

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«СЫКТЫВКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВПО «СыктГУ»)

ПРИКАЗ

12.12.2013

№ 534-ОС

г. Сыктывкар

Об утверждении Регламента открытия
новых магистерских программ
в ФГБОУ ВПО «СыктГУ»

На основании решения Совета по развитию магистратуры от 12 ноября
2013г. (протокол № 1)

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить Регламент открытия новых магистерских программ в ФГБОУ
ВПО «Сыктывкарский государственный университет».

Ректор



М.Д. Истиховская

Приказ вносит:
Начальник ОСД
Г.Н. Тимофеева



4. Общие положения

4.1. Открытие новой магистерской программы возможно, если она разработана в рамках основной образовательной программы, на которую СыктГУ имеет лицензию.

4.2. Решение об открытии магистерской программы принимается Ученым советом СыктГУ после предварительного рассмотрения данного вопроса Советом по развитию магистратуры и согласования с проректором по образовательной деятельности.

При открытии магистерских программ наименование и содержание программ, как правило, должно соответствовать тематике научных исследований и представлять интересы научных, методических и педагогических школ университета.

4.3. Целесообразность открытия новой магистерской программы обосновывается профильной кафедрой соответствующего факультета/института с учетом потребностей рынка труда.

4.4. Ответственными за качество и своевременность представления документов является кафедра, разрабатывающая магистерскую программу.

4.5. Сроки подачи документов для открытия новой магистерской программы – ежегодно до 01 февраля.

4.6. Подготовка студентов по вновь открытым магистерским программам реализуется на факультете/институте на основании решения Ученого совета при условии соблюдения лицензионных требований к учебно-методической, материально-технической и кадровой обеспеченности.

4.7. На программу, не прошедшую процедуру утверждения, набор не производится.

5. Подготовка пакета документов для открытия новых магистерских программ

5.1. До 01 февраля кафедра представляет в отдел лицензирования и аккредитации Управления качества и развития образовательной деятельности следующий пакет документов:

- обоснование открытия новой магистерской программы (приложение 1);
- выписка из протокола заседания ученого совета факультета/института с ходатайством об открытии новой магистерской программы;
- проект учебного плана магистерской программы в программе Gos Insp, согласованный с Управлением качества и развития образовательной деятельности;
- сведения о руководителе магистерской программы (приложение 2);
- сведения о педагогических работниках (приложение 3);
- сведения об обеспечении образовательного процесса оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий, объектами физической культуры и спорта по заявленной магистерской программе (приложение 4);
- отзывы внешних экспертов – работодателей (при наличии).

5.2. Отдел лицензирования и аккредитации Управления качества и развития образовательной деятельности в течение недели проводит внутреннюю экспертизу пакета документов с целью установления соответствия представленной информации установленному порядку осуществления образовательной деятельности и лицензионным требованиям.

5.3. В случае положительного заключения о соответствии представленной информации установленным требованиям пакет документов передается в Совет по развитию магистратуры для рассмотрения целесообразности/нецелесообразности открытия новой магистерской программы с учетом потребностей рынка труда.

5.4. Совет по развитию магистратуры рассматривает вопрос об открытии новой магистерской программы и представляет Ученому совету СыктГУ свои обоснованные рекомендации.

5.5. При наличии замечаний и предложений по доработке программы и пакета документов к ней, высказанных Управлением качества и развития образовательной деятельности, Советом по развитию магистратуры, ответственной кафедре дается поручение устранить замечания и учесть предложения.

5.6. В случае принятия Ученым советом СыктГУ положительного решения об открытии новой магистерской программы ректором СыктГУ издается приказ об открытии программы и назначении руководителя.

6. Внесение изменений в Регламент и хранение Регламента

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Регламент осуществляется путем подготовки проекта Регламента в новой редакции, согласованного в установленном порядке.

6.2. Настоящий Регламент размещается на веб-сайте СыктГУ.

Регламент принят Советом по развитию магистратуры
12 ноября 2013 г. (протокол № 1)

ОБОСНОВАНИЕ
открытия новой магистерской программы
в Сыктывкарском государственном университете

Факультет/Институт, на базе которого планируется открыть программу

Кафедра, ответственная за реализацию программы

Актуальность открытия данной программы, цель программы

Потребность и специфика рынка труда

Обеспеченность программы профессорско-преподавательскими кадрами

Возможные места практик и трудоустройства выпускников

Особенности реализации программы (если имеются)

Информация о привлечении работодателей и практиков к разработке магистерской программы (включая наличие базовых кафедр)

Возможности и перспективы международного сотрудничества

Обеспеченность программы материально-техническими и информационными ресурсами

Анализ состава потенциальных абитуриентов

Проведенная профориентационная работа

Предполагаемое количество студентов (бюджетных/контрактных)

Наименование предприятий, организаций, выступающих в качестве работодателей

Зав. кафедрой _____

Руководитель магистерской программы _____

Директор института/Декан факультета _____

Дата представления «___» _____ 20___ г.

Сведения о руководителе магистерской программы

Фамилия, имя, отчество _____

Ученая степень _____

Ученое звание _____

Должность _____

Штатный работник СыктГУ / внутренний совместитель _____

Характеристика научно-педагогической деятельности

Список основных научных трудов

№ п/п	Наименование работы, ее вид	Форма работы	Выходные данные	Объем в п.л. или стр.	Соавторы
1	2	3	4	5	6

Руководитель магистерских программ (количество): _____

Общее количество публикаций: ____

Директор института/декан факультета _____

подпись

Ф.И.О.

« ____ » _____ 20 ____ г.

**СВЕДЕНИЯ
о педагогических работниках**

(наименование магистерской программы)

№ п/п	Наименование дисциплин в соответствии с учебным планом	Обеспеченность педагогическими работниками						Условия привлечения к трудовой деятельности (штатный работник, внешний совместитель, на условиях почасовой оплаты труда)
		Ф.И.О., должность по штатному расписанию	Какое образовательное учреждение профессионального образования окончил, специальность по диплому	Ученая степень и ученое (почетное) звание	Стаж научно-педагогической работы		Основное место работы, должность	
					всего	в т.ч. педагогической		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Директор института/декан факультета _____

Подпись

Ф.И.О.

Зав. кафедрой _____

Подпись

Ф.И.О.

« ____ » _____ 20__ г.

**Обеспечение
образовательного процесса оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий,
объектами физической культуры и спорта по заявленным магистерским программам**
(заполняются только графы 1 и 2)

Уровень, ступень, вид образовательной программы (основная/дополнительная), направление подготовки, специальность, профессия, наименование предмета, дисциплины, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или иное вещное право (оперативное управление, хозяйственное ведение), аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Документ – основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)
1	2	3	4	5
Уровень, ступень, вид образовательной программы (основная/дополнительная), направление подготовки, специальность, профессия				
Предметы, дисциплины (модули)				

Дата заполнения « ____ » _____ 20__ г.

Директор института/декан факультета _____
Подпись

Ф.И.О.