

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

Институт гуманитарных наук

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной
программы высшего образования решением
Ученого совета от 24.04.2019 № 9.3/10(515)

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОРЧЕСКАЯ**

Направление подготовки

42.03.02 Журналистика

Направленность (профиль) программы

«Авторская деятельность»

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Сыктывкар

2019

1. Общие положения

Программа производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (далее – производственная практика) разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (утв. приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 524), с учетом профессионального стандарта «Корреспондент средств массовой информации» (утв. приказом Минтруда России от 21.05.2014 № 339н), Положением о практике и другими локальными актами Университета.

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика относится к вариативной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) «Авторская деятельность».

Производственная практика проводится в форме рассредоточенной практики в 3, 4, 5, 6, 7 семестрах. Трудоёмкость практики составляет 3 зачетных единиц (з.е.), или 108 академических часов в 3 семестре. Трудоёмкость практики составляет 4 зачетных единиц (з.е.), или 144 академических часов в 4 семестре. Трудоёмкость практики составляет 3 зачетных единиц (з.е.), или 108 академических часов в 5 семестре. Трудоёмкость практики составляет 5 зачетных единиц (з.е.), или 180 академических часов в 6 семестре. Трудоёмкость практики составляет 3 зачетных единиц (з.е.), или 108 академических часов в 7 семестре.

Производственная практика проходит под руководством руководителя практики от кафедры журналистики.

3. Вид и способы проведения производственной практики; базы проведения практики

Вид практики – производственная – определяется видами профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник бакалавриата в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) «Авторская деятельность», а именно: журналистской авторской, производственно-технологической.

Тип практики – профессионально-творческая.

Способы проведения практики – стационарная.

Базы практики:

– СМИ г. Сыктывкара и других городов и районов Республики Коми, с которыми университет заключает договоры, в том числе ЗАО «Газета «Красное знамя», «Газета «Панорама столицы», ЗАО «Твоя параллель», АУ РК «Редакция газеты «Радуга»», «Газета «Комсомольская правда в Коми», Телекомпания «Коми гор», «Зэв бур финанс» (журнал «Знай наших!»), «Комиинформ» и др.

– структурные подразделения Сыктывкарского государственного университета.

Для проведения производственной практики назначается руководитель от кафедры и (или) от базы практики.

4. Цели и задачи производственной практики. Планируемые результаты

Цель и задачи производственной практики определяются комплексом компетенций, которыми должен овладеть выпускник в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) «Авторская деятельность», а также комплексом трудовых функций, которыми должен овладеть выпускник в соответствии с профессиональным стандартом «Корреспондент средств массовой информации», а именно: журналистская авторской, производственно-технологической.

Задачи производственной практики:

- *закрепить знания работы в качестве корреспондента СМИ;*
- *сформировать умения работы в составе производственного коллектива, приобрести навыки планирования и организации деятельности в структурном подразделении организации; поддержания эффективных взаимоотношения в коллективе; обеспечения безопасных условия труда и экологическую безопасность в подразделении;*
- *привить навыки участия в производственном процессе выпуска издания, теле-, радиопрограммы, интернет-СМИ и других медиа на базе современных технологий.*

Производственная практика направлена на формирование следующих универсальных и профессиональных компетенций выпускника по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) «Авторская деятельность»:

- УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;
- УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- УК-3 – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
- УК-4 – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);
- УК-5 – Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
- УК-7 – Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- УК-8 – Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных

ситуаций;

– ПКО-1 – Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта;

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

– *знать* принципы работы журналиста с источниками информации, знать методы ее сбора, селекции, проверки и анализа, возможности электронных баз данных и методы работы с ними;

– *знать* лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка;

– *знать* современные тенденции дизайна и инфографики в СМИ;

– *уметь* использовать современную техническую базу и новейшие цифровые технологии, применяемые в медиасфере, для решения профессиональных задач;

– *уметь* выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, её проверки и анализа;

– *владеть* способностью создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах;

– *владеть* способностью участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями.

Обучающийся проходит производственную практику по плану, утвержденному руководителем (руководителями) практики.

5. Содержание производственной практики

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

На первом этапе предусматривается проведение установочной

конференции, знакомство обучающегося с программой практики, с требованиями при ее прохождении, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности; составление индивидуального плана практики.

Основной этап включает виды и формы работы, определяемые научным руководителем, в том числе:

- знакомство с деятельностью СМИ (иного медиа);
 - создание материалов для данного СМИ (иного медиа) с учетом его специфики;
 - участие в производственном процессе выпуска издания/ теле-радиопрограммы/ интернет-СМИ на базе современных технологий;
 - подготовка планово-отчетных материалов, определенных руководителем базы практики;
- и др.

На заключительном этапе обучающийся составляет отчет о прохождении производственной практики. Итоги практики подводятся на заседании кафедры журналистики. Отчет утверждается протоколом заседания кафедры журналистики; (дифференцированный) зачет как форма контроля по практике выставляется руководителем обучающегося по результатам защиты отчета.

6. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения производственной практики обучающийся представляет на кафедру следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики (приложение 1);
- отчет о прохождении производственной практики;
- материалы практики.

Определяющим основанием для аттестации обучающегося по итогам прохождения производственной практики являются отзывы руководителя практики и отзыв из образовательной организации, в которой обучающийся проходил практику.

Оценка результатов работы обучающегося в процессе производственной практики приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов его общей успеваемости.

7. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося по производственной практике

Паспорт фонда оценочных средств по производственной практике – см. Приложение 2.

По результатам практики студенты представляют на кафедру руководителю практики соответствующим образом оформленные документы и материалы.

Критерии оценки:

– «отлично» – оценка ставится, если сданы на кафедру своевременно, правильно и аккуратно оформленные материалы исследования, а также отчет о работе. В отчете необходимо отразить результаты деятельности студента на практике, конкретные формы проведенной работы, приобретенные знания, умения и навыки;

– «хорошо» – оценка ставится, если в отчете недостаточно полно отражены результаты практики студента и допущены незначительные неточности в оформлении;

– «удовлетворительно» – оценка ставится, если в отчете слабо отражены результаты работы студента на практике. Кроме того, оценка снижается, если материалы оформлены ненадлежащим образом.

– «неудовлетворительно» – оценка ставится, если по итогам практики студент не выполнил план работы и не представил отчет о проделанной работе.

Кроме того, при оценке результатов производственной практики во время защиты отчета о практике обучающимся учитываются следующие факторы: уровень теоретической подготовки, степень сформированности профессиональных умений, характеристика руководителя практики и др.

8. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требования по доступности.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

Коханова, Л.А. Основы теории журналистики : учебное пособие / Л.А. Коханова, А.А. Калмыков. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 535 с. - (Медиаобразование). - Библиогр. в кн. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117692>

б) дополнительная литература:

Бобров, А.А. Путь к профессионализму: Учебное пособие для курса «Основы творческой деятельности журналиста» / А.А. Бобров. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 337 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233722>

Ким, М. Н. Журналистика : методология профессионального творчества / М. Н. Ким .— СПб. : Изд-во Михайлова В. А., 2004.

Кирия, И.В. История и теория медиа : учебник для вузов / И.В. Кирия, А.А. Новикова. - Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2017. - 424 с. : табл. - (Учебники Высшей школы экономики). - Библиогр.: с. 401-414. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471753>

Теория журналистики в России : коллективная монография / И.Н. Блохин, Е.Л. Варганова, М.А. Воскресенская и др. ; под ред. С.Г. Корконосенко. - Санкт-Петербург : Алетейя, 2018. - 255 с. - (Петербургская

школа журналистики и МК). - Библиогр. в кн. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=488271>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

ЭБС «Университетская библиотека on-line» [Электронный ресурс]: электронно-периодическое издание; программный комплекс для организации онлайн-доступа к лицензионным материалам / ООО «НексМедиа». – Режим доступа: <https://biblioclub.ru>

Универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС» <https://dlib.eastview.com>

10. Материально-техническая база проведения практики

Материально-техническая база практики представляет собой комплекс необходимого оборудования и программного обеспечения (компьютерная техника, оргтехника, возможность выхода в Интернет, базы данных и др.).

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

Институт _____
Кафедра _____

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

обучающегося _____

Фамилия Имя Отчество

Группа _____ Курс _____ 20____ / 20____ учебный год

Форма обучения – _____

Код, наименование направления подготовки _____

Направленность (профиль) программы _____

Сыктывкар

20__

Раздел первый Общие сведения

Вид практики _____

Учебная / производственная (преддипломная)

Тип практики _____

Форма практики _____

Непрерывная / дискретная

Сроки прохождения практики: с _____._____._____ по _____._____._____

Объем практики (з.е., кол-во часов, недель) _____

Наименование организации-базы практики _____

Местонахождение организации-базы практики _____

Раздел второй Даты прохождения практики

Выбыл(а) из университета

_____/_____

«_____» _____ 20__ г.

Подпись, расшифровка подписи, печать

Прибыл(а) на базу практики

_____/_____

«_____» _____ 20__ г.

Подпись, расшифровка подписи, печать

Выбыл(а) с базы практики

_____/_____

«_____» _____ 20__ г.

Подпись, расшифровка подписи, печать

Прибыл(а) в университет

_____/_____

«_____» _____ 20__ г.

Подпись, расшифровка подписи, печать

Рабочий график (план) проведения практики

№ п/п	Этапы работ	Сроки	Примечания

Руководитель практики от организации

Руководитель практики от института

Структурное подразделение базы практики

Наименование кафедры

Должность

Подпись

И.О. Фамилия

Должность

Подпись

И.О. Фамилия

МП

МП

Раздел пятый

Перечень материалов, собранных во время практики

(копии документов, рабочие версии проектов, оттиски статей,
полевой материал и др.)

Раздел шестой
Характеристика работы обучающегося

Руководитель практики от организации

Структурное подразделение базы практики

Должность

Подпись

И.О. Фамилия

МП

Раздел седьмой
ХАРАКТЕРИСТИКА-ОТЗЫВ
руководителя практики от института

Руководитель практики от института

Наименование кафедры

Должность

Подпись

И.О. Фамилия

МП

Заметки

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**Паспорт фонда оценочных средств производственной практики**

№ п/п	Контролируемые виды деятельности	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Установочная конференция, знакомство с требованиями при прохождении производственной практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности, составление индивидуального плана практики	УК-1-3	План практики
2	Участие в производственной деятельности подразделения – базы практики	УК-7 УК-8	Отчет о выполненной работе
3	Проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения	УК-4-5	Апробация результатов
4	Отчет о прохождении практики	УК-1-5 УК-7-8 ПКО-1	Отчет