциальной тематике,
- мобильный компьютерный класс,
- Центр развития современных компетенций детей «Дом научной коллаборации имени В.А. Витязевой» (создан на базе Сыктывкарского государственного университета имени Питирима Сорокина в рамках мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» Национального проекта «Образование»),
- методические кабинеты,
- библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет) и мн. др.

Полный перечень кабинетов, лабораторий, аудиторий с количеством посадочных мест, общей площади в кв. м., количеством компьютерных классов и другими критериями доступен по ссылке [https://syktsu.ru/sveden/objects/Perechen\\_oborudovania\\_16032018.pdf](https://syktsu.ru/sveden/objects/Perechen_oborudovania_16032018.pdf) и приводится в **Приложении г)** подраздела 2.1.2.

Библиотечный фонд укомплектован основной учебной литературой по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние 5 лет), из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Помещения библиотек имеются в 3-х корпусах Университета на общее количество посадочных мест - 217, причем в главном корпусе Университета со следующей обеспеченностью: пандус, расширенные дверные проемы, специализированное оборудование (информационный терминал), наличие клавиатур со шрифтом Брайля, а также имеется версии для слабовидящих в ЭБС, в других корпусах Университета - наличие версии для слабовидящих в ЭБС.

Доступ к информационным ресурсам осуществляется через посадочные места трех читальных залов – помещений для самостоятельной работы, оборудованных персональными компьютерами.

Каждый обучающийся обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам: «Консультант студента», «Лань», «Университетская библиотека on-line», «Юрайт», содержащих учебные, учебно-методические, научные и иные издания по основным изучаемым дисциплинам различных образовательных программ.

Обучающиеся имеют возможность работать и с другими полнотекстовыми информационными ресурсами, среди которых: коллекции Национальной электронной библиотеки, научные издания Springer, базы данных научных публикаций Web of Science, Scopus, статьи из периодических изданий «ИВИС», «Гребенникон», публикации научных электронных библиотек «eLIBRARY», «КиберЛенинка», статей из деловых изданий «Polpred.com. Обзор СМИ» и др.

В рамках образовательного процесса активно используется справочно-правовая система «Консультант Плюс».

Библиотечный фонд укомплектован основной и дополнительной учебной литературой по всем дисциплинам. Фонд дополнительной литературы также включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

## **Оценка эффективности (результативности) образовательной программы**

Оценка эффективности (результативности) образовательной программы осуществляется на следующих уровнях:

1. Реакция слушателей - в какой степени участники обучения позитивно реагируют на обучающие события;
2. Научение слушателей - в какой степени участники приобрели ожидаемые знания, умения, навыки и установки, основанные на их участии в обучающих событиях;
3. Бизнес-результаты - в какой степени целевые результаты (исполнение цели программы) являются следствиями обучающих мероприятий и последующих событий.

**Оценка на уровне 1 «Реакция слушателей»** предполагает сбор через анкетирование слушателей (в бумажном или электронном виде) по каждому завершённому учебному курсу и по программе в целом информации о степени удовлетворенности слушателей. По результатам анализа анкет могут быть рассчитаны следующие показатели эффективности:

- индекс удовлетворенности слушателей (*Customer Satisfaction Index, CSI*): средняя по 10-балльной шкале оценка ответа на вопрос анкеты «Я удовлетворен программой / учебным курсом в целом». Рекомендуемое нормативное значение индекса удовлетворенности – не ниже 8,0;
- индекс лояльности (*Net Promoter Score, NPS*): разница между процентом промоутеров (поставили 9 и 10 баллов по 10-балльной шкале) и процентом критиков (поставили 6 баллов и ниже по 10-балльной шкале) при ответе на вопрос анкеты по программе / учебному курсу «Какова вероятность, что Вы порекомендуете данную программу / учебный курс коллегам». Рекомендуемое нормативное значение индекса лояльности (NPS) – не ниже 70%.

Оценка на уровне 1 «Реакция слушателей» производится в ходе программы (по учебным курсам) и в конце программы (по программе в целом).

**Оценка на уровне 2 «Научение слушателей»** осуществляется в ходе проведения промежуточной аттестации (экзамены, зачеты) по учебным курсам, промежуточных аттестаций по программе (этапы 1 и 2), итоговой аттестации.

Оценка на уровне 2 «Научение слушателей» производится в ходе программы (по учебным курсам) и в конце программы (по программе в целом).

**Оценка на уровне 3 «Бизнес-результаты»** предполагает связь с исполнением миссии (цели) программы, т.е. сформулированного ответа на вопрос зачем нужна эта программа в рамках реализации Государственного плана, какие задачи реализации Государственного плана она решает, какие ожидаются ключевые результаты для реализации Государственного плана. Оценка на этом уровне – это оценка постпрограммных эффектов от программы, т.е. того, что изменилось в бизнесе слушателей и с самими слушателями после окончания программы.

Оценка на уровне 3 «Бизнес-результаты» производится после окончания программы (по отдельным показателям – через 3, 6, 12 месяцев). Университет проводит мониторинг избранных для оценки показателей в постпрограммный период. Общий мониторинг успешности программ посредством анализа обратной связи (анкетирования) участников программы, а также руководителей организаций, направивших их на обучение проводится через полгода после окончания программы.

### Ключевые показатели эффективности (КПЭ) программы:

№ п/п	Наименование показателя	Нормативное значение	Когда измеряется <sup>1</sup>
1	<b>Оценка на уровне 1</b> <b>«Реакция слушателей»</b>  Индекс удовлетворённости слушателей (CSI)	Не ниже 8,0	В ходе программы
2	Индекс лояльности (NPS)	Не ниже 70%	В ходе программы
3	<b>Оценка на уровне 2</b> <b>«Научение слушателей»</b>  Процент слушателей, успешно завершивших обучение	Не ниже 80%	По окончании (в конце) программы
4	<b>Оценка на уровне 3</b> <b>«Бизнес-результаты»</b>  Процент выпускников, внедривших разработанные проекты	Не ниже 80%	Через 6 месяцев после окончания программы
5	Процент выпускников, получивших предложение о переходе на более высокую (и/или на более высокооплачиваемую) должность	Не ниже 70%	Через 12 месяцев после окончания программы

<sup>1</sup> В ходе программы, по окончании (в конце) программы, через 3 (6, 12) месяцев после окончания программы, иной срок.

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей, тем), практики, виды учебных занятий и формы промежуточной и итоговой аттестации слушателей.

Учебный план образовательной программы состоит из 3-х таблиц (приложение):

- перечень и трудоемкость элементов учебного плана;
- график реализации образовательной программы, определяющий последовательность и распределение по периодам обучения элементов учебного плана;
- этапность промежуточной и итоговой аттестации по образовательной программе, реализуемой в рамках Государственного плана.

### Структура образовательной программы

Образовательная программа разработана в соответствии с типовой структурой (см. Таблица 2.1).

*Таблица 2.1*

### Структура базовой образовательной программы

№ п/п	Наименование раздела	Общая трудоемкость без прочей самостоятельной работы <sup>1</sup> , ак.час.	Объем прочей самостоятельной работы <sup>2</sup> , ак.час.
1.	Пререквизиты (курсы выравнивания)	20	10 <sup>3</sup>
2.	Профессиональное ядро (Major)	170	20 <sup>3</sup>

3.	Специализация	210	30 <sup>3</sup>
4.	Сквозные технологии	80	10 <sup>3</sup>
5.	Российская стажировка	20	80
6.	Подготовка к зарубежной стажировке (факультативно, для заинтересованных специалистов)	20	40
7.	Работа над итоговым проектом	30	60
	<b>Итого:</b>	<b>550</b>	<b>250</b>

Примечания:

<sup>1</sup> – Общая трудоемкость без прочей самостоятельной работы включает в себя аудиторные очные занятия, а также учебную работу с использованием дистанционных образовательных технологий: синхронное электронное обучение (дистанционные аудиторные занятия в формате вебинаров, видеоконференций, виртуальных классов и т.п.) и асинхронное электронное обучение (прохождение электронных курсов, коллаборация на социальных платформах и т.п.).

<sup>2</sup> – Прочая самостоятельная работа включает в себя виды работ, которые реализуются слушателем самостоятельно и без взаимодействия на цифровых образовательных платформах: работа над проектами, в т.ч. в малых проектных группах, стажировки и практики в компаниях, самостоятельное изучение материалов программы, разработка индивидуальных и групповых проектов, письменных работ, разработок, экспериментов и т.п.

<sup>3</sup> – Рекомендуемый объем трудоемкости по данному разделу Методическими рекомендациями не установлен. Объем самостоятельной работы по данным разделам установлен образовательными организациями самостоятельно.

Характеристика разделов базовой образовательной программы представлена ниже.

**1. Пререквизиты (курсы выравнивания)** предусматривают первоначальную подготовку специалистов, не имеющих базовой экономической (управленческой) подготовки. В состав пререквизитов включены курсы, темы, необходимые в качестве базы для освоения профессионального ядра (Major) и специализации по программе. Пререквизиты реализуются полностью или частично с использованием дистанционных образовательных технологий (синхронно или асинхронно) на цифровых образовательных платформах.

**2. Профессиональное ядро (Major)** предусматривает подготовку специалистов, определяющую объем знаний, умений и навыков, которыми должен обладать профессионально подготовленный менеджер вне зависимости от конкретной сферы специализации, в следующих областях:

- **экономика** (знание основных закономерностей функционирования рыночной экономики, умение проводить экономический анализ, навыки экономического обоснования управленческих решений, экономика общественного сектора – для программ по менеджменту в социальной сфере);
- **общий и стратегический менеджмент** (знание принципов общего менеджмента, умения и навыки управленческой деятельности, разработка и реализация стратегии, умение использовать методы стратегического анализа);
- **функциональный менеджмент:** финансы и учет; маркетинг; управление операциями (бизнес-процессы), управление персоналом и другие (знания в соответствующих предметных областях, умения и навыки управления соответствующими сторонами деятельности организации);
- **управление проектами** (включая гибкие – agile – методы управления) и методы принятия управленческих решений (включая

количественные и качественные методы, а также этическую составляющую принимаемых решений);

– **сравнительный менеджмент** (знание кросс-национальных особенностей менеджмента, умение анализировать зарубежный опыт управления и навыки его использования в российских организациях).

–

Результаты обучения по разделу профессионального ядра представлены в Приложении.

**3. Специализация** в выбранной сфере управленческой деятельности в рамках выбранного направления подготовки связана с управлением инновационным развитием организаций, в том числе коммерциализацией результатов инновационной деятельности и финансовым обеспечением инноваций.

Образовательная программа предусматривает изучение ряда дисциплин по выбору, а именно: Управление качеством/ Стандартизация и сертификация; Маркетинг в инновационной сфере/ Информационно-аналитическая поддержка инновационной деятельности; Оценка стоимости инновационного бизнеса /Управление стоимостью инновационной компании.

**4. Сквозные технологии** предполагают развитие компетенций специалистов любого направления подготовки и специализации в 2-х областях:

– **развитие цифровых навыков и компетенций** (понимание новых бизнес-моделей цифровой экономики, цифровой трансформации бизнеса, развитие культуры работы с данными и навыков использования цифровых технологий для решения управленческих задач);

– **развитие социальных (гибких) навыков** менеджера, включая лидерство, управление командами, управление собой, коммуникативные навыки, системного и критического мышления и др.

Конкретные виды развиваемых в рамках данного раздела программы цифровых и социальных навыков (компетенций) выбраны Университетом самостоятельно.

Примерные результаты обучения по разделу сквозных технологий представлены в Приложении.

**5. Российская стажировка.** Данный раздел включает в себя организацию и проведение стажировки на ведущих российских предприятиях, в т.ч. региональных, для понимания ключевых проблем организаций и способов их решения, изучения передового опыта, понимания путей и проблем трансформации управления организациями в цифровую эпоху. Стажировка на российских предприятиях может сочетаться с гостевыми лекциями руководителей ведущих предприятий по актуальным проблемам менеджмента.

**6. Подготовка к зарубежной стажировке.** Данный раздел является факультативным, предназначенным для заинтересованных специалистов. Он включает подготовку специалистов, участвующих в собеседованиях, к зарубежной стажировке, включая, но не ограничиваясь курсами (тренингами) по кросскультурному менеджменту, прохождению собеседования, постановке задач зарубежной стажировки и др., курсу про экономику и особенности бизнеса стран-участниц Программы подготовки управленческих кадров (включая страны СНГ и ЕАЭС).

**7. Работа над итоговым проектом** развития организации (предприятия), направившей специалиста на подготовку, состоит из:

- уточнения (корректировки) постановки проблемы и задач;
- разработки структуры и основных элементов проекта;
- консультирование со стороны специалистов-практиков;
- подготовки и оформления проекта;
- защиты проекта.

## Нормативы образовательной программы

Базовая образовательная программа разработана с учетом нормативов, изложенных в Таблице 2.2.

*Таблица 2.2*

### Нормативы и фактические значения разработанной базовой образовательной программы

№ п/п	Наименование норматива	Значение по нормативам	Значение по ОП
1.	Общая трудоемкость образовательной программы без прочей самостоятельной работы	550 ак. часов	550 ак. часов
2.	<p>Объем обучения с помощью дистанционных образовательных технологий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ по разделу 1 «Пререквизиты (курсы выравнивания)»</li> <li>○ в целом по программе (за исключением разделов 5 «Российская стажировка» 6 «Подготовка к зарубежной стажировке» и 7 «Работа над проектом»).</li> <li>○</li> </ul>	<p>До 100% трудоемкости, выделенной на раздел</p> <p>До 30% трудоемкости без прочей самостоятельной работы, выделенной на разделы 1 – 4.</p>	<p>40%</p> <p>трудоёмкости без прочей самостоятельной работы</p> <p>30%</p>

3.	Объем использования активных методов обучения	Не менее 20% и до 50% трудоёмкости без прочей самостоятельной работы, выделенной на разделы 1 – 4	40%
4.	Объем дисциплин по выбору	Не менее 10% и до 30% трудоёмкости без прочей самостоятельной работы, выделенной на раздел 3 «Специализация»	30%

И.о. ректора

О.А. Сотникова

