

Минобрнауки России  
 Федеральное государственное бюджетное  
 образовательное учреждение высшего образования  
 «Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»  
 (ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по рассмотрению заявлений о предоставлении академического отпуска

24.11.2025

№ 17

Председатель – Сушков В.В.

Секретарь – Малинина О.А.

Присутствовали: Потапов В.Д., Швецова И.Н.

Повестка дня:

1. О рассмотрении заявлений о предоставлении академического отпуска:

| №  | СНИЛС          | Условия предоставления академического отпуска |   |   |   |   |   |   |   | Подразделение                    | Решение комиссии                                     | Итоги голосования                               |
|----|----------------|-----------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|----------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|    |                | А                                             | Б | В | Г | Д | Е | Ж | З |                                  |                                                      |                                                 |
| 1  | 158-103-357 48 |                                               |   |   |   |   |   |   | * | Институт педагогики и психологии | О предоставлении обучающемуся академического отпуска | «за» - 4, «против» - нет, «воздержались» - нет. |
| 2  | 124-818-387 69 |                                               |   |   |   |   |   |   | * | Институт педагогики и психологии | О предоставлении обучающемуся академического отпуска | «за» - 4, «против» - нет, «воздержались» - нет. |
| 3  | 164-711-418 57 |                                               |   |   |   |   |   |   | * | Институт истории и права         | О предоставлении обучающемуся академического отпуска | «за» - 4, «против» - нет, «воздержались» - нет. |
| 4. | 145-528-198 76 |                                               |   |   |   |   |   |   | * | Институт иностранных языков      | О предоставлении обучающемуся академического отпуска | «за» - 4, «против» - нет, «воздержались» - нет. |

|    |                |  |  |  |  |  |  |   |                                    |                                                            |                                                    |
|----|----------------|--|--|--|--|--|--|---|------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 5. | 162-100-180 96 |  |  |  |  |  |  | * | Институт<br>иностраных языков      | О предоставлении<br>обучающемуся<br>академического отпуска | «за» - 4, «против» - нет,<br>«воздержались» - нет. |
| 6. | 162-218-250 35 |  |  |  |  |  |  | * | Институт экономики и<br>управления | О предоставлении<br>обучающемуся<br>академического отпуска | «за» - 4, «против» - нет,<br>«воздержались» - нет. |

Условия предоставления академического отпуска:

- а) медицинское заключение, выданное медицинской организацией, входящей в государственную или муниципальную систему здравоохранения (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);
- б) мобилизационное предписание, распоряжение или повестка военного комиссариата, содержащие время и место отправки к месту прохождения военной службы, копия контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке (для предоставления академического отпуска в связи с прохождением военной службы);
- в) документы, содержащие описание планируемой деятельности создаваемого или созданного университетского стартапа, описание продукта (технологии или услуги), а также структуру финансирования и корпоративного управления университетского стартапа либо копию стартап-проекта, содержащего указанную информацию (для предоставления академического отпуска с целью создания университетского стартапа);
- г) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц и копии учредительных документов (для предоставления академического отпуска с целью создания университетского стартапа при наличии уже созданного хозяйственного общества, участником которого является обучающийся);
- д) документы, подтверждающие факт близкого родства и необходимость осуществления постоянного ухода за больным членом семьи (заключение врачебной комиссии, справка из органов социальной защиты населения, справка из органов опеки и попечительства) (для предоставления академического отпуска по семейным обстоятельствам, если семейные обстоятельства связаны с необходимостью осуществления постоянного ухода за больным членом семьи);
- е) справка о составе семьи и совокупном доходе всех членов семьи (для предоставления академического отпуска по семейным обстоятельствам, если семейные обстоятельства связаны с тяжелым материальным положением в семье при совокупном доходе семьи ниже прожиточного минимума и необходимостью по этой причине трудоустройства обучающегося);
- ж) справка, подтверждающая факт форс-мажорного обстоятельства, в том числе стихийного, техногенного характера (пожар, наводнение, землетрясение, ураган, эпидемия и др.), наступившего по месту жительства обучающегося (для предоставления академического отпуска в связи со стихийными бедствиями, авариями техногенного характера);
- з) иные документы, подтверждающие основания предоставления академического отпуска (при наличии).

Председатель

Секретарь

В.В. Сушков

О.А. Малинина