

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

ПРОТОКОЛ
заседания

24.09.2025

№ 5

Председатель – Сушков В.В.

Секретарь – Малинина О.А.

Присутствовали: Швецова И.Н., Потапов В.Д., Максимова Л.А.

Повестка дня:

1. О рассмотрении заявлений о предоставлении академического отпуска:

№	СНИЛС	Условия предоставления академического отпуска								Подразделение	Решение комиссии
		А	Б	В	Г	Д	Е	Ж	З		
1	166-285-109 82								*	Медицинский институт	Об отказе в предоставлении академического отпуска на основании пп. д), п. 5.11 Порядка зачисления, перевода, отчисления и восстановления обучающихся, утв. решением Ученого совета от 29.08.2025 № 14/20 (637)

ПРОГОЛОСОВАЛИ:

«за» - нет, «против» - 5, «воздержались» - нет.

2	180-325-917 56								*	Институт социальных технологий	Об отказе в предоставлении академического отпуска на основании пп. а), п. 5.11 Порядка зачисления, перевода, отчисления и восстановления обучающихся, утв. решением Ученого совета от 29.08.2025 № 14/20 (637)
---	----------------	--	--	--	--	--	--	--	---	--------------------------------	--

ПРОГОЛОСОВАЛИ:

«за» - нет, «против» - 5, «воздержались» - нет.

Условия предоставления академического отпуска:

а) медицинское заключение, выданное медицинской организацией, входящей в государственную или муниципальную систему здравоохранения (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);

б) мобилизационное предписание, распоряжение или повестка военного комиссариата, содержащие время и место отправки к месту прохождения военной службы, копия контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке (для предоставления академического отпуска в связи с прохождением военной службы);

в) документы, содержащие описание планируемой деятельности создаваемого или созданного университетского стартапа, описание продукта (технологии или услуги), а также структуру финансирования и корпоративного управления университетского стартапа либо копию стартап-проекта, содержащего указанную информацию (для предоставления академического отпуска с целью создания университетского стартапа);

г) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц и копии учредительных документов (для предоставления академического отпуска с целью создания университетского стартапа при наличии уже созданного хозяйственного общества, участником которого является обучающийся);

д) документы, подтверждающие факт близкого родства и необходимость осуществления постоянного ухода за больным членом семьи (заключение врачебной комиссии, справка из органов социальной защиты населения, справка из органов опеки и попечительства) (для предоставления академического отпуска по семейным обстоятельствам, если семейные обстоятельства связаны с необходимостью осуществления постоянного ухода за больным членом семьи);

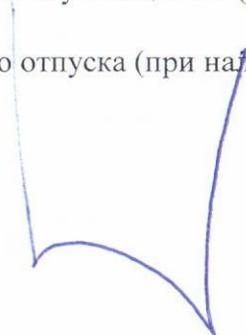
е) справка о составе семьи и совокупном доходе всех членов семьи (для предоставления академического отпуска по семейным обстоятельствам, если семейные обстоятельства связаны с тяжелым материальным положением в семье при совокупном доходе семьи ниже прожиточного минимума и необходимостью по этой причине трудоустройства обучающегося);

ж) справка, подтверждающая факт форс-мажорного обстоятельства, в том числе стихийного, техногенного характера (пожар, наводнение, землетрясение, ураган, эпидемия и др.), наступившего по месту жительства обучающегося (для предоставления академического отпуска в связи со стихийными бедствиями, авариями техногенного характера);

з) иные документы, подтверждающие основания предоставления академического отпуска (при наличии).

Председатель

Секретарь



В.В. Сушков

О.А. Малинина