

Минобрнауки России  
 Федеральное государственное бюджетное  
 образовательное учреждение высшего образования  
 «Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»  
 (ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по рассмотрению заявлений о предоставлении академического отпуска

02.02.2026

№ 31

Председатель – Сушков В.В.

Секретарь – Малинина О.А.

Присутствовали: Потапов В.Д., Максимова Л.А.

Повестка дня:

1. О рассмотрении заявлений о предоставлении академического отпуска:

№	СНИЛС	Условия предоставления академического отпуска							Подразделение	Решение комиссии	Итоги голосования
		А	Б	В	Г	Д	Е	Ж			
1	159-913-453 06						*		Колледж экономики, права и информатики	О предоставлении обучающемуся академического отпуска	«за» - 4, «против» - нет, «воздержались» - нет.
2	149-773-580 22							*	Институт точных наук и информационных технологий	Об отказе в предоставлении академического отпуска на основании пп.г), п.5.11 Порядка зачисления, перевода, отчисления и восстановления обучающихся, утв. решением Ученого совета от 29.08.2025 № 14/20 (637), с изм. от 29.10.2025 № 7/3 (640)	«за» - 4, «против» - нет, «воздержались» - нет.

Условия предоставления академического отпуска:

а) медицинское заключение, выданное медицинской организацией, входящей в государственную или муниципальную систему здравоохранения (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);

б) мобилизационное предписание, распоряжение или повестка военного комиссариата, содержащие время и место отправки к месту прохождения военной службы, копия контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке (для предоставления академического отпуска в связи с прохождением военной службы);

в) документы, содержащие описание планируемой деятельности создаваемого или созданного университетского стартапа, описание продукта (технологии или услуги), а также структуру финансирования и корпоративного управления университетского стартапа либо копию стартап-проекта, содержащего указанную информацию (для предоставления академического отпуска с целью создания университетского стартапа);

г) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц и копии учредительных документов (для предоставления академического отпуска с целью создания университетского стартапа при наличии уже созданного хозяйственного общества, участником которого является обучающийся);

д) документы, подтверждающие факт близкого родства и необходимость осуществления постоянного ухода за больным членом семьи (заключение врачебной комиссии, справка из органов социальной защиты населения, справка из органов опеки и попечительства) (для предоставления академического отпуска по семейным обстоятельствам, если семейные обстоятельства связаны с необходимостью осуществления постоянного ухода за больным членом семьи);

е) справка о составе семьи и совокупном доходе всех членов семьи (для предоставления академического отпуска по семейным обстоятельствам, если семейные обстоятельства связаны с тяжелым материальным положением в семье при совокупном доходе семьи ниже прожиточного минимума и необходимостью по этой причине трудоустройства обучающегося);

ж) справка, подтверждающая факт форс-мажорного обстоятельства, в том числе стихийного, техногенного характера (пожар, наводнение, землетрясение, ураган, эпидемия и др.), наступившего по месту жительства обучающегося (для предоставления академического отпуска в связи со стихийными бедствиями, авариями техногенного характера);

з) иные документы, подтверждающие основания предоставления академического отпуска (при наличии).

Председатель

В.В. Сушков

Секретарь

О.А. Малинина