

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	4
3. Результаты освоения образовательной программы	5
4. Структура образовательной программы	10
5. Условия реализации образовательной программы	11
6. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	15
Приложение	16

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) сформирована в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (далее – ФГОС ВО) (утв. приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 №952), с учетом профессиональных стандартов 08.036. Специалист по работе с инвестиционными проектами» (утв. приказом Минтруда России от 16.04.2018 № 239н) (действует до 30.04.2025), 08.036. Специалист по работе с инвестиционными проектами» (утв. приказом Минтруда России 23 сентября 2024 г. № 497н) (действует с 01.03.2025).

1.2. Обучение по ОПОП может осуществляться в очной, очно-заочной, заочной формах обучения.

1.3. Сроки обучения:

– в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

– в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

– при обучении по индивидуальному учебному плану устанавливается Университетом, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения;

– при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья Университет вправе продлить срок не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

1.4. Объем ОПОП составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации ОПОП по индивидуальному учебному плану.

Объем контактной работы определяется требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, локальными актами университета, а также учебным планом в части контактной работы при проведении учебных занятий.

1.5. Образовательная деятельность по ОПОП осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.6. ОПОП может быть частично реализована с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.7. Образовательная деятельность по ОПОП при реализации части учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом, организуется в форме практической подготовки.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника по ОПОП – 08 Финансы и экономика.

2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника по ОПОП:
- организационно-управленческий.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.

Основные задачи профессиональной деятельности определяются требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профилем (направленностью) ОПОП – Управление государственными, муниципальными, корпоративными программами и проектами, и требованием профессиональных стандартов 08.036. Специалист по работе с инвестиционными проектами» (утв. приказом Минтруда России от 16.04.2018 № 239н) (действует до 30.04.2025), 08.036. Специалист по работе с инвестиционными проектами» (утв. приказом Минтруда России 23 сентября 2024 г. № 497н) (действует с 01.03.2025) (таблица 1).

Таблица 1. Задачи профессиональной деятельности

<i>Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)</i>	<i>Типы задач профессиональной деятельности</i>	<i>Задачи профессиональной деятельности</i>	<i>Объекты профессиональной деятельности (или области знания)</i>
08 Финансы и экономика	Организационно-управленческий	Реализация инвестиционных проектов с применением разных форм финансирования	Государственные, муниципальные, корпоративные программы и проекты

3. Результаты освоения образовательной программы

3.1. В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные (таблица 2), общепрофессиональные (таблица 3) и профессиональные компетенции (таблица 4). Результаты сформированности компетенций определяются индикаторами их достижения.

Таблица 2. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

<i>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</i>	<i>Код и наименование универсальной компетенции выпускника</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</i>
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<p>УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию с применением системного подхода и современного социально-научного знания, используя достоверные данные и надежные источники информации.</p> <p>УК-1.2. Разрабатывает и содержательно аргументирует возможные стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов с учетом параметров социокультурной среды.</p> <p>УК-1.3. Разрабатывает сценарий реализации оптимальной стратегии решения проблемной ситуации с учетом необходимых ресурсов, достижимых результатов, возможных рисков и</p>

<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>последствий.</p> <p>УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках конкретного проблемного поля с учетом возможных результатов и последствий реализации проекта в конкретной социокультурной среде, теоретически обосновывает концепцию.</p> <p>УК-2.2. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных ресурсов, рисков, сценариев, других вариативных параметров, предлагает процедуры и механизмы мониторинга реализации и результатов проекта.</p> <p>УК-2.3. Осуществляет координацию и контроль в процессе реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации в случае необходимости, определяет зоны ответственности членов команды.</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели, организует отбор участников команды.</p> <p>УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, распределяет функциональные обязанности, разрешает возможные конфликты и противоречия.</p> <p>УК-3.3. Координирует общую работу, организует обратную связь, контролирует результат, принимает управленческую ответственность.</p>
<p>Коммуникация</p>	<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1. Создает различные типы письменных и устных текстов на русском и иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>УК-4.2. Участвует в процессах профессиональной коммуникации на русском и иностранном языке, в том числе с применением современных коммуникативных технологий.</p> <p>УК-4.3. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке.</p>

Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует социокультурные параметры различных групп и общностей и социокультурный контекст взаимодействия. УК-5.2. Выстраивает социокультурную коммуникацию и взаимодействие с учетом необходимых параметров межкультурной коммуникации и социокультурного контекста. УК-5.3. Выстраивает профессиональное взаимодействие в мультикультурной среде.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, оценивает собственные ресурсы (личностные временные и др.) и их пределы, целесообразно их использует с учетом параметров социокультурной среды. УК-6.2. Определяет траекторию личного и профессионального саморазвития и инструменты целедостижения, в том числе образовательные (самообразование, повышения квалификации, переподготовка и др.) УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда, стратегии личного развития.

Таблица 3. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

<i>Категория (группа) общепрофессиональных компетенций</i>	<i>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</i>
Теоретические и практические задачи профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.1. Знает методы решения профессиональных задач на продвинутом уровне. в сфере экономической, организационной и управленческой теории. ОПК-1.2. Умеет применять инновационные подходы для решения экономических, организационных и управленческих

		задач. ОПК-1.3. Владеет навыками обобщения и критического анализа практик управления по направлению менеджмент.
Теоретические и практические задачи профессиональной деятельности	ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1. Знает современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа. ОПК-2.2. Умеет использовать интеллектуальные информационно – аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач. ОПК-2.3. Владеет навыками применения систем управления базами данных в сфере экономики и управления.
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	ОПК-3.1. Знает методы принятия обоснованных организационно – управленческих решений. ОПК-3.2. Умеет оценивать операционную и организационную эффективность и социальную значимость принимаемых организационно – управленческих решений. ОПК-3.3. Владеет приемами реализации организационно – управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс – культурной) динамичной среды.
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-4.1. Знает современные методы, технологии и инструменты управления проектной и процессной деятельностью в организации. ОПК-4.2. Умеет использовать в процессной и проектной деятельности современные практики управления, лидерские и коммуникативные навыки. ОПК-4.3. Владеет приемами выявления и оценки новых рыночных возможностей, разработки стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующих им бизнес – моделей организации.
Научные и прикладные исследования	ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных	ОПК-5.1. Знает методы, технологии и инструменты обобщения и критической оценки результатов научных исследований в

	областях, выполнять научно-исследовательские проекты	менеджменте и экономике. ОПК-5.2. Умеет организовать работу творческих коллективов для выполнения научно – исследовательской работы. ОПК-5.3. Владеет приемами активизации деятельности членов команд, выполняющих научно – исследовательские проекты.
--	--	--

Выбор одной или нескольких обобщенных трудовых функций (полностью или частично), соответствующих профессиональной деятельности выпускников, приведена в приложении 1.

ОПОП устанавливает профессиональные компетенции, сформированные на основе профессиональных стандартов 08.036. Специалист по работе с инвестиционными проектами» (утв. приказом Минтруда России от 16.04.2018 № 239н) (действует до 30.04.2025), 08.036. Специалист по работе с инвестиционными проектами» (утв. приказом Минтруда России 23 сентября 2024 г. № 497н) (действует с 01.03.2025), в соответствии с которым выпускник должен овладеть комплексом трудовых функций (таблица 4).

Таблица 4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

<i>Задача профессиональной деятельности</i>	<i>Объект или область знания</i>	<i>Код и наименование профессиональной компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции</i>
Реализация инвестиционных проектов с применением разных форм финансирования	Государственные, муниципальные, корпоративные программы и проекты	ПК-1. Способен к организации и реализации инвестиционного проекта, управлению инвестиционными проектами	ПК-1.1. Знает механизмы управления эффективностью инвестиционного проекта. ПК-1.2. Умеет управлять коммуникациями инвестиционного проекта. ПК-1.3. Владеет навыками и умениями управления рисками инвестиционного проекта. ПК-1.4. Умеет управлять сроками и осуществлять контроль реализации инвестиционного проекта.

4. Структура образовательной программы

4.1. Структура ОПОП включает следующие блоки:

Блок 1 – Дисциплины (модули)

Блок 2 – Практика

Блок 3 – Государственная итоговая аттестация.

Таблица 5. Структура и объем ОПОП

<i>Структура ОПОП</i>		<i>Объем ОПОП и ее блоков в з.е.</i>
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 54
Блок 2	Практика	не менее 18
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
Объем ОПОП		120

4.2. В блоке 2 «Практика» реализуются следующие типы практик:

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;

Типы производственной практики:

- практика по профилю профессиональной деятельности;

- научно-исследовательская работа.

4.3. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

4.4. ОПОП обеспечивает возможность обучающимся освоить элективные дисциплины (модули) и факультативные дисциплины (модули). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем ОПОП.

4.5. В ОПОП выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие

формирование универсальных компетенций, включаются в обязательную часть ОПОП и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 15 процентов общего объема ОПОП.

5. Условия реализации образовательной программы

5.1. Условия реализации ОПОП формируются в соответствии с требованиями ФГОС ВО и включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации ОПОП, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки, обучающихся по ОПОП.

5.2. Общесистемные требования к реализации ОПОП

5.2.1. Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации ОПОП по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

5.2.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2.3. Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников университета за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) должно составлять не менее двух в журналах, индексируемых в базах, данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

5.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ОПОП.

5.3.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных ОПОП, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

5.3.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, требуемого для реализации ОПОП и указанного в рабочих программах дисциплин (модулей).

5.3.3. Использование в образовательном процессе печатных изданий обеспечено укомплектованностью библиотечного фонда из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах

дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

5.3.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

5.3.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.4. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП.

5.4.1. Реализация ОПОП обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП на иных условиях.

5.4.2. Квалификация педагогических работников университета соответствует квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

5.4.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к реализации ОПОП на иных условиях, участвующих в реализации ОПОП (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

5.4.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых к реализации ОПОП на иных условиях, (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной

деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

5.4.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях, имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.4.6. Общее руководство научным содержанием ОПОП осуществляет научно-педагогический работник университета, имеющий ученую степень, осуществляющий самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующий в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющий ежегодные публикации по результатам данной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющий ежегодную апробацию результатов данной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

5.5. Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры.

5.5.1. Финансовое обеспечение реализации ОПОП осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата (магистратуры, специалитета) и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

5.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки, обучающихся по ОПОП.

5.6.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

5.6.2. В целях совершенствования ОПОП университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

5.6.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по ОПОП в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОПОП требованиям ФГОС ВО.

6. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются условия организации образовательного процесса с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

6.2. При необходимости для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основе настоящей ОПОП и в соответствии с локальными нормативными актами университета разрабатывается адаптированная ОПОП. Для инвалидов адаптированная программа формируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Выбор обобщенных трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Наименование профессионального стандарта			Наименование образовательной программы		
Профстандарт: 08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами (утв. приказом Минтруда России от 16.04.2018 № 239н) (действует до 30.04.2025)			Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Направленность (профиль) программы – Управление государственными, муниципальными, корпоративными программами и проектами		
ОТФ:	ТФ:	ТД:	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции
3.2. Реализация инвестиционного проекта	3.2.1. Управление эффективностью инвестиционного проекта	Определение операций для реализации инвестиционного проекта; Определение последовательности операций для реализации инвестиционного проекта; Оценка ресурсов операций инвестиционного проекта; Оценка длительности операций инвестиционного проекта; Расчет трудовых ресурсов для реализации инвестиционного проекта; Определение состава участников инвестиционного проекта; Развитие команды	Организационно-управленческий	Реализация инвестиционных проектов с применением разных форм финансирования	ПК-1. Способен к организации и реализации инвестиционного проекта, управлению инвестиционными проектами

		<p>инвестиционного проекта; Планирование этапов реализации инвестиционного проекта; Обеспечение качества реализации инвестиционного проекта; Контроль качества реализации инвестиционного проекта; Управления командой инвестиционного проекта</p>			
	<p>3.2.2. Управление коммуникациям и инвестиционн о проекта</p>	<p>Планирование коммуникаций при реализации инвестиционного проекта; Контроль коммуникаций при реализации инвестиционного проекта; Подготовка информации об инвестиционном проекте; Подготовка решения о реализации инвестиционного проекта; Подготовка отчетов о результатах проверок исполнения обязательств по инвестиционному проекту; Подготовка конкурсной документации и информации о порядке проведения конкурсных процедур по инвестиционному проекту (в случае необходимости);</p>			

		<p>Организация публичных слушаний по инвестиционному проекту (в случае необходимости);</p> <p>Обсуждение в прессе результатов реализации инвестиционного проекта с получением обратной связи от нужной целевой аудитории по инвестиционному проекту</p>			
	<p>3.2.3. Управление рисками инвестиционного проекта</p>	<p>Выявление и документирование рисков инвестиционного проекта;</p> <p>Оценка и ранжирование выявленных рисков по вероятности и степени влияния на результат инвестиционного проекта;</p> <p>Определение методов и инструментов управления рисками в рамках реализации инвестиционного проекта;</p> <p>Разработка мероприятий по управлению рисками в рамках реализации инвестиционного проекта</p>			
	<p>3.2.4. Управление сроками и контроль реализации инвестиционн</p>	<p>Разработка рабочего плана-графика контроля исполнения контрактных обязательств по инвестиционному проекту;</p> <p>Планирование сроков и управление сроками</p>			

	о проекта	<p>инвестиционного проекта;</p> <p>Контроль текущих промежуточных результатов инвестиционного проекта;</p> <p>Оценка соответствия промежуточных результатов инвестиционного проекта контрактным обязательствам инвестиционного проекта;</p> <p>Выявление отклонений от плана-графика исполнения контрактных обязательств по инвестиционному проекту и анализ причин;</p> <p>Организация совещаний с участниками инвестиционного проекта по проблемным вопросам и определение мероприятий по их устранению;</p> <p>Организация корректировки контрактной документации по инвестиционному проекту;</p> <p>Организация информационного взаимодействия по инвестиционному проекту между участниками проекта;</p> <p>Обеспечение межведомственной координации деятельности для реализации</p>			
--	-----------	--	--	--	--

		инвестиционного проекта; Мониторинг и содействие в прохождении согласований и получении разрешений по инвестиционному проекту; Организация завершения инвестиционного проекта; Составление отчетов о ходе реализации инвестиционного проекта			
Профстандарт: 08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами (утв. приказом Минтруда России от 23 сентября 2024 г. № 497н) (действует с 01.03.2025)			Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Направленность (профиль) программы – Управление государственными, муниципальными, корпоративными программами и проектами		
ОТФ:	ТФ:	ОТФ:	ТФ:	ОТФ:	ТФ:
3.2. Реализация инвестиционного проекта	3.2.1. Управление эффективностью инвестиционного проекта	Определение операций для реализации инвестиционного проекта; Определение последовательности операций для реализации инвестиционного проекта; Оценка ресурсов операций инвестиционного проекта; Оценка длительности операций инвестиционного проекта; Расчет трудовых ресурсов для реализации инвестиционного проекта; Определение состава участников инвестиционного проекта; Развитие команды инвестиционного проекта; Планирование этапов реализации	Организационно-управленческий	Реализация инвестиционных проектов с применением разных форм финансирования	ПК-1. Способен к организации и реализации инвестиционного проекта, управлению инвестиционными проектами

		<p>инвестиционного проекта; Обеспечение качества реализации инвестиционного проекта; Контроль качества реализации инвестиционного проекта; Управление командой инвестиционного проекта.</p>			
	3.2.2. Управление коммуникациями инвестиционного проекта	<p>Планирование коммуникаций при реализации инвестиционного проекта; Контроль коммуникаций при реализации инвестиционного проекта; Подготовка информации об инвестиционном проекте; Подготовка решения о реализации инвестиционного проекта; Подготовка отчетов о результатах проверок исполнения обязательств по инвестиционному проекту; Подготовка конкурсной документации и информации о порядке проведения конкурсных процедур по инвестиционному проекту (в случае необходимости); Организация публичных слушаний по инвестиционному проекту (в случае необходимости); Обсуждение в прессе результатов реализации инвестиционного проекта с получением обратной связи от нужной целевой аудитории.</p>			
	3.2.3. Управление рисками инвестиционного проекта	<p>Выявление и документирование рисков инвестиционных проектов; Оценка и ранжирование выявленных рисков по вероятности и степени влияния на результат инвестиционного проекта; Определение методов и</p>			

		<p>инструментов управления рисками в рамках реализации инвестиционного проекта;</p> <p>Разработка мероприятий по управлению рисками в рамках реализации инвестиционного проекта.</p>			
	<p>3.2.4. Управление сроками и контроль реализации инвестиционного проекта</p>	<p>Разработка рабочего плана-графика контроля исполнения контрактных обязательств по инвестиционному проекту;</p> <p>Планирование сроков и управление сроками инвестиционного проекта;</p> <p>Контроль текущих промежуточных результатов инвестиционного проекта;</p> <p>Оценка соответствия промежуточных результатов инвестиционного проекта контрактным обязательствам по инвестиционному проекту;</p> <p>Выявление отклонений от плана-графика исполнения контрактных обязательств по инвестиционному проекту и анализ причин;</p> <p>Организация совещаний с участниками инвестиционного проекта по проблемным вопросам и определение мероприятий по их устранению;</p> <p>Организация корректировки контрактной документации по инвестиционному проекту;</p> <p>Организация информационного взаимодействия по инвестиционному проекту между участниками проекта;</p> <p>Обеспечение межведомственной координации деятельности для</p>			

		реализации инвестиционного проекта; Мониторинг и содействие в прохождении согласований и получении разрешений по инвестиционному проекту; Организация завершения инвестиционного проекта; Составление отчетов о ходе реализации инвестиционного проекта.			
--	--	---	--	--	--