

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

СОГЛАСОВАНО
Первичной профсоюзной
организацией студентов ФГБОУ ВО
«СГУ им. Питирима Сорокина»
(протокол от 17 июня 2024 г. № 6)

СОГЛАСОВАНО
Объединённым советом
обучающихся ФГБОУ ВО
«СГУ им. Питирима Сорокина»
(протокол от 20 июня 2024 г. № 30)

Рег. № 1/01-09

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
от 08 октября 2025 г. № 170/01-11



ПОЛОЖЕНИЕ
об Управлении информационных технологий и цифрового развития

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Структура и штатная численность.....	3
3. Основные цели и задачи	3
4. Функции.....	4
5. Права	7
6. Взаимодействие	7
7. Руководство.....	8
8. Ответственность	9
9. Заключительные положения.....	10

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) определяет правовой статус, функции, полномочия (совокупность прав и обязанностей) и основные принципы организации деятельности Управления информационных технологий и цифрового развития ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина».

1.2. Управление информационных технологий и цифрового развития (далее – Управление ИТ и цифрового развития) является самостоятельным структурным подразделением ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» (далее – Университет).

1.3. Управление ИТ и цифрового развития в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, в том числе в сферах информатизации и информационной безопасности, Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами.

1.4. Управление ИТ и цифрового развития возглавляет начальник, который осуществляет непосредственное руководство его деятельностью.

1.5. Управление ИТ и цифрового развития создаётся, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета.

2. Структура и штатная численность

2.1. Штатная численность Управления ИТ и цифрового развития определяется утверждаемым ректором штатным расписанием Университета.

2.2. В организационную структуру Управления ИТ и цифрового развития входят:

- отдел информационных ресурсов и телекоммуникаций;
- отдел технического сопровождения;
- отдел информационной безопасности.

3. Основные цели и задачи

3.1. Основной целью Управления ИТ и цифрового развития является

участие в процессах цифровизации и обеспечение защиты информационных ресурсов для реализации Университетом всех видов деятельности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Устава и локальных нормативных актов Университета.

3.2. Достижение цели Управления ИТ и цифрового развития обеспечивается путём решения следующих задач:

3.2.1. общее руководство деятельностью подчинённых структурных подразделений;

3.2.2. обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации, Устава Университета, локальных нормативных и иных правовых актов в деятельности Управления ИТ и цифрового развития, а также обеспечение результативности его деятельности;

3.2.3. совершенствование форм и методов работы;

3.2.4. внедрение в Университете цифровых технологий, обеспечивающих оптимизацию системы управления и создание условий для обеспечения информационной безопасности;

3.2.5. управление внедрением и обеспечением работоспособности информационных систем, программно-аппаратных и иных средств и оборудования всех видов связи.

4. Функции

4.1. Установленные настоящим разделом Положения функции обеспечивают решение основных задач и достижение основной цели, указанных в разделе 3 Положения. Содержание и порядок выполнения функций определяются, помимо Положения, законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и локальными нормативными актами.

Функции Управления ИТ и цифрового развития служат основой для разработки должностных инструкций его работников.

4.2. Функциями Управления ИТ и цифрового развития, обеспечивающими решение задачи, указанной в п. 3.2.1. Положения, являются:

4.2.1. планирование деятельности Управления ИТ и цифрового развития, в том числе текущее планирование, для достижения целей Программы развития Университета, а также представление отчётов и материалов о результатах деятельности;

4.2.2. координация деятельности подчинённых структурных подразделений между собой и с другими структурными подразделениями Университета;

4.2.3. контроль деятельности подчинённых структурных подразделений;

4.2.4. рассмотрение и согласование предложений подчинённых структурных подразделений о совершенствовании их деятельности.

4.3. Функциями Управления ИТ и цифрового развития, обеспечивающими решение задачи, указанной в п. 3.2.2. Положения, являются:

4.3.1. обеспечение законности и результативности деятельности, входящей в функции Управления ИТ и цифрового развития;

4.3.2. проведение предварительного и текущего внутреннего контроля в соответствии с локальными нормативными актами Университета и законодательством Российской Федерации;

4.3.3. обработка персональных данных работников Университета и иных физических лиц в соответствии с целью, задачами и функциями Управления ИТ и цифрового развития в порядке, определённом законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета;

4.3.4. обеспечение конфиденциальности персональных данных работников Университета и иных физических лиц, а также иной служебной информации ограниченного распространения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Университета;

4.3.5. участие в разработке проектов локальных нормативных актов и иных организационно-распорядительных документов по вопросам, входящим в полномочия Управления ИТ и цифрового развития;

4.3.6. документирование деятельности Управления ИТ и цифрового

развития в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Университета.

4.4. Функциями Управления ИТ и цифрового развития, обеспечивающими решение задачи, указанной в п. 3.2.3. Положения, являются:

4.4.1. изучение практики деятельности, тождественной полномочиям Управления ИТ и цифрового развития, и выявление наиболее эффективных форм и методов деятельности по достижению цели и решению задач Управления ИТ и цифрового развития;

4.4.2. внедрение наиболее эффективных форм и методов работы Управления ИТ и цифрового развития;

4.4.3. подготовка предложений о совершенствовании деятельности Управления ИТ и цифрового развития.

4.5. Функциями Управления ИТ и цифрового развития, обеспечивающими решение задачи, указанной в п. 3.2.4. Положения, являются:

4.5.1. организационно-методическая и консультационная поддержка работников Университета по вопросам цифровой трансформации, а также участие в организации их обучения новым информационным технологиям;

4.5.2. осуществление мониторинга информации, циркулирующей в сетях, системах и на объектах Университета, в том числе с использованием аппаратно-программных средств выявления, и предотвращение утечки информации;

4.5.3. организация аттестации объектов информатизации на соответствие требованиям о защите информации ограниченного доступа, не относящейся к государственной тайне.

4.6. Функциями Управления ИТ и цифрового развития, обеспечивающими решение задачи, указанной в п. 3.2.5. Положения, являются:

4.6.1. обеспечение технической поддержки научно-образовательной и иных видов деятельности Университета, в том числе культурно-массовых мероприятий с обучающимися;

4.6.2. формирование и своевременное представление, в том числе по запросам, статистической отчетности по направлениям деятельности

Управления ИТ и цифрового развития;

4.6.3. обеспечение в Университете условий для создания, модернизации и эксплуатации информационных систем, средств автоматизации, включая автоматизированные рабочие места.

4.7. Возложение на Управление ИТ и цифрового развития функций, не обусловленных установленными Положением полномочиями (совокупностью прав и обязанностей), не допускается.

5. Права

5.1. Для выполнения функций Управление ИТ и цифрового развития обладает следующими правами:

5.1.1. получать от структурных подразделений документы и иную информацию, необходимые для выполнения функций Управления ИТ и цифрового развития;

5.1.2. пользоваться имуществом, базами данных, информационными системами Университета;

5.1.3. принимать участие в совещаниях при рассмотрении вопросов, входящих в функции Управления ИТ и цифрового развития;

5.1.4. пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

5.2. Работники Управления ИТ и цифрового развития пользуются предоставленными им правами в соответствии с возложенными на них должностными обязанностями.

6. Взаимодействие

Вопросы взаимодействия Управления ИТ и цифрового развития со структурными подразделениями Университета регулируются локальными нормативными актами Университета.

7. Руководство

7.1. Общее руководство деятельностью Управления ИТ и цифрового развития осуществляет проректор в рамках делегированных ему полномочий.

Непосредственное руководство деятельностью Управления ИТ и цифрового развития осуществляет начальник, действующий на основании должностной инструкции, утверждаемой ректором.

7.2. Назначение на должность и освобождение от должности начальника Управления ИТ и цифрового развития осуществляется приказом ректора Университета.

На период отсутствия начальника Управления ИТ и цифрового развития приказом ректора Университета назначается лицо, исполняющее обязанности начальника Управления ИТ и цифрового развития.

7.3. В обязанности начальника Управления ИТ и цифрового развития входит:

7.3.1. планирование и организация деятельности Управления ИТ и цифрового развития;

7.3.2. обеспечение выполнения функций Управления ИТ и цифрового развития и контроль их выполнения по срокам, объёмам и качеству;

7.3.3. распределение обязанностей между подчинёнными работниками и координация их деятельности;

7.3.4. запрос от структурных подразделений Университета документов и иной информации, необходимых для исполнения функций Управления ИТ и цифрового развития;

7.3.5. организация работы и взаимодействия Управления ИТ и цифрового развития с другими структурными подразделениями Университета в пределах предоставленных полномочий;

7.3.6. внесение на рассмотрение руководства Университета предложений о поощрении работников Управления ИТ и цифрового развития, в том числе подчинённых структурных подразделений, и наложении на них взысканий;

7.3.7. обеспечение целевого использования и сохранности имущества,

закреплённого за Управлением ИТ и цифрового развития;

7.3.8. контроль соблюдения подчинёнными работниками требований законодательства Российской Федерации, Устава Университета, коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов;

7.3.9. обеспечение в деятельности Управления ИТ и цифрового развития конфиденциальности персональных данных работников Университета и иных физических лиц, а также иной служебной информации ограниченного распространения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Университета;

7.3.10. ознакомление подчинённых работников под подпись с локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами Университета;

7.3.11. организация и проведение предварительного и текущего внутреннего контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

8. Ответственность

8.1. Ответственность за надлежащее, качественное и своевременное выполнение задач и функций Управления ИТ и цифрового развития несёт его начальник.

8.2. Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.

8.3. Начальник Управления ИТ и цифрового развития несёт персональную ответственность в случае:

8.3.1. несоответствия деятельности Управления ИТ и цифрового развития законодательству Российской Федерации, локальным нормативным актам Университета;

8.3.2. необеспечения или ненадлежащего обеспечения руководства Университета информацией о деятельности Управления ИТ и цифрового

развития;

8.3.3. разглашения информации ограниченного распространения, несоблюдения установленного в Университете режима конфиденциальности.

8.4. Работники Управления ИТ и цифрового развития несут дисциплинарную, административную и иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за неправомерные решения, действия или бездействие.

8.5. Ответственным за работу с персональными данными является начальник Управления ИТ и цифрового развития.

8.6. Работники Управления ИТ и цифрового развития, имеющие допуск к обработке персональных данных и подписавшие обязательство о неразглашении сведений конфиденциального характера, несут ответственность в порядке, установленном трудовым, гражданским, административным и уголовным законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее положение вступает в силу со дня утверждения приказом ректора Университета.

9.2. Изменения к настоящему Положению производятся приказом ректора Университета.