

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»

(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

Рег. № 45-СД



УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО «СГУ им.
Питирима Сорокина»
от 20.05.2016 № 537/01-14

ПОЛОЖЕНИЕ
о плавательном бассейне

Сыктывкар
2016

1. Общие положения

1.1. Положение о плавательном бассейне (далее – Положение) определяет структуру, цели, основные задачи плавательного бассейна (далее – Бассейн) ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» (далее – Университет).

1.2. Бассейн в деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, в том числе санитарными правилами и нормами; уставом Университета, иными локальными нормативными актами.

1.3. Бассейн является структурным подразделением Университета и функционирует на внутреннем хозрасчёте в соответствии с уставом Университета.

1.4. По устройству Бассейн является искусственным сооружением крытого типа совмещённый со зданием по адресу: Октябрьский проспект, д. 55, г. Сыктывкар, Республика Коми, 167001.

1.5. Бассейн является спортивным сооружением, в которое входит одна чаша 25х6 м, душевые, сауна, тренажерный зал, инвентарные, медицинское и административное помещения.

1.6. Бассейн используется для занятий по плаванию обучающихся и работников Университета, имеет соответствующее оборудование и инвентарь, так же Бассейн используется для оказания дополнительных платных услуг населению.

2. Структура и штатная численность

2.1. В состав Бассейна входят следующие структурные единицы:

2.1.1. кабинет врачебного контроля;

2.1.2. кабинет заведующего бассейном;

2.1.3. технологические помещения;

2.2. Штатная численность Бассейна определяется штатным расписанием Университета, утвержденным ректором.

3. Цель и задачи

3.1. Цель деятельности Бассейна:

3.1.1. Обеспечение права студентов на сохранение здоровья средствами физического воспитания.

3.1.2. Формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе.

3.1.3 Развитие мотивации личности к здоровому образу жизни.

3.2. Задачами деятельности являются:

3.2.1. Реализация образовательных программ и дополнительного образования обучающихся Университета.

3.2.2. Организация спортивно - массовой работы с обучающимися и работниками Университета.

3.2.3. Организация и реализация платных услуг в соответствии с Положением о платных услугах Университета.

4. Функции

4.1. Основные функции бассейна:

- Оздоровительная функция. Оздоровительная работа среди студентов и населения, привлечение к занятиям водными видами спорта. Работа со всеми категориями населения.

- Образовательная функция. Обучение различным видам плавания, использование специального оборудования и инвентаря, организация занятий в бассейне.

- Воспитательная функция. Воспитание потребности в здоровом образе жизни, заботы о своем здоровье.

4.2. Функциями кабинета врачебного контроля является:

– организация текущего санитарного надзора за местами и условиями проведения учебно-тренировочных и физкультурно-оздоровительных занятий, а также соревнований;

- контроль за состоянием здоровья и самочувствием всех занимающихся;
- контроль за проведением учебно-оздоровительных мероприятий;
- профилактика спортивного травматизма;
- медико-санитарное обеспечение соревнований;
- оказание первой медицинской помощи во всех необходимых случаях;
- санитарно-просветительная работа с обучающимися;
- ведение документации о проделанной медицинской работе.

5. Руководство

5.1. Общее руководство деятельностью Бассейна осуществляет проректор по хозяйственной деятельности и имущественному комплексу.

Непосредственное руководство деятельностью осуществляет заведующий Бассейном.

5.2. Заведующий Бассейном назначается на должность и освобождается с должности приказом ректора.

5.3. Заведующий Бассейном:

5.3.1. Совместно с медицинским персоналом ежегодно организывает и проводит практические занятия и прием зачетов по технике безопасности, правилам проведения занятий в Бассейне, спасения утопающих и оказания им первой помощи с преподавателями и тренерами Университета.

5.3.2. Дополняет правила проведения занятий с учетом специфики Бассейна.

5.3.3. Несет ответственность за ведение информационного стенда, касающейся деятельности Бассейна.

5.3.4. Контролирует выполнение правил для занимающихся, которые разрабатываются на основании настоящего Положения и помещаются на стенд в помещении Бассейна.

5.3.5. Ведет и обеспечивает хранение всего объема документации, необходимого для деятельности Бассейна.

5.3.6. Несет личную ответственность за соблюдение настоящего Положения.

6. Организация работы Бассейна

6.1. Занятия в Бассейне проводятся с обучающимися по группам в соответствии с учебным планом и утвержденным ректором Университета расписанием, составленному с учетом установленных санитарно-гигиенических норм, рациональной загрузки чаши Бассейна.

Перед началом занятий в каждом семестре учебного года необходимо представление медицинского заключения о здоровье обучающегося, а так же через каждые 6 месяцев подтверждать допуск.

6.2. В свободное от учебных занятий время Бассейн может использоваться для занятий населения на платной основе.

6.3. Режим работы Бассейна устанавливается приказом ректора. Бассейн работает по следующему режиму:

– 07 часов 00 минут до 17 часов 00 минут - для обучающихся в соответствии с расписанием;

– 17 часов 00 минут до 21 часов 00 минут - для работников Университета и населения (платные услуги).

6.4. В целях создания нормальных условий для занятий обучающихся, работников, населения устанавливаются следующие нормы единовременной максимальной загрузки Бассейна:

№ п/п	Квалификация	Количество человек на одну дорожку в чаше Бассейна (25х6 м)	Тренажерный зал	Сауна
	обучающиеся	8	8	8
	работники	8	8	8
	население (платные услуги)	8	8	8

6.5. Закрытие Бассейна для проведения санитарных мероприятий или ремонта осуществляется приказом ректора по представлению заведующего Бассейном.

6.6. Работники Бассейна должны поддерживать в надлежащем состоянии помещения Бассейна и закрепленную за ним территорию.

6.7. Все работники Бассейна обязаны беречь материальные ценности структурного подразделения.

7. Основные требования, предъявляемые к содержанию Бассейна

7.1. Вода в Бассейне должна соответствовать требованиям СанПиН 2.1.2.1188-03 2.1.2. «Проектирование, строительство и эксплуатация жилых зданий, предприятий коммунальнобытового обслуживания, учреждений образования, культуры, отдыха, спорта. Плавательные бассейны. Гигиенические требования к устройству, эксплуатации и качеству воды. Контроль качества. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы».

7.2. Эксплуатация Бассейна должна проводиться в точном соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами ГОСТ Р 52025-2003. «Государственный стандарт Российской Федерации. Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Требования безопасности потребителей», ГОСТ Р 53491.1-2009. «Бассейны. Подготовка воды. Часть 1. Общие требования», СанПиН 2.1.2.1188-03.2.1.2. «Проектирование, строительство и эксплуатация жилых зданий, предприятий коммунально-бытового обслуживания, учреждений образования, культуры, отдыха, спорта. Плавательные бассейны. Гигиенические требования к устройству, эксплуатации и качеству воды. Контроль качества. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы, а так же в соответствии с техническими заданиями договоров с обслуживающими организациями».

7.3. Химический и бактериологический анализы воды проводятся в специализированной лаборатории по показаниям и с периодичностью, регламентированными СанПиН 2.1.2.1188-03.2.1.2. «Проектирование, строительство и эксплуатация жилых зданий, предприятий коммунально-бытового обслуживания, учреждений образования, культуры, отдыха, спорта. Плавательные бассейны. Гигиенические требования к устройству, эксплуатации и качеству воды. Контроль качества. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы, а так же в соответствии с техническими заданиями договоров с обслуживающими организациями».

7.4. Температура воды, относительная влажность воздуха для закрытых Бассейнов устанавливается в соответствии с требованиями, регламентированными СанПиН 2.1.2.1188-03.2.1.2. «Проектирование, строительство и эксплуатация жилых зданий, предприятий коммунально-бытового обслуживания, учреждений образования, культуры, отдыха, спорта. Плавательные бассейны. Гигиенические требования к устройству, эксплуатации и качеству воды. Контроль качества. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», а так же в соответствии с техническими заданиями договоров с обслуживающими организациями.

7.5. Места для обучающего и спортивного плавания в обязательном порядке обеспечены исправным спасательным инвентарем (спасательные круги, шары в сетках, шесты и т.д.) согласно установленным нормам.

7.6. Курение в помещениях Бассейна запрещается.

7.7. Электроприборы в помещениях Бассейна устанавливаются и используются только с разрешения заведующего Бассейна при соблюдении соответствующих требований по технике безопасности.

8. Медицинское обслуживание

8.1. Медицинское обслуживание осуществляет медицинская сестра кабинета врачебного контроля.

8.2. Контроль за медицинским обеспечением в Бассейне возлагается на заведующего Бассейна.

8.3. Санитарные условия и медицинское обслуживание в Бассейнах осуществляется в соответствии с нормами и требованиями органов здравоохранения (санитарно-эпидемиологической службы).

9. Техническое обслуживание

9.1. Разработку перспективных и текущих планов (графиков) различных видов ремонта оборудования и других основных фондов комплекса Бассейна (систем водоснабжения, канализации, воздухопроводов и т.д.), а также мер по

улучшению их эксплуатации и обслуживания осуществляет техник Бассейна.

9.2. Техник:

– способствует внедрению систем комплексного регламентированного обслуживания, обеспечивающих своевременную наладку и ремонт оборудования, прогрессивной технологии ремонта, высокоэффективных ремонтных приспособлений, механизации трудоемких процессов;

– ведет наблюдения за бактериологическим и химическим составом воды в ваннах;

– следит за поддержанием установленных норм температуры воды в ваннах и воздуха в помещениях Бассейна;

– принимает участие в проверке технического состояния оборудования, качества ремонтных работ, а также в приемке вновь поступающего в Бассейн оборудования;

– принимает участие в проведении ремонтных работ и испытаний оборудования, осуществляет контроль за соблюдением правил эксплуатации, технического обслуживания и надзора за ним;

– разрабатывает мероприятия, направленные на совершенствование организации обслуживания и ремонта Бассейна;

– контролирует правильность расходования химреактивов, инструментов, запасных частей;

– принимает непосредственное участие в подготовке материалов и заключении договоров с контрагентами на поставку химических реагентов, запасных частей и оборудования, а также со специализированными организациями на ремонт Бассейна, осуществляет контроль ввода в эксплуатацию оборудования.

10. Контроль за деятельностью Бассейна

10.1. Контроль за работой Бассейна, соблюдением установленных прав покупателей проводится уполномоченными на то органами государственной власти и соответствующими органами местного самоуправления, а по вопросам санитарных и противопожарных требований - учреждениями

санэпиднадзора и противопожарной службы. При этом должны соблюдаться требования Федеральных Законов «О защите прав потребителей» и «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)».

10.2. Мероприятия по контролю осуществляются только при наличии письменного разрешения (приказа) или его копии, заверенной печатью, которые предъявляются ректору Университета одновременно со служебным удостоверением. В отношении Бассейна Университета плановое контрольное мероприятие может быть проведено не более чем один раз в три года. Плановые проверки могут проводиться только в присутствии при проведении мероприятий по контролю должностных лиц или работников проверяемого Бассейна.

10.3. По результатам мероприятий по контролю должностным лицом (лицами) государственного контроля (надзора), осуществляющим проверку, составляется акт установленной формы.

10.4. Заведующий бассейном ведет журнал учета мероприятий по контролю (надзору).

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента издания приказа ректора.

11.2. Изменения и дополнения в настоящее Положения производятся приказом ректора.