

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«СЫКТЫВКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВПО «СыктГУ»)

ПРИКАЗ

30.12.13

№ 592-ДСН

г. Сыктывкар

**Об утверждении
Положения о фондах оценочных средств образовательных программ
среднего профессионального образования**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании решения Ученого совета от 25.12.2013 протокол № 4(435)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение о фондах оценочных средств образовательных программ среднего профессионального образования» и ввести его в действие с даты издания настоящего Приказа.

2. Проректорам, директору колледжа довести настоящий Приказ до сведения работников.

Ректор



М.Д. Истиховская

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«Сыктывкарский государственный университет»
(ФГБОУ ВПО «СыктГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ М.Д. Истиховская
« 30 » 12 2013 г.



**Положение
о фондах оценочных средств
образовательных программ среднего профессионального образования**

Сыктывкар 2013

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО);
- Локальными актами университета, регламентирующими образовательную деятельность.

1.2. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной СПО (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения, освоенные компетенции и приобретенный в процессе обучения практический опыт.

1.3. Фонды оценочных средств (далее - ФОС) для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются университетом самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации разрабатываются и утверждаются университетом после предварительного положительного заключения работодателей.

1.4. Настоящее положение определяет фонд оценочных средств как комплекс методических и контрольных измерительных материалов, оценочных средств, предназначенных для определения качества результатов обучения и уровня сформированности компетенций обучающихся в ходе освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (ОПОП СПО). ФОС является неотъемлемой частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества освоения студентами образовательной программы СПО, обеспечивает повышение качества образовательного процесса и входит в состав комплекта документов методического обеспечения реализации ОПОП СПО.

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также методику создания, процедуру согласования, утверждения и хранения фондов оценочных средств и является обязательным для учебных структурных подразделений университета (далее – колледж), реализующих программы среднего профессионального образования.

2. Виды фондов оценочных средств

2.1. ФОС по дисциплине входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины (УМКД). ФОС по дисциплине разрабатывается в соответствии с задачами дисциплины, определенными в ОПОП СПО. ФОС по дисциплине должен позволять оценить знания, умения и освоенные компетенции. Если для

различных специальностей СПО преподается одна и та же дисциплина с одинаковой содержательной частью компетенций, то по ней может создаваться единый ФОС.

Целью создания ФОС по дисциплине (модулю) является оценка персональных достижений обучающихся на соответствие их знаний, умений и уровня приобретенных компетенций поэтапным требованиям образовательной программы по специальности СПО.

2.2. ФОС по профессиональному модулю образовательной программы СПО разрабатывается в соответствии задачами модуля, определенными ОПОП СПО. ФОС по профессиональному модулю должен позволять оценить практический опыт, знания, умения и уровень сформированности компетенций. К разработке и (или) экспертизе ФОС по профессиональному модулю привлекаются представители работодателей и их объединений.

2.3. Задачи ФОС по дисциплине и профессиональному модулю:

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний и умений;
- контроль уровня сформированности компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующей специальности;
- оценка полученного обучающимися практического опыта (для ФОС по профессиональному модулю);
- оценка достижений студентов в процессе изучения дисциплины (профессионального модуля) с выделением положительных/отрицательных результатов.

2.4. ФОС для государственной итоговой аттестации обучающихся должен позволять оценить уровень освоения обучающимся образовательной программы СПО. ФОС для государственной итоговой аттестации обучающихся разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

2.5. Иные виды ФОС разрабатываемые и применяемые при реализации ОПОП СПО определяются учебно-методическим советом колледжа, реализующим образовательные программы.

3. Принципы формирования фондов оценочных средств

3.1. В соответствии с требованиями ФГОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы СПО в колледже создаются фонды оценочных средств.

Фонды оценочных средств могут включать контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, деловые игры, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ (проектов), рефератов, докладов, задания для учебной практики, а также иные формы контроля, позволяющие оценивать уровни образовательных достижений и степень сформированности компетенций.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются преподавателями колледжа, за которыми закреплены дисциплины, профессиональные модули и объединяются в матрицу соответствия компетенций, составных частей ОПОП СПО и оценочных средств.

3.2. Фонды оценочных средств должны формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

3.3. При формировании ФОС должны использоваться основные принципы оценивания компетенций обучающихся:

- сочетание традиционных и инновационных методов оценки результатов обучения;
- оценивание как общих, так и профессиональных компетенций;
- создание при оценивании компетенций реальных или максимально приближенных к профессиональной деятельности условий деятельности обучающихся;
- обеспечение доступности результатов оценивания, их анализа и интерпретации;
- использование результатов для совершенствования образовательной деятельности.

3.4. Основой для разработки ФОС служат:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности;
- Учебный план специальности;
- Матрица соответствия компетенций, составных частей ОПОП СПО и оценочных средств, в которой представлены все виды аттестации и оценочные средства, с помощью которых формируется та или иная компетенция внутри отдельной дисциплины, профессионального модуля.

3.5. ФОС должен соответствовать:

- ФГОС СПО по соответствующей специальности;
- ОПОП и учебному плану специальности;
- формируемым отдельной дисциплиной и профессиональным модулем компетенциям, представленным в рабочей программе дисциплины и профессионального модуля;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании конкретной дисциплины.

4. Структура фонда оценочных средств

4.1. Структурными элементами ФОС являются:

- титульный лист (Приложение А);
- лист согласования (Приложение Б);
- пояснительная записка, содержащая описание ФОС;
- компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля);
- оценочные средства (формы) текущего контроля освоения дисциплины (профессионального модуля);
- комплект оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборов проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценариев деловых игр и т.д.) в том числе заданий для самостоятельной работы студентов, курсовые работы по профилю специальности, предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения и их краткая характеристика (Приложение В);
- комплект компетентностно-ориентированных тестовых заданий, разрабатываемый по дисциплинам (профессиональным модулям) базовых частей всех циклов учебного плана в соответствии с требованиями к данному рода тестам (могут быть заменены или дополнены тестами для обучения и контроля знаний обучающихся, используемыми университетом по программам «Интернет-тренажеры в образовании», «Федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования», тестами, разработанными преподавателем);
- комплект оценочных материалов по освоению профессионального модуля в форме отчета по учебной практике (при наличии учебной практики в рамках профессионального модуля);
- зачетно-экзаменационные материалы, содержащие комплект утвержденных по установленной форме экзаменационных билетов и/или вопросов, заданий для зачета и другие материалы (Приложение Г);
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания.

4.2. По каждому оценочному средству в ФОС должны быть приведены критерии оценивания в соответствии с формируемыми компетенциями (Приложение Д).

4.3. В структуру ФОС могут быть включены:

- программа и план-график проведения контрольно-оценочных мероприятий;
- требования к квалификации организаторов оценивания;
- технологии и методы обработки результатов оценивания;
- рекомендации по использованию инновационных оценочных средств (портфолио и т.д.);
- рекомендации по обновлению ФОС (периодичность, степень обновления, изменения процедур, методов, технологий, показателей, критериев и т.д.).

5. Методика создания фонда оценочных средств

5.1. На основании документов, служащих основой для разработки ФОС по дисциплине (профессиональному модулю), преподаватель определяет место своей дисциплины (профессионального модуля) в структуре ОПОП СПО, знания, умения и практический опыт, которые необходимо получить в процессе изучения дисциплины или профессионального модуля. Определяет уровень сформированности компетенций на предшествующих дисциплинах и уровень которого необходимо достичь по итогам изучения дисциплины (профессионального модуля).

Таким образом, формулируется определенная задача, в соответствии с которой должен формироваться фонд оценочных средств.

5.2. Выявляется специфика проверяемых компетенций и соответствующих им заданий. Определяется число заданий и время, необходимое для их выполнения, устанавливается процедура контрольно-оценочного процесса. Значимость задания может определяться тем, насколько это задание позволяет вынести решение о соответствии уровня сформированности компетенции требованиям ОПОП.

5.3. Для проверки результатов обучения и уровня развития компетенций разрабатываются задания, желательно, междисциплинарного комплексного характера.

5.4. Разрабатываются параллельные варианты и «ключи» (набор правильных ответов) этого материала. Для обеспечения информационной защищенности процедур рекомендуется не менее 5 вариантов.

5.5. Устанавливаются критерии и шкала оценивания, по которым можно судить о результатах обучения, соответствии или несоответствии уровня сформированности компетенций обучающихся требованиям ОПОП СПО.

5.6. Обеспечивается тиражирование необходимого количества вариантов.

5.7. Разрабатываются методические рекомендации и инструкции по выполнению и проведению контрольно-оценочного процесса.

6. Процедура экспертизы, согласования и утверждения фонда оценочных средств.

6.1. Экспертиза проводится с целью установления соответствия ФОС:

- требованиям ФГОС СПО;
- ОПОП по специальности СПО (целям программы, результатам обучения, в том числе выраженным в компетенциях, образовательным технологиям);
- видам профессиональной деятельности выпускника.

6.2. Фонды оценочных средств проходят экспертизу:

- рецензия эксперта: при формировании ФОС в качестве экспертов должны привлекаться работодатели, в качестве экспертов могут выступать преподаватели смежных дисциплин. Привлечение в качестве экспертов представителей работодателей обязательно для ФОС по профессиональным модулям и итоговой аттестации;

- обсуждение и экспертиза в колледже в рамках деятельности предметно-цикловых комиссий;
 - согласование с учебно-методическим советом колледжа;
- 6.3. После прохождения экспертизы ФОС утверждается директором колледжа.

7. Ответственность за формирование и хранение ФОС

1.1. Ответственным за формирование фондов оценочных средств является директор колледжа, обеспечивающий реализацию образовательных программ СПО.

7.2. Непосредственными исполнителями формирования ФОС по дисциплине (профессиональному модулю) являются преподаватели колледжа, участвующие в реализации дисциплины или профессионального модуля.

Непосредственные исполнители формирования ФОС (включая ФОС для итоговой аттестации обучающихся) назначаются директором колледжа из числа преподавательского состава колледжа.

7.3. Составители ФОС отвечают за качество его разработки, правильность составления и оформления.

7.4. Печатный экземпляр фонда оценочных средств хранится в колледже. Сроки хранения устанавливаются в соответствии с номенклатурой дел колледжа.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Сыктывкарский государственный университет»

Колледж экономики, права и информатики

Утверждаю:

Директор

Колледжа экономики, права и
информатики

_____ Н.А. Шевчук

« ____ » _____ 20 ____ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по ... (дисциплине, профессиональному модулю)

« _____ »

наименование дисциплины, модуля

Специальность

(код, наименование)

Квалификация базовой (углубленной) подготовки

Форма обучения

(очная)

Сыктывкар 20 _____

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ФОС

Составитель:

Составитель (ли) (или автор-разработчик):

Должность, звание _____ Ф.И.О
(подпись)

Сведения об экспертах:

Должность, звание _____ Ф.И.О
(подпись)

Фонд оценочных средств по дисциплине (профессиональному модулю)
РЕКОМЕНДОВАН на заседании УМС Колледжа экономики, права и информатики
Протокол заседания № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Председатель учебно-методической совета Колледжа экономики, права и информатики

_____ / Ф.И.О.
(подпись)

Вопросы для семинаров, собеседования

по дисциплине (профессиональному модулю) _____

(наименование дисциплины, профессионального модуля)

Занятие ____ (Раздел __. Тема ____)

1

2

П

Занятие ____ (Раздел __. Тема ____)

1

2

П

Практические задачи (примерные) по дисциплине (профессиональному модулю) _____

(наименование дисциплины, профессионального модуля)

Занятие ____ (Раздел __. Тема ____)

1

2

П

Занятие ____ (Раздел __. Тема ____)

1

2

П

Деловая (ролевая) игра

по дисциплине _____

(наименование дисциплины)

1 Цель (проблема).....

2 Роли:

3 Ход игры.....

4 Ожидаемый (е) результат (ы).....

Кейс

по дисциплине _____

(наименование дисциплины)

Проблемная задача:

ПРИЛОЖЕНИЕ Г



СЫКТЫВКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Колледж экономики, права и информатики

Специальность:

Семестр:

Дисциплина:

Экзаменационный билет №

.....

.....

Директор колледжа _____ (Ф.И.О.) Преподаватель _____ (Ф.И.О.)
(подпись) (подпись)

Утверждено на заседании УМС _____ (дата)

Критерии оценки:

Критерии оценки устных ответов студентов

оценка «отлично» выставляется студенту, если

Критерии оценки письменных ответов студентов

Оценка «отлично» ставится студенту.....

Оценка «хорошо» ставится.....

Оценка «удовлетворительно» ставится.....

Оценка «удовлетворительно» ставится.....

Критерии оценки при сдаче дифференцированного зачета

1. Оценка «5» выставляется.....

2. Оценка «зачтено» соответствует уровню знаний

Критерии оценки деятельности студента-практиканта (по отчету по учебной практике)

Оценка «отлично» ставится студенту.....

Оценка «хорошо» ставится.....

Оценка «удовлетворительно» ставится.....

Оценка «удовлетворительно» ставится.....