

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)
Институт педагогики и психологии



УТВЕРЖДАЮ
Директор института ПиП
С.Н. Терентьева

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**Практика по получению первичных профессиональных умений
и навыков: учебная практика в образовательной организации**

Направление подготовки
44.04.02. Психолого-педагогическое образование

Направление / Профиль / Программы:
Инклюзивное образование

Квалификация (степень) выпускника:
магистр

Сыктывкар, 2018 г.

1. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков: учебная практика в образовательных организациях), СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная практика в образовательной организации (далее в ОО) является частью основной образовательной программы подготовки магистров по направлению 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры) и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку студентов.

В соответствии с ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» - практика - вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (ст. 2, п.24).

Содержание практики, порядок проведения, сроки их прохождения и формы отчетности соответствуют Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2016 г. N 549 (зарегистрировано в Минюсте России 26 мая 2016 г. n 42288) «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры), «Положению о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства образования России от 25.03.13. № 1154, учебному плану.

Учебная практика в ОО проводится на базе образовательных организаций Республики Коми (в том числе вузов и ссузов).

При заочной форме обучения практика проводится в первый год обучения, в течение 8 недель (432 час, 12 зет).

2. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Целью производственной (педагогической) практики является формирование целостного представления о системе инклюзивного образования детей с ОВЗ и его технологиях; формирование профессиональных навыков и опыта профессиональной деятельности.

Задачи практики:

совершенствование теоретического уровня овладения общими и профессиональными компетенциями и развитие способности творчески применять эти знания для решения профессиональных задач.

В области психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

- контроль за ходом психического развития воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- подбор и модификация психолого-педагогических и стандартизированных методов психологической диагностики для обследования обучающихся разного возраста с сенсорными, речевыми, двигательными и интеллектуальными нарушениями;
- психологическая диагностика обучающихся разных групп обучения с ограниченными возможностями здоровья в психолого-медико-социальных комиссиях и центрах психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;
- психологическая оценка эффективности содержания и методов обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- психологическая коррекция социальной дезадаптации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- консультирование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, родителей (законных представителей) и педагогических работников по проблемам воспитания и обучения, особенностям психического развития, жизненного и профессионального самоопределения;
- профилактика отклонений в психическом развитии обучающихся с врожденными или приобретенными дефектами сенсорной, двигательной, интеллектуальной и эмоциональной сфер;
- анализ российских и зарубежных направлений и методов коррекционного и восстановительного обучения, их отбор и внедрение в практику коррекционного образования.

Компетенции, формируемые в результате практики

Магистрант должен обладать следующими компетенциями:

- способностью выбирать и применять методы диагностики в практической работе с учетом особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ПК-13);
- способностью проектировать профилактические и коррекционно-развивающие программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ПК-14);
- способностью проектировать стратегию индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья на основе результатов диагностики (ПК-15);
- готовностью конструктивно взаимодействовать со специалистами смежных профессий по вопросам развития способностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ПК-16);
- способностью использовать инновационные обучающие технологии с учетом типа нарушенного развития обучающегося и задач каждого возрастного этапа (ПК-17);

умением разрабатывать рекомендации участникам образовательных отношений по вопросам развития и обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (ПК-18);

способностью проводить диагностику образовательной среды, определять причины нарушений в обучении, поведении и развитии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ПК-19);

умением оказывать психологическое содействие оптимизации образовательной деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-20);

способностью консультировать педагогических работников, обучающихся по вопросам оптимизации образовательной деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-21).

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

иметь представления о:

нормативно-правовых основах инклюзивного образования;

использовании психологических знаний и технологий в процессе реализации принципов и современных научных подходов к организации инклюзивного образования;

разработке и реализации эффективной системы мер психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

разработке и внедрении эффективной организационной модели деятельности инклюзивной образовательной организации;

обеспечении условий для создания психологической комфортной среды образовательной организации;

организации и осуществлении современного подхода в работе с обучающимися с ОВЗ.

знать:

нормативно - правовую базу ОО;

принципы построения адаптированных образовательных программ;

психологические и организационные основы, этические нормы, обязательные для осуществления инклюзивного образования в ОО;

уметь:

осуществлять психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности в условиях инклюзивного образования;

применять:

знания об анализе, проектировании и реализации адаптированных образовательных программ;

знания о современных подходах в работе в условиях инклюзивного образования.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебной практике в образовательных организациях предшествует изучение дисциплин базовой и вариативной части учебного плана ОПОП.

Прохождение практики является необходимой основой для успешного прохождения итоговой государственной аттестации.

Руководство практикой

Обеспечение базы для прохождения практики и общее руководство практикой осуществляют научные руководители магистрантов.

Научными руководителями магистрантов назначаются преподаватели, осуществляющие преподавание в магистратуре.

Научный руководитель:

- координирует прохождение практики магистрантов;
- согласовывает выбор организации для прохождения практики;
- совместно с выпускающей кафедрой проводит установочную конференцию;
- знакомит магистрантов с задачами и содержанием практики;
- обеспечивает четкую организацию, планирование и учет результатов практики;
- контролирует работу практиканта, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;
- оказывает методическую помощь при прохождении магистрантом практики;
- вносит запись в путевку о прохождении практики.

Руководителем практики от вуза могут быть внесены изменения и дополнения в содержание практики в зависимости от особенностей организации – базы практики.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДЛИТЕЛЬНОСТЬ

Общая трудоемкость по производственной практике «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: организационно-управленческая практика в ООО» составляет:

2 семестр, 8 недель, 432 час, 12 зет.

№ п/п	Этапы практики	Виды работы на практике, включая СРС	Формы текущего контроля
1	2		б
1	Организационный этап	1 неделя	Наличие необходимой документации к практике
2	Основной этап	7 недель	Промежуточный контроль деятельности студентов
3	Заключительный этап		Проверка отчетной документации

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков включает этапы:

1. Организационный этап: инструктирование и консультирование.
2. Основной этап: практика в образовательных организациях.

3. Заключительный этап: подготовка отчетной документации.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Этапы практики:

1. Организационный этап: инструктирование и консультирование.
2. Основной этап: педагогическая практика в образовательных организациях.
3. Заключительный этап: подготовка отчетной документации.

Структура и содержание производственной практики:

К видам работы по производственной практике отнесены:

1. Организационный этап: инструктирование и консультирование
 - установочная конференция по организации практики;
 - инструктаж по технике безопасности;
 - проведение медицинского осмотра для получения допуска к практике;
 - консультации преподавателей по планированию видов деятельности магистрантов на практике.
2. Основной этап: педагогическая практика в образовательных организациях
 - анализ нормативно-правовой, локальной и методической документации организации в области инклюзивного образования;
 - посещение, наблюдение и анализ содержания деятельности педагога-наставника, выявление традиционных и инновационных содержательных и методических основ организации инклюзивного образовательного процесса педагогом (5 мероприятий);
 - анализ организации инклюзивного воспитательного процесса педагогом (2 мероприятия);
 - анализ методической работы с педагогами (не менее 2 форм работы);
 - составить протокол заседания психолого-медико-педагогического консилиума;
 - разработать и провести методическое мероприятие с педагогами профильной образовательной организации (по выбору);
 - разработать и провести мероприятие (консультацию) с родителями по проблемам инклюзивного образования (по выбору).
3. Заключительный этап: подготовка отчетной документации
 - подготовка и оформление отчетной документации: дневник; путевка; отчет по практике; и сопроводительные материалы;
 - итоговая конференция по практике;
 - аналитический отчет по результатам практики.

Организация и проведение практики

Перед началом практики проводится установочная конференция, на которой практиканты знакомятся с задачами, содержанием и организационными вопросами практики.

Права и обязанности практиканта

Магистрант-практикант обязан:

- выполнять правила внутреннего распорядка университета, ОО; выполнять распоряжения администрации (ректора, проректоров, директора, зав. кафедрой);
- участвовать в установочной и итоговой конференциях;
- изучить организацию и содержание образовательного пространства ОО;
- вести дневник практики (фиксировать все виды планируемой деятельности с последующим анализом результатов);
- посещать консультации преподавателей в соответствии с графиком;
- осуществлять подготовку к мероприятиям;
- участвовать в производственных совещаниях, методических объединениях ОО;
- в соответствии с графиком сдать руководителю все отчетные материалы.

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Подведение итогов практики

Подведение итогов практики осуществляется на итоговой конференции, в которой принимают участие магистранты и руководитель практики. Участие в конференции является обязательным этапом прохождения практики.

На конференции магистрант может выступить с обобщенным рефлексивным отчетом по итогам практики (содержание выполненной работы; самоанализ и самооценка деятельности, ее успешность и научный характер, причинно-следственные связи; самооценка профессионально-личностного развития на данном этапе обучения, в том числе перспективы своего дальнейшего профессионального и личностного развития). Отчет может сопровождаться презентацией основных видов практической деятельности магистранта.

Выступление магистранта дополняется суждениями преподавателей, участвующих в проведении практики, и характеристикой руководителя практики, который объявляет оценку за практику.

По итогам производственной практики каждым магистрантом сдаются на кафедру общей и специальной педагогики (в отдельном файле):

- дневник по практике (*приложение 1*);
- путевка;
- отчет о практике (*приложение 2*);
- аналитический отчет о нормативно-правовой, локальной и методической документации организации в области инклюзивного образования;
- аналитический отчет о содержании деятельности педагога-наставника, выявление традиционных и инновационных содержательных и методических основ организации инклюзивного образовательного процесса педагогом;
- анализ организации инклюзивного воспитательного процесса педагогом (2 мероприятия);

- анализ методической работы с педагогами (не менее 2 форм работы);
- протокол заседания психолого-медико-педагогического консилиума;
- конспект методического мероприятия с педагогами профильной образовательной организации (по выбору);
- конспект мероприятия (консультации) с родителями по проблемам инклюзивного образования (по выбору).

Материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации практики

Разработка форм промежуточной аттестации магистрантами конкретного направления подготовки возлагаются на руководителя практики по направлению подготовки.

Непосредственное руководство и контроль за выполнением плана практики магистранта осуществляется его научным руководителем.

Магистр при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с графиком проведения практики.

Все документы, свидетельствующие о прохождении практики магистром, должны быть аккуратно оформлены и собраны в отдельную папку.

Для характеристики магистра как специалиста, овладевшего определенным набором профессиональных компетенций; имеющего способность к организаторской, управленческой, педагогической, научно-исследовательской деятельности, к творческому мышлению, его инициативности и дисциплинированности выделены следующие критерии оценки выполнения программы практики:

- реализация цели и задач практики;
- соблюдение трудовой дисциплины на предприятии;
- овладение понятийным аппаратом управления;
- демонстрация компетентности в вопросах изучения сбора и обработки информации об основных показателях деятельности организации – базе практики;
- формирование опыта использования методов и инструментария управления;
- развитие способности разработать программу исследований;
- проявление высоких коммуникативных и организаторских умений.

Критерии оценки

«отлично» - ставится за практику, если студент: проявлял самостоятельность и творческий подход ко всем видам деятельности; успешно реализовал цель и задачи практики; овладел способностью конструировать работу в образовательной организации; грамотно оформил отчетную документацию.

«хорошо» - ставится за практику, если студент: проявлял самостоятельность и творческий подход ко всем видам деятельности; успешно реализовал цель и задачи практики; не всегда самостоятельно конструировал работу в образовательной организации; грамотно оформил отчетную документацию.

«удовлетворительно» - ставится за практику, если студент: проявлял недостаточно самостоятельности в практической деятельности; не все цели и задачи практики были реализованы; не всегда самостоятельно конструировал работу в образовательной организации; в оформлении документации имеются грубые ошибки.

«неудовлетворительно» - ставится за производственную практику, если студент: не справился с целями и задачами практики.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Общие сведения

1.	Кафедра	Общей и специальной педагогики
2.	Направление подготовки	44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры)
3.	Дисциплина	Производственная практика
4.	Тип заданий	Заполнение отчетной документации
5.	Количество этапов формирования компетенций	2, в том числе – наблюдательная практика – 1 модуль – активная практика – 2 модуль

Перечень компетенций

Магистрант должен обладать следующими компетенциями:

- общекультурными (ОК):

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

- общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

умением организовывать межличностные контакты, общение (в том числе, в поликультурной среде) и совместную деятельность детей и взрослых (ОПК-3);

способностью проектировать и осуществлять диагностическую работу, необходимую в его профессиональной деятельности (ОПК-5);

способностью применять психолого-педагогические и нормативно-правовые знания в процессе решения задач психолого-педагогического просвещения участников образовательного процесса (ОПК-8);

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-10).

Критерии и показатели оценивания компетенций

Иметь представление об:

- нормативно-правовых основах инклюзивного образования;
- использовании психологических знаний и технологий в процессе реализации принципов и современных научных подходов к организации инклюзивного образования;
- разработке и реализации эффективной системы мер психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- разработке и внедрении эффективной организационной модели деятельности инклюзивной образовательной организации;
- обеспечении условий для создания психологической комфортной среды образовательной организации;
- организации и осуществлении современного подхода в работе с обучающимися с ОВЗ.

знать:

- нормативно - правовую базу ОО;
- принципы построения адаптированных образовательных программ;
- психологические и организационные основы, этические нормы, обязательные для осуществления инклюзивного образования в ОО;

Умения:

- осуществлять психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности в условиях инклюзивного образования;

Владение: применять:

- знания об анализе, проектировании и реализации адаптированных образовательных программ;
- знания о современных подходах в работе в условиях инклюзивного образования.

Этапы формирования компетенций

Весь срок практики студентов разделен на две части – наблюдательная (пассивная) практика – 1 модуль и активная практика – 2 модуль.

Критерии оценки

«отлично» - ставится за практику, если студент: проявлял самостоятельность и творческий подход ко всем видам деятельности; успешно реализовал цель и задачи практики; овладел способностью конструировать работу в образовательной организации; грамотно оформил отчетную документацию.

«хорошо» - ставится за практику, если студент: проявлял самостоятельность и творческий подход ко всем видам деятельности; успешно реализовал цель и задачи практики; не всегда самостоятельно конструировал работу в образовательной организации; грамотно оформил отчетную документацию.

«удовлетворительно» - ставится за практику, если студент: проявлял недостаточно самостоятельности в практической деятельности; не все цели и задачи практики были реализованы; не всегда самостоятельно конструировал работу в образовательной организации; в оформлении документации имеются грубые ошибки.

«неудовлетворительно» - ставится за производственную практику, если студент: не справился с целями и задачами практики.

При оценивании практики учитываются:

1. Полнота и качество отчета по практике, способность студента самостоятельно анализировать результаты своей работы.
2. Отзыв и оценка руководителя практики или должностного лица, под непосредственным руководством которого работал практикант.
3. Объем работы (количество учебных и внеклассных занятий), проведенных студентом.
4. Качество оформления отчетной документации.
5. Своевременность сдачи отчетной документации по практике.
6. Выступление на конференции по итогам практики.

Итоговая аттестация – дифференцированный зачет.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв или неудовлетворительную оценку, направляется на практику повторно. В отдельных случаях может рассматриваться вопрос о дальнейшем обучении студента в университете.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний

- дневник по практике (*приложение 1*);
- путевка;
- отчет о практике (*приложение 2*);
- аналитический отчет о нормативно-правовой, локальной и методической документации организации в области инклюзивного образования;
- аналитический отчет о содержании деятельности педагога-наставника, выявление традиционных и инновационных содержательных и методических основ организации инклюзивного образовательного процесса педагогом;
- анализ организации инклюзивного воспитательного процесса педагогом (2 мероприятия);
- анализ методической работы с педагогами (не менее 2 форм работы);
- протокол заседания психолого-медико-педагогического консилиума;
- конспект методического мероприятия с педагогами профильной образовательной организации (по выбору);
- конспект мероприятия (консультации) с родителями по проблемам инклюзивного образования (по выбору).

8. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

№ п/п	Количество обучающихся, изучающих дисциплину	Авторы, название, место издания, издательство, год издания литературы, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Количество экземпляров
1	2	3	4
<i>Основная учебная литература / Электронные издания</i>			
1		Инклюзивное образование: психолого-педагогические особенности обучающихся с ОВЗ / Министерство образования и науки РФ, Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко; авт.-сост. Т.Д. Лукьянова, С.Е. Жуйкова. - Глазов: Глазовский государственный педагогический институт, 2017. - 43 с. - Библиогр.: с. 30. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458737	
2		Подольская, О.А. Инклюзивное образование лиц с ограниченными возможностями здоровья: учебное пособие / О.А. Подольская. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 57 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8971-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477607	
3		Преимущества системы инклюзивного образования в 3-х т.: монография / Институт экономики, управления и права (г. Казань), б.п. Республиканская. - Казань: Познание, 2015. - Т. 1. Ретроспектива и теория инклюзивного образования. - 168 с. - (Педагогика и психология инклюзивного образования). - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-8399-0530-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364181	

Дополнительная литература

Актуальные проблемы и инновационные подходы в образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья: материалы научно-практической конференции с международным участием, г. Москва, 18 февраля 2017 года / Министерство образования и науки Российской Федерации, Институт детства; под ред. Е.Г. Речицкий; учред. Московский педагогический государственный университет. - Москва: МПГУ, 2017. - 195 с.: ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0487-1; то же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471772>

Инклюзивное образование: настольная книга педагога, работающего с детьми с ОВЗ: методическое пособие / под ред. М.С. Старовойтовой. - Москва: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2014. - 168 с. - ISBN 978-5-691-01851-0; то же [Электронный ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234851>

Московкина, А.Г. Ребенок с ограниченными возможностями здоровья в семье: учебное пособие / А.Г. Московкина; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет» ; под ред. В.И. Селиверстова. - Москва: МПГУ, 2014. - 252 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0153-5; то же [Электронный ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275030>

Преемственная система инклюзивного образования в 3-х т.: монография / Институт экономики, управления и права (г. Казань), б.п. Республиканская. - Казань: Познание, 2015. - Т. 1. Ретроспектива и теория инклюзивного образования. - 168 с. - (Педагогика и психология инклюзивного образования). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8399-0530-6; то же [Электронный ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364181>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для проведения учебной практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- методический кабинет образовательной организации;
- доступ к «Интернет-ресурсам».

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет им. Питирима Сорокина»
Институт педагогики и психологии
Кафедра общей и специальной педагогики

ДНЕВНИК
учебной практики

**Практика по получению первичных профессиональных умений и
навыков: учебная практика в образовательной организации**

магистранта _____ курса _____ группы

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики _____

Руководитель практики _____

(должность, ученая степень, ученое звание,

фамилия, имя, отчество)

(примерное содержание индивидуального плана)

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель практики
ФИО _____
«__» _____ 20__ г.

Индивидуальный план работы магистранта

(фамилия, имя, отчество)

Дата	Содержание деятельности (мероприяти)	Форма отчетности	Отметка о выполнении
01.09.10.	Установочная конференция: ознакомление с задачами и содержанием практики, организационные вопросы	Участие в работе конференции	
	Знакомство с администрацией, педагогом-наставником базовой ОО, изучение организации, структуры деятельности педагога-наставника		
	Изучение и анализ инклюзивного образовательного пространства, нормативно-правового и методического обеспечения базовой образовательной организации		
	Посещение, наблюдение и анализ содержания образовательной деятельности педагога-наставника, выявление традиционных и инновационных содержательных и методических аспектов работы		
	Посещение, наблюдение и анализ организации инклюзивного воспитательного процесса педагогом (2 мероприятия)		
	Посещение, наблюдение и анализ методической работы с педагогами (не менее 2 форм работы)		
	Посещение, наблюдение и составление протокола заседания психолого-медико-педагогического консилиума		
	Методическое мероприятие с педагогами профильной образовательной организации		
	Мероприятие (консультация) с родителями по проблемам инклюзивного образования		

(содержание индивидуального плана конкретизируется в соответствии с датами и уровнем образования)

Индивидуальный план получен
Магистрант

ФИО _____

Индивидуальный план выполнен.

Дата окончания практики «__» _____ 2018 г.

Научный руководитель

Подпись

ФИО _____

Отчет о прохождении организационно-управленческой практики в образовательной организации практики

_____ (фамилия, имя, отчество)

Сроки и место прохождения практики _____

Виды работ, выполненные в период практики _____

Личностно-профессиональные изменения, произошедшие за время практики (личностно-профессиональный рост, расширение жизненного опыта, повышение мотивации учебной деятельности, формирование представления о будущей профессии и т.п.) _____

Профессиональные знания и навыки, полученные в ходе практики _____

Трудности, возникшие в ходе практики:

организационные _____

содержательные _____

другие _____

Оценка собственных перспектив профессионального развития _____

Предложения и пожелания по организации и содержанию практики _____

Дата

Магистрант _____ ФИО

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков:
учебная практика в образовательной организации
магистранта _____

(фамилия, имя, отчество)

оценена на _____ .

Руководитель практики _____ ФИО

Схема анализа образовательной деятельности (урока)

Общие вопросы анализа:

1. Соответствие целей и задач.
2. Готовность к уроку.
3. Анализ организационной структуры – ее типа, последовательности этапов, дозировки времени урока, соответствие этапов урока определенным видам познавательной деятельности.
4. Характеристика содержания материала: научность, соответствие воспитательным и развивающим целям, соотношение практического и теоретического материала, его связь с жизнью.
5. Анализ методического обеспечения (способы и приемы, которые были использованы на уроке и целесообразность их применения). Методики проведения отдельных частей урока.
6. Характеристика поведения и деятельности учеников, наличие дисциплины.
7. Проявление деловых качеств педагога, характеристика уровня его знаний.
8. Общий анализ урока - выводы.

1. Примерная схема анализа урока

1. Цель, задачи урока (образовательные, развивающие, воспитательные), их взаимосвязь и пути реализации.

2. Готовность учителя и учащихся к уроку, оборудование урока, наглядные и учебные пособия, ТСО, санитарно-гигиеническое состояние класса и т.д.

3. Организационная структура: тип урока, его место в системе занятий по предмету; четкость, последовательность этапов урока, дозировка времени, соответствие этапов урока характеру познавательной деятельности учащихся.

4. Содержание урока: научность учебного материала, его воспитывающее и развивающее значение; правильность отбора материала по объему, содержанию и трудности для учащихся; соотношение теоретического и дидактического материалов; группировка, классификация материала вокруг ключевых понятий; направленность материала на связь с жизнью.

5. Методическое обеспечение урока:

Использование разных методов и приемов обучения, характер их сочетания, обоснованность их выбора, целесообразность и эффективность применения (соответствие содержания материала уровню подготовленности учащихся и т.д.), соответствие принципам обучения, темп учебной работы на уроке.

Методика проведения различных частей урока.

- постановка познавательных задач перед учащимися;
- проверка домашних заданий;
- изложение новых знаний;
- обобщение и закрепление учебного материала;
- проверка и оценка знаний, умений и навыков;

- приемы активизации познавательной деятельности школьников (их восприятия, памяти, мышления, воображения и т.д.);
- организация репродуктивной и творческой деятельности учащихся, их соотношение;
- применение проблемного и элементов программированного обучения (использование учебных карточек, заданий, перфокарт и т.д.);
- учет индивидуальных особенностей и интересов учащихся, уровня их подготовленности, осуществление индивидуализации обучения и дифференцированного подхода;
- организация различных видов самостоятельной работы учащихся (воспроизводящих, творческих и др.), их место на уроке;
- домашнее задание (способ задания, объем);
- воспитывающее обучение на уроке: воспитание сознания и убеждений, трудовых, эстетических и физических качеств личности, культуры учебного труда учащихся;
- внутрипредметные и межпредметные связи в учебном материале, обоснование их педагогической целесообразности.

Поведение и деятельность учащихся на уроке:

- порядок и дисциплина учащихся, методика их поддержания;
- активность, самостоятельность, интерес к занятиям при разном уровне подготовленности;
- сосредоточенность и устойчивость внимания на разных этапах урока;
- деятельность учащихся, их организованность, аккуратность; отношение к неуспевающим и нарушителям дисциплины; характер участия в работе на уроке отдельных учащихся и всего коллектива;
- отношение учащихся к учителю и друг к другу (подслушивание, боязнь, доброжелательность, уважение, взаимная помощь, подсказки и т.п.).

6. Характеристика деловых качеств учителя: уровень научных знаний, подготовленность к уроку; знание теории обучения и воспитания учащихся, методики предмета, психологии и гигиены, умение применять эти знания на уроке; педагогический такт, стиль в работе, культура труда и поведения, речь учителя; взаимоотношения учителя с классом и отдельными учащимися, авторитет учителя.

7. Общие результаты урока:

выполнение плана урока; достижение общеобразовательной, воспитывающей и развивающей целей урока; общая оценка урока, его результаты, эффективность и качество; выводы и предложения по дальнейшему совершенствованию работы, закреплению успехов и устранению допущенных ошибок.

2. Примерная схема анализа урока

1. Рациональное распределение всего времени (45 минут) между отдельными элементами урока: разумно ли было в данных условиях выделять именно такое время на опрос, на психологическую подготовку к восприятию нового материала, на объяснение нового, на закрепление или домашнее задание.

2. Рациональность каждого из структурных элементов урока: какие его элементы можно было сократить по времени, а какие увеличить и для чего именно.
3. Распределение времени внутри отдельных структурных элементов урока: сколько времени в целом было уделено на освоение нового материала, в какое время (начало, середина, конец) урока это происходило, как при этом проводилась психологическая подготовка к восприятию нового материала, его подача, закрепление и применение. Точно так же анализируется время осуществления таких элементов урока, как опрос учащихся, проверка и домашнее задание.
4. Качественное использование времени на отдельные элементы урока: например, как рационально и эффективно при изучении нового материала было использовано время на опрос, что он дал, как работал при этом класс, сколько времени говорил учитель.
5. Рациональность использованных приемов и методов обучения: насколько целесообразны в данных условиях были те или иные виды беседы, самостоятельной работы, формы опроса и т.д.
6. Разумность связи между содержанием материала и теми методами, с помощью которых он сообщался и усваивался.

3. Примерная схема анализа урока

1. Организация урока: организационная четкость урока; наличие плана; эффективность использования ТСО, наглядных и учебных пособий; выполнение психологических и гигиенических требований к уроку; обратная связь; ведение тетрадей; распределение времени на этапы урока.
2. Личностные качества учителя: морально-психологический климат; степень заинтересованности, доброжелательности и чуткости к учащимся; педагогическая культура, знание предмета, такт, речь, внешний вид.
3. Эффективность обучения: степень реализации принципов научности, прочности, осознанности знаний, доступности, проблемности, связи обучения с жизнью; степень достижения главной дидактической цели урока; оптимальность методов и приемов обучения; эффективность контроля за знаниями учащихся; домашнее задание.
4. Эффективность воспитательной деятельности учителя: нравственная направленность урока; формирование трудовых и учебных навыков; единство обучения, воспитания и развития; эстетическое, физическое и гигиеническое воспитание.
5. Эффективность деятельности учащихся: реализация принципа развивающего обучения и принципа самостоятельности и активности; работоспособность учащихся; интерес к труду; навыки самостоятельной работы; умение выделять главное в учебном материале, планировать ответ, анализировать свою работу и работу товарища; развитие речи, письменных, графических и специальных навыков; уровень культуры, рациональности и эффективности труда учащихся; организованность и дисциплина учащихся; внешний вид.

СХЕМЫ

анализа воспитательного мероприятия

Известны два подхода к анализу внеклассных мероприятий и соответственно два вида анализа:

— психолого-педагогический;

— предметно-содержательный (анализ воспитательных мероприятий различной содержательной направленности; при таком анализе педагогическая сторона мероприятия отодвигается на второй план, а в первую очередь рассматривается само его содержание).

Главными аспектами в анализе воспитательного мероприятия должны, прежде всего, выступать:

- анализ деятельности педагога и деятельности воспитанников;
- оптимальность применяемых форм и методов;
- реализация поставленных целей,
- реализация поставленных целей,
- отношения воспитателя и воспитанников;
- профессионализм педагога-воспитателя.

Ниже приведены различные схемы анализа воспитательных мероприятий.

1. Анализ внеклассного мероприятия

1. Обоснование темы внеклассного мероприятия.
2. Цели и задачи проводимой работы.
3. Форма и место проведения.
4. Содержание и методика проведения.
5. Активность учащихся при подготовке и проведении мероприятия.
6. Общий эмоциональный фон проводимого мероприятия.
7. Педагогическая ценность проводимого мероприятия, его значение для последующего развития коллектива и отдельных учащихся.

2. Анализ воспитательного мероприятия

1. Тема воспитательного мероприятия, занятия, кто проводит. Цель занятия. Возраст учащихся: класс, группа. Место проведения.
2. Какие особенности данного коллектива можно отметить? Чем вызвана постановка целей данного занятия?
3. Конкретная обстановка проведения данного мероприятия; обстановка помещения; наличие наглядных пособий на стенах и стендах: место расположения участников. Какие технические средства привлечены для усиления воспитательного воздействия?
4. В какой степени и при помощи каких средств информированы школьники о данном занятии? В чем выразилась их общая и индивидуальная подготовка к данному занятию? Как был учтен возраст детей?
5. Как было организовано начало воспитательного занятия? На какой психологический эффект была ориентирована методика начала занятий?

6. Как и какими средствами выдерживалась основная цель на протяжении всего занятия? Внутренняя логическая связь всех частей материала.
7. Какими приемами осуществлялось воздействие на познавательную сферу деятельности школьников; какие новые данные были усвоены, их нравственное значение?
8. Как и какими приемами осуществлялось воздействие на чувства? Какие чувства были активизированы, в чем нашла выражение эмоциональная активность? Как можно охарактеризовать общую эмоциональную обстановку во время занятий?
9. Какие оценочные отношения были выработаны у школьников на данном воспитательном занятии?
10. Как была организована концовка данного занятия? В чем психологическое значение данной организации? Как вы считаете, была ли достигнута поставленная цель?
11. Ваша общая оценка воспитательного занятия. Ваши предложения.

3. Анализ внеклассного мероприятия (схема Ю. Самсонова, Т. Тучковой)

1. Участники данного мероприятия. Класс, контингент, возраст, количество, добровольность (или обязательность) их участия.
2. Тема и цель мероприятия. Обоснование целесообразности проведения данного мероприятия (интерес, актуальность для данного возраста, предварительная работа с целью заинтересовать учащихся). От кого исходит инициатива проведения мероприятия?
3. Программа мероприятия. Средства для мотивационной подпитки его участников. Структура мероприятия (начало, кульминация, завершение).
4. Прогнозируемый результат. Воспитание культуры выражения эмоций: радости, доброжелательности и желания помочь другим. Эмоциональное состояние на мероприятии, до и после. Возникновение у учащихся познавательных потребностей, сопереживания и желания самосовершенствоваться и самовыражать я. Развитие творческих способностей учащихся, квалифицированная помощь в этом педагогических работников, проводящих мероприятие.
5. Своеобразие данного мероприятия (традиции, обрядовая сторона, репродуцирование национальной культуры, праздничность, торжественность)
6. Оснащенность, разнообразие и адекватность средств воздействия.

4. Примерная схема анализа воспитательного мероприятия

- I. Общие сведения: название мероприятия, дата и место его проведения. Кто проводит? Состав группы учащихся: мальчики, девочки по интересам и др. Вид деятельности: входит ли она в систему или является эпизодическим мероприятием. Цель мероприятия: на решение каких задач классного коллектива и формирование каких качеств личности учащихся рассчитано данное мероприятие. Психологическое обоснование выбора данного вида и содержания деятельности:
 - а) соответствие занятия общим воспитательным задачам, б) уровню развития классного коллектива, в) возрастным особенностям учащихся.

II. Анализ подготовки мероприятия

1. Кто был инициатором данного мероприятия, и как оно готовилось? В чем и как проявлялось активность, самостоятельность и инициатива учащихся.
2. Методика подготовки мероприятия: планирование, разработка, участие в них детей.
3. Удалось ли в подготовительный период вызвать понимание необходимости и значимости предстоящей деятельности.

III. Ход мероприятия

1. Насколько убедительно, четко, эмоционально были раскрыты перед учащимися цели и задачи предстоящей деятельности?
2. Насколько содержательно, интересно и организовано проходила работа?
3. Какие знания приобрели учащиеся в ходе мероприятия, какие социальные установки формировались у учащихся, к какой общественно полезной деятельности побуждало их занятие?
4. Какие выводы сделали учащиеся по ходу работы и в заключение? Каких результатов достигли?
5. Как сказалось проведенное мероприятие на формирование общественного мнения коллектива и отдельных учащихся, на их взаимоотношения? Каким может быть последствие этого занятия для развития коллектива, для формирования его общественной направленности?
6. Каково его воздействие на отдельных учащихся: Эмоционально-эстетическая отзывчивость на прекрасное в искусстве; Этика труда, художественная деятельность; Эстетика поведения.
7. Роль и место старших (воспитателя, психолога, приглашенных) на данном занятии.
8. Методика работы, характер отношений, их соответствие воспитательным задачам, возрастным и индивидуальным особенностям, уровню развития коллектива.

IV. Общая оценка воспитательного мероприятия

1. Насколько удалось достигнуть воспитательных целей и задач? Причины успехов, неудач, ошибок?
2. Общая оценка воспитательной ценности проведенной работы.
3. Психолого-педагогические выводы и предложения в адрес воспитателей и учащихся.

V. Анализ деятельности воспитателя

1. Какие черты характера воспитателя способствовали проведению воспитательной работы с учащимися, какие наоборот мешали?
2. Какие педагогические способности проявлялись при проведении воспитательной работы с учащимися?
3. Проявился ли педагогический такт воспитателя и в чем именно? Случаи нетактичности воспитателя.
4. Способствовало ли или мешало психическое состояние воспитателя проведению воспитательной работы и почему?