

Минобрнауки
Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина») Институт педагогики и
психологии



УТВЕРЖДАЮ
Директор института ПиП
С.Н. Терентьева

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:
Преддипломная практика**

Направление подготовки
44.03.04 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) программы
Инклюзивное образование

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и является составной частью основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки по 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры) (наименование программы «Инклюзивное образование»).

Составитель: _____ к.п.н, заведующий кафедрой общей и специальной педагогики С.Д. Сажина

Рецензент: _____ к.п.н., заместитель директора по НМР ГПОУ «СГПК им. И.А. Куратова» М.П. Герасимова

Рассмотрено на заседании кафедры общей и специальной педагогики от «_» _____ 2018г., протокол № _.

Зав. кафедрой общей и специальной педагогики _____ С.Д. Сажина

Программа одобрена на заседании Ученого совета института «_» _____ 2018г., протокол № _.

Председатель _____ к. п. наук, доцент С.Н. Терентьева

1. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ), СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика является частью основной образовательной программы подготовки магистров по направлению 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры) и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на научно-исследовательскую подготовку студентов.

Содержание практики, порядок проведения, сроки их прохождения и формы отчетности соответствуют Государственному образовательному стандарту высшего профессионального образования по направлению 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры) утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2016 г. № 549 (зарегистрировано в Минюсте России 26 мая 2016 г. № 42288) «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры), «Положению о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства образования России от 25.03.03. № 1154, учебному плану.

Способы проведения производственной преддипломной практики: *стационарная; выездная.*

Преддипломная практика, согласно учебному плану, запланирована в следующие сроки: в 5 семестре, 6 недель, 324 час, 9 зет.

Формы проведения преддипломной практики

Преддипломная практика осуществляется в следующих формах:

- ознакомление с научной, аналитической, проектной, организационно-распорядительной, учетно-контрольной деятельностью организации, в том числе по проблематике, связанной с управлением образованием;
- самостоятельная работа студента с библиотечными фондами и Интернет-ресурсами для поиска и систематизации научных источников и информации;
- участие в НИР, аналитической, проектной работе;
- составление библиографического списка по выбранной теме магистерской диссертации;
- подготовка научных статей, докладов, выступлений по теме магистерской диссертации;
- подготовка и защита отчета о преддипломной практике.

2. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Цель практики: закрепление и углубление теоретических знаний, приобретение практических навыков и опыта в выполнении профессиональных функций и проведении научных исследований в области управления образовательной организацией (далее ОО), а также сбор, анализ и обобщение материалов для написания выпускной квалификационной работы.

Задачи преддипломной практики:

- 1) закрепление приобретенных теоретических знаний по инклюзивному образованию;
- 2) исследование системы инклюзивного образования;
- 3) выявление и формирование научных проблем инклюзивного образования;
- 4) разработка программ научных исследований в сфере инклюзивного образования;
- 5) разработка методов и инструментов проведения научных исследований в сфере инклюзивного образования;
- 6) сбор, анализ и систематизация информации по проблемам инклюзивного образования;
- 7) подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций по актуальным проблемам инклюзивного образования.

Компетенции, формируемые в результате практики

Магистрант должен обладать следующими компетенциями:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1):

- способностью использовать научно-обоснованные методы и технологии в психолого-педагогической деятельности, владеть современными технологиями организации сбора, обработки данных и их интерпретации (ОПК-2);
- способностью проектировать и осуществлять диагностическую работу, необходимую в его профессиональной деятельности (ОПК-5);
- владением современными технологиями проектирования и организации научного исследования в своей профессиональной деятельности на основе комплексного подхода к решению проблем профессиональной деятельности (ОПК-6).
- способностью выбирать и применять методы диагностики в практической работе с учетом особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ПК-13);
- способностью проектировать профилактические и коррекционно-развивающие программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ПК-14);

- способностью проектировать стратегию индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья на основе результатов диагностики (ПК-15);
- готовностью конструктивно взаимодействовать со специалистами смежных профессий по вопросам развития способностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ПК-16);
- способностью использовать инновационные обучающие технологии с учетом типа нарушенного развития обучающегося и задач каждого возрастного этапа (ПК-17);
- умением разрабатывать рекомендации участникам образовательных отношений по вопросам развития и обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (ПК-18);
- способностью проводить диагностику образовательной среды, определять причины нарушений в обучении, поведении и развитии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ПК-19);
- умением оказывать психологическое воздействие оптимизации образовательной деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-20);
- способностью консультировать педагогических работников, обучающихся по вопросам оптимизации образовательной деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-21).

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

знать:

- нормативную - правовую базу по проведению научно-исследовательской деятельности;
- основные направления и методы исследования;

уметь

- работать в команде;
- осуществлять сбор и анализ материалов для написания магистерской диссертации, в том числе с применением современных информационных технологий;
- осуществлять подготовку документов, необходимых для проведения магистерского исследования;

применять:

- знания об анализе, проектировании и реализации образовательных программ учебного заведения;
- методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований;
- умения, необходимые для составления научных исследований.

3. МЕСТО ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Преддипломная практика, как часть основной образовательной программы, является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения.

Преддипломной практике предшествует изучение дисциплин базовой и вариативной части учебного плана ООП. Преддипломная практика является логическим завершением изучения данных дисциплин. Основой для проведения практики являются дисциплины профессионального цикла. Прохождение преддипломной практики является необходимой основой для успешного прохождения итоговой государственной аттестации.

Место и время проведения преддипломной практики

Преддипломная практика проходит в образовательных организациях, учреждениях образования, на предприятиях разных форм собственности и сфер деятельности отрасли образования. Общее учебно-методическое руководство практикой осуществляет выпускающая кафедра общей и специальной педагогики.

Преддипломная практика проводится с отрывом от аудиторных занятий (6 недель, 324 час, 9 зет).

Перед началом практики, руководствуясь темами выпускных квалификационных работ, кафедра:

- направляет обучающихся по базам практики в соответствии с заключенными договорами;
- назначает руководителей практики от кафедры из числа преподавателей — руководителей магистерских диссертаций.

Организацию и непосредственное руководство работой студентов магистратуры во время практики обеспечивают их руководители - научные руководители магистрантов.

Руководство практикой

При наличии выделенной штатной единицы от кафедры, отвечающей за организацию практики в целом – руководителя практики от выпускающей кафедры - все общие организационные вопросы, связанные с ее прохождением, до начала практики, в течение ее и при подведении итогов практики решаются им (собеседование с научными руководителями, подготовке представления, договоров, подготовке и проведению установочной конференции, инструктажа, сбору отчетной документации у научных руководителей).

При отсутствии данной единицы:

- общее руководство по организации практики (подготовке представления, подготовке и проведению установочной конференции, сбору отчетной документации) несет заведующий кафедрой, совместно со специалистом УМЦ института;
- ответственность за непосредственную организацию практики на местах, проведение инструктажей, подготовке пакета отчетной документации несут научные руководители магистрантов.

Перед началом практики представитель выпускающей кафедры проводит установочную конференцию с обучающимися, на которой разъясняет цели, задачи, содержание, программу и порядок прохождения практики, проводится инструктаж по технике безопасности. Выполнение студентом работ и заданий в соответствии с рабочим планом регулярно контролируются руководителем практики.

Научный руководитель:

- координирует прохождение практики магистрантов;
- согласовывает выбор учреждения для прохождения практики;
- совместно с представителем выпускающей кафедрой или как представитель выпускающей кафедры проводит установочную конференцию, знакомит магистрантов с задачами и содержанием практики;
- составляет индивидуальный план прохождения практики каждым обучающимся, руководствуясь программой преддипломной практики и темой магистерской диссертации;
- обеспечивает четкую организацию, планирование и учет результатов практики;
- присутствует на предзащите ВКР обучающихся;
- контролирует работу обучающихся, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;
- оказывает методическую помощь студентам при прохождении практики;
- готовит итоговые документы о прохождении студентами педпрактики.

Руководителем практики от вуза могут быть внесены изменения и дополнения в содержание практики в зависимости от особенностей организации – базы практики.

Права и обязанности практиканта

При прохождении практики обучающийся обязан:

- выполнять график прохождения практики и все задания, предусмотренные программой;
- строго выполнять действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- выполнять задание по научно-исследовательской работе в рамках подготовки магистерской диссертации.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДЛИТЕЛЬНОСТЬ

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 недель, 324 час, 9 зет.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Таблица 1

Этапы преддипломной практики и их содержание

№ п/п	Этапы практики	Срок	Содержание	Итоговые материалы
1	2		б	
1	Подготовительный	1 неделя	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами преддипломной практики, правилами внутреннего распорядка, инструктаж по технике безопасности (во время проведения установочной конференции); разработка проекта индивидуального плана прохождения практики, решение организационных вопросов.	Заполненный индивидуальный план прохождения практики, журнал инструктажа по технике безопасности -
2	Основной этап	7 недель	Изучение общих сведений об организации — базе практики, ее организационно- правовой форме и форме собственности, управленческой информации, Непосредственная работа по подготовке материалов магистерской диссертации.	Материалы магистерской диссертации
3	Заключительный этап		Проверка отчетной документации. Предзащита ВКР.	

При проведении практики учитывается индивидуальная образовательная траектория, тема магистерской диссертации, а также вид профессиональной деятельности, избранной студентом магистратуры.

Преддипломная практика проходит в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя и сопровождается тематическими консультациями, проводимыми руководителем индивидуально с обучающимся.

Практика включает выполнение обучающимся ряда заданий, направленных на формирование требуемых компетенций и подготовку магистерской диссертации. Собранные в ходе прохождения преддипломной практики материалы организационного, аналитического, обзорного, статистического характера анализируются, структурируются и используются для написания отчета по практике.

В ходе практики магистрант составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения магистрантом программы преддипломной практики и индивидуального задания. В отчете отражаются итоги деятельности студента-магистранта во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями программы и индивидуального задания, материалы, необходимые для написания магистерской диссертации, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

Преддипломная практика студентов может включать в себя следующие разделы: научно-исследовательский, научно-педагогический, проведение актуальных прикладных исследований.

В ходе прохождения преддипломной практики студент:

- совершенствует и развивает свой интеллектуальный и общекультурный уровень;
- осваивает методологию и методы исследования, необходимые для формирования теоретических и практических деятельности;
- приобретает, в том числе с помощью информационных технологий, и использует в практической деятельности новые знания и умения, включая области смежных знаний;
- формирует навыки организационно-управленческой деятельности, готовность нести за них ответственность;
- развивает навыки публичной и научной речи.

Прохождение преддипломной практики предполагает использование методов и технологий:

- электронно-библиотечных систем для самостоятельного изучения научной и учебно-методической литературы;
- справочно-правовых систем «Консультант +» и «Гарант» для формирования правового обеспечения подготовленных выводов;
- информационных технологий для сбора, хранения и обработки статистической и ведомственной информации;
- социологических методов сбора и обработки информации;
- статистических и математических методов, моделей и программных средств прогнозирования и планирования процессов, и явлений.

К видам работы по преддипломной практике отнесены:

1. Подготовительный этап: инструктирование и консультирование

- установочная конференция по организации практики
- инструктаж по технике безопасности
- проведение медицинского осмотра для получения допуска к практике
- консультации преподавателей по планированию видов деятельности магистрантов на практике

2. Основной этап:

- выполнение индивидуального плана работы магистранта.

Индивидуальное задание включает выполнение магистрантом:

- поручений руководителя практики, направленных на приобретение практических навыков работы;
- задания руководителя практики, включающие элементы научного анализа и исследования.

Отчетность по индивидуальному заданию должна содержать систематизацию информации по организации, построение таблиц и графиков по собранным аналитическим данным.

3. Заключительный этап: подготовка отчетной документации

- подготовка и оформление отчетной документации: путевка; отчет по практике; сопроводительные материалы;
- предзащита ВКР;
- итоговая конференция по практике.

Подведение итогов практики

Завершающим этапом практики является подведение ее итогов. Подведение итогов преддипломной практики предусматривает выявление степени выполнения студентом программы практики и индивидуального задания, полноты и качества собранного материала для магистерской диссертации, наличия необходимого анализа, расчетов, степени обоснованности выводов и предложений, выявление недостатков в прохождении практики, представленном материале и его оформлении, разработку мер и путей их устранения.

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам производственной практики каждым магистрантом сдаются на кафедру общей и специальной педагогики (в отдельном файле):

- путевка
- отчет о практике (*приложение 1*)
- сопроводительные материалы.

По окончании преддипломной практики отчет вместе с путевкой представляется руководителю практики, проверяется и подписывается им. Научный руководитель проверяет отчет, делает письменное заключение о выполнении программы практики и индивидуального задания, уровне сформированности соответствующих компетенций, в т.ч. на основе оценки представленных в отчете разработок, аналитического материала и выводов, др. Затем отчет вместе с путевкой, подписанной руководителем практики, предоставляется на кафедру.

Студент-магистрант, получивший замечания и рекомендации руководителя преддипломной практики, после соответствующей доработки, выходит на защиту отчета о практике.

Оценка результатов преддипломной практики производится по результатам представления отчета о практике по 5-балльной системе руководителем практики (научным руководителем) с учетом оценки работы студента в ходе практики, предзащиты ВКР и с учетом отчета. Оценка практики (зачет) выставляется в ведомость руководителем практики (научным руководителем).

Отчет сдается вместе с заключением научного руководителя для хранения на кафедру.

Подведение итогов практики осуществляется на итоговой конференции, в которой принимают участие магистранты и руководитель практики (научные

руководители). Участие в конференции является обязательным этапом прохождения практики.

На конференции руководители практики подводят итоги готовности ВКР магистров к защите.

Методические указания по составлению отчета о прохождении преддипломной практики

В ходе практики магистрант составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения магистрантом программы преддипломной практики и индивидуального задания. В отчете отражаются итоги деятельности студента-магистранта во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями программы и индивидуального задания.

Отчет о практике должен содержать:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на преддипломную практику (Приложение 2).

В отчете о практике можно (при необходимости) отразить следующие позиции:

- общая характеристика места прохождения преддипломной практики: специализация организации и подразделения (департамента, управления, отдела), назначение и характер организации, динамика основных показателей деятельности организации за последние 2-3 года, организационная структура;

- характеристика основных направлений деятельности организации и социально-трудовой сферы организации (предприятия), перспективы развития;

- материалы по разделам и позициям рабочей программы и индивидуального задания, необходимые для написания диссертационной работы, их анализ и соответствующие расчеты.

Отчет о практике должен быть набран на компьютере и правильно оформлен:

- в оглавлении должны быть указаны все разделы и подразделы отчета и страницы, с которых они начинаются;
- разделы и подразделы отчета должны быть соответственно выделены в тексте;
- обязательна сплошная нумерация страниц, таблиц, рисунков и т. д., которая должна соответствовать оглавлению.

Все документы, свидетельствующие о прохождении практики магистром, должны быть аккуратно оформлены и собраны в отдельную папку.

По окончании преддипломной практики отчет вместе с материалами представляется руководителю практики. Студент-магистрант, получивший замечания и рекомендации руководителя преддипломной практики, после соответствующей доработки, выходит на повторную защиту ВКР (при необходимости) и сдает повторно отчет о практике.

Формы аттестации по преддипломной практике

Аттестация каждого студента по итогам преддипломной практики осуществляется при предзащите ВКР и сдаче отчета на основе оценки решения обучающимся задач практики, приобретенных компетенций, знаний, умений и навыков, и выставляется дифференцированная оценка.

Критерии оценки

«отлично» - ставится за практику, если студент: проявлял самостоятельность и творческий подход ко всем видам деятельности; успешно реализовал цель и задачи практики; в полном объеме провел всю запланированную в индивидуальном плане работу; грамотно оформил отчетную документацию.

«хорошо» - ставится за практику, если студент: проявлял самостоятельность и творческий подход ко всем видам деятельности; успешно реализовал цель и задачи практики; не в полном объеме провел запланированную в индивидуальном плане работу; грамотно оформил отчетную документацию.

«удовлетворительно» - ставится за практику, если студент: проявлял недостаточно самостоятельности в научно-исследовательской деятельности; не все цели и задачи практики были реализованы; не в полном объеме провел всю запланированную в индивидуальном плане работу; в оформлении документации имеются грубые ошибки

«неудовлетворительно» - ставится за практику, если студент не справился с целями и задачами практики.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Перечень компетенций

Магистрант должен обладать следующими компетенциями:

- способностью использовать научно-обоснованные методы и технологии в психолого-педагогической деятельности, владеть современными технологиями организации сбора, обработки данных и их интерпретации (ОПК-2);
- способностью проектировать и осуществлять диагностическую работу, необходимую в его профессиональной деятельности (ОПК-5);
- владением современными технологиями проектирования и организации научного исследования в своей профессиональной деятельности на основе комплексного подхода к решению проблем профессиональной деятельности (ОПК-6).
- способностью проводить экспертизу образовательной среды организации и определять административные ресурсы развития организации, осуществляющей образовательную деятельность (ПК-52);

- способностью разработать концепцию и программу развития образовательной организации на основе маркетингового исследования в области рынка образовательных услуг (ПК-53);
- способностью организовать межпрофессиональное взаимодействие работников организации, осуществляющей образовательную деятельность (ПК-54);
- способностью определять и создавать условия, способствующие мотивационной готовности всех участников образовательных отношений к продуктивной образовательной деятельности (ПК-55);
- готовностью использовать современные технологии менеджмента (ПК-56);
- способностью определять круг потенциальных партнеров организации, осуществляющей образовательную деятельность (ПК-57);
- способностью планировать и проводить переговоры с российскими и зарубежными партнерами (ПК-58).

Критерии и показатели оценивания компетенций

знать:

- нормативную - правовую базу по проведению научно-исследовательской деятельности;
- основные направления и методы исследования;

уметь

- работать в команде;
- осуществлять сбор и анализ материалов для написания магистерской диссертации, в том числе с применением современных информационных технологий;
- осуществлять подготовку документов, необходимых для проведения магистерского исследования;

применять:

- знания об анализе, проектировании и реализации образовательных программ учебного заведения;
- методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований;
- умения, необходимые для составления научных исследований.

Критерии оценивания:

«отлично» - ставится за практику, если студент: проявлял самостоятельность и творческий подход ко всем видам деятельности; успешно реализовал цель и задачи практики; в полном объеме провел всю запланированную в индивидуальном плане работу; грамотно оформил отчетную документацию.

«хорошо» - ставится за практику, если студент: проявлял самостоятельность и творческий подход ко всем видам деятельности; успешно

реализовал цель и задачи практики; не в полном объеме провел запланированную в индивидуальном плане работу; грамотно оформил отчетную документацию.

«удовлетворительно» - ставится за практику, если студент: проявлял недостаточно самостоятельности в научно-исследовательской деятельности; не все цели и задачи практики были реализованы; не в полном объеме провел всю запланированную в индивидуальном плане работу; в оформлении документации имеются грубые ошибки

«неудовлетворительно» - ставится за практику, если студент не справился с целями и задачами практики.

При оценивании практики учитываются:

1. Полнота и качество отчета по практике, способность студента самостоятельно анализировать результаты своей работы.
2. Результаты предзащиты ВКР.
3. Качество оформления отчетной документации.
4. Своевременность сдачи отчетной документации по практике.

Итоговая аттестация – дифференцированный зачет.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв или неудовлетворительную оценку, направляется на практику повторно. В отдельных случаях может рассматриваться вопрос о дальнейшем обучении студента в университете.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний

По итогам производственной практики каждым магистрантом сдаются на кафедру общей и специальной педагогики (в отдельной папке):

- путевка
- отчет о практике (*приложение 1*)
- индивидуальный план с отметкой о выполнении (*приложение 2*);
- сопроводительные материалы (по указанию научного руководителя).

8. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Ганчукова, Д.Р. Инклюзивное образование: сущность, подходы и опыт реализации [Текст] = Inclusive education: the essence, approaches and experience of implementation / Д. Р. Ганчукова // Философия образования. — 2013. — № 1 (46). — С. 193-198. — (Раздел V. Конкретные вопросы развития современного отечественного образования).
2. Головчиц, Л.А. Федеральный государственный образовательный стандарт для обучающихся с ОВЗ как условие доступности образования для детей с тяжелыми и множественными нарушениями развития [Текст] / Л. А. Головчиц, А. М. Царев // Дефектология. — 2014. — № 1. — С. 3-13.
3. Ермолаев О.Ю. Математическая статистика для психологов.: учеб. пособие. – 2-е изд., испр. – М.: Моск. Психолого-соц. Ин-т.: Флинта, 2011. 336 с. Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/771260/>
4. Загвязинский, В.И. Методология и методы психологопедагогического исследования: учеб. пособие / В.И.Загвязинский, Р. Атаханов. – М.: Изд. центр «Академия», – 208 с. Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/341012/>
5. Инклюзивное образование. Настольная книга педагога, работающего с детьми с ОВЗ [Электронный ресурс]. — Москва: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2011. — 168 с. — ISBN 978-5-691-01851-0. — <URL:>. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234851>
6. Крамер, Д. Математическая обработка данных в социальных науках: современные методы [Текст]: учеб. пособие // Пер. с англ.: рекомендовано УМО / Науч. ред. рус. текста О. В. Митина / Д. Крамер. – М.: Академия, 2007. – 288 с. www.academia-moscow.ru/offline/_books/fragment_7093.pdf
7. Науменко Ю.В. Инклюзивное образование: образ выпускника начальной школы [Текст] / Юрий Владимирович Науменко, Ольга Викторовна Науменко // Народное образование. — 2014. — № 1. — С. 185-192.
8. Самсонова, Е.В. Инклюзивное образование: технологии формирования у детей навыков социального взаимодействия [Текст] / Е. В. Самсонова, В. Л. Рыскина // Социальная педагогика. — 2014. — № 1. — С. 57-66. — Библиогр.: с. 66 (19 назв.).
9. Семаго, М.М. Определение образовательного маршрута ребенка с ОВЗ на психолого-медико-педагогической комиссии ресурсного центра по развитию инклюзивного образования [Текст] / М. М. Семаго, Н. Я. Семаго, И. Е. Аверина // Психол. наука и образование. — (Практика включенного образования). — 2011. — № 3. — С. 505.
10. Цветкова, Л. С. Методика нейропсихологической диагностики детей [Текст] / Л. С. Цветкова. – М.: Пед.изд-во России – 128 с. Режим доступа: <http://do.gendocs.ru/docs/index-180289.html>
11. Юнусова В.В. Инклюзивное образование для детей с аутистическим спектром [Текст] / В. В. Юнусова, С. Ю. Танцюра // Логопед. — 2014. — № 5. — С. 97-104.

Дополнительная учебная литература

1. Афонькина, Ю.А. Взаимодействие педагогов в процессе инклюзивного образования дошкольников с ОВЗ [Текст] / Ю. А. Афонькина, И. И. Усанова, О. В. Филатова // Логопед. — 2014. — № 4. — С. 22-28.
2. Волков, Б.С. Методология и методы психологического исследования / Б.С. Волков, Н.В. Волкова, А.В. Губанов. — М.: Мир: 3. Акад. проект, 345 с. Режим доступа: <http://rutracker.org/forum/viewtopic.php?t=1505008>
4. Гуслова, М.Н. Педагогические технологии адаптивной школы [Текст] / М. Н. Гуслова // Инновационные педагогические технологии: учеб. пособие для использования в учеб. процессе образоват. Учреждений сред. проф. образования / М. Н. Гуслова. — М., М., 2010. — - Гл. 6. — С. 151-176.
5. Гуслова, М.Н. Альтернативные технологии [Текст] / М. Н. Гуслова // Инновационные педагогические технологии: учеб. пособие для использования в учеб. процессе образоват. учреждений сред. проф. образования / М. Н. Гуслова. — М., М., 2010. — - Гл. 7. — С. 177-204.
6. Гуслова, М.Н. Технологии развивающего обучения [Текст] / М. Н. Гуслова // Инновационные педагогические технологии: учеб. пособие для использования в учеб. процессе образоват. учреждений сред. проф. образования / М. Н. Гуслова. — М., М., 2010. — - Гл. 3. — С. 58-95.
7. Гуслова, М.Н. Технология педагогической поддержки [Текст] / М. Н. Гуслова // Инновационные педагогические технологии: учеб. пособие для использования в учеб. процессе образоват. учреждений сред. проф. образования / М. Н. Гуслова. — М., М., 2010. — - Гл. 11. — С. 262-272.
8. Ефименкова, Л. Н. Организация и методы коррекционной работы логопеда на школьном логопункте: Пособие для логопеда. / Л. Н. Ефименкова, Г. Г Мисаренко. - М.: Просвещение. — 239 с. Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/361347/>
9. Кондакова, Н.А. Вариативные формы работы по оказанию помощи семье в воспитании и обучении ребенка с ОВЗ [Текст] / Н. А. Кондакова // Логопед. — 2013. — № 7. — С. 36-43.
10. Корнев, А. Н. Нарушения чтения и письма у детей (диагностика, коррекция, предупреждение): учебно-метод. пособие. — 2-е изд., перераб. и доп. — СПб.: издат. Дом "МиМ". — 286 с.
11. Корнев, А. Н. Основы логопатологии детского возраста [Текст]: клинич. и психол. аспекты / А. Н. Корнев. — СПб.: Речь. — 380 с. — 11 экз. www.twirpx.com/file/330889/
12. Кузин, Ф.А. Диссертация. Методика написания, правила оформления, порядок защиты. / Ф.А. Кузин. — М.: Ось, 2000. (2 экз.), Режим доступа. <http://www.prometeus.nsc.ru/contents/books/kuzin2.ssi>
13. Лалаева Р. И. Логопедическая работа в коррекционных классах: Кн. для логопеда. - М.: Владос. — 224с. Режим доступа: <http://www.kursipk.ru/Materials/razvitiiefen.pdf>
14. Логинова, Е. А. Нарушения письма: Особенности их проявления и коррекции у младших школьников с задержкой психического развития: учеб. пособие / Е. А. Логинова; под ред. Л. С. Волковой. — СПб.: ДЕТСТВО ПРЕСС. — 208 с.

15. Методы обследования речи детей: Пособие по диагностике речевых нарушений / А. В. Ястребова, Л. Ф. Спирина, Е. Н. Российская и др.; под ред. Г. В. Чиркиной. – 3-е изд., доп. – М.: АРКТИ. – 240 с. Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/167205/>

16. Российская, Е. Н. Методика формирования самостоятельной письменной речи у детей / Е. Н. Российская. – М.: Айрис-пресс. – 240 с. Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/550621/>

17. Садовникова, И. Н. Коррекционное обучение школьников с нарушениями чтения и письма [Текст]: пособие для логопедов, учителей, психологов дошк. учреждений и шк. различ. типов / И. Н. Садовникова. – М.: АРКТИ. – 400 с. Режим доступа: http://www.pedlib.ru/Books/6/0061/6_0061-13.shtml

18. Стариков, С.А. Информационные и коммуникационные технологии в системе образования [Текст] / С. А. Стариков // Образование и наука. — (Информационные технологии в образовании). — 2009. — № 10 (67). — С. 94-101.

19. Царев, А.М. Требования к структуре образовательных программ для детей с тяжелыми и множественными нарушениями развития и к возможным результатам их освоения в контексте разработки ФГОС для обучающихся с ОВЗ [Текст] / А. М. Царев, Л. А. Головниц // Воспитание и обучение детей с нарушениями развития. — 2014. — № 3. — С. 12-19.

20. Щекочихин, О.В. Анкета исследования социально-бытовых умений и навыков у детей с ОВЗ [Текст] / О. В. Щекочихин // Коррекционная педагогика. — 2014. — № 3 (июль-сентябрь). — С. 73-75. — (Психолого-педагогическая диагностика).

Электронные ресурсы:

1. Издательство «Лань» — <http://e.lanbook.com> 2. Научная библиотека «ELIBRARY» — <http://elibrary.ru>

3. East view information services — <http://ebiblioteka.ru> 4. Издательский дом «Гребенников» — <http://grebennikon.ru>

5.Общероссийский проект «Школа цифрового века» - <http://digital.1september.ru>

6. ИС Экбсон — <http://www.vlibrary.ru/> 7. Обзор СМИ — <http://polpred.com/news/>

8. Университетская информационная система «Россия» — <http://uisrussia.msu.ru>

9. Компания «Консультант Плюс» — <http://www.consultant.ru> 13. Библиотека диссертаций — <http://diss.rsl.ru>

10. Научная электронная библиотека «Киберленинка» — <http://cyberleninka.ru>

11. Каталог книг библиотеки <http://www.pedlib.ru>

12. Дефектология — книги- <http://www.livelib.ru>

13. Библиотека произведений отечественной научной школы коррекционной педагогики и специальной психологии <http://childrens-needs.com/katalog>

14. Российский образовательный портал – каталог образовательных Интернет-ресурсов <http://www.school.edu.ru>

15. <http://www.prosv.ru> – сайт издательства «Просвещение»

16. <http://www.vestnik.edu.ru> – электронный вариант журнала «Вестник образования», посвященного проблемам современного российского и зарубежного образования

17. <http://elibrary.ru> – журнал «Специальное образование»

18. <http://standart.edu.ru> – портал федерального государственного образовательного стандарта начального образования

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Для проведения преддипломной практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- методический кабинет ОО
- доступ к «Интернет-ресурсам»

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»

Институт педагогики и психологии
Кафедра общей и специальной педагогики

ОТЧЕТ
о преддипломной практике

обучающегося 2 курса _____ группы

Направление подготовки:
44.03.04 Психолого-педагогическое образование
(уровень магистратуры)

Наименование программы:
Инклюзивное образование

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

Дата начала практики “ _____ ” _____ 20 _____ г.

Дата окончания практики “ _____ ” _____ 20 _____ г.

Руководитель практики _____

(должность, ученая степень, ученое звание,

фамилия, имя, отчество)

Практика оценена на _____ /*ФИО преподавателя/*

Сыктывкар, 2018

Приложение 2

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель практики
_____ ФИО
«__» _____ 2018 г.

Индивидуальный план преддипломной практики

обучающегося 2 курса _____ группы

Направление подготовки: 44.03.04 Психолого-педагогическое образование
(уровень магистратуры)

Наименование программы: Инклюзивное образование

(фамилия, имя, отчество)

Срок практики: с «__» _____ 2018 г. по «__» _____ 2018 г.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Сроки
1.	Разработка и согласование индивидуального плана (ИП) по практике с учетом проблематики магистерской диссертации (ВКР)	
2.	Организационные вопросы (прохождение инструктажа по технике безопасности и противопожарной безопасности; встреча с руководителем предприятия; определение графика практики на предприятии)	
3.	Сбор материалов для ВКР (включая посещение библиотек)	
4.	Обработка и анализ собранного материала. Подготовка к защите ВКР.	
5.	Предзащита ВКР	
6.	Составление отчета по практике. Оформление отчета о практике	
7.	Передача отчета о практике руководителю на проверку.	

Обучающийся

(подпись)

Ф.И.О.

Дата