

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)



УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО
«СГУ им. Питирима Сорокина»
от 21.09.2016 № 998/01-14

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СПОРТИВНОМ КЛУБЕ
Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет
им. Питирима Сорокина»**

Сыктывкар
2016

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.....	3
III. СТРУКТУРА И РУКОВОДСТВО.....	4
IV. МАТЕРИАЛЬНО-ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	4
V. ПРАВА.....	4
VI. ОБЯЗАННОСТИ.....	5
VII. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОТЕ СПОРТИВНЫХ СЕКЦИЙ И	
ГРУПП ЗДОРОВЬЯ СРЕДИ СТУДЕНТОВ.....	6
VIII. ВВЕДЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ В ДЕЙСТВИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И	
ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	8

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **СПОРТИВНЫЙ КЛУБ** (далее Спортклуб) является структурным подразделением департамента по молодежной политике федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина» (далее Университет).

1.2. Спортклуб осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Коми, Уставом Университета, настоящим Положением.

1.3. Деятельность Спортклуба базируется на принципах демократии, гласности, инициативы, самодеятельности, координируется ректоратом и непосредственно руководителем департамента по молодежной политике и воспитательной работе Университета.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью деятельности Спортклуба является создание условий для регулярных занятий физической культурой и спортом студентов, аспирантов и работников Университета с учётом их интересов, требований образовательного учреждения, пропаганды здорового образа жизни, активного отдыха, оздоровления, повышения спортивного мастерства и уровня физической подготовленности.

2.2. Основные задачи Спортклуба:

- разработка и реализация календарных планов физкультурно-спортивных мероприятий Университета, проведение спартакиад и отдельных спортивных соревнований;
- организация и проведение тренировочного процесса в спортивных секциях, физкультурно-оздоровительных группах, сборных командах Университета;
- организация подготовки и участия сборных команд и отдельных спортсменов Университета в различных межвузовских соревнованиях и других спортивных мероприятиях городского, республиканского, всероссийского и международного уровня;
- хранение, выдача и учет спортивного инвентаря, координация и контроль деятельности подразделений Университета по загрузке спортивных площадок, залов, бассейна, обеспечение их рационального и эффективного использования;
- подготовка расписания физкультурных и тренировочных занятий в спортивных залах, площадках, бассейне Университета;
- формирование заявки по закупкам спортивного инвентаря и оборудования, подготовка сметной документации;
- сотрудничество с профсоюзными организациями, учреждениями физкультурно-спортивной направленности, образования и другими организациями по вопросам развития спорта;

- оказание помощи и координация деятельности студенческого спортивного совета;
- подготовка документов к награждению и присвоению спортивных разрядов, званий и категорий, представлений к поощрению за высокие результаты в спортивной и общественной деятельности;
- оказание организационно-методической помощи подразделениям Университета в процессе по проведению занятий по физической культуре и массовых физкультурно-спортивных мероприятий;
- проведение мониторинга физического здоровья обучающихся и работников Университета;
- оказание платных физкультурно-оздоровительных услуг;
- подготовка предложений по развитию физической культуры и спорта.

III. СТРУКТУРА И РУКОВОДСТВО

3.1. Структура и штатное расписание Спортклуба утверждается ректором Университета по представлению руководителя Спортклуба, согласованного с руководителем департамента по молодежной политике и воспитательной работе Университета.

3.2. Руководитель Спортклуба назначается на должность приказом ректора Университета по согласованию с руководителем департамента по молодежной политике и воспитательной работе Университета.

3.3. Руководитель Спортклуба осуществляет руководство работой Спортклуба, решает вопросы, отнесенные к его компетенции. В подчинении руководителя Спортклуба находятся штатные работники согласно штатному расписанию, утвержденному ректором Университета и совместители.

IV. МАТЕРИАЛЬНО-ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Деятельность Спортклуба финансируется за счет средств Университета, а также за счет иных поступлений, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

4.2. Для достижения установленных целей и решения поставленных задач Спортклуб использует спортивные сооружения, спортивное оборудование, спортивный инвентарь и другое имущество Университета.

V. ПРАВА

Спортклуб имеет право:

5.1. Иметь наименование, эмблему, вымпел и другую атрибутику.

5.2. Безвозмездно пользоваться и распоряжаться принадлежащим Университету и арендованными им спортивными сооружениями, инвентарем и оборудованием.

5.3. В установленном порядке приобретать и выдавать тренирующимся и выступающим на спортивных соревнованиях обучающимся и работникам Университета для пользования спортивный инвентарь и форму.

- 5.4. Формировать перечень спортивных секций и подбирать тренерский состав для работы в спортивных секциях и командах, определять нагрузку и контролировать работу тренеров. Готовить предложения по аренде спортивных сооружений.
- 5.5. При проведении массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий привлекать медицинских работников Университета.
- 5.6. Оказывать согласно Уставу Университета платные физкультурно-оздоровительные услуги.
- 5.7. При проведении физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий использовать привлеченные средства государственных и общественных организаций, спонсоров.
- 5.8. Готовить предложения по командированию спортивных команд и отдельных спортсменов, специалистов физической культуры и спорта на соревнования, совещания, семинары, конференции и т.п.
- 5.9. Проводить спортивно-тренировочные сборы для подготовки команд к участию в региональных, всероссийских и международных соревнованиях, комплектовать сборные команды по видам спорта.
- 5.10. Осуществлять методическую и научно-исследовательскую работу.
- 5.11. Присваивать спортсменам Университета, выполнившим требования Единой всероссийской спортивной классификации разряды в установленном порядке.
- 5.12. Награждать дипломами, грамотами, значками, переходящими призами и памятными подарками, готовить предложения по материальному поощрению спортсменов и физкультурный актив Университета.
- 5.13. Представлять спортсменов, тренеров и работников Спортклуба на присвоение категорий, почетных званий, принимать меры по их социальной защите.
- 5.14. Рекомендовать в установленном порядке присвоение спортивных разрядов и званий, звания судьи по спорту, судьи первой категории.
- 5.15. Осуществлять взаимодействие с физкультурно-спортивными и другими организациями.
- 5.16. Запрашивать от подразделений Университета информацию, необходимую для достижения целей и решения поставленных задач Спортклуба.

VI. ОБЯЗАННОСТИ

Спортивный клуб обязан:

- 6.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Коми, Уставом Университета и настоящим Положением.
- 6.2. По окончании учебного года предоставлять отчет о проделанной работе ректору и руководителю департамента по молодежной политике и воспитательной работе Университета.

6.3. Обеспечивать сохранность имущества Университета.

VII. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОТЕ СПОРТИВНЫХ СЕКЦИЙ И ГРУПП ЗДОРОВЬЯ СРЕДИ СТУДЕНТОВ

7.1. Общие положения

7.1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию работы спортивных секций и групп здоровья среди студентов СГУ им. Питирима Сорокина

7.1.2. Спортивные секции и группы здоровья организуются в целях формирования единого воспитательного пространства, реализации процесса становления личности в физкультурно-спортивных видах деятельности обеспечение условий для проведения внеучебной работы среди студенческой молодежи.

7.1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», уставом СГУ им. Питирима Сорокина, положением о спортивном клубе и должностными инструкциями.

7.2. Задачи

7.2.1. Создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов студентов в укреплении здоровья и занятиях спортом.

7.2.2. Формирования у студентов спортивной культуры и здорового образа жизни.

7.2.3. Реализация двигательных способностей, укрепление профессионально – прикладной физической подготовленности будущих специалистов.

7.2.4. Социализация студенческой молодежи и формирование активной жизненной позиции через занятия физической культурой и спортом.

7.2.5. Достижение высоких спортивных результатов.

7.3. Порядок комплектования спортивных секций и групп здоровья

7.3.1. Порядок зачисления студентов в спортивные секции и группы здоровья осуществляется на основе поданного заявления студентом, индивидуальных двигательных способностей, исходного уровня физической подготовленности и общего состояния здоровья.

7.3.2. Комплектование спортивных секций и групп здоровья на учебный год производится не позднее сентября текущего года, но в течение года может проводиться дополнительный набор студентов.

7.3.3. За студентом сохраняется место в спортивных секциях и группах здоровья в случае болезни или нахождения в академическом отпуске.

7.3.4. Руководитель спортивной секции или группы здоровья своевременно предоставляет информацию руководителю спортивного клуба о списочных изменениях в составе группы занимающихся и корректировки расписания занятий.

7.3.5. Списочный состав спортивных секций и групп здоровья должен составлять не менее 15 человек и утверждаться у руководителя спортивного клуба СГУ им. Питирима Сорокина.

7.3.6. Каждый студент имеет право заниматься в спортивных секциях и группах здоровья разной направленности (не более чем в двух).

7.4. Порядок организации деятельности спортивных секций и групп здоровья

7.4.1. Занятия в спортивных секциях и группах здоровья проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года руководителями спортивного клуба и секций.

7.4.2. Расписания работы спортивных секций утверждаются руководителем департамента по молодежной политике.

7.4.2. Работа спортивных секций и групп здоровья осуществляется на основе разработанных специализированных учебно-тематических планов, при разработке которых используются примерные учебно-методические рекомендации Министерства образования и науки РФ.

7.4.3. Студенты, занимающиеся в спортивных секциях и группах здоровья, принимают активное участие в спортивно-массовых мероприятиях проводимых в университете, городе, республике, а так же всероссийских и международных спортивных соревнованиях.

7.5. Руководство спортивными секциями и группами здоровья

7.5.1. Руководитель спортивного клуба СГУ им. Питирима Сорокина назначает тренеров спортивных секций и групп здоровья, с которыми заключается трудовой договор, утвержденный руководителем департамента по молодежной политике и ректором университета.

7.5.2. Тренер спортивной секции и группы здоровья планирует и организует деятельность студентов, согласно, учебной программы и расписания, а так же отвечает за технику безопасности и состояние здоровья занимающихся.

7.5.3. Общее руководство работой спортивных секций и групп здоровья осуществляет руководитель спортивного клуба в соответствии с должностными инструкциями.

7.6. Учебно-методическая документация руководителя спортивной секции и группы здоровья

7.6.1. Заявление студента о желании заниматься в спортивной секции.

7.6.2. Ежемесячное заявление о проведенных занятиях и акт выполненных работ.

7.6.3. Программа работы спортивной секции и группы здоровья, а также расписание занятий на учебный год.

7.7. Контроль за работой спортивных секций и групп здоровья

7.7.1. Системный контроль за работой спортивных секций и групп здоровья осуществляет руководитель спортивного клуба.

7.7.2. Руководитель спортивного клуба отчитывается о работе спортивных секций и групп здоровья на заседании Совета по воспитательной работе не чаще одного раза в год.

VIII. ВВЕДЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ В ДЕЙСТВИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8.1. Данное Положение вводится в действие после утверждения ректором Университета.

8.2. Изменения в данном Положении проводятся по представлению руководителя Спортклуба, согласованного с руководителем департамента по молодежной политике и воспитательной работе Университета.

8.3. Решение о реорганизации и ликвидации Спортклуба принимается Ученым Советом Университета.