

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет им.Питирима Сорокина»
(ФГБОУ ВО «СГУ им.Питирима Сорокина»)



УТВЕРЖДЁН
приказом ФГБОУ ВО «СГУ им.
Питирима Сорокина»
от 04.03.2016 № 194/01-14

РЕГЛАМЕНТ
формирования учебных планов
по направлениям подготовки/специальностям высшего образования
и среднего профессионального образования
на 2016/2017 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Виды учебных планов	4
3. Структура учебного плана	4
4. Основные требования к формированию учебных планов по программам высшего образования	7
5. Основные требования к формированию учебных планов по программам среднего профессионального образования	9
6. Порядок внесения изменений в учебные планы.....	9
7. Контроль и ответственность.....	10
8. Заключительные положения.....	10
Приложения	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Регламент формирования учебных планов по специальностям/направлениям подготовки высшего образования и среднего профессионального образования на 2016/2017 учебный год (далее – Регламент) ФГБОУ ВО «СГУ им.Питирима Сорокина» (далее – Университет) устанавливает единые требования к порядку формирования учебных планов высшего образования и среднего профессионального образования, к его структуре, содержанию и оформлению, согласованию со структурными подразделениями университета, а также процедуру хранения и внесения изменений.

1.2. Регламент разработан на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, федеральных государственных образовательных стандартов высшего и среднего профессионального образования, локальных нормативных актов университета.

1.3. Настоящий регламент предназначен для работников Университета, осуществляющих формирование учебных планов основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и среднего профессионального образования (далее – ФГОС).

1.4. Содержание учебного плана определяется в соответствии с планируемыми результатами обучения (формируемыми компетенциями);

1.5. В учебном плане закрепляется перечень учебных дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем и самостоятельной работы. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации.

1.6. Учебный план разрабатывается с учетом соответствующих профессиональных стандартов, обеспечивает последовательность изучения дисциплин, основанную на их преемственности и взаимосвязи; рациональное распределение дисциплин и видов учебной работы по годам обучения с позиций равномерности учебной работы обучающихся; эффективное использование кадрового и материально-технического потенциала Университета.

2. ВИДЫ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ

2.1. При реализации образовательной программы формируются *базовые* и *рабочие* учебные планы.

2.2. Базовый учебный план (на весь период обучения) является составной частью ОПОП по соответствующему направлению подготовки/специальности и уровню высшего образования и среднего профессионального образования, определяет общую структуру подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС. В рамках УГСН, реализуемых университетом, по возможности формируется единая часть базовой подготовки.

Базовые учебные планы утверждаются Ученым советом университета один раз в течение нормативного срока обучения, в период их реализации могут корректироваться.

В соответствии с базовым учебным планом формируются календарные учебные графики.

2.3. Рабочий учебный план разрабатывается на основе базового учебного плана на очередной учебный год по каждому направлению/специальности и уровню подготовки отдельно для очной, очно-заочной и заочной форм обучения при наличии соответствующей категории обучающихся.

Рабочие учебные планы утверждаются Научно-методическим советом университета ежегодно на учебный год. В рабочих учебных планах могут изменяться: состав элективных дисциплин, объем аудиторной нагрузки и т.д.

2.4. Базовые и рабочие учебные планы составляются в автоматизированной системе с учетом утвержденных матриц учебных планов (Приложения) и основными требованиями данного регламента.

3. СТРУКТУРА УЧЕБНОГО ПЛАНА

3.1. Базовый учебный план включает в себя следующие разделы:

- титульный лист;
- план учебного процесса по курсам/семестрам в ЗЕ;
- лист распределения компетенций.

Титульный лист базового учебного плана содержит следующие сведения и реквизиты утверждения:

- код и наименование направления подготовки/специальности;
- вид программы (академическая/прикладная);
- наименование направленности (профиля) программы;
- вид (виды) деятельности;

- квалификация выпускника;
- форма обучения (очная, очно-заочная, заочная);
- срок обучения;
- год начала подготовки;
- дата и номер приказа об утверждении ФГОС;
- дата рассмотрения и утверждения учебного плана Ученым советом Университета;
- согласование учебного плана проводится проректором, курирующим учебную работу, учебно-методическим управлением, управлением по организации и планированию учебного процесса, директором института (колледжа), руководителем ОПОП, заведующим кафедрой.

План учебного процесса содержит информацию об обязательных видах учебной работы: дисциплинах (модулях), курсовых и контрольных работах, практиках, формах промежуточного контроля, включая итоговую (государственную итоговую) аттестацию, трудоемкости всех видов учебной работы в зачетных единицах, их распределения по семестрам, а также закрепление за кафедрами Университета.

Структура и содержание учебного плана должна соответствовать требованиям ФГОС.

Лист распределения компетенций содержит сведения о формировании компетенций в результате обучения. Заполняется в соответствии со структурой образовательной программы, указывается закрепление за дисциплинами (модулями), практиками, итоговой (государственной итоговой) аттестацией.

3.2. Рабочий учебный план включает в себя следующие разделы:

- титульный лист;
- план учебного процесса по курсам/семестрам в ЗЕ и академических часах;
- практики;
- сводные данные по реализации образовательной программы.

Титульный лист учебного плана содержит следующие сведения и реквизиты утверждения:

- код и наименование направления подготовки/специальности;
- вид программы (академическая/прикладная);
- наименование направленности (профиля) программы;
- вид (виды) деятельности;

- квалификация выпускника;
- форма обучения (очная, очно-заочная, заочная);
- срок обучения;
- год начала подготовки;
- дата и номер приказа об утверждении ФГОС;
- дата рассмотрения и утверждения учебного плана Научно-методическим советом Университета;
- согласование учебного плана проводится проректором, курирующим учебную работу, учебно-методическим управлением, управлением по организации и планированию учебного процесса, директором института (колледжа), руководителем образовательной программы, заведующим кафедрой.

План учебного процесса содержит информацию о дисциплинах (модулях), формах проведения занятий (лекции, практические и лабораторные занятия), курсовых и контрольных работах, практиках, формах промежуточного контроля, включая итоговую (государственную итоговую) аттестацию, трудоемкости всех видов учебной работы (в часах и зачетных единицах), их распределения по семестрам, а также закрепление за кафедрами Университета.

Структура и содержание учебного плана должна соответствовать требованиям ФГОС.

Практики заполняются в соответствующем разделе плана учебного процесса, в котором указывается наименование практики (тип), период и продолжительность прохождения практики, кафедра, отвечающая за проведение практики (если за практикой закреплено несколько кафедр, указываются все кафедры).

Сводные данные по реализации образовательной программы. Данный лист отображает сводную информацию по объему учебных циклов/блоков образовательной программы по семестрам/годам. В данном разделе необходимо заполнить интервалы трудоемкости учебных циклов и разделов. Если вариативная составляющая учебного цикла четко не прописана в ФГОС, то для нее допустимый интервал можно определить следующим образом:

$$\begin{aligned} \min_{\text{вар}} &= \min_{\text{цикл}} - \max_{\text{баз}} \\ \max_{\text{вар}} &= \max_{\text{цикл}} - \min_{\text{баз}} \end{aligned}$$

4. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К РАЗРАБОТКЕ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Объем образовательной программы в зачетных единицах (не включая объем факультативных дисциплин) и сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении устанавливаются в соответствии с требованиями ФГОС.

4.2. Общая продолжительность каникул в учебном году не менее 7 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

4.3. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет, как правило, 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы, не считая объема факультативных дисциплин (если нет иных требований ФГОС).

4.4. **Общие параметры расчета** учебных планов при реализации образовательной программы с использованием системы зачетных единиц:

4.4.1. Одна ЗЕ эквивалентна 36 часам.

4.4.2. Одна неделя эквивалентна 54 часам (1,5 ЗЕ).

4.4.3. Общая трудоемкость дисциплины должна быть не менее 2 ЗЕ.

4.4.4. При реализации дисциплины объемом более 3 ЗЕ в качестве промежуточной аттестации должен предусматриваться «экзамен».

4.4.5. Общее количество экзаменов в учебном году должно быть не более 10, зачетов - не более 12 (не считая факультативных дисциплин).

4.4.6. Промежуточной аттестацией всех видов практики является - дифференцированный зачет.

4.4.7. Объем факультативных дисциплин за весь период обучения не может составлять более 10 ЗЕ.

4.5. **Основные параметры** составления учебных планов **очной формы обучения** при реализации образовательной программы с использованием системы зачетных единиц:

4.5.1. Объем образовательной программы, реализуемой за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин, составляет 60 ЗЕ.

4.5.2. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 27-28 академических

часов в неделю для программ бакалавриата и специалитета, 18 академических часов – для программ магистратуры¹.

4.5.3. Трудоемкость одного экзамена эквивалентен 1 ЗЕ (3 дня на подготовку, 1 – сдача экзамена).

4.5.4. Выполнение контрольной работы планируется из расчета: одна контрольная работа на 4 ЗЕ.

4.5.5. Объем аудиторной нагрузки по дисциплине с формой промежуточного контроля «экзамен» рассчитывается следующим образом:

- Бакалавриат: *Объем дисциплины (ЗЕ) – 1 ЗЕ (экзамен) / 2*

- Магистратура: *Объем дисциплины (ЗЕ) – 1 ЗЕ (экзамен) / 3*

4.5.6. Объем аудиторной нагрузки по дисциплине с формой промежуточного контроля «зачет» рассчитывается следующим образом:

- Бакалавриат: *Объем дисциплины (ЗЕ) / 2*

- Магистратура: *Объем дисциплины (ЗЕ) / 3*

4.6. Основные параметры составления учебных планов **заочной формы обучения** при реализации образовательной программы с использованием системы зачетных единиц:

4.6.1. Общая трудоемкость за учебный год распределяется равномерно исходя из общего объема образовательной программы и срока обучения.

4.6.2. Объем аудиторной работы обучающихся за учебный год составляет 160-200 часов.

4.6.3. Трудоемкость одного экзамена равна 9 часам.

4.6.4. Трудоемкость одного зачета равна 4 часам.

4.6.5. Выполнение контрольной работы планируется из расчета: одна контрольная работа на 3 ЗЕ.

4.7. Основные параметры составления учебных планов **очно-заочной формы обучения** при реализации образовательной программы с использованием системы зачетных единиц:

4.7.1. Объем образовательной программы, реализуемой за один учебный год, распределяется равномерно исходя из общего объема образовательной программы и срока обучения.

4.7.2. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очно-заочной форме получения образования составляет 16 академических часов.

4.7.3. Трудоемкость одного экзамена эквивалентна 1 ЗЕ (3 дня на

¹ Применяется, если нет установленных требований соответствующих ФГОС.

подготовку, 1 – сдача экзамена).

4.7.4. Выполнение контрольной работы планируется из расчета: одна контрольная работа на 4 ЗЕ.

5. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К РАЗРАБОТКЕ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ПО ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Объем образовательной программы в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин, и сроки получения среднего профессионального образования по образовательной программе устанавливаются в соответствии с требованиями ФГОС.

5.2. Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

5.3. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

5.4. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

5.5. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

5.6. По профессиональным модулям обязательная форма промежуточной аттестации - квалификационный экзамен, который должен учитываться при подсчете общего количества экзаменов в профессиональном модуле.

5.8. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧЕБНЫЕ ПЛАНЫ

6.1. В течение учебного года внесение изменений в учебные планы допускается в исключительных случаях на основании мотивированного представления института /колледжа.

6.2. Представление о внесении изменений в учебные планы с обоснованием причин изменений вносится руководителем ОПОП,

согласовывается с директором института/колледжа, учебно-методическим управлением, управлением по организации и планированию учебного процесса и проректором, курирующим учебную работу.

6.3. На основании согласованного представления решение о внесении изменений в базовые учебные планы принимается Ученым советом университета, в рабочие учебные планы Научно-методическим советом университета.

6.4. Оригинал согласованного и утвержденного представления с выпиской из решения Ученого совета/Научно-методического совета прикладывается к учебному плану. Копия передается в институт/колледж.

7. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Общий контроль за составлением учебных планов и их исполнением осуществляет проректор, курирующий учебную работу. Работа структурных подразделений Университета по формированию учебных планов регламентируется локальным актом университета.

7.2. Учебно-методическое управление и управление по организации и планированию учебного процесса обеспечивают методическую помощь директорам институтов и колледжа, заведующим кафедрами, руководителям ОПОП по формированию учебных планов и контролируют процесс реализации утвержденных учебных планов.

7.3. Учебно-методическое управление осуществляет экспертизу проектов учебных планов на полное соответствие требованиям ФГОС и другим нормативным документам.

7.4. Директора институтов и колледжа организуют и возглавляют работу по составлению учебных планов и осуществляют контроль за их реализацией.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий Регламент вступает в силу с момента утверждения приказом ректора Университета.

8.2. Изменения и дополнения к Регламенту вносятся приказом ректора Университета.

Приложения:

1. Матрица учебного плана по направлению подготовки бакалавриата (кроме УГСН "Образование и педагогические науки"):

1а. Матрица учебного плана (очная форма обучения) для института гуманитарных наук, института истории и права, института педагогики и психологии, института иностранных языков, института культуры и искусства, института естественных наук, медицинского института

1б. Матрица учебного плана (очная форма обучения) для института точных наук и информационных технологий, института менеджмента и предпринимательства, института экономики и финансов, юридического института, института социальных технологий

1в. Матрица учебного плана (заочная форма обучения)

2. Матрица учебного плана по направлению подготовки бакалавриата УГСН «Образование и педагогические науки»:

2а. Матрица учебного плана по УГСН «Образование и педагогические науки» (очная форма обучения)

2б. Матрица учебного плана по направлению подготовки 44.03.05 "Педагогическое образование" (с двумя профилями) (очная форма обучения)

2в. Матрица учебного плана по УГСН «Образование и педагогические науки» (заочная форма обучения)

3. Матрица компетенций по направлению подготовки бакалавриата УГСН "Образование и педагогические науки":

3а. Матрица компетенций по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (с одним профилем)

3б. Матрица компетенций по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»

3в. Матрица компетенций по направлению подготовки 44.03.03 «Специальное (дефектологическое) образование»

Приложения:

1. Матрица учебного плана по направлению подготовки бакалавриата (кроме УГСН "Образование и педагогические науки"):

1а. Матрица учебного плана (очная форма обучения) для института гуманитарных наук, института истории и права, института педагогики и психологии, института иностранных языков, института культуры и искусства; института естественных наук, медицинского института

1б. Матрица учебного плана (очная форма обучения) для института точных наук и информационных технологий, института менеджмента и предпринимательства, института экономики и финансов, юридического института, института социальных технологий

1в. Матрица учебного плана (заочная форма обучения)

2. Матрица учебного плана по направлению подготовки бакалавриата УГСН «Образование и педагогические науки»:

2а. Матрица учебного плана по УГСН «Образование и педагогические науки» (очная форма обучения)

2б. Матрица учебного плана по направлению подготовки 44.03.05 "Педагогическое образование" (с двумя профилями) (очная форма обучения)

2в. Матрица учебного плана по УГСН «Образование и педагогические науки» (заочная форма обучения)

3. Матрица компетенций по направлению подготовки бакалавриата УГСН "Образование и педагогические науки":

3а. Матрица компетенций по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (с одним профилем)

3б. Матрица компетенций по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»

3в. Матрица компетенций по направлению подготовки 44.03.03 «Специальное (дефектологическое) образование»

Б3	Профессиональный цикл	4	8	1	6	1332	1332	612	576	144	37	37	64	8	72	144	58	8	78	144	72	30	42	72	72	72	108	72	36	36	72	18	18	36							
Б3.Б	Базовая часть	4	5	1	6	1116	1116	504	468	144	31	31	64	8	72	144	54	8	46	108	72	30	42	72	72	72	108	72			18	18	36								
	Психология	4	2			13	360	360	180	144	36	10	10	18	18	36	18	18	36	18	18	36	36	36	36	36	36	36													
Б3.Б.2	Педагогика	24				13	360	360	144	144	72	10	10	18	18	36	18	18	36	36	12	24	36	18	18	36	36														
Б3.Б.3	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	1				72	72	36	36		2	2	10	8	18	36																									
Б3.Б.4	Основы медицинских знаний и здорового образа жизни	2				108	108	36	36	36	3	3					18	8	10	36	36																				
Б3.Б.5	Безопасность жизнедеятельности	1				72	72	36	36		2	2	18	18	36																										
Б3.Б.6	Модуль "Методика обучения предметам" (в соответствии с профилями)																																								
Б3.Б.7	Основы специальной педагогики и психологии	4				72	72	36	36		2	2													18	18	36														
Б3.Б.8	Методика воспитательной работы	6				72	72	36	36		2	2																			18	18	36								
Б3.В	Вариативная часть	3				216	216	108	108		6	6					4		32	36									36	36	72										
Б3.В.ОД	Обязательные дисциплины	3				216	216	108	108		6	6					4		32	36									36	36	72										
Б3.В.ОД.1	Основы научно-исследовательской работы	2				72	72	36	36		2	2					4		32	36																					
Б3.В.ОД.2	Современные средства оценивания результатов обучения	5				72	72	36	36		2	2															18	18	36												
Б3.В.ОД.3	Технологии инклюзивного образования	5				72	72	36	36		2	2															18	18	36												
Б3.В.ДВ	Дисциплины по выбору																																								
Б4	Физическая культура	1-6				400	400	400			2	2	10	62		2		72											54				58								
Индекс	Наименование	Экз.	Зач.	Зач.	с	О.	КП	КР	Итого часов			ЗЕТ			часов			часов			часов			часов			часов			часов			часов			часов			часов		
		По ЗЕТ	По плану	Контакт. в.в.	СР	ЗЕТ	Эксп	Вак	Неделя	Итого	СР	Ауд	Неделя	Итого	СР	Ауд	Неделя	Итого	СР	Ауд	Неделя	Итого	СР	Ауд	Неделя	Итого	СР	Ауд	Неделя	Итого	СР	Ауд	Неделя	Итого	СР	Ауд					
Б5	Практики, НИР	432	432						12	12															4	216							4	216							
Б5.У	Учебная практика																																								
Б5.Н	Научно-исследовательская работа																																								
Б5.П	Производственная практика					432	432						12	12												4	216							4	216						

1. Календарный учебный график формируется в соответствии с приказом ректора

2. МАТРИЦА УЧЕБНОГО ПЛАНА ПО УГСН "ОБРАЗОВАНИЕ И ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ НАУКИ" (заочная форма обучения)

Индекс	Курсы обучения Дней на сессию/наим.сессии Наименование Начало сессии Конец сессии	Распределение по курсам																																							
		Курс 1					Курс 2					Курс 3					Курс 4																								
		Кол-во ЗЕ	5 Установочная сессия				15 Зимняя сессия				20 Летняя сессия				20 Зимняя сессия				20 Летняя сессия				25 Зимняя сессия				25 Летняя сессия				25 Зимняя сессия				25 Летняя сессия						
			Лек	Лаб	Пр	СРС	Контроль	Лек	Лаб	Пр	СРС	Контроль	Лек	Лаб	Пр	СРС	Контроль	Лек	Лаб	Пр	СРС	Контроль	Лек	Лаб	Пр	СРС	Контроль	Лек	Лаб	Пр	СРС	Контроль	Лек	Лаб	Пр	СРС	Контроль				
Б1.Б	БАЗОВАЯ ЧАСТЬ	60																																							
Б1.Б.1	Философия	3					6	4	26					4	59	Э																									
Б1.Б.2	История	4	6		4	26			4	108	Э																														
Б1.Б.3	Иностранный язык	5			6	30			6	30	ЭК			6	89	Э																									
Б1.Б.4	Безопасность жизнедеятельности	2					4	6	58	3																															
Б1.Б.5	Педагогическая риторика	2					6	4	26					4	28	3																									
Б1.Б.6	Физическая культура	2	6			30				32	3																														
Б1.Б.7	Правовые основы профессиональной деятельности	3																					6		4	26					4	68	3								
Б1.Б.8	Менеджмент в образовании	2																					6		4	26					4	28	3								
Б1.Б.9	Модуль "Информационно-коммуникационные технологии в образовании"																																								
Б1.Б.9.1	Основы математической обработки информации	2	4			32			8	24	3																														
Б1.Б.9.2	Информационные и коммуникационные технологии	2												8	60	3																									
Б1.Б.10	Естественнонаучная картина мира	2					6	4	26					4	28	3																									
Б1.Б.11	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	2					6	4	26					4	28	3																									
Б1.Б.12	Основы медицинских знаний и здорового образа жизни	3					4	4	28		2	4	57	Э																											
Б1.Б.13	Педагогика	10												6	6	164	3	6		6	159	Э																			
Б1.Б.14	Психология	10									6	6	164	3	6		6	159	Э																						
Б1.Б.15	Коммуникационные и аудиовизуальные средства	2					4	4	28			6	26	3																											
Б1.Б.17	Современные педагогические технологии	2												6	4	26					4	28	3																		
Б1.Б.18	Основы научно-исследовательской работы	2									4	4	60	3																											

