

Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»  
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

**УТВЕРЖДЕНО**

решением Учёного совета  
от 23 декабря 2015 г. № 5 (462),  
с изм. от 20 января 2017 г. № 8 (480),  
от 30 августа 2017 г. № 16 (488),  
от 31 января 2018 г. № 8 (496),  
от 28 марта 2018 г. № 12 (500),  
от 27 июня 2018 № 16 (504),  
от 30 августа 2018 г. № 6.5/17 (505),  
от 26 сентября 2018 г. № 7.9/1 (506),  
от 27 февраля 2019 г. № 6.12/6 (511),  
от 30 августа 2019 г. № 5.1/15 (520),  
от 24 сентября 2019 г. № 6.10 (521),  
от 15 января 2020 г. № 3/9 (529),  
от 28 октября 2020 г. № 4.7/2 (544),  
от 26 февраля 2021 г. № 6.7/6 (548),  
от 26 февраля 2021 г. № 6.8/6 (548)



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «СЫКТЫВКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПИТИРИМА СОРОКИНА»**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Оплата труда работников Университета
3. Финансовое обеспечение оплаты труда работников Университета.  
Фонд оплаты труда Университета
4. Штатное расписание Университета
5. Размеры окладов (должностных окладов), тарифных ставок заработной платы работников Университета. Порядок их установления
6. Выплаты компенсационного характера
7. Выплаты стимулирующего характера
8. Оплата труда ректора, проректоров (заместителей ректора) и главного бухгалтера
9. Материальная помощь
10. Почасовая оплата труда
11. Заключительные положения

## 1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда (далее - Положение) работников ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» (далее - Университет) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений», приказами Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 № 818 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях» и № 822 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях», иными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Минздравсоцразвития России, Минобрнауки России, содержащими нормы трудового права, Уставом Университета и Коллективным договором между работниками и администрацией Университета.

1.2. Настоящее Положение определяет источники формирования фонда оплаты труда, структуру заработной платы работников, определяет правила установления размеров окладов (должностных окладов), тарифных ставок заработной платы, условия назначения компенсационных и стимулирующих выплат, устанавливает правила взаимодействия между руководителями структурных подразделений и руководством Университета по вопросам оплаты труда.

1.3. Условия оплаты труда работника - размер оклада (должностного оклада), тарифной ставки заработной платы, условия и порядок установления компенсационных и стимулирующих выплат включаются в трудовой договор с работником.

1.4. Университет, в соответствии с действующим законодательством и утвержденным Уставом, в пределах имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно определяет размеры и виды компенсационных и стимулирующих выплат, а также окладов (должностных окладов), тарифных ставок заработной платы всех категорий работников в порядке установленном федеральными законами и нормативными правовыми актами,

содержащими нормы трудового права.

1.5. Размеры окладов (должностных окладов), тарифных ставок заработной платы, компенсационных и стимулирующих выплат максимальными размерами не ограничиваются.

1.6. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые (должностные) обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.7. Оплата труда работников Университета производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.8. В штатном расписании структурных подразделений, которые по роду своей деятельности выполняют научные исследования или не ведут образовательный процесс, но обеспечивают его выполнение и оказывают активное содействие в его проведении, могут включаться должности и профессии, а также применяться профессиональные квалификационные группы (далее - профессиональные квалификационные группы, ПКГ) и квалификационные уровни соответствующих ПКГ тех видов деятельности, к которым они относятся: научно-исследовательские подразделения вуза (НИС, НОЦ, УНЦ и др.), научная библиотека, спортклуб, санаторий-профилакторий и другие.

1.9. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия и определения:

*заработная плата (оплата труда работников)* - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты);

*оклад (должностной оклад* - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

*тарифная ставка* — фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

*базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы* - минимальный оклад (должностной оклад), ставка заработной платы работника, осуществляющего профессиональную деятельность по профессии рабочего, должности,

служащего, профессорско-преподавательского состава, входящего в соответствующую профессиональную квалификационную группу, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

## **2. Оплата труда работников Университета**

2.1. Система оплаты труда работников Университета включает размеры окладов (должностных окладов), тарифных ставок заработной платы, выплаты компенсационного, стимулирующего характера и социального характера, предусмотренные законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда и устанавливается Коллективным договором и настоящим Положением в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также с учетом мнения представительного органа работников (далее — профком Университета).

2.2. Система оплаты труда работников Университета, устанавливается с учетом:

- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- базовых окладов (базовых должностных окладов), повышающих коэффициентов, базовых тарифных ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
- перечня видов выплат компенсационного характера, утвержденного для федеральных государственных бюджетных образовательных учреждений;
- перечня видов выплат стимулирующего характера, утвержденного для федеральных государственных бюджетных образовательных учреждений;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- мнения профкома Университета.

2.3. В Университете применяется повременная система оплаты труда и режимы рабочего времени, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации.

## **3. Финансовое обеспечение оплаты труда работников Университета. Фонд оплаты труда Университета**

3.1. Финансовое обеспечение оплаты труда в Университете осуществляется за счет следующих источников:

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);

- целевых субсидий;

- средств от приносящей доход деятельности, в том числе от выполнения научных исследований и разработок на основе хозяйственных договоров с заказчиками и государственных контрактов, оказания платных образовательных и иных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольных пожертвований, и иных средств от иной приносящей доход деятельности, доходов от использования государственного имущества, находящегося в оперативном управлении Университета (средства от сдачи в аренду) и других доходов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и по видам деятельности, предусмотренных Уставом университета.

3.2. Фонд оплаты труда Университета формируется на календарный год исходя из объема бюджетных ассигнований и других источников, указанных в п.3.1 настоящего Положения.

3.3. Фонд оплаты труда Университета ежемесячно уточняется Финансово-аналитическим отделом в связи с изменениями штатного расписания, на основании служебных записок с резолюцией ректора, а также в связи с принятыми законодательными и нормативными актами.

#### **4. Штатное расписание Университета**

4.1. Ежегодно на календарный год в пределах объема фонда оплаты труда в Университете утверждается штатное расписание. Работники, принятые на должности, утвержденные в штатном расписании, с трудовой книжкой являются штатными, а их работа квалифицируется как основная. Штатные работники Университета, а также работники сторонних организаций могут приниматься на вакантные должности по совместительству.

4.2. Штатное расписание Университета утверждается ректором.

4.3. Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа ректора.

4.4. Штатное расписание по видам персонала составляется по всем структурным подразделениям Университета в соответствии с утвержденной структурой.

4.5. Штатное расписание в части профессорско-преподавательского состава и преподавателей, реализующих программы среднего профессионального образования, формируется в соответствии со структурой Университета и в зависимости от годовой

учебной нагрузки с учетом установленного государственного задания и норм нагрузки, и утверждается ректором на текущий учебный год не позднее 1 сентября.

4.6. В штатном расписании Университета указываются должности работников, численность, оклады (должностные оклады) по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням соответствующих ПКГ, виды и размеры выплат компенсационного характера, другие обязательные доплаты и надбавки, установленные законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам, зачисленным на штатные должности.

## **5. Размеры окладов (должностных окладов), тарифных ставок заработной платы работников Университета. Порядок их установления**

5.1. Размеры окладов (должностных окладов), тарифных ставок заработной платы определяются по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням соответствующих ПКГ и выплачиваются с учетом нормы часов рабочего времени из расчета занятости в течение учетного периода, установленной для каждой категории работников федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета.

5.2. Размеры окладов (должностных окладов), тарифных ставок заработной платы устанавливаются с учетом уровня квалификации и уровня профессиональной подготовки, сложности, объема, качества и характера выполняемой работы.

5.3. Работникам Университета предусмотрено установление повышающих коэффициентов к минимальным размерам окладов (должностным окладам). Повышающие коэффициенты устанавливаются к минимальным окладам (должностным окладам) по квалификационным уровням соответствующих ПКГ.

5.4. К повышающим коэффициентам относятся:

- персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) работника, устанавливаемый ректором, в том числе по представлению руководителей структурных подразделений, персонально в отношении конкретного работника с учетом профессиональной подготовки работника, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности, инициативности и ответственности данного работника при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы и других факторов;

- повышающий коэффициент по занимаемой должности, профессии, устанавливаемый Приложениями 1-6 к настоящему Положению в зависимости от повышенной сложности и важности выполняемой работы, по данной должности, уровня ответвен-

ности по должности и других критериев значимости должности или профессии.

5.5. Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

5.6. Применение повышающих коэффициентов по занимаемой должности, профессии образует новый оклад (должностной оклад). Применение персонального повышающего коэффициента не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных компенсационных и стимулирующих выплат.

5.7. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) на повышающий коэффициент.

5.8. Повышающие коэффициенты могут устанавливаться как на определенный срок, так и на постоянной основе.

5.9. Должностной оклад заместителей начальников (руководителей, директоров, заведующих) устанавливается на 10-30% ниже должностного оклада соответствующих наименований должностей начальников (руководителей, директоров, заведующих).

5.10. Для упорядочения системы оплаты труда в рамках уставной деятельности Университета, размеры окладов (должностных окладов) с учетом повышающих коэффициентов устанавливаются в соответствии с Приложениями 1-6 к настоящему Положению и являются неотъемлемой его частью.

## **6. Выплаты компенсационного характера**

6.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются Коллективным договором и настоящим Положением в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6.2. Виды выплат компенсационного характера определяются Перечнем видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 №822 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях». Работникам Университета назначаются следующие выплаты компенсационного характера, а именно:

**6.2.1. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и/или опасными и иными особыми условиями труда.**

Данная выплата назначается в соответствии с Приказом Госкомитета по высшему

образованию от 07.10.1992 № 611 за работу в тяжелых, вредных и опасных условиях до 24 процентов оклада (должностного оклада). Данная выплата назначается по результатам специальной оценки условий труда и отменяется в случае признания рабочего места по результатам специальной оценки условий труда безопасным.

**6.2.2. Процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.**

Данная надбавка назначается ежемесячно в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантии гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны» лицам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, в размере до 50 процентов оклада (должностного оклада).

**6.2.3. Доплата за совмещение профессий (должностей).**

Данная доплата производится работнику, выполняющему наряду со своей основной работой по трудовому договору дополнительную работу по другой профессии (должности) без освобождения от своей основной работы. Данная доплата выплачивается в течение всего периода совмещения профессий (должностей) временно отсутствующего работника.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

**6.2.4. Доплата за увеличение объема работы.**

Данная доплата производится работнику, выполняющему наряду со своей основной работой по трудовому договору дополнительную работу по той же профессии (должности) временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы. Данная доплата выплачивается в течение всего периода выполнения работы временно отсутствующего работника.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

**6.2.5. Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.**

Данная доплата производится работникам, на которых приказом ректора возложено временное исполнение служебных обязанностей по профессии (должности) отсутствующего работника.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с

учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

#### **6.2.6. Доплата за работу в ночное время.**

Данная доплата производится в размере 35 процентов оклада (должностного оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время. Ночным временем считается время с 22 часов до 6 часов.

#### **6.2.7. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.**

Данная оплата производится не менее чем в двойном размере. Работникам, получающим месячный оклад данная оплата производится в размере одинарной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа в праздничный день проводилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы. По желанию работника, работающего в выходной или праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае оплата за работу в праздничный день производится в одинарном размере, а день отдыха не оплачивается.

#### **6.2.8. Повышенная оплата сверхурочной работы.**

Данная оплата производится следующим образом: за первые 2 часа не менее чем в полуторном размере, а за последующие часы - не менее чем в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной платы может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

#### **6.2.9. Районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.**

Данные выплаты производятся в соответствии с законодательством.

#### **6.2.10. Иные компенсационные выплаты производятся в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.**

6.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в виде надбавок и доплат в процентах к окладам (должностным окладам) работников, установленным в трудовых договорах (если иное не предусмотрено федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации), в абсолютных размерах.

6.4. Конкретные размеры выплат компенсационного характера устанавливаются не ниже, предусмотренных законодательными и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6.5. Заключение дополнительного соглашения к трудовому договору о поручении дополнительной работы и установлении доплат, предусмотренных п.6.2.3–6.2.5 предшествует подача на имя ректора руководителем структурного подразделения представления, в котором указан объем работ и размер доплаты. По результатам рассмотрения ректором представления и на основании заключенного дополнительного соглашения издается приказ.

## **7. Выплаты стимулирующего характера**

7.1. Выплаты стимулирующего характера производятся в целях поощрения работников за выполненную работу и в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 № 818 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях», а именно:

### **7.1.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, в том числе:**

7.1.1.1. Надбавка за интенсивность труда при выполнении обязанностей заместителя директора института/декана факультета/директора колледжа в размере 10 000 рублей в месяц.

7.1.1.2. Надбавка за интенсивность труда при выполнении обязанностей руководителя основной образовательной программы в размере 2 000 рублей в месяц.

7.1.1.3. Надбавка за интенсивность труда при выполнении обязанностей куратора студенческой группы в размере 500 рублей в месяц.

7.1.1.4. Надбавка за особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно эксплуатационных систем жизнеобеспечения Университета).

7.1.1.5. Надбавка за организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Университета среди населения.

7.1.1.6. Надбавка за участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ.

7.1.1.7. Надбавка за работу в условиях проведения объявленного эксперимента в учебном процессе.

7.1.1.8. Надбавка за сложность и напряженность.

7.1.1.9. Стимулирующие выплаты педагогическим и научным работникам по результатам оценки эффективности из деятельности производятся в порядке и на условиях, определенных Положением об эффективном контракте с педагогическими и

научными работниками.

7.1.1.10. Надбавка за интенсивность труда в рамках участия в программе «Подготовка кандидатов и докторов наук»:

подпрограмма «Кандидаты наук» - в размере 30 000 рублей в месяц;

подпрограмма «Доктора наук» — в размере 50 000 рублей в месяц.

7.1.1.11. Надбавка за высокую интенсивность труда при выполнении отдельных заданий руководства.

#### **7.1.2. Выплаты за качество выполняемых работ, в том числе:**

7.1.2.1. Надбавка за ведомственные награды Министерства образования и науки Российской Федерации. Данная выплата является ежемесячной и производится за счет средств от приносящей доход деятельности Университета работникам, награжденным ведомственными наградами Минобрнауки России: «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации» и(или) «Почетный работник общего профессионального образования Российской Федерации» и (или) «За развитие научно- исследовательской работы студентов», в размере 1 500 рублей в месяц.

7.1.2.2. Надбавка за интенсивность труда преподавателям, реализующим программы среднего профессионального образования, в соответствии с квалификационной категорией: высшая категория - 30 процентов должностного оклада; первая категория - 20 процентов должностного оклада.

7.1.2.3. Надбавка за интенсивность труда преподавателям, реализующим программы среднего профессионального образования, при наличии у них ученой степени кандидата наук в размере 3 000 рублей в месяц.

7.1.2.4. Надбавка за высокий профессионализм и качество выполняемой работы.

#### **7.1.3. Выплаты за стаж работы в Университете.**

#### **7.1.4. Премияльные выплаты по итогам работы.**

7.1.4.1. Данные выплаты производятся в целях усиления материальной заинтересованности работника в повышении эффективности и качества своей трудовой деятельности и назначаются приказом ректора по представлению руководителей структурных подразделений, согласованному с проректором, курирующего соответствующее направление деятельности и Финансово-аналитическим отделом.

7.1.4.2. Источником формирования премиального фонда являются средства фонда оплаты труда, включающий в себя средства субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), средства целевых субсидий и средств от приносящей доход деятельности, а также средства, полученные Университетом за счет экономии фонда оплаты труда Уни-

верситета.

7.1.4.3. Премияльный фонд устанавливается в размере до 15 процентов годового объема фонда оплаты труда Университета в зависимости от финансовых возможностей Университета.

7.1.4.4. Университет устанавливает следующие виды премиальных выплат:

- премий за общие результаты работы по итогам определенного календарного периода (квартал, полугодие, календарный год), но не реже одного раза в год;
- единовременные премии.

7.1.4.5. Премияльные выплаты устанавливаются на основании следующих критериев (показателей):

- результаты работы структурного подразделения Университета, в котором занят работник, и его личный вклад в общие результаты работы;
- внедрение инновационных технологий и новых технологий в учебный и научный процесс, показатели эффективности эксплуатационно-инженерного и хозяйственного обслуживания Университета, административного управления Университетом, финансово-экономического и социального обеспечения деятельности Университета, кадрового и административного делопроизводства, бухгалтерского учета;
- показатели проводимых в Университете рейтинговых оценок образовательной и научной деятельности структурных подразделений Университета;
- качественное и оперативное выполнение особо важных заданий руководства Университета (структурного подразделения);
- качественное проведение мероприятий (конференций, семинаров, выставок и иных важных организационных мероприятий), связанных с основной деятельностью Университета;
- качественная организация и проведение воспитательной и внеучебной работы с обучающимися;
- занятие призовых мест обучающимися на межвузовских, городских, общероссийских и международных конкурсах и олимпиадах;
- безаварийная работа всех систем жизнеобеспечения Университета;
- за выполнение (перевыполнение) плана приема абитуриентов на договорной основе;
- высокий уровень учебно-методической, научной, воспитательной работы;
- высокие творческие и производственные достижения;
- высокое профессиональное мастерство;

- результаты финансовой и хозяйственной деятельности за отчетный период;
- юбилейные даты (с 50 лет и каждые последующие 5 лет; юбилей Университета).

Премия по данному основанию выплачивается за счет средств от приносящей доход деятельности Университета;

- выход на пенсию (при стаже работы в Университете не менее 15 лет). Премия по данному основанию выплачивается за счет средств от приносящей доход деятельности Университета.

Данный перечень критериев (показателей) для премиальных выплат не является исчерпывающим.

7.1.4.6. Премииальные выплаты назначаются с учетом конкретного вклада каждого работника, фактически проработанное им время, соблюдение трудовой и исполнительской дисциплины.

7.1.4.7. Премииальные выплаты максимальными размерами не ограничиваются.

7.1.4.8. Порядок назначения премиальных выплат работникам структурных подразделений, осуществляющих приносящую доход деятельность, может закрепляться отдельным локальным актом.

7.2. Размеры стимулирующих надбавок и выплат, указанных в пунктах 7.1.1 - 7.1.3 настоящего Положения, устанавливаются как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладам (должностным окладам) работников.

7.3. Выплаты стимулирующего характера, указанные в п.7 конкретному работнику определяются приказом ректора на основании представления руководителя соответствующего структурного подразделения.

7.4. При отсутствии или недостатке соответствующих финансовых средств (бюджетных ассигнований, средств от приносящей доход деятельности) ректор вправе приостановить выплату стимулирующих выплат, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив работников об этом в установленном законодательством порядке.

## **8. Оплата труда ректора, проректоров (заместителей ректора) и главного бухгалтера**

8.1. Зарплата ректора устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации, содержащем нормы трудового права, и трудовым договором, заключенным между ректором и Минобрнауки России.

Должностной оклад ректора определяется трудовым договором и устанавливается кратным до пяти размеров средней заработной платы работников основного персонала. Конкретная величина кратности размеров средней заработной платы основного персонала для расчета оклада ректора устанавливается Минобрнауки России и в соответствии с утверждаемым им перечнем профессий, должностей работников Университета, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности, в целях расчета средней заработной платы основного персонала.

Выплаты стимулирующего характера ректору устанавливаются с учетом результатов деятельности Университета и критериев оценки эффективности работы вуза, утверждаемых Минобрнауки России.

8.2. Заработная плата проректоров (заместителей ректора) и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера и иных выплат, установленных законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, а также Коллективным договором и настоящим Положением.

Должностные оклады проректоров (заместителей ректора) и главного бухгалтера устанавливаются в размере ниже должностного оклада ректора на 10-30 процентов ниже должностного оклада ректора.

Выплаты стимулирующего характера проректорам и главному бухгалтеру устанавливаются в порядке, предусмотренном настоящим Положением с учетом отдельных показателей их деятельности, предусмотренных заключенным с ними трудовым договором.

## **9. Материальная помощь**

9.1. Работникам, проработавшим полный календарный год, может оказываться единовременная материальная помощь по следующим основаниям:

- рождение ребенка;
- погребение близких родственников (супруг, супруга, родители, дети, в т.ч. усыновленные, родные братья и сестры);
- приобретение дорогостоящих медикаментов и в других исключительных случаях.

9.2. Выплата материальной помощи производится по приказу ректора на основании личного заявления работника, в случае смерти самого работника — члена его семьи.

9.3. Выплаты устанавливаются за счет общей экономии фонда оплаты труда, а

также за счет средств фонда премирования.

9.4. Материальная помощь оказывается независимо от других денежных выплат и в средний заработок при начислении пособий по временной нетрудоспособности и отпускных не включается.

9.5. Материальная помощь максимальными размерами не ограничивается.

## **10. Почасовая оплата труда**

10.1. Количество часов учебной нагрузки, оплачиваемых на основе почасовой оплаты труда, определяется Управлением по планированию и организации учебного процесса для каждого структурного подразделения (института/факультета/кафедры/колледжа) на учебный год.

Стоимость одного часа учебной нагрузки, выполненного на основе почасовой оплаты труда, рассчитывается Финансово-аналитическим отделом и утверждается приказом ректора.

10.2. Почасовой фонд оплаты труда может быть увеличен указанным в п. 9.1 настоящего Положения структурным подразделениям в объеме, не превышаем фонд заработной платы по вакантным должностям и количества часов, установленных данному структурному подразделению по имеющимся вакансиям. Внесение изменений в почасовой фонд оплаты труда оформляются приказом ректора.

Увеличение почасового фонда оплаты труда за счет вакантных должностей допускается при условии отсутствия возможности зачисления в штат работника с необходимым уровнем квалификации.

10.3. Порядок оплаты учебной нагрузки, выполненной на основе почасовой оплаты труда, регламентируется отдельным локальным актом.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Настоящее Положение принимается решением Ученого совета Университета по согласованию с профкомом Университета, утверждается приказом ректора. Положение подлежит пересмотру и дополнению по мере необходимости в установленном порядке.

11.2. Университет имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству в сфере оплаты труда.

11.3. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются на заседании Ученого совета Университета и согласовываются с профкомом Университета.

**Размеры должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов  
по профессиональным квалификационным группам должностей  
работников высшего и дополнительного профессионального образования  
(Приказ Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 №217н)**

Профессиональная квалификационная группа должностей профессорско-преподавательского состава и  
руководителей структурных подразделений\*

Квалификационные уровни	Наименование должностей	Учёная степень	Повышающий коэффициент	Должностной оклад
Размер базового должностного оклада – 19 000 рублей				
1 квалификационный уровень	Ассистент, преподаватель	-	1	19 000
		Кандидат наук	1,1579	22 000
2 квалификационный уровень	Старший преподаватель	-	1,1053	21 000
		Кандидат наук	1,2632	24 000
3 квалификационный уровень	Доцент	-	1,2105	23 000
		Кандидат наук	1,3684	26 000
		Доктор наук	1,5789	30 000
4 квалификационный уровень	Профессор	-	1,7368	33 000
		Кандидат наук	1,8947	36 000
		Доктор наук	2,1053	40 000
5 квалификационный уровень	Заведующий кафедрой	-	2,2632	43 000
		Кандидат наук	2,4211	46 000
		Доктор наук	2,6316	50 000
6 квалификационный уровень	Директор института	-	2,7895	53 000
		Кандидат наук	2,9474	56 000
		Доктор наук	3,1579	60 000

\* Размер должностного оклада по соответствующей должности увеличивается при наличии:

- звания доцента – на 4 120 рублей;
- звания профессора – на 10 300 рублей.

Профессиональная квалификационная группа должностей работников административно-хозяйственного и  
учебно-вспомогательного персонала

Квалификационные уровни	Наименование должностей	Повышающий коэффициент	Должностной оклад
Размер базового должностного оклада – 8000 рублей			
1 квалификационный уровень	Диспетчер факультета; специалист по учебно-методической работе; учебный мастер	1,00	8 000,00
2 квалификационный уровень	Специалист по учебно-методической работе II категории; старший диспетчер факультета; учебный мастер II категории	1,06	8 500,00
3 квалификационный уровень	Специалист по учебно-методической работе I категории; тьютор; учебный мастер I категории	1,12	9 000,00

Приложение № 2  
к Положению об оплате труда  
ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»

**Размеры должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов по профессиональным квалификационным группам должностей работников сферы научных исследований и разработок**  
(Приказ Минздравсоцразвития России от 03.07.2008 №305н)

Профессиональная квалификационная группа должностей научно-технических работников второго уровня

Квалификационные уровни	Наименование должностей	Повышающий коэффициент	Должностной оклад
Размер базового должностного оклада – 7 000 рублей			
1 квалификационный уровень	Техник-проектировщик; чертежник-конструктор	1,00	7 000,00
2 квалификационный уровень	Техник-проектировщик II категории	1,07	7 500,00
3 квалификационный уровень	Техник-проектировщик I категории	1,14	8 000,00
4 квалификационный уровень	Лаборант-исследователь; стажер-исследователь	1,21	8 500,00

Профессиональная квалификационная группа должностей научно-технических работников третьего уровня

Квалификационные уровни	Наименование должностей	Повышающий коэффициент	Должностной оклад
Размер базового должностного оклада – 8 000 рублей			
1 квалификационный уровень	Инженер-проектировщик; ландшафтный архитектор	1,00	8 000,00
2 квалификационный уровень	Инженер-исследователь; инженер-проектировщик II категории; ландшафтный архитектор II категории; переводчик технической литературы	1,06	8 500,00
3 квалификационный уровень	Инженер-проектировщик I категории; ландшафтный архитектор I категории	1,12	9 000,00
4 квалификационный уровень	Главный: архитектор проекта, инженер проекта, конструктор проекта, ландшафтный архитектор	1,18	9 500,00

Профессиональная квалификационная группа должностей научных работников и руководителей структурных подразделений

Квалификационные уровни	Наименование должностей	Учёная степень	Повышающий коэффициент	Должностной оклад
Размер базового должностного оклада – 19 000 рублей				
1 квалификационный уровень	Младший научный сотрудник, научный сотрудник	-	1	19 000
		Кандидат наук	1,1579	22 000
2 квалификационный уровень	Старший научный сотрудник	-	1,1053	21 000
		Кандидат наук	1,2632	24 000
		Доктор наук	1,4738	28 000
3 квалификационный уровень	Ведущий научный сотрудник	-	1,2105	23 000
		Кандидат наук	1,3684	26 000
		Доктор наук	1,5789	30 000
4 квалификационный уровень	Главный научный сотрудник	-	1,7368	33 000
		Кандидат наук	1,8947	36 000
		Доктор наук	2,1053	40 000

**Размеры должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования**  
(Приказ Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 №216н)

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников\*

Квалификационные уровни	Наименование должностей	Повышающий коэффициент	Должностной оклад
Размер базового должностного оклада – 8 000 рублей			
1 квалификационный уровень	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	1,00	8 000,00
2 квалификационный уровень	Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	1,0625	8 500,00
3 квалификационный уровень	Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	1,1250	9 000,00
4 квалификационный уровень	Педагог-библиотекарь; преподаватель **; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор ***; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	2,3750	19 000

\* За исключением должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования.

\*\* Кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу.

\*\*\* За исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования.

**Размеры должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов по профессиональным квалификационным группам общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих  
(Приказ Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 №247н)**

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»

Квалификационные уровни	Наименование должностей	Повышающий коэффициент	Должностной оклад
Размер базового должностного оклада – 5 500 рублей			
1 квалификационный уровень	Агент; агент по закупкам; агент по снабжению; агент рекламный; архивариус; ассистент инспектора фонда; дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха водителей автомобилей, общежитию и др.); дежурный бюро пропусков; делопроизводитель; инкассатор; инспектор по учету; калькулятор; кассир; кодификатор; комендант; контролер пассажирского транспорта; копировщик; машинистка; нарядчик; оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов; паспортист; секретарь; секретарь-машинистка; секретарь-стенографистка; статистик; стенографистка; счетовод; табельщик; таксировщик; учетчик; хронометражист; чертежник; экспедитор; экспедитор по перевозке грузов	1,00	5 500,00
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	1,09	6 000,00

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»

Квалификационные уровни	Наименование должностей	Повышающий коэффициент	Должностной оклад
Размер базового должностного оклада – 7 000 рублей			
1 квалификационный уровень	Агент коммерческий; агент по продаже недвижимости; агент страховой; агент торговый; администратор; аукционист; диспетчер; инспектор по кадрам; инспектор по контролю за исполнением поручений; инструктор-дактилолог; консультант по налогам и сборам; лаборант; оператор диспетчерской движения и погрузочно-разгрузочных работ; оператор диспетчерской службы переводчик-дактилолог; секретарь незрячего специалиста; секретарь руководителя; специалист адресно-справочной работы; специалист паспортно-визовой работы; специалист по промышленной безопасности подъемных сооружений; специалист по работе с молодежью; специалист по социальной работе с молодежью; техник; техник вычислительного (информационно-вычислительного) центра; техник-конструктор; техник-лаборант; техник по защите информации; техник по инвентаризации строений и сооружений; техник по инструменту; техник по метрологии; техник по наладке и испытаниям; техник по планированию; техник по стандартизации; техник по труду; техник-программист; техник-технолог; товаровед; художник	1,00	7 000,00

2 квалификационный уровень	Заведующая машинописным бюро; заведующий архивом; заведующий бюро пропусков; заведующий камерой хранения; заведующий канцелярией; заведующий комнатой отдыха; заведующий копировально-множительным бюро; заведующий складом; заведующий фотолабораторией; заведующий хозяйством; заведующий экспедицией; руководитель группы инвентаризации строений и сооружений. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший". Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	1,07	7 500,00
3 квалификационный уровень	Заведующий жилым корпусом пансионата (гостиницы); заведующий научно-технической библиотекой; заведующий общежитием; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой; начальник хозяйственного отдела; производитель работ (прораб), включая старшего; управляющий отделением (фермой, сельскохозяйственным участком). Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	1,14	8 000,00
4 квалификационный уровень	Заведующий виварием; мастер контрольный (участка, цеха); мастер участка (включая старшего); механик; начальник автоколонны. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	1,21	8 500,00
5 квалификационный уровень	Начальник гаража; начальник (заведующий) мастерской; начальник ремонтного цеха; начальник смены (участка); начальник цеха (участка)	1,28	9 000,00

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»

Квалификационные уровни	Наименование должностей	Повышающий коэффициент	Должностной оклад
Размер базового должностного оклада – 8 000 рублей			
1 квалификационный уровень	Аналитик; архитектор; аудитор; бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; инженер по автоматизации и механизации производственных процессов; инженер по автоматизированным системам управления производством; инженер по защите информации; инженер по инвентаризации строений и сооружений; инженер по инструменту; инженер по качеству; инженер по комплектации оборудования; инженер-конструктор (конструктор); инженер-лаборант; инженер по метрологии; инженер по надзору за строительством; инженер по наладке и испытаниям; инженер по научно-технической информации; инженер по нормированию труда; инженер по организации и нормированию труда; инженер по организации труда; инженер по организации управления производством; инженер по охране окружающей среды (эколог); инженер по охране труда; инженер по патентной и изобретательской работе; инженер по подготовке кадров; инженер по подготовке производства; инженер по ремонту; инженер по стандартизации; инженер-программист (программист); инженер-	1,00	8 000,00

	технолог (технолог); инженер-электроник (электроник); инженер-энергетик (энергетик); инспектор фонда; инспектор центра занятости населения; математик; менеджер; менеджер по персоналу; менеджер по рекламе; менеджер по связям с общественностью; оценщик; переводчик; переводчик синхронный; профконсультант; психолог; социолог; специалист по автотехнической экспертизе (эксперт-автотехник); специалист по защите информации; специалист по кадрам; специалист по маркетингу; специалист по связям с общественностью; сурдопереводчик; физиолог; шеф-инженер; эколог (инженер по охране окружающей среды); экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист вычислительного (информационно-вычислительного) центра; экономист по договорной и претензионной работе; экономист по материально-техническому снабжению; экономист по планированию; экономист по сбыту; экономист по труду; экономист по финансовой работе; эксперт; эксперт дорожного хозяйства; эксперт по промышленной безопасности подъемных сооружений; юрисконсульт		
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	1,06	8 500,00
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	1,12	9 000,00
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	1,18	9 500,00
5 квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских	1,25	10 000,00

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»

Квалификационные уровни	Наименование должностей	Повышающий коэффициент	Должностной оклад
Размер базового должностного оклада – 15 000 рублей			
1 квалификационный уровень	Начальник инструментального отдела; начальник исследовательской лаборатории; начальник лаборатории (бюро) по организации труда и управления производством; начальник лаборатории (бюро) социологии труда; начальник лаборатории (бюро) технико-экономических исследований; начальник нормативно-исследовательской лаборатории по труду; начальник отдела автоматизации и механизации производственных процессов; начальник отдела автоматизированной системы управления производством; начальник отдела адресно-справочной работы; начальник отдела информации; начальник отдела кадров (спецотдела и др.); начальник отдела капитального строительства; начальник отдела комплектации оборудования; начальник отдела контроля качества; начальник отдела маркетинга; начальник отдела материально-технического снабжения; начальник отдела организации и оплаты труда; начальник отдела охраны окружающей среды; начальник отдела охраны труда; начальник отдела патентной и	1,00	15 000,00

	изобретательской работы; начальник отдела подготовки кадров; начальник отдела (лаборатории, сектора) по защите информации; начальник отдела по связям с общественностью; начальник отдела социального развития; начальник отдела стандартизации; начальник отдела центра занятости населения; начальник планово-экономического отдела; начальник производственной лаборатории (по производственного отдела); начальник технического отдела; начальник финансового отдела; начальник центральной заводской лаборатории; начальник цеха опытного производства; начальник юридического отдела		
2 квалификационный уровень	Главный <*> (аналитик; диспетчер, конструктор, металлург, метролог, механик, сварщик, специалист по защите информации, технолог, эксперт; энергетик); заведующий медицинским складом мобилизационного резерва	1,33	20 000,00
3 квалификационный уровень	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	1,66	25 000,00

<\*> За исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием "главный" возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации.

**Размеры окладов с учетом повышающих коэффициентов по профессиональным квалификационным группам общепромышленных профессий рабочих**  
(Приказ Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 №248н)

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»

Квалификационный уровень	Наименование профессий	Повышающий коэффициент	Оклад
Размер базового оклада – 5 000 рублей			
I квалификационный уровень	<p>Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; бортоператор по проверке магистральных трубопроводов; боцман береговой; весовщик; возчик; водитель аэросаней; водитель мототранспортных средств; водитель трамвая; водитель транспортно-уборочной машины; водитель электро- и автотележки; водораздатчик порта; вызывальщик локомотивных и поездных бригад; гардеробщик; горничная; грузчик; гуртовщик; дворник; дежурный у эскалатора; дезинфектор; демонстратор одежды; демонстратор причесок; доставщик поездных документов; заготовитель продуктов и сырья; заправщик поливомоечных машин; зоолаборант серпентария (питомника); истопник; информатор судоходной обстановки; испытатель протезно-ортопедических изделий; камеронщик; кассир билетный; кассир торгового зала; кастелянша; киоскер; кладовщик; комплектовщик товаров; кондуктор; консервировщик кожевенного и пушно-мехового сырья; контролер водопроводного хозяйства; контролер газового хозяйства; контролер-кассир; контролер контрольно-пропускного пункта; конюх; косметик; кочегар паровозов в депо; кубовщик; курьер; кучер; лифтер; маникюрша; маркировщик; матрос береговой; матрос-спасатель; машинист грузового причала; машинист подъемной машины; машинист ритуального оборудования; машинист телескопических трапов; механизатор (докер-механизатор) комплексной бригады на погрузочно-разгрузочных работах; монтер судоходной обстановки; носильщик; няня; обработчик справочного и информационного материала; оператор автоматической газовой защиты; оператор аппаратов микрофильмирования и копирования; оператор копировальных и множительных машин; оператор разменных автоматов; оператор связи; осмотрщик гидротехнических сооружений; парикмахер; педикюрша; переплетчик документов; plombировщик вагонов и контейнеров; полевой (путевой) рабочий изыскательской руслевой партии; полотер; постовой (разъездной) рабочий судоходной обстановки; почтальон; приемосдатчик груза и багажа; приемосдатчик груза и багажа в поездах; приемщик заказов; приемщик золота стоматологических учреждений (подразделений); приемщик поездов; приемщик пункта проката; приемщик сельскохозяйственных продуктов и сырья; приемщик</p>	1,00	5 000,00

	<p>товаров; приемщик трамваев и троллейбусов; проводник (вожатый) служебных собак; проводник пассажирского вагона; проводник по сопровождению грузов и спецвагонов; проводник по сопровождению локомотивов и пассажирских вагонов в нерабочем состоянии; проводник-электромонтер почтовых вагонов; продавец непродовольственных товаров; продавец продовольственных товаров; путевой рабочий тральной бригады; рабочий береговой; рабочий бюро бытовых услуг; рабочий плодоовощного хранилища; рабочий по благоустройству населенных пунктов; рабочий по обслуживанию в бане; рабочий производственных бань; рабочий ритуальных услуг; рабочий по уходу за животными; радиооператор; разведчик объектов природы; раздатчик нефтепродуктов; разрубщик мяса на рынке; ремонтник плоскостных спортивных сооружений; садовник; сатураторщик; светокопировщик; слатчик экспортных лесоматериалов; сестра-хозяйка; смотритель огней; собаковод; сортировщик почтовых отправок и произведений печати; составитель описи объектов населенных пунктов; стеклографист (ротаторщик); стеклопротирщик; сторож (вахтер); стрелок; судопропускник; съемщик лент скоростемеров локомотивов; тальман; телеграфист; телефонист; уборщик мусоропроводов; уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий; фотооператор; чистильщик обуви; швейцар; экспедитор печати</p>		
2 квалификационный уровень	<p>Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)</p>	1,10	5 500,00

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»

Квалификационный уровень	Наименование профессий	Повышающий коэффициент	Оклад
Размер базового оклада – 6 000 рублей			
1 квалификационный уровень	<p>Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля; водитель троллейбуса; водолаз; контролер технического состояния автотранспортных средств; механик по техническим видам спорта; оператор сейсмопрогноза; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин; охотник промысловый; пожарный</p>	1,00	6 000,00
2 квалификационный уровень	<p>Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих</p>	1,08	6 500,00
3 квалификационный уровень	<p>Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих</p>	1,16	7 000,00

4 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	1,25	7 500,00
----------------------------	---	------	----------

**Отнесение должностей (профессий), не предусмотренных профессиональными квалификационными группами и квалификационными уровнями, к соответствующим профессиональным квалификационным групп и к квалификационным уровням**

1. Должности (профессии), не предусмотренные профессиональными квалификационными группами, приравниваются по оплате труда на основании Единых тарифно-квалификационных справочников работ и профессий рабочих и Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих к соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням.
2. Размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются по аналогии с имеющимися должностями (профессиями) к следующим профессиональным квалификационным группам:

Наименование должностей/профессий	Наименование профессиональной квалификационной группы	Квалификационный уровень
Маляр; машинист по стирке белья; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; рабочий по ремонту спортивного инвентаря; санитарка; санитарка кабинетов; штукатур; печатник; костюмер	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	1
Водитель, тракторист	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	1
Плотник; рабочий зеленого хозяйства; слесарь-сантехник; электрогазосварщик; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; фотограф	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	2
Архивист; ответственный секретарь приемной комиссии; продавец-кассир	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	1
Медсестра стерилизационной; рентгенолаборант	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	1
Хранитель фондов		2
Медсестра кабинетов; медбрат массажа; медсестра по косметологии; медсестра процедурная; медсестра стоматологического кабинета; медсестра физиокабинетов; тренер		3
Старшая медицинская сестра		4
Агроном; инженер по охране труда и здоровью обучающихся; инженер по охране труда и технике безопасности; инженер по эксплуатации теплотехнического оборудования; менеджер по индивидуальному обучению; менеджер по работе с клиентами; менеджер по ускоренному обучению; офис-менеджер; редактор; специалист; специалист по организации закупок; специалист по закупкам; специалист по социальной работе; специалист по внедрению информационных систем; специалист по сетевой поддержке; технический редактор; технический специалист по информационным системам; технолог полиграфического оборудования; фельдшер; художественный редактор; художник-оформитель; корреспондент; специалист по	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	1

<p>ведению воинского учета и бронированию граждан; оператор оборудования цифровой печати</p>		
<p>Библиотекарь 2 категории; специалист 2 категории; старший менеджер; технолог полиграфического оборудования 2 категории; программист 2 категории</p>		2
<p>Библиотекарь 1 категории; режиссер театрального коллектива 1 категории; специалист 1 категории; специалист по ведению воинского учета и бронированию граждан 1 категории; специалист по организации закупок 1 категории; хормейстер 1 категории; системный администратор; администратор по обеспечению безопасности информации; инструктор по спорту; инструктор по плаванию; инструктор по лечебной физкультуре; видеооператор; заместитель руководителя по научно-исследовательской деятельности; программист 1 категории</p>		3
<p>Ведущий библиограф; ведущий библиотекарь; ведущий редактор; ведущий специалист; ведущий специалист по безопасности; ведущий специалист по вопросам гражданской защиты и пожарной безопасности; ведущий специалист по охране труда; ведущий художественный редактор; ведущий специалист по учебно-методической работе; ведущий специалист по технической поддержке; врач; врач-акушер-гинеколог; врач-гастроэнтеролог; врач-дерматовенеролог; врач-диетолог; врач-кардиолог; врач-лечебной физкультуры; врач-мануальный терапевт; врач-невролог; врач-оториноларинголог; врач-офтальмолог; врач-психиатр; врач-психотерапевт; врач-психиатр-нарколог; врач-рефлексотерапевт; врач-пульмонолог; врач-стоматолог; врач-стоматолог-терапевт; врач-терапевт; врач-травматолог-ортопед; врач-физиотерапевт; врач функциональной диагностики; врач-хирург; врач-эндокринолог; врач-профпатолог; врач ультразвуковой диагностики; звукорежиссер; режиссер; ведущий программист</p>		4
<p>Главный библиограф; главный библиотекарь; главный редактор; главный специалист; главный специалист по мобилизационной работе; главный специалист по охране труда; главный специалист по ведению воинского учета и бронированию граждан; заведующий; заведующий учебно-методическим центром; заведующий аспирантурой; заведующий центром творческой фотографии; заведующий отделом; заведующий бассейном; заведующий гаражным комплексом; заведующий зоологическим музеем; заведующий кабинетом криминалистики; заведующий лабораторией; заведующий магазином; заведующий мастерской; заведующий музеем; заведующий отделом научно-просветительской работы; заведующий отделом научно-фондовой работы; заведующий сектором; заведующий службой; заведующий учебно-методическим кабинетом; заведующий учебной лабораторией; заведующий учебной мастерской; руководитель; руководитель проекта «Детский университет»; руководитель инженерно-лабораторного центра; руководитель информационно-образовательного центра; руководитель научно-образовательного центра; руководитель контрактной службы; руководитель юридической клиники; руководитель производственной практики; руководитель центра; руководитель учебно-методического центра; руководитель регионального аттестационного центра; руководитель спортивного клуба; руководитель центра патриотического и гражданского воспитания; руководитель центра студенческих инициатив; руководитель экспертно-аналитического центра менеджмента качества СыктГУ</p>		5

<p>Директор; директор научной библиотеки; директор комплекса "Студенческий городок"; директор регионального учебно-научного центра "Информационные технологии и безопасность информации"; директор музея; заведующий консультативно-лечебным отделением; заведующий спортивно-оздоровительным отделением; заведующий отделением; начальник; начальник режимно-секретного подразделения; начальник отдела; начальник отдела кадров; начальник отдела коммунального обеспечения; начальник отдела эксплуатационно-технического обеспечения; начальник финансово-аналитического отдела; начальник юридического отдела;</p> <p>помощник первого проректора; помощник проректора по учебной работе; помощник проректора по хозяйственной деятельности и имущественному комплексу; помощник ректора; помощник ректора по административной работе; помощник ректора по безопасности образовательного процесса; помощник ректора по общим вопросам; помощник ректора по организационным вопросам; помощник ректора по эффективному использованию имущества</p>	<p>Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»</p>	<p>1</p>
<p>Заместитель главного бухгалтера</p>		<p>2</p>
<p>Директор института непрерывного образования; начальник управления; главный врач; руководитель департамента; советник при ректорате; руководитель департамент по молодежной политике; заместитель проректора по учебной работе - начальник учебного управления; советник при ректорате по вопросам взаимодействия с вузами Санкт-Петербурга; ученый секретарь; консультант по вопросам в области культуры и искусства; консультант ректора по вопросам международно-правовой деятельности; консультант ректора по республиканским проектам</p>		<p>3</p>
<p>Директор колледжа</p>	<p>Профессиональная квалификационная группа должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений</p>	<p>6</p>
<p>Руководитель научно-образовательного центра - старший научный сотрудник</p>	<p>Профессиональная квалификационная группа должностей научных работников и руководителей структурных подразделений</p>	<p>2</p>