

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

Рег. № 5-1194



УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
от 27 октября 2021 г. № 10/2 (561)

ПОЛОЖЕНИЕ
о программе «Подготовка кандидатов и докторов наук в 2021-2026 гг.»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Требования к участнику Программы.....	4
3. Комиссия по отбору участников Программы.....	5
4. Процедура конкурсного отбора.....	6
5. Условия реализации Программы	8
6. Заключительные положения.....	9

1. Общие положения

1.1. Положение о программе «Подготовка кандидатов и докторов наук в 2021-2026 гг.» (далее – Положение) устанавливает порядок реализации программы «Подготовка кандидатов и докторов наук в 2021-2026 гг.» (далее – Программа) в ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» (далее – Университет).

1.2. Программа «Подготовка кандидатов и докторов наук в 2021-2026 гг.» является приоритетной программой развития кадрового потенциала Университета. Стратегической целью её реализации является достижение и превышение аккредитационных требований университетского уровня, поддержка молодых преподавателей, развитие системы стимулирования и мотивации научного и педагогического труда. Программа состоит из Подпрограммы «Кандидат наук» и Подпрограммы «Доктор наук».

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 10.11.2017 № 1093;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;

- Уставом Университета;
- Коллективным договором.

1.4. Реализация Программы осуществляется в целях:

- повышения числа научно-педагогических работников Университета, имеющих ученые степени кандидата и доктора наук;
- обеспечения преемственности поколений в науке и образовании, для повышения результативности научной и профессиональной деятельности научно-педагогических работников;
- создания системы мотивации научного и педагогического труда, стимулирования притока молодежи и её закрепление в Университете, обновления научно-педагогических кадров.

1.5. Участие в Программе предполагает проведение научных исследований и подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук или доктора наук.

1.6. Состав участников Программы определяется на основе конкурсного отбора. Претендент, прошедший конкурсный отбор, становится участником Программы на основании решения Ученого совета Университета.

1.7. Основным результатом участия в Программе является представление к защите в диссертационный совет диссертации на соискание ученой степени кандидата наук или доктора наук.

1.8. Срок участия в Программе не может превышать 2 года.

1.9. Работник Университета имеет право на участие в Программе не более одного раза по каждой Подпрограмме.

1.10. Организационное обеспечение реализации Программы возлагается на Управление научной и инновационной деятельности Университета.

2. Требования к участнику Программы

2.1. К участию в конкурсе допускаются работники, работающие в Университете по основному месту работы в возрасте не старше 35 лет для

Подпрограммы «Кандидат наук», не старше 40 лет для Подпрограммы «Доктор наук».

2.2. Участник Программы должен иметь:

– для участия в Подпрограмме «Кандидат наук»: стаж научно-педагогической деятельности в Университете не менее 3 лет; рабочий вариант диссертации; 2 публикации из перечня рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее - в научных изданиях, рекомендуемых ВАК) по теме диссертации;

– для участия в Подпрограмме «Доктор наук»: стаж научно-педагогической деятельности в Университете не менее 5 лет; рабочий вариант диссертации; 10 публикаций в научных изданиях, рекомендуемых ВАК по теме диссертации; рукопись монографии, с приложением справки о результатах проверки текста на наличие заимствований.

3. Комиссия по отбору участников Программы

3.1. Отбор претендентов для включения в Программу проводится комиссией по отбору участников Программы (далее - Комиссия).

3.2. Состав Комиссии формируется из числа членов Научно-технического совета Университета и Комиссии по кадровой политике Ученого совета Университета при соблюдении требований законодательства (отсутствие конфликта интересов) и утверждается приказом ректора на 3 года.

3.3. Задачи Комиссии:

– отбор участников Программы из числа научно-педагогических работников Университета;

– контроль выполнения Программы.

– 3.4. Функции Комиссии:

– оценка профессионального уровня претендентов на основании представленных документов, их соответствия установленным в настоящем Положении требованиям;

– собеседование с каждым из претендентов с привлечением, при необходимости, внешних экспертов;

– формирование списка участников Программы;

– экспертиза отчетов участников Программы.

4. Процедура конкурсного отбора

4.1. Начало конкурсного отбора объявляется приказом ректора Университета.

4.2. Информация о начале конкурса публикуется на сайте Университета в день объявления конкурса.

4.3. Прием заявок осуществляется в течении 30 календарных дней с даты объявления о начале конкурса.

4.4. Заявка предоставляется на регистрацию в Управление научной и инновационной деятельности Университета. Руководитель Управления не позднее 1 дня с даты предоставления осуществляет регистрацию и передачу заявки на рассмотрение председателю Комиссии.

4.5. Заявка на участие в конкурсе на бумажном носителе включает:

1) заявление на имя ректора (приложение 1);

2) анкету участника Программы (приложение 2);

3) развернутый план-проспект кандидатской/докторской диссертации (приложение 3);

4) рабочий вариант кандидатской/докторской диссертации с приложением справки о результатах проверки текста на наличие заимствований;

5) рукопись монографии, с приложением справки о результатах проверки текста на наличие заимствований (для претендента по Подпрограмме «Доктор наук»).

6) отзыв научного руководителя (для претендента по Подпрограмме «Кандидат наук»), отзыв научного консультанта/внешнего эксперта по профилю тематики исследования (для претендентов по Подпрограмме «Доктор наук»), где отражается актуальность, степень изученности темы, ее научная новизна, теоретическая и практическая значимость и степень готовности работы к защите (приложение 4);

7) 2 отзыва на план-проспект от докторов наук по соответствующей научной специальности, в которых отражаются актуальность, степень изученности темы, ее научная новизна, теоретическая и практическая значимость и степень готовности работы к защите (приложение 5);

8) список научных трудов, с указанием публикаций в рецензируемых изданиях из перечня ВАК (приложение 6);

9) ходатайство кафедры о потребности в научно-педагогическом работнике более высокой квалификации, о фактической педагогической нагрузке и прогнозе нагрузки (приложение 7);

10) техническое задание участника Программы на каждый год участия в программе (приложение 8).

4.6. Комиссия проводит экспертизу и оценку зарегистрированных заявок на соответствие требованиям к участнику Программы согласно п.2.1., 2.2. и требованиям к заявке согласно п.4.5. по оценочной ведомости (приложение 9) в течении 15 календарных дней.

4.7. Перед началом проведения экспертизы и оценки заявок члены Комиссии подписывают Декларацию отсутствия конфликта интересов (приложение 10).

4.8. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, при явке не менее двух третьих списочного состава Комиссии.

4.9. После проведения экспертизы и оценки заявок Комиссия формирует список кандидатур на участие в Программе. В случае, если заявка не соответствует требованиям к участнику Программы согласно п.2.1., 2.2. и

требованиям к заявке согласно п.4.5. претендент не включается в список и уведомляется не позднее 1 дня с момента принятия решения.

4.10. Решение о включении кандидатур в число участников Программы принимается Ученым советом Университета по рекомендации Комиссии. Решение принимается в порядке, предусмотренным регламентом Ученого совета. Кандидаты, включенные в список, обязаны выступить на Ученом совете Университета с научным докладом по теме исследования.

5. Условия реализации Программы

5.1. Участникам Программы устанавливается ежемесячная стимулирующая надбавка к должностному окладу за интенсивность труда при участии в программе «Подготовка кандидатов и докторов наук» в размере, определенном Положением об оплате труда ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина».

5.2. Участник Программы обязан один раз в три месяца предоставлять в Комиссию промежуточный отчет о ходе выполнения технического задания (приложение 11). По результатам экспертизы промежуточного отчета Комиссия выносит заключение о возможности продолжения либо о необходимости прекращения участником работы в Программе. В случае заключения о необходимости прекращения участником работы в Программе Комиссия выносит на Ученый совет Университета вопрос об исключении участника из Программы.

5.3. По истечении первого года участия в Программе участник Программы представляет научный отчет в бумажном и электронном виде (приложение 11) в Комиссию, а также выступает с докладом о результатах подготовки диссертационного исследования на Ученом совете Университета. По итогам рассмотрения представленного отчета Комиссия выносит заключение на Ученый совет Университета о возможности продолжения либо о необходимости прекращения участником работы в Программе.

5.4. По завершении участия в Программе, участник Программы предоставляет Ученому совету Университета развернутый отчет о результатах

участия в Программе и справку из диссертационного совета о приеме диссертации к защите.

5.5. Основанием для исключения участника из Программы является:

- непредставление промежуточного и годового научного отчета о ходе исполнения технического задания;
- невыполнение технического задания;
- личное заявление участника Программы с указанием уважительной причины (временная нетрудоспособность, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, командировка сроком, превышающим 30 календарных дней).

Решение об исключении участника из Программы принимает Ученый совет Университета по представлению Комиссии.

5.6. Временный выход из Программы сроком до 1 года оформляется приказом ректора по решению Комиссии на основании личного заявления участника Программы с приложением документов, подтверждающих временную невозможность выполнения технического задания (временная нетрудоспособность, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, командировка сроком, превышающим 30 календарных дней).

5.7. Реализация Программы осуществляется за счет средств от приносящей доход деятельности Университета, грантов и других привлеченных источников. Бюджет Программы устанавливается приказом ректора ежегодно на календарный год.

5.8. Между Университетом и участником Программы заключается дополнительное соглашение к трудовому договору.

6. Заключительные положения

6.1. Положение вступает в силу со дня его утверждения Ученым советом Университета.

6.2. Изменения к настоящему Положению производятся решением Ученого совета Университета.

Приложение 1
к Положению о программе
«Подготовка кандидатов и докторов
наук в 2021-2026 гг.»

Ректору СГУ им. Питирима Сорокина
Сотниковой О.А.

от _____

Фамилия Имя Отчество

место работы, должность

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к конкурсу на участие в программе «Подготовка кандидатов и докторов наук в 2021-2026 гг.» в Подпрограмму «Кандидат наук»/ Подпрограмму «Доктор наук».

С положением Программы ознакомлен.

« ____ » _____ 20 __ г.

подпись

Научный руководитель

_____ И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20 __ г.

Заведующий кафедрой

_____ И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20 __ г.

Директор института

_____ И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20 __ г.

Приложение 2
к Положению о программе
«Подготовка кандидатов и докторов
наук в 2021-2026 гг.»

Анкета участника
программы «Подготовка кандидатов и докторов наук в 2021-2026 гг.»

по теме исследования

« _____ »

1. ФИО _____
2. Дата рождения _____
3. Основное место работы _____
4. Должность _____
5. Стаж научно – педагогической
деятельности в СГУ им. Питирима Сорокина _____
6. Ученая степень _____
7. Ученое звание _____
8. Почтовый адрес _____
9. Телефон _____
10. Эл. адрес _____
11. Количество опубликованных работ, всего: _____,
в т.ч. публикаций в научных изданиях, рекомендуемых ВАК _____,
публикации в базах данных Web of Scince, Scopus _____.

« ____ » _____ 20 __ г.

подпись

Приложение 3
к Положению о программе
«Подготовка кандидатов и докторов
наук в 2021-2026 гг.»

ПЛАН-ПРОСПЕКТ
кандидата в программу
«Подготовка кандидатов и докторов наук в 2021-2026 гг.»

Фамилия Имя Отчество

по теме диссертационного исследования на соискание учёной степени
кандидата/доктора наук

« _____ »

по специальности

Сыктывкар – 20__

1. Общая характеристика работы

Актуальность темы исследования

Объект исследования

Предмет исследования

Цель и основные задачи исследования

Научная новизна исследования

Теоретико-методологическая основа исследования

Практическая значимость исследования

Апробация результатов исследования

2. Основное содержание работы

Во введении

Первая глава –

Вторая глава –

Третья глава –

Четвертая глава –

Первая глава –

В заключении

3. Публикации по теме диссертационного исследования

- научные статьи, опубликованные в научных изданиях, рекомендуемых ВАК;
- статьи, тезисы докладов и сообщений на научных конференциях и семинарах, опубликованные в иных изданиях:

4. Предполагаемое место защиты (Диссертационный совет)

« ____ » _____ 20 __ г.

подпись

Приложение 4
к Положению о программе
«Подготовка кандидатов и докторов
наук в 2021-2026 гг.»

Отзыв
научного руководителя/научного консультанта
кандидата в программу «Подготовка кандидатов и докторов наук
в 2021-2026 гг.»

Фамилия Имя Отчество

В отзыве должна быть отражена следующая информация:

1. Анализ представленной работы (актуальность, степень изученности темы, ее научная новизна, определение ее ключевых моментов).
2. Теоретическая и практическая значимость и перспективы внедрения исследования.
3. Степень готовности диссертационного исследования к защите.

В отзыве научный руководитель/консультант может отметить достижения претендента в научно-исследовательской работе, его способности к творческому мышлению, умение анализировать явления, настойчивость в достижении научной цели, его трудолюбие, инициативу, участие в жизни коллектива, стремление повышать свою квалификацию.

В отзыве дается характеристика претендента как исследователя. Претендент характеризуется с точки зрения его профессиональной подготовки, а также как специалист, способный к творческой, научной работе, и т.д.

Научный руководитель / научный консультант _____ И.О. Фамилия

Приложение 5
к Положению о программе
«Подготовка кандидатов и докторов
наук в 2021-2026 гг.»

Отзыв
на план-проспект кандидата в программу
«Подготовка кандидатов и докторов наук в 2021-2026 гг.»

Фамилия Имя Отчество

В отзыве должна быть отражена следующая информация:

1. Анализ представленной работы (актуальность, степень изученности темы, ее научная новизна, определение ее ключевых моментов).
2. Теоретическая и практическая значимость и перспективы внедрения исследования.
3. Степень готовности работы к защите.

_____ И.О. Фамилия

Приложение 6
к Положению о программе
«Подготовка кандидатов и докторов
наук в 2021-2026 гг.»

СПИСОК
опубликованных научных и учебно-методических трудов

Фамилия Имя Отчество

№ п/п	Наименование работы, ее вид	Форма работы	Выходные данные	Объем в п.л. или с.	Соавторы
1.	2.	3.	4.	5.	6.

а) научные работы

1					
2					
3					

б) авторские свидетельства, дипломы, патенты, лицензии,
информационные карты, алгоритмы, проекты

--	--	--	--	--	--

б) учебно-методические работы

4					
---	--	--	--	--	--

Соискатель:

Список верен

Заведующий кафедрой

Ученый секретарь университета

« ____ » _____ 20 __ г.

М.П.

Приложение 7
к Положению о программе
«Подготовка кандидатов и докторов
наук в 2021-2026 гг.»

ХОДАТАЙСТВО

кафедры _____

на участие в программе
«Подготовка кандидатов и докторов наук в 2021-2026 гг.»

Фамилия Имя Отчество

В ходатайстве должна быть отражена следующая информация о:

1. Потребности в научно-педагогическом работнике высшей квалификации.
2. Фактической педагогической нагрузке.
3. Прогнозе нагрузки.

В ходатайстве дается характеристика претендента как преподавателя. Претендент характеризуется с точки зрения его профессиональной подготовки, а также как специалист, способный к творческой, научной работе, и т.д.

Заведующий кафедрой

И.О. Фамилия

Приложение 8
к Положению о программе
«Подготовка кандидатов и докторов
наук в 2021-2026 гг.»

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

_____ года участия в программе
«Подготовка кандидатов и докторов наук в 2021-2026 гг.»

по теме исследования:

« _____ »

Участник Программы _____

I. Цель исследования

II. Основные задачи, требующие решения в рамках диссертационного исследования

1. В теоретической части:
2. В практической части:

III. Календарный план-график работы над диссертационным исследованием

№ п/п	Наименование мероприятий (Этапы работы)	Сроки выполнения (Дата)	Отметка о выполнении
1 год участия в Программе			
<i>1. Работа над рукописью диссертационного исследования</i>			
1.1.	Работа над ... главой ...		
1.2.	Работа над ... главой ...		
1.3.	Проведение, обработка и оформление результатов экспериментальных исследований по теме диссертации		
1.4.	Корректировка списка литературы		
1.5.	Корректировка приложения		
1.6.	...		
<i>2. Работа над текстом автореферата</i>			
2.1.	Корректировка рукописи автореферата		
2.2.	...		
<i>3. Подготовка и публикация статей в научных изданиях, в том числе в научных изданиях, рекомендуемых ВАК</i>			
3.1.	Написание статьи на тему «...»		
3.2.	Представление статьи на тему «...» в издательство/журнал «...»		
3.3.	Публикация статьи на тему «...» в издательстве/журнале «...»		
<i>4. Подготовка и публикация монографии, учебно-методического пособия</i>			
4.1.	Написание монографии /учебно-методического пособия «...»		

4.2.	Представление монографии /учебно-методического пособия издательство «...»		
4.3.	Публикация монографии /учебно-методического пособия издательство «...»		
<i>5. Выступления на научных конференциях, семинарах</i>			
5.1.	Конференция «...», тема доклада «...»		
5.2.	...		
<i>6. Участие в научно-исследовательских, проектных, экспериментальных работах по теме диссертационного исследования</i>			
6.1.	...		
<i>7. Поездки в научных целях</i>			
7.1.	Поездка в город ... с целью ...		
7.2.	...		
2 год участия в Программе			
<i>1. Работа над рукописью диссертационного исследования</i>			
1.1.	Оформление окончательного варианта рукописи диссертационного исследования в виде, подготовленном для рассмотрения рецензентами		
1.2.	...		
<i>2. Работа над текстом автореферата</i>			
2.1.	Оформление окончательного варианта рукописи автореферата в виде, подготовленном для рассмотрения рецензентами ...		
2.2.	...		
<i>3. Подготовка и публикация статей в научных изданиях, в том числе в научных изданиях, рекомендуемых ВАК</i>			
3.1.	Написание статьи на тему «...»		
3.2.	Представление статьи на тему «...» в издательство/журнал «...»		
3.3.	Публикация статьи на тему «...» в издательстве/журнале «...»		
<i>4. Подготовка и публикация монографии, учебно-методического пособия</i>			
4.1.	Написание монографии/учебно-методического пособия «...»		
4.2.	Представление монографии/учебно-методического пособия в издательство «...»		
4.3.	Публикация монографии/учебно-методического пособия «...» в издательстве		
<i>5. Выступления на научных конференциях, семинарах</i>			
5.1.	Поездка «...», тема доклада «...»		
5.2.	...		
<i>6. Участие в научно-исследовательских, проектных, экспериментальных работах по теме диссертационного исследования</i>			
6.1.	...		
<i>7. Поездки в научных целях</i>			
7.1.	Поездка в город ... с целью ...		
7.2.	...		
<i>8. Процедура подготовки диссертационного исследования к защите</i>			
8.1.	Достижение договоренности с кафедрой, где выполнялась диссертация, о проведении обсуждения и выдаче заключения по диссертации		
8.2.	Представление рукописи диссертационного исследования на рассмотрение рецензентам		
8.3.	Участие в публичном обсуждении диссертационной работы на кафедре, где выполнялась работа		
8.4.	Доработка диссертации согласно рекомендациям, высказанным в ходе предварительной экспертизы, согласование доработки с рецензентами		
8.5.	Подготовка диссертации, необходимых материалов для		

	представления в диссертационный совет		
8.6.	Достижение договоренности с диссертационным советом, в котором намечается проведение защиты		
8.7.	Представление необходимых документов в диссертационный совет		
8.8.	Участие в обсуждении диссертационной работы на заседании диссертационного совета по принятию работы к защите с одновременным утверждением ведущей организации и официальных оппонентов		
8.9.	Получение справки из диссертационного совета о приеме диссертации к защите		

Участник Программы

подпись

Научный руководитель/консультант

_____ И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20 __ г.

Заведующий кафедрой

_____ И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20 __ г.

Директор института

_____ И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20 __ г.

Приложение 9
к Положению о программе
«Подготовка кандидатов и докторов
наук в 2021-2026 гг.»

Оценочная ведомость № _____
документов кандидата в программу
«Подготовка кандидатов и докторов наук в 2021-2026 гг.»

Фамилия Имя Отчество

Для оценки выбрать только ОДИН вариант. Отметка нескольких вариантов приведет к признанию результата оценки по данному вопросу недействительным

№ п/п	Критерии	Варианты значений критерия	Оценка
Подпрограмма «Кандидат наук» (при оценке «0 баллов» хотя бы одному из показателей кандидат выбывает из конкурса)			
1	Возраст	До 35 лет (включительно)	1
		Старше 35 лет	0
2	Стаж научно-педагогической деятельности в Университете	Не менее 3 лет	1
		Менее 3 лет	0
3	Рабочий вариант кандидатской диссертации	Документ соответствует требованиям	1
		Документ отсутствует или не соответствует требованиям	0
4	Список научных трудов, с указанием публикаций в рецензируемых научных изданиях ВАК	Соответствует минимальным требованиям	1
		Не соответствует минимальным требованиям	0
5	Отзыв научного руководителя	Документ соответствует требованиям	1
		Документ отсутствует или не соответствует требованиям	0
6	Развернутый план-проспект кандидатской диссертации	Документ соответствует требованиям	1
		Документ отсутствует или не соответствует требованиям	0
7	2 отзыва на план-проспект от докторов наук по соответствующей научной специальности	Документы соответствуют требованиям	1
		Документы отсутствуют или не соответствуют требованиям	0
8	Ходатайство кафедры	Документ соответствует требованиям	1
		Документ отсутствует или не соответствует требованиям	0
9	Техническое задание участника Программы	Документ соответствует требованиям	1
		Документ отсутствует или не соответствует требованиям	0
Минимальное количество баллов для включения в программу			9

Подпрограмма «Доктор наук» (при оценке «0 баллов» хотя бы одному из показателей кандидат выбывает из конкурса)				
1	Возраст	До 40 лет (включительно)	1	
		Старше 40 лет	0	
2	Стаж научно-педагогической деятельности в Университете	Не менее 5 лет	1	
		Менее 5 лет	0	
3	Рабочий вариант кандидатской диссертации	Документ соответствует требованиям	1	
		Документ отсутствует или не соответствует требованиям	0	
4	Список научных трудов, с указанием публикаций в рецензируемых научных изданиях ВАК	Соответствует минимальным требованиям	1	
		Не соответствует минимальным требованиям	0	
5	Рукопись монографии, с приложением справки о результатах проверки текста на наличие заимствований	Документ соответствует требованиям	1	
		Документ отсутствует или не соответствует требованиям	0	
6	Отзыв научного консультанта/внешнего эксперта	Документ соответствует требованиям	1	
		Документ отсутствует или не соответствует требованиям	0	
7	Развернутый план-проспект докторской диссертации	Документ соответствует требованиям	1	
		Документ отсутствует или не соответствует требованиям	0	
8	2 отзыва на план-проспект от докторов наук по соответствующей научной специальности	Документы соответствуют требованиям	1	
		Документы отсутствуют или не соответствуют требованиям	0	
9	Ходатайство кафедры	Документ соответствует требованиям	1	
		Документ отсутствует или не соответствует требованиям	0	
10	Техническое задание участника Программы	Документ соответствует требованиям	1	
		Документ отсутствует или не соответствует требованиям	0	
Минимальное количество баллов для включения в программу			10	

Члены Комиссии

подпись

И.О. Фамилия

подпись

И.О. Фамилия

Приложение 10
к Положению о программе
«Подготовка кандидатов и докторов
наук в 2021-2026 гг.»

Декларация отсутствия конфликта интересов

Перед заполнением настоящей декларации я ознакомился с Этическим кодексом преподавателей, работников и обучающихся ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина», Антикоррупционной политикой университета, Порядком сообщения работниками университета о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Мне известно о том, что в случае неприятия работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, трудовой договор может быть расторгнут работодателем на основании пункта 7.1 части первой ст. 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

подпись

И.О. Фамилия

Я, _____,

Фамилия Имя Отчество

член Комиссии по отбору участников в программу «Подготовка кандидатов и докторов наук в 2021-2026 гг.» подтверждаю, что обстоятельства, препятствующие проведению мною независимой объективной оценки кандидатуры

Фамилия Имя Отчество

для включения в программу «Подготовка кандидатов и докторов наук в 2021-2026 гг.», отсутствуют.

« _____ » _____ 20__ г.

подпись

Приложение 11
к Положению о программе
«Подготовка кандидатов и докторов
наук в 2021-2026 гг.»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научной и
инновационной деятельности,
председатель комиссии по отбору
участников Программы
_____ И.О. Фамилия
« ____ » _____ 20 __ г.

НАУЧНЫЙ ОТЧЕТ
_____ года участия в программе
«Подготовка кандидатов и докторов наук в 2021-2026 гг.»

по теме исследования

« _____ »

Участник Программы _____

20 ____

Цель исследования:

Основные задачи, решенные в рамках подготовки диссертационного исследования

1. В теоретической части:

2. В практической части:

Результаты выполнения календарного плана-графика работы над диссертационным исследованием

№ п/п	Наименование мероприятий (Этапы работы)	Сроки выполнен ия (Дата)	Отметка о выполнен ии
1 год участия в Программе			
<i>1. Работа над рукописью диссертационного исследования</i>			
1.1.	Работа над ... главой ...		
1.2.	Работа над ... главой ...		
1.3.	Проведение, обработка и оформление результатов экспериментальных исследований по теме диссертации		
1.4.	Корректировка списка литературы		
1.5.	Корректировка приложения		
1.6.	...		
<i>2. Работа над текстом автореферата</i>			
2.1.	Корректировка рукописи автореферата		
2.2.	...		
<i>3. Подготовка и публикация статей в научных изданиях, в том числе в научных изданиях, рекомендуемых ВАК</i>			
3.1.	Написание статьи на тему «...»		
3.2.	Представление статьи на тему «...» в издательство/журнал «...»		
3.3.	Публикация статьи на тему «...» в издательстве/журнале «...»		
<i>4. Подготовка и публикация монографии, учебно-методического пособия</i>			
4.1.	Написание монографии /учебно-методического пособия «...»		
4.2.	Представление монографии /учебно-методического пособия издательство «...»		
4.3.	Публикация монографии /учебно-методического пособия издательство «...»		
<i>5. Выступления на научных конференциях, семинарах</i>			
5.1.	Конференция «...», тема доклада «...»		
5.2.	...		
<i>6. Участие в научно-исследовательских, проектных, экспериментальных работах по теме диссертационного исследования</i>			
6.1.	...		
<i>7. Поездки в научных целях</i>			

7.1.	Поездка в город ... с целью ...		
7.2.	...		
2 год участия в Программе			
<i>1. Работа над рукописью диссертационного исследования</i>			
1.1.	Оформление окончательного варианта рукописи диссертационного исследования в виде, подготовленном для рассмотрения рецензентами		
1.2.	...		
<i>2. Работа над текстом автореферата</i>			
2.1.	Оформление окончательного варианта рукописи автореферата в виде, подготовленном для рассмотрения рецензентами ...		
2.2.	...		
<i>3. Подготовка и публикация статей в научных изданиях, в том числе в научных изданиях, рекомендуемых ВАК</i>			
3.1.	Написание статьи на тему «...»		
3.2.	Представление статьи на тему «...» в издательство/журнал «...»		
3.3.	Публикация статьи на тему «...» в издательстве/журнале «...»		
<i>4. Подготовка и публикация монографии, учебно-методического пособия</i>			
4.1.	Написание монографии/учебно-методического пособия «...»		
4.2.	Представление монографии/учебно-методического пособия в издательство «...»		
4.3.	Публикация монографии/учебно-методического пособия «...» в издательстве		
<i>5. Выступления на научных конференциях, семинарах</i>			
5.1.	Конференция «...», тема доклада «...»		
5.2.	...		
<i>6. Участие в научно-исследовательских, проектных, экспериментальных работах по теме диссертационного исследования</i>			
6.1.	...		
<i>7. Поездки в научных целях</i>			
7.1.	Поездка в город ... с целью ...		
7.2.	...		
<i>8. Процедура подготовки диссертационного исследования к защите</i>			
8.1.	Достижение договоренности с кафедрой, где выполнялась диссертация, о проведении обсуждения и выдаче заключения по диссертации		
8.2.	Представление рукописи диссертационного исследования на рассмотрение рецензентам		
8.3.	Участие в публичном обсуждении диссертационной работы на кафедре, где выполнялась работа		
8.4.	Доработка диссертации согласно рекомендациям, высказанным в ходе предварительной экспертизы, согласование доработки с рецензентами		
8.5.	Подготовка диссертации, необходимых материалов		

	для представления в диссертационный совет		
8.6.	Достижение договоренности с диссертационным советом, в котором намечается проведение защиты		
8.7.	Представление необходимых документов в диссертационный совет		
8.8.	Участие в обсуждении диссертационной работы на заседании диссертационного совета по принятию работы к защите с одновременным утверждением ведущей организации и официальных оппонентов		
8.9.	Получение справки из диссертационного совета о приеме диссертации к защите		

« ____ » _____ 20 __ г.

 подпись

Научный руководитель/консультант

_____ И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20 __ г.

Заведующий кафедрой

_____ И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20 __ г.

Директор института

_____ И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20 __ г.