

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Сыктывкарский государственный университет»

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого Совета
Сыктывкарского государственного
университета «28» ноября 2012 г.
Протокол № 09 (420)
Председатель Ученого Совета



М.Д. Истиховская
М.Д. Истиховская

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации «Об образовании» от 10.07.1992г. № 3266-1 (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.1996 г. № 125-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации . №71 от 14.02.2008г;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по направлениям подготовки (специальностям);
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сыктывкарский государственный университет» (СыктГУ);
- Положением о текущей аттестации (текущем контроле) обучающихся в СыктГУ;
- Положением о промежуточной аттестации обучающихся в СыктГУ;

1.2. Настоящее положение определяет фонд оценочных средств (далее – ФОС) как комплекс методических и контрольных измерительных материалов, оценочных средств,

предназначенных для определения качества результатов обучения и уровня сформированности компетенций обучающихся в ходе освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования (ООП ВПО) по направлениям подготовки (специальностям). ФОС является неотъемлемой частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества освоения студентами основной образовательной программы высшего профессионального образования (ООП ВПО), обеспечивает повышение качества образовательного процесса и входит в состав комплекта документов методического обеспечения реализации ООП ВПО.

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также методику создания, процедуру согласования, утверждения и хранения фондов оценочных средств.

2. Виды фондов оценочных средств

2.1. Различают следующие виды ФОС:

- ФОС по дисциплине входит в состав учебно-методического комплекса (УМК) дисциплины. ФОС по дисциплине разрабатывается кафедрой, реализующей данную дисциплину, в соответствии с задачей, определенной в ООП ВПО. Если в рамках направления подготовки для различных профилей преподается одна и та же дисциплина с одинаковой содержательной частью компетенций, то по ней может создаваться единый ФОС.
- ФОС по модулю образовательной программы состоит из ФОС по дисциплинам. ФОС по дисциплине должен соответствовать определяемой модулем задаче, по результатам решения которой можно будет определить уровень сформированности компетенции.
- ФОС по компетенции состоит из соответствующих данной компетенции частей ФОС по дисциплинам и позволяет сделать вывод о сформированности компетенции.

2.2. Конкретные виды ФОС разрабатываемые и применяемые при реализации основной образовательной программы определяются ученым советом факультета (института), на котором реализуется ООП.

3. Цель и задачи фонда оценочных средств

3.1. Целью создания ФОС по компетенции является оценка степени сформированности компетенции в соответствии с требованиями ООП по направлению подготовки (специальности).

3.2. Целью создания ФОС по дисциплине (модулю) является оценка персональных достижений обучающихся на соответствие их знаний, умений и уровня приобретенных компетенций поэтапным требованиям ООП по направлению подготовки (специальности).

3.3. Задачи ФОС:

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков;
- контроль уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки (специальности);
- оценка достижений студентов в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных результатов.

4. Формирование фонда оценочных средств

4.1. В соответствии с требованиями ФГОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям ООП в университете создаются фонды оценочных средств. Эти фонды могут включать контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ (проектов), рефератов, а также иные формы контроля, позволяющие оценивать уровни образовательных достижений и степень сформированности компетенций.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются преподавателями кафедр, за которыми закреплены дисциплины и объединяются в матрицу соответствия компетенций, составных частей ООП ВПО и оценочных средств.

4.2. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

4.3. При формировании ФОС используются основные принципы оценивания компетенций студентов:

- сочетание традиционных и инновационных методов оценки результатов обучения;
- оценивание как предметных, так и надпредметных результатов (компетенций);
- создание при оценивании компетенций реальных или максимально приближенных к профессиональной деятельности условий деятельности студентов;
- обеспечение доступности результатов оценивания, их анализа и интерпретации;
- использование результатов для совершенствования образовательной деятельности.

4.4. Основой для разработки ФОС служит:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности);
- Учебный план направления подготовки (специальности);
- Матрица соответствия компетенций, составных частей ООП ВПО и оценочных средств, в которой представлены все виды аттестации и оценочные средства, с помощью которых формируется та или иная компетенция внутри отдельной дисциплины;
- Паспорта компетенций ООП ВПО.

4.5. ФОС должен соответствовать:

- ФГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки (специальности);
- ООП и учебному плану направления подготовки (специальности);
- формируемым отдельной дисциплиной компетенциям, представленным в рабочей программе дисциплины;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании конкретной дисциплины.

5. Структура фонда оценочных средств

5.1. Структурными элементами ФОС являются:

- титульный лист [Приложение А,Б];
- лист согласования [Приложение В];
- пояснительная записка, содержащая описание ФОС;
- зачетно-экзаменационные материалы, содержащие комплект утвержденных по установленной форме экзаменационных билетов и/или вопросов, заданий для зачета и другие материалы [Приложение Г];
- комплект компетентностно ориентированных тестовых заданий, разрабатываемый по дисциплинам базовых частей всех циклов учебного плана в соответствии с требованиями к данному рода тестам (могут быть заменены или дополнены тестами

для обучения и контроля знаний студентов, используемыми университетом по программам «Интернет-тренажеры в образовании», «Интернет-экзамен»)

- комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборов проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценариев деловых игр и т.д.) в том числе заданий для самостоятельной работы студентов, предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения и их краткая характеристика [Приложение Д];
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания.

5.2. По каждому оценочному средству в ФОС должны быть приведены критерии оценивания в соответствии с формируемыми компетенциями.

5.3. В структуру ФОС могут быть включены:

- программа и план-график проведения контрольно-оценочных мероприятий;
- требования к квалификации организаторов оценивания (для ФОС по компетенции);
- технологии и методы обработки результатов оценивания;
- рекомендации по использованию инновационных оценочных средств (портфолио и т.д.);
- рекомендации по обновлению ФОС (периодичность, степень обновления, изменения процедур, методов, технологий, показателей, критериев и т.д.).

6. Методика создания фонда оценочных средств

6.1. На основании документов служащих основой для разработки ФОС по дисциплине, преподаватель определяет место своей дисциплины в структуре учебного процесса по ООП ВПО, определяет уровень сформированности компетенции на предшествующих дисциплинах и уровень которого необходимо достичь по итогам изучения дисциплины. Таким образом, формулируется определенная задача, в соответствии с которой должен формироваться фонд оценочных средств и по результатам выполнения которой устанавливается качество результатов обучения и уровень сформированности компетенции.

6.2. Выявляется специфика проверяемых компетенций и соответствующих им заданий. Определяется число заданий и время, необходимое для их выполнения, устанавливается процедура контрольно-оценочного процесса. Значимость задания может определяться тем, насколько это задание позволяет вынести решение о соответствии уровня сформированности компетенции требованиям ООП ВПО.

6.3. Для оценки каждой из заявленных компетенций разрабатываются задания, желательно, междисциплинарного комплексного характера для проверки результатов обучения и уровня развития компетенции.

6.4. Разрабатывается демонстрационная версия контрольного оценочного материала, проводится учет замечаний и предложений экспертов, определение сроков и длительности контрольно-оценочного процесса, организационных, учебно-методических, технических и эргономических условий его проведения, методов обработки результатов.

6.5. Разрабатываются параллельные варианты и «ключи» (набор правильных ответов) этого материала. Для обеспечения информационной защищенности процедур рекомендуется не менее 5 вариантов.

6.6. Устанавливаются критерии и шкала оценивания, по которым можно судить о соответствии или несоответствии уровня сформированности компетенций студентов в соответствии с требованиями ФГОС ВПО.

6.7. Обеспечивается тиражирование необходимого количества вариантов.

6.8. Разрабатываются методические рекомендации и инструкции по выполнению и проведению контрольно-оценочного процесса.

6.9. ФОС по модулю разрабатывается аналогично ФОС по дисциплине.

7. Процедура экспертизы, согласования и утверждения фонда оценочных средств.

7.1. Экспертиза проводится с целью установления соответствия ФОС:

- требованиям ФГОС ВПО;
- ООП ВПО по направлению подготовки или специальности (целям программы, результатам обучения, выраженным в компетенциях, образовательным технологиям);
- задачам профессиональной деятельности выпускника.

7.2. Фонды оценочных средств проходят экспертизу:

- рецензия эксперта: при формировании ФОС в качестве экспертов должны привлекаться работодатели, кроме того, экспертами могут быть преподаватели смежных дисциплин и т.д.;
- обсуждение и экспертиза на кафедре;
- согласование с учебно-методической комиссией факультета/института;
- для дисциплин, закрепленных за профильными кафедрами, ФОС согласовывается с выпускающей кафедрой-разработчиком ООП ВПО по направлению (специальности);
- после прохождения экспертизы ФОС утверждается деканом факультета /директором института.

7.3. Управление качества и развития образовательной деятельности предоставляет методическое обеспечение, организует консультативные мероприятия и осуществляет мониторинг фондов оценочных средств.

8. Ответственность за формирование и хранение ФОС

8.1. Ответственным исполнителем за формирование ФОС по компетенциям является заведующий кафедрой, обеспечивающей реализацию ООП ВПО по направлению, ответственным исполнителем за формирование ФОС по дисциплине является заведующий кафедрой, за которой закреплена дисциплина.

8.2. Непосредственный исполнитель формирования ФОС назначается заведующим кафедрой из числа ППС кафедры, за которой закреплена дисциплина.

8.3. Непосредственный составитель оценочного средства отвечает за качество разработки ФОС. Ответственный исполнитель отвечает за правильность составления, оформление и хранение ФОС.

8.4. Печатный экземпляр фонда оценочных средств хранится на кафедре-разработчике.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«Сыктывкарский государственный университет»

Факультет/Институт (наименование факультета/института)
Кафедра (наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета (директор института)
_____ /Ф.И.О./
_____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по ... (дисциплине, модулю, компетенции)

« _____ »
наименование дисциплины, модуля или шифр компетенции

Магистерская программа по направлению

_____ (шифр и наименование направления подготовки)

« _____ »
(название программы)

Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: _____
(очная, очно-заочная, заочная, экстернат)

Сыктывкар
20__

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«Сыктывкарский государственный университет»

Факультет/Институт (наименование факультета/института)
Кафедра (наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета (директор института)
_____ /Ф.И.О./
_____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по ... (дисциплине, модулю, компетенции)

« _____ »
наименование дисциплины, модуля или шифр компетенции

Направление подготовки (или специальность)

(шифр и наименование направления подготовки или специальности)

Профиль подготовки

(наименование профиля подготовки для направлений подготовки бакалавров)

Квалификация выпускника: _____
(бакалавр, специалист)

Форма обучения: _____
(очная, очно-заочная, заочная, экстернат)

Сыктывкар 20 ____

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ФОС

Составитель (ли) (или автор-разработчик):

Должность, звание _____ Ф.И.О
(подпись)

Сведения об экспертах:

Должность, звание _____ Ф.И.О
(подпись)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю, компетенции)

РЕКОМЕНДОВАН на заседании кафедры _____
(наименование кафедры-разработчика)

Протокол заседания № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Зав.кафедрой _____ / Ф.И.О.
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель учебно-методической комиссии факультета (института)
по направлению подготовки/специальности _____ / Ф.И.О.
(подпись)

Заведующий выпускающей кафедры _____ / Ф.И.О.
(для ФОС разрабатываемых профильными кафедрами) (название выпускающей кафедры) (подпись)



Институт/Факультет:
Направление/Специальность:
Семестр:

Дисциплина:
Экзаменационный билет №

1

2

Зав. кафедрой _____ (Ф.И.О.) Преподаватель _____ (Ф.И.О.)
(подпись) (подпись)

Утверждено на заседании кафедры _____ (дата)

Деловая (ролевая) игра

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

- 1 Цель (проблема).....
- 2 Роли:
-;
-
- 3 Ход игры.....
- 4 Ожидаемый (е) результат (ы).....
- 5 Критерии оценки:

Кейс

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Проблемная задача:

Критерии оценки:

Вопросы для коллоквиумов, собеседования

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Раздел
1
2
...
n

Раздел
1
2
...
n

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВПО «СЫКТЫВКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

28.11.2012

№ 499-ОСД

г. Сыктывкар

Об утверждении Положения
о Фонде оценочных средств

На основании решения Ученого Совета СыктГУ от 28 ноября 2012г.,
протокол № 09 (420)

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить Положение о Фонде оценочных средств.

И.о. ректора



М.Д. Истиховская

Приказ вносит:
Начальник ОСД
Г.Н. Тимофеева

