

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **Тип практики**

**практика по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности: в детских оздоровительных лагерях**

### **Направление подготовки (специальность)**

**44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (С ДВУМЯ  
ПРОФИЛЯМИ ПОДГОТОВКИ)**

### **Направленность (профиль) программы**

**«Математика и Физика»**

### **1. Общие положения.**

Программа производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: в детских оздоровительных лагерях (далее – производственная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (С ДВУМЯ ПРОФИЛЯМИ ПОДГОТОВКИ) (утв. приказом Минобрнауки России от 09.02.2016 № 91), локальными актами Университета.

### **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики.**

Производственная практика относится к вариативной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (С ДВУМЯ ПРОФИЛЯМИ ПОДГОТОВКИ), направленность (профиль) «Математика и Физика».

Объем практики составляет 6 зачетных единиц (далее - з.е.), или 216 академических часов, продолжительность 4 недели.

### **3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики.**

Вид практики – производственная.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: в детских оздоровительных лагерях – определяется видом профессиональной деятельности, к которому готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способы проведения практики – стационарная, выездная.

Формы проведения практики: дискретно по видам практики.

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

#### **4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.**

Цель практики определяется видом профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: формирование у студентов умений и навыков воспитательной работы с детьми разного возраста в организациях отдыха детей и их оздоровления в летний период на основе приобретенных знаний.

Задачи практики:

- углубить и закрепить теоретические знания, полученные в процессе изучения теоретических дисциплин при исполнении обязанностей вожатого в организациях отдыха детей и их оздоровления в летний период;
- овладеть профессионально-педагогическими умениями и навыками работы с детским и юношеским коллективом в организациях отдыха детей и их оздоровления в летний период;
- овладеть методикой формирования временного детского коллектива;
- развивать ответственность и творческое отношение к реализации единых педагогических требований в организациях отдыха детей и их оздоровления в летний период;
- сформировать навыки коммуникации, социального взаимодействия, работы в команде.

Производственная практика направлена на формирование следующих общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций обучающегося в соответствии с выбранным видом профессиональной деятельности, к которому готовятся обучающегося в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
ОК-2 способностью анализировать основные этапы и	Знать:

<p>закономерности исторического развития для формирования патриотизма и гражданской позиции</p> <p>ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p>ОК-8 готовностью поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность</p> <p>ОК-9 способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p> <p>ОПК-3 готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса</p> <p>ОПК-6 готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся</p> <p>ПК-7 способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности</p>	<p>теорию и практику организации деятельности детей и подростков в организациях отдыха детей и их оздоровления в летний период; вопросы безопасности жизнедеятельности, правила поведения в случае возникновения чрезвычайной ситуации (ЧС) различного типа; особенности духовно-нравственного воспитания обучающихся; применение информационных технологий в работе с детьми разного возраста; документы и законодательные акты, регламентирующие деятельность организаций отдыха детей и их оздоровления в летний период; особенности проектирования воспитательной работы в организациях отдыха детей и их оздоровления в летний период на основе системного подхода; особенности осуществления деловой коммуникации в организациях отдыха детей и их оздоровления в летний период; специфику работы вожатого и функциональные обязанности отрядного вожатого; права и обязанности вожатых и детей; особенности формирования временного коллектива в организациях отдыха детей и их оздоровления в летний период; возрастные особенности воспитанников, их интересы, потребности.</p> <p>Уметь:</p> <p>определять воспитательные задачи с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей и подростков, в том числе детей с особыми образовательными потребностями; разрабатывать и реализовывать воспитательные программы для детей и подростков; взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации программ; устанавливать педагогически целесообразный стиль отношений с детьми разного возраста, с учетом межкультурного разнообразия общества; осуществлять индивидуальный подход к детям; организовывать коллективные творческие дела (КТД) воспитательного характера, использовать различные образовательные технологии; формировать развивающую образовательную среду (в рамках отдельного отряда, лагеря в целом); осуществлять социальное взаимодействие, работать в команде; управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития; поддерживать должный уровень физической подготовленности.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками самостоятельной трансформации, структурирования и педагогически грамотно преобразования теоретического знания в практическую профессиональную деятельность; формами и методами организационной и воспитательной работы с детьми в летнее время; здоровьесберегающими, спортивно-оздоровительными, досуговыми технологиями и технологией КТД; методами оказания первой помощи в экстремальных ситуациях; методами педагогической и психологической диагностики, необходимыми для анализа педагогического процесса, его планирования и прогнозирования; методами контроля и оценки результатов</p>
--	--

	деятельности детей; педагогическим тактом и педагогической культурой по отношению к воспитанникам и коллегам.
--	---

## 5. Содержание практики.

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	<b>Подготовительный (ознакомительный) этап</b>
	<p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Подготовка каждым студентом определенного набора методических материалов, необходимых для самостоятельной практической деятельности с воспитанниками – накопительной папки (методического портфолио). Накопительная папка включает материалы, которые предполагается использовать на практике в лагере и составляется с учетом темы (направления, программы) смены. Предусматривается, что в ходе практики её содержание будет изменяться, отражая реальную деятельность студента в летнем оздоровительно-образовательном учреждении</p>
	<b>Основной этап</b>
	<p>Модуль "Инструктивный лагерь" (1 неделя, 36 час.) Проходит на базе организаций отдыха детей и их оздоровления в летний период (далее ДОЛ), либо на базе образовательной организации. Комплектование отрядов осуществляется из самих студентов. Дает возможность студентам погрузиться в искусственно созданную систему детского оздоровительного лагеря, ознакомиться с методиками, а также позволяет увидеть студенту проблемы организации воспитательной работы с позиции ребенка. В условиях, приближенных к реальным, студенты разрабатывают основные вопросы содержания, методики и организации отдыха, досуга, воспитания и оздоровления в отряде; работают с методической литературой, развивают необходимые умения на практикумах, осуществляют анализ деятельности, с целью своевременного предупреждения проблем в организации воспитания подрастающего поколения в будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Теоретическая подготовка Тема 1. Цели и задачи работы инструктивного лагеря, летней педагогической практики, особенности работы в организациях отдыха детей и их оздоровления в летний период. Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность ДОЛ и работу вожатого. Техника безопасности и охрана жизни и здоровья детей в условиях ДОЛ. Тема 2. Организация деятельности вожатого в условиях ДОЛ. Тема 3. Особенности работы с детьми, имеющими вредные привычки, девиации в поведении и общении.</p> <p>Практическая подготовка. За время практики студенты должны: - создать отряд, сформировать в данном отряде органы самоуправления; - подготовить и оформить отрядные уголки, оформить отрядный лист; - подготовить отряд к открытию и закрытию инструктивного лагеря (название, девиз, песня, отчетное выступление); - организовать отрядную физкультурно-оздоровительную работу (зарядки, трассы, спортивные состязания,); - подготовить и провести методический день (КТД); - подготовить и провести тематический праздник с конкурсами и состязаниями; - подготовить и провести музыкальные часы; - подготовить и провести игровые практикумы; - подготовить и провести творческие мастерские по различным направлениям (например: «Скульптурная мастерская», «АРТ-мастерская» и др.); - подготовить и провести тренинги по разрешению проблемных и конфликтных ситуаций; - осуществить оформительскую работу в лагере (подготовить экспресс-газеты, стенды, выставки работ и др.).</p> <p>Модуль «Летняя педагогическая практика в ДОЛ» (3 недели). Самостоятельная работа студентов с детьми. Студенты направляются на практику в качестве вожатых (воспитателей, педагогов-организаторов). Этапы проведения практики</p> <p>Организационный этап. Основным направлениями являются: - знакомство с детьми; - размещение в корпусах; - распределение поручений в отряде; - составления плана работы на смену. Реализуя эти направления, студент осуществляет следующую деятельность: 1. Регистрирует детей, прибывающих в лагерь, составляет список воспитанников своего отряда. 2. Беседует с родителями детей, определяет характеристику состояния здоровья ребенка, особенности его характера, поведения, круг интересов и предпочтений. 3. Расселяет детей в корпусе, проводит беседу по выполнению режима и распорядка дня, организации самообслуживания. 4. Разъясняет детям инструкции по мерам безопасности, правилам купания и поведения в походе, соблюдению мер безопасности при проведении физкультурно-оздоровительной работы. 5. Проводит экскурсию по ДОЛ с целью знакомства с территорией, расположением находящихся на ней объектов (столовая, медпункт, кабинет начальника лагеря, игровая комната, клуб, стадион и др.). 6.</p>

Организует беседу или осуществляет анкетирование детей в целях определения предпочтений детей на отдыхе. 7. Организует, совместно с детьми, оформление интерьера комнат и обустройство мест отдыха. 8. Организует определение интересных для детей и полезных для ДОЛ мероприятий на территории лагеря или в его окрестностях, совместно с детьми составляет примерный план работы отряда. 9. Привлекает детей к участию в торжественном открытии лагерной смены.

Основной этап. Основными направлениями являются: - сплочение и объединение детей в коллективной деятельности с учетом их интересов, потребностей, возможностей и склонностей; - оздоровление и разностороннее развитие детей; - формирование органов детского самоуправления; - создание обстановки совместного творчества воспитателей и воспитанников; формирование доброжелательного микроклимата в коллективе. Реализуя эти направления, студент осуществляет следующую деятельность: 1. Проведение работы по созданию временного детского коллектива и обеспечению надлежащих условий для его функционирования (предъявление требований к воспитанникам, работа с активом, выдвижение увлекательных перспектив, накопление положительных традиций коллективной жизни и др.). 2. Создание различных структур органов самоуправления в лагере (командир отряда, физорг и т. д.). 3. Проведение оздоровительной работы с детьми. 4. Организация коллективных творческих дел (КТД). 5. Вовлечение детей в трудовую деятельность и использование в этих целях разных форм общественно полезного труда (благоустройство лагеря, дежурство и др.) 6. Организация спортивной и физкультурно-оздоровительной работы. 7. Подготовка и проведение мероприятий с родителями. 8. Привлечение детей к участию в экологических, художественно-эстетических мероприятиях, мероприятиях нравственно-этического, гражданско-патриотического характера. 9. Проведение досуговых мероприятий.

Заключительный этап. Основными направлениями являются: - анализ реализации планов выполнения поручений; - подведение итогов лагерной смены; - организация отъезда детей. Реализуя эти направления, студент осуществляет следующую деятельность: 1. Проведение отрядного сбора по подведению итогов лагерной смены. 2. Подготовка мероприятий, посвященных закрытию лагерной смены. 3. Проведение санитарно-хозяйственных мероприятий в корпусах и на территории лагеря. 4. Сопровождение детей в автобусе при отъезде из лагеря, организация их встречи с родителями в конечном пункте прибытия.

Деятельность студента в ходе практики предполагает: 1) Ознакомление со спецификой воспитательного учреждения для организации летнего отдыха детей: - беседа с администрацией ДОЛ об условиях организации жизни и деятельности детей в летних условиях, об основных направлениях работы, материальной базе, контингенте детей, традициях и т.д.; - изучение и анализ опыта предыдущей деятельности ДОЛ (планов работы, отчетов, дневников и т.д.); - знакомство с режимными моментами, едиными требованиями к работе по охране жизни и здоровья детей в условиях лета, правилами внутреннего распорядка. 2) Изучение индивидуальных особенностей детей в ходе: - бесед с родителями, с членами педагогического коллектива; - изучения медицинских карт детей с целью выявления особенностей педагогического развития (по возможности); - наблюдения за детьми в различных видах деятельности, общения, анализа продуктивной деятельности 3) Планирование работы: - разработка перспективного плана работы отряда (с привлечением воспитанников); - участие в проектировании общелагерной программы мероприятий; - согласование планов работы отряда и общелагерной программы мероприятий; - ведение дневника практики, осуществление календарного планирования. 4) Организация детского коллектива, взаимоотношений в отряде, проведение мероприятий по адаптации детей к новым условиям: - организация самообслуживания детей, контроль за соблюдением режима и распорядка дня, санитарных норм; - проведение работы на знакомство детей друг с другом, взаимное изучение интересов, склонностей и способностей; - включение детей в трудовую деятельность; - организация подгрупповой работы в отряде; - организация членов отряда на подготовку отряда к различным мероприятиям; - работа с воспитанниками по организации дел разнообразной направленности: спортивной, интеллектуальной, художественно-прикладной, трудовой, творческой, игровой, обеспечение здорового микроклимата в отряде; - экологическое воспитание детей, организация природоохранительной, натуралистической работы; - эстетическое воспитание; - физическое, гигиеническое воспитание детей, закаливание; - трудовое воспитание: самообслуживание; дежурство; - организация игровой деятельности. 5) Методическая и учебно-исследовательская работа: - участие в работе методических совещаний; - анализ педагогической деятельности (ведение педагогического дневника). 6) Подведение итогов смены - организация итоговых мероприятий с детьми (выставок работ детей, награждения и др.); - проведение итоговых санитарно-хозяйственных мероприятий в корпусах и на территории лагеря.

#### Заключительный этап

Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

По окончании практики студенты предоставляют руководителю, проверяющему отчеты, следующие документы: • отзыв-характеристика о работе вожатого с оценкой, заверенная начальником ДОЛ с указанием краткой характеристики уровней подготовки и проведения воспитательной работы; • заполненный дневник по практике; • 3 конспекта проведенных мероприятий; • план – сетку мероприятий лагеря. В начале следующего за практикой нового учебного года (до 20 декабря текущего календарного года) руководители проводят итоговые конференции в конкретных институтах СГУ им. Питирима Сорокина

(по согласованию с директорами институтов). На конференциях студенты информируют о проведенных мероприятиях в рамках практики, делятся опытом работы с детьми, анализируют собственную деятельность, вносят предложения по улучшению качества работы в ДОЛ. К итоговой конференции студенты могут подготовить выставки наглядных материалов, отрядные уголки, рисунки, эмблемы, поделки детей, планы работ и др. На конференцию приглашают также студентов групп, выходящих на летнюю практику в текущем учебном году.

Работа студента оценивается по двум модулям. В рамках модуля "Инструктивный лагерь": - активное участие во всех запланированных мероприятиях, в их подготовке и проведении; - умение работать в команде. Работа студента в ДОЛ также оценивается по следующим критериям, указанным в характеристике: - работа с дневником педагогических наблюдений; - умение организовать жизнедеятельность детей в условиях ДОЛ; - умение сформировать дружный, сплоченный временный детский коллектив; - умение работать с детским активом, организовать работу творческих групп в отряде; - умение разработать и провести воспитательное дело, провести беседу; - умение анализировать мероприятие; - умение анализировать собственную деятельность на практике.

## **6. Формы отчетности по практике.**

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;
- материалы практики (при наличии);

Руководитель практики от Университета представляет характеристику – отзыв. Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.**

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 1).

## **8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.**

а) основная литература:

Исаева, И.Ю. Досуговая педагогика : учебное пособие : [16+] / И.Ю. ;Исаева. – 2-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2016. – 197 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54554>

Ахметова, Д.З. Теория и методика воспитания : учебное пособие / Д.З. ;Ахметова, В.Ф. ;Габдулхаков ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). Кафедра педагогической психологии и педагогики. – Казань : Познание (Институт ЭУП), 2007. –

184 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258024>

Материалы для работы вожатого в детском оздоровительном лагере : учебное пособие / сост. О.М. Чусовитина ; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, Кафедра педагогики. – Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2015. – 151 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=459410](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=459410)

Основы вожатской деятельности: учебное пособие (практикум) : [16+] / авт.-сост. Е.И. Толокнеева ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2019. – 104 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=596332](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=596332)

б) дополнительная литература:

Болотова, Н.П. Профессиональная этика и коммуникативная культура вожатого : методическое пособие : [16+] / Н.П. ;Болотова, Н.Ю. ;Галой, И.А. ;Горбенко ; под общ. ред. Е.А. Левановой, Т.Н. Сахаровой ; Московский педагогический государственный университет. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2017. – 66 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=599093](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=599093)

Психологическая подготовка к работе вожатого в детском оздоровительном лагере : учебно-методическое пособие : [16+] / Российский государственный педагогический университет имени А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2018. – 152 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=577905](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=577905)

Нормативно-правовые основы вожатской деятельности : методическое пособие : [16+] / под ред. Н.Ю. Лесконог, Е.Н. Матюхиной ; Московский педагогический государственный университет. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2017. – 98 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=599033](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=599033)

Чельшева, И.В. Психолого-педагогические аспекты социальной адаптации детей и подростков во временном коллективе оздоровительного центра / И.В. ;Чельшева, О.И. ;Ефремова ; под ред. И.В. Чельшевой. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. –



195 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. –  
URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=571032](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=571032)

в) Интернет-ресурсы:

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» –  
<http://biblioclub.ru>

РДШ - <https://рдш.пф/>

Вожатый.py – <http://www.vozhatiy.ru/documents/1.html>

Журнал «Вожатый века» –

[http://jances.at.ua/news/chuzhie\\_no\\_vse\\_ravno\\_svoi\\_deti\\_zhurnal\\_vozhatyj\\_veka\\_1-vesna\\_2008/2010-05-23-26](http://jances.at.ua/news/chuzhie_no_vse_ravno_svoi_deti_zhurnal_vozhatyj_veka_1-vesna_2008/2010-05-23-26)

Журнал «Вожатый» –

[http://papavlad.ucoz.ru/index/zhurnal\\_vozhatyj\\_1984\\_08\\_tekst\\_2/0-64](http://papavlad.ucoz.ru/index/zhurnal_vozhatyj_1984_08_tekst_2/0-64)

**9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

**10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с видом профессиональной деятельности, к которому готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

**11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор

места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации  
обучающихся по практике.**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с видом профессиональной деятельности, к выполнению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет» (зачет с оценкой)

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

## Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1.	Подготовительный (ознакомительный) этап Установочная конференция, знакомство с требованиями при прохождении производственной практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности, составление индивидуального плана практики	ОК-2 ОК-4 ОК-8 ОК-9 ОПК-3 ОПК-6 ПК-7	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2.	Основной этап Участие в производственной деятельности организации – базы практики Проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения		
3.	Заключительный этап Подготовка отчета о прохождении практики		