

Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
Образовательное учреждение высшего образования  
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»  
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)  
Институт педагогики и психологии  
Кафедра общей и специальной педагогики



УТВЕРЖДАЮ  
Директор института ПиП  
С.Н. Терентьева

## **ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

Направление подготовки  
44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) программы  
Управление в образовании

Квалификация (степень) выпускника  
Магистр

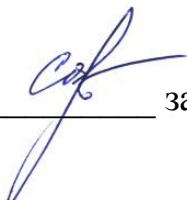
Форма обучения  
Очно-заочная, заочная


Сыктывкар – 2018

## Лист согласования

Программа научно-исследовательской работы составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и является составной частью основной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, магистерская программа «Управление в образовании».

Составители:

  
\_\_\_\_\_ зав. кафедрой, к. пед. н., доцент С.Д. Сажина

  
\_\_\_\_\_ к. пед. н., доцент Е.Л. Егорова


Рассмотрено на заседании кафедры общей и специальной педагогики от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г., протокол № \_.

Зав. кафедрой  к. пед. н., доцент С.Д. Сажина

Программа одобрена на заседании Ученого Совета института педагогики и психологии от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 года, протокол № \_.

Директор

Института педагогики и психологии  
Терентьева

 к. п. н., доцент С.Н.

Программа научно-исследовательской работы регулирует вопросы ее организации и проведения для обучающихся (магистрантов) очно-заочной и заочной форм обучения Сыктывкарского государственного университета имени Питирима Сорокина (СГУ им. Питирима Сорокина) по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (магистерская программа «Управление в образовании»).

Настоящая программа определяет понятия научно-исследовательской работы магистрантов, порядок ее организации и руководства, раскрывает содержание и структуру работы, требования к отчетной документации.

## **1. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ), СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

1.1 Обучающийся (магистр) - это эрудированный специалист, владеющий методологией и методикой научного творчества, современными информационными технологиями, имеющий навыки анализа информации в области образования, подготовленный к научно-исследовательской, научно-методической, педагогической и организационно-управленческой деятельности.

1.2 Научно-исследовательская работа (далее НИР) является обязательной составляющей основной профессиональной образовательной программы подготовки магистра и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование.

1.3 НИР предполагает исследовательскую работу, направленную на развитие у магистрантов способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умения давать объективную оценку научной информации и свободно осуществлять научный поиск, стремления к применению научных знаний в образовательной деятельности.

1.4 НИР предполагает как общую программу для всех магистрантов, обучающихся по конкретной образовательной программе, так и индивидуальную программу, направленную на выполнение конкретных заданий.

1.5 НИР магистрантов проводится на выпускающей кафедре общей и специальной педагогики института педагогики и психологии Сыктывкарского государственного университета имени Питирима Сорокина.

## **2. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ**

2.1 Целью научно-исследовательской работы является развитие способности самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую работу, связанную с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях образования.

2.2. Научно-исследовательская работа выполняется магистрантом под руководством научного руководителя. Направление научно-исследовательских работы магистранта определяется в соответствии с магистерской программой и темой магистерской диссертации.

2.3. Задачами НИР являются:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных данных, владение современными методами исследований;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности, требующих углубленных профессиональных знаний.

2.4. НИР по выпускающей кафедре общей и специальной педагогики в соответствии с ФГОС ВО 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (магистерская программа «Управление в образовании») готовит магистрантов к решению следующих профессиональных задач:

### ***научно-исследовательская деятельность***

- изучение, анализ и обобщение результатов российских и зарубежных научных исследований в области психолого-педагогического образования с целью определения проблем научного исследования
- разработка и использование современных, в том числе и информационных и компьютерных методов психолого-педагогического исследования, с использованием современных средств обработки результатов, баз данных и знаний (сетевых, Интернет - технологий)
- анализ обобщение результатов исследовательских, развивающих педагогических и иных социальных проектов в психолого-педагогической области
- разработка и реализация образовательных программ, в том числе адаптированных, повышение психологической компетентности участников образовательных отношений

### ***организационно-управленческая деятельность***

- развитие организации, осуществляющей образовательную деятельность в соответствии с разработанными планами и программа развития организации
- разработка и внедрение эффективной организационной модели деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность

### **Компетенции, формируемые в процессе научно-исследовательской работы**

В результате выполнения программы НИР магистрант согласно ФГОС ВО направления подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (магистерская программа «Управление в образовании») овладевает следующими компетенциями:

#### ***общекультурными компетенциями***

- способен к абстрактному мышлению, анализу и синтезу (ОК-1)

#### ***общепрофессиональными компетенциями***

- способен использовать научно-обоснованные методы и технологии в психолого-педагогической деятельности, владеть современными технологиями организации, сбора, обработки данных и их интерпретации (ОПК-2)
- способен проектировать и осуществлять диагностическую работу, необходимую в профессиональной деятельности (ОПК-5)
- владеет современными технологиями проектирования и организации научного исследования в своей профессиональной деятельности на основе комплексного подхода к решению проблем профессиональной деятельности (ОПК-6)
- способностью применять психолого-педагогические знания и знание нормативных правовых актов в процессе решения задач психолого-педагогического просвещения участников образовательных отношений (ОПК-8).

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

#### ***знать:***

- нормативную - правовую базу по проведению научно-исследовательской деятельности;
- основные направления и методы исследования;

#### ***уметь***

- работать в команде;
- осуществлять сбор и анализ материалов для написания магистерской диссертации, в том числе с применением современных информационных технологий;
- осуществлять подготовку документов, необходимых для проведения магистерского исследования;

#### ***применять:***

- знания об анализе, проектировании и реализации НИР;
- методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований;
- умения, необходимые для составления научных исследований.

### **3. МЕСТО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

3.1. Научно-исследовательская работа является составной частью ОПОП направления подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (магистерская программа «Управления в образовании»). В ходе осуществления научно-исследовательской работы магистранты углубляют и закрепляют знания и навыки, полученные на лекционных и практических занятиях организационно-управленческих дисциплин.

#### **Руководство практикой**

При наличии выделенной штатной единицы от кафедры, отвечающей за организацию практики в целом – руководителя практики от выпускающей кафедры - все общие организационные вопросы, связанные с ее прохождением, до начала практики, в течение ее и при подведении итогов практики решаются им (собеседование с научными руководителями, подготовке представления, договоров, подготовке и проведению установочной конференции, инструктажа, сбору отчетной документации у научных руководителей). При отсутствии данной единицы, общее руководство по организации практики (подготовке представления, подготовке и проведению установочной конференции, сбору отчетной документации) несет руководитель ОПОП (при его отсутствии - заведующий кафедрой), ответственность за непосредственную организацию практики на местах, проведение инструктажей, подготовке пакета отчетной документации несут научные руководители магистрантов.

Перед началом практики представитель выпускающей кафедры проводит установочную конференцию с обучающимися, на которой разъясняет цели, задачи, содержание, программу и порядок прохождения практики, проводится инструктаж по технике безопасности. Выполнение студентом работ и заданий в соответствии с рабочим планом регулярно контролируются руководителем практики.

#### *Научный руководитель:*

- координирует прохождение практики магистрантов;
- согласовывает выбор учреждения для прохождения практики;
- совместно с представителем выпускающей кафедрой или как представитель выпускающей кафедры проводит установочную конференцию, знакомит магистрантов с задачами и содержанием практики;
- составляет индивидуальный план прохождения практики каждым обучающимся, руководствуясь программой преддипломной практики и темой магистерской диссертации;

- обеспечивает четкую организацию, планирование и учет результатов практики;
- контролирует работу обучающихся, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;
- оказывает методическую помощь студентам при прохождении практики;
- готовит итоговые документы о прохождении студентами педпрактики.

Руководителем практики от вуза могут быть внесены изменения и дополнения в содержание практики в зависимости от особенностей организации – базы практики.

### **Права и обязанности практиканта**

При прохождении практики обучающийся обязан:

- выполнять график прохождения практики и все задания, предусмотренные программой;
- строго выполнять действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- выполнять задание по научно-исследовательской работе в рамках подготовки магистерской диссертации.

### **4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДЛОЖИТЕЛЬНОСТЬ**

4.1. Общая трудоемкость научно-исследовательской работы составляет:

- 864 часа, 24 зет, 16 недель (8недель – 1 год обучения, 8 недель 2 год обучения).

### **5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

5.1. НИР магистранта включает в себя научно-исследовательскую работу в семестре и подготовку магистерской диссертации, а также иные формы в соответствии с ФГОС ВО направления подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (магистерская программа «Управление в образовании»).

5.2. НИР магистрантов выполняется на протяжении всего периода обучения в магистратуре.

5.3. НИР магистранта включает следующие этапы:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в области образования и выбор темы исследования
- проведение научно-исследовательской работы в соответствии с индивидуальным планом и публикация результатов в научных изданиях и (или) представление на научно-практических, научно-методических конференциях в виде статей или тезисов (Приложение 3).
- публичная защита магистерской диссертации в период итоговой государственной аттестации

<b>Этап проведения НИР</b>	<b>Результат НИР</b>	<b>Форма контроля</b>
1. Планирование НИР, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в области образования и выбор темы исследования	• выбор темы НИР и закрепление научного руководителя	заявление магистранта
	• ознакомление с тематикой исследовательских работ в области образования	доклад на научно-методическом семинаре
	• формулировка целей и задач НИР	
	• составление план - проспекта НИР по выбранной теме	
	• составление библиографического списка	
2. Проведение НИР в соответствии с индивидуальным планом и публикация результатов в научных изданиях и (или) представление на научно-практических, научно-методических конференциях	<ul style="list-style-type: none"> <li>• теоретический анализ научной литературы по теме научно-исследовательской работы</li> <li>• написание теоретической части научно-исследовательской работы (магистерской диссертации)</li> <li>• подбор методов для проведения научного исследования</li> <li>• проведение эмпирического исследования</li> <li>• обработка полученных результатов и формулировка выводов</li> <li>• оформление отчета по результатам НИР</li> </ul>	доклады и (или) публикация статей
3. Публичная защита магистерской диссертации в период итоговой государственной аттестации	<ul style="list-style-type: none"> <li>• формирование реферата магистерской диссертации</li> <li>• подготовка магистерской диссертации к защите</li> <li>• защита магистерской диссертации</li> </ul>	предзащита магистерской диссертации отзыв и рецензия

5.4. Содержание научно-исследовательской работы магистранта указывается в Индивидуальном плане научно-исследовательской работы магистранта (Приложение 1). Индивидуальный план НИР магистранта является обязательным документом образовательной программы подготовки магистранта. План научно-исследовательской работы разрабатывается магистрантом под руководством научного руководителя, утверждается на заседании кафедры и фиксируется в отчете по научно-исследовательской работе.

## **6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

6.1. Результаты научно-исследовательской работы должны быть оформлены в письменном отчете и представлены для утверждения научному руководителю в конце первого и затем в конце второго года обучения (Приложение 2). Отчет о научно-исследовательской работе магистранта, подписанный научным руководителем, представляется на кафедру. К отчету прилагаются ксерокопии статей, тезисы докладов, тексты докладов и



выступлений магистрантов на научно-практических конференциях (круглых столах и др.).

6.2. По результатам НИР за первый год обучения выставляется зачет с оценкой. Результаты НИР за второй год обучения являются допуском к экзамену в 4 семестре по дисциплине «Методология и методы организации научного исследования» и преддипломной практике студентов. Магистранты, не предоставившие в срок отчет о научно-исследовательской работе и не получившие зачета, к сдаче экзаменов и предзащите магистерской диссертации не допускаются.

6.3. Оценка результатов практики производится по результатам представления отчета о практике по 5-балльной системе руководителем практики (научным руководителем) с учетом оценки работы студента в ходе практики, и с учетом отчета. Оценка практики (зачет) выставляется в ведомость руководителем практики (научным руководителем).

Отчет сдается вместе с заключением научного руководителя для хранения на кафедру. Подписанный научным руководителем и отсканированный отчет с копиями статей и дипломов размещается в кампусной системе сайта СГУ.

Подведение итогов практики осуществляется на итоговой конференции, в которой принимают участие магистранты и руководитель практики (научные руководители). Участие в конференции является обязательным этапом прохождения практики.

На конференции каждый магистрант выступает с обобщенным рефлексивным отчетом по итогам практики (содержание выполненной работы; самоанализ и самооценка деятельности, ее успешность и научный характер, причинно-следственные связи; самооценка профессионально-личностного развития на данном этапе обучения, в том числе перспективы своего дальнейшего профессионального и личностного развития). Отчет сопровождается презентацией основных видов практической деятельности магистранта.

### **Критерии оценки**

**«отлично»** - ставится за практику, если студент: проявлял самостоятельность и творческий подход ко всем видам деятельности; успешно реализовал цель и задачи практики; в полном объеме провел всю запланированную в индивидуальном плане работу; грамотно оформил отчетную документацию.

**«хорошо»** - ставится за практику, если студент: проявлял самостоятельность и творческий подход ко всем видам деятельности; успешно реализовал цель и задачи практики; не в полном объеме провел запланированную в индивидуальном плане работу; грамотно оформил отчетную документацию.

**«удовлетворительно»** - ставится за практику, если студент: проявлял недостаточно самостоятельности в научно-исследовательской деятельности; не все цели и задачи практики были реализованы; не в полном объеме провел

всю запланированную в индивидуальном плане работу; в оформлении документации имеются грубые ошибки

**«неудовлетворительно»** - ставится за практику, если студент не справился с целями и задачами практики.

## **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

### Перечень компетенций

Магистрант должен обладать следующими

#### ***общекультурными компетенциями***

- способен к абстрактному мышлению, анализу и синтезу (ОК-1)

#### ***общепрофессиональными компетенциями***

- способен использовать научно-обоснованные методы и технологии в психолого-педагогической деятельности, владеть современными технологиями организации, сбора, обработки данных и их интерпретации (ОПК-2)
- способен проектировать и осуществлять диагностическую работу, необходимую в профессиональной деятельности (ОПК-5)
- владеет современными технологиями проектирования и организации научного исследования в своей профессиональной деятельности на основе комплексного подхода к решению проблем профессиональной деятельности (ОПК-6)
- способностью применять психолого-педагогические знания и знание нормативных правовых актов в процессе решения задач психолого-педагогического просвещения участников образовательных отношений (ОПК-8).

### Критерии и показатели оценивания компетенций

*знать:*

- нормативную - правовую базу по проведению научно-исследовательской деятельности;
- основные направления и методы исследования;

*уметь*

- работать в команде;
- осуществлять сбор и анализ материалов для написания магистерской диссертации, в том числе с применением современных информационных технологий;
- осуществлять подготовку документов, необходимых для проведения магистерского исследования;

*применять:*

- знания об анализе, проектировании и реализации научно-исследовательской работы;
- методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований;
- умения, необходимые для составления научных исследований.

#### **Критерии оценивания:**

**«отлично»** - ставится за практику, если студент: проявлял самостоятельность и творческий подход ко всем видам деятельности; успешно реализовал цель и задачи практики; в полном объеме провел всю запланированную в индивидуальном плане работу; грамотно оформил отчетную документацию.

**«хорошо»** - ставится за практику, если студент: проявлял самостоятельность и творческий подход ко всем видам деятельности; успешно реализовал цель и задачи практики; не в полном объеме провел запланированную в индивидуальном плане работу; грамотно оформил отчетную документацию.

**«удовлетворительно»** - ставится за практику, если студент: проявлял недостаточно самостоятельности в научно-исследовательской деятельности; не все цели и задачи практики были реализованы; не в полном объеме провел всю запланированную в индивидуальном плане работу; в оформлении документации имеются грубые ошибки

**«неудовлетворительно»** - ставится за практику, если студент не справился с целями и задачами практики.

#### ***При оценивании практики учитываются:***

1. Полнота и качество отчета по практике, способность студента самостоятельно анализировать результаты своей работы.
2. Отзыв и оценка руководителя практики или должностного лица, под непосредственным руководством которого работал практикант.
3. Объем работы (количество статей (докладов) – не менее 2 за один год, объем

- подготовленных материалов по диссертации), проведенной студентом.
4. Качество оформления отчетной документации.
  5. Своевременность сдачи отчетной документации по практике.

**Итоговая аттестация** – дифференцированный зачет.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв или неудовлетворительную оценку, направляется на практику повторно. В отдельных случаях может рассматриваться вопрос о дальнейшем обучении студента в университете.

#### Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний

По итогам производственной практики каждым магистрантом сдаются на кафедру общей и специальной педагогики (в отдельном файле):

- путевка
- индивидуальный план с отметкой о выполнении (*приложение 1*);
- отчет о практике (*приложение 2*)
- сопроводительные подтверждающие материалы (не менее 2 статей за один год).

## **8. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:**

1. Андрианова Е. И. Подготовка и проведение педагогического исследования: учебное пособие для вузов. Ульяновск: УлГПУ, 2013 – 116 с.
2. Колмогорова Н. В. , Аксютин З. А. Методология и методика психолого-педагогических исследований: учебное пособие. Омск: Издательство СибГУФК, 2012- 248 с

### **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:**

1. Аристер Н.И., Загузов Н.И. Процедура подготовки и защиты диссертаций. – М.: АОЗТ «ИКАР», 1995.
2. Атаханов Р.А. Математическое мышление и методика определения уровня его развития / Под ред. В.В. Давыдова. – М.: Рига, 2000.
3. Бабанский Ю.К. Проблемы повышения эффективности педагогических исследований. – М., 1982.
4. Бурдин К.С., Веселов П.В. Как оформить научную работу. – М.: Высшая школа, 1973.
5. Герасимов И. Г. Научное исследование. М., 1992.
6. Герасимов И. Г. Структура научного исследования. М., 1985.
7. Гершунский Б.С. Педагогическая прогностика. Методология. Теория. Практика. – Киев, 1986.

8. Загвязинский В.И. Методология и методы психолого-педагогических исследований. – М., 2001.
9. Загвязинский В.И. Методология и методика социально-педагогического исследования. – М., 1995.
10. Загвязинский В.И. Организация опытно-экспериментальной работы в школе. – Тюмень, 1993.
11. Загвязинский В.И. Учитель как исследователь. – М., 1980.
12. Загвязинский В.И., Атаханов Р. Методология и методы психолого-педагогического исследования: Учеб. пособие для студ. высш.пед.учеб. заведений. –М.: Издательский центр «Академия», 2001.
13. Кайнова Э.Б. Методология и методика научного исследования в педагогике: Курс лекций. Метод. пособ. для работников системы проф. образования. – Нижний Новгород: ТАЛАН, 1999.
14. Краевский В.В. Методология педагогического исследования: Пособие для педагога-исследователя. – Самара, 1994.
15. Кузин Ф.А. Магистерская диссертация: Методика написания, правила оформления и порядок защиты. -2-е изд. – М.: Ось -89, 1999.
16. Маслак А.А. Основы планирования и анализа сравнительного эксперимента в педагогике и психологии. – Курск, 1998.
17. Методология педагогических исследований / Под ред. А.И. Пискунова, Г.В. Воробьева. – М., 1980.
18. Методы психологических исследований / Под ред. В.И. Журавлева. –М., 1972.
19. Методы системного педагогического исследования / Под ред. Н.В. Кузьминой. – Л., 1980.
20. Новиков А.М. Как работать над диссертацией: Пособие для начинающего педагога-исследователя. -2-е изд., перераб. и доп. – М.: Изд-во ИПК и ПРНО МО, 1996.
21. Петров Ю. А. Логика и методология научного познания // Вестник Московского университета. Сер. 7. Философия. 1987. № 2.
22. Полонский В. М. Оценка качества научно-педагогических исследований. М., 1987.
23. Рузавин Г.И. Методы научного исследования. – М.: Мысль, 1974.
24. Скаткин М.Н. Методология и методика педагогических исследований. – М., 1986.
25. Эксперимент в школе: организация и управление / Под ред. М.М. Поташника. – М., 1991.

***Программное обеспечение и Интернет-ресурсы***

[http:// window.edu.ru](http://window.edu.ru)

<http://pedlib.ru>

<http://www.humancapital.ru>

<http://www.creativeconomy.ru/library>

**9. МАТЕРИАЛЬНО- ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

Для проведения лекционных и практических занятий используются специализированное оборудование, учебный класс. Для самостоятельной работы используется класс с компьютерной техникой, оснащенный необходимым программным обеспечением, электронными учебными пособиями и законодательно - правовой и нормативной поисковой системой, имеющий выход в глобальную сеть, также он должен быть оснащён аудиовизуальной техникой для показа лекционного материала и презентаций студенческих работ.

**Материально- техническое обеспечение дисциплины включает:**

- специально оборудованные кабинеты и аудитории, лаборатории;
- классы компьютерной техники.

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»  
(«СГУ им. Питирима Сорокина»)  
Институт педагогики и психологии  
Кафедра общей и специальной педагогики

**МАГИСТРАТУРА**

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель программы

\_\_\_\_\_ С.Д.Сажина

к. пед.н.

**УТВЕРЖДЕНО**

на заседании кафедры  
общей и специальной  
педагогики

протокол № \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ МАГИСТРАНТА**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

Группа: \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_ форма обучения)

Направление подготовки  
44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Магистерская программа  
«Управление в образовании»

Научный руководитель

\_\_\_\_\_  
(ученая степень/ученое звание, Ф.И.О.)

20\_\_ г.

Приложение 1 (продолжение)





на 1-ый год обучения

№п/п	Наименование работы	Сроки	
		1 семестр	2 семестр
1	<b>Научно-исследовательская работа</b>		
1.1	Выбор темы НИР и закрепление научного руководителя.	сентябрь	
1.2	Ознакомление с тематикой исследовательских работ в области управления образованием, согласование примерной темы с работодателем	Октябрь	
1.3	Определение научных мероприятий для участия	Октябрь	
1.4	Подготовка материалов собственных исследований к публикации: 1. 2.	В течении семестра	В течении семестра
1.5	Участие в конференциях, научных семинарах, форумах и др.	В течении семестра	В течении семестра
2	<b>Подготовка магистерской диссертации</b>		
2.1	Проектирование плана научной работы	Ноябрь	
2.2	Изучение теоретической и методической литературы, нормативной документации, программных материалов по теме исследования; практического опыта управленческой деятельности работников сферы образования.	В течении семестра	В течении семестра
2.3	Подготовка введения магистерской диссертации	Декабрь	
2.4	Написание теоретической части магистерской диссертации – курсовой работы		В течении семестра
2.5	Работа в библиотеке, оформление теоретической части исследования.		В течении семестра
2.6	Обсуждение промежуточных результатов исследования		В течении семестра
2.7	Проектирование плана проведения констатирующей части научного исследования		Апрель
2.8	Защита курсовой работы		Май
	Подбор и/или разработка диагностических методик и материалов к ним для констатирующей части исследования		Май
2.11	Индивидуальное консультирование	В течении семестра	В течении семестра
3	Другие виды работ		
3.1			

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»  
(«СГУ им. Питирима Сорокина»)  
Институт педагогики и психологии  
Кафедра общей и специальной педагогики

**МАГИСТРАТУРА**

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель программы

\_\_\_\_\_ С.Д.Сажина

к. пед.н.

**УТВЕРЖДЕНО**

на заседании кафедры  
общей и специальной  
педагогики

протокол № \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**ОТЧЕТ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ  
МАГИСТРАНТА**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

Группа: \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_ форма обучения)

Направление подготовки  
44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Магистерская программа  
«Управление в образовании»

20\_\_ г.

**ОТЧЕТ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ  
МАГИСТРАНТА  
на 1 (2) год обучения**

№п/п	Наименование работы	Сроки	
		1 семестр	2 семестр
1	Научно-исследовательская работа в семестре		
1.1			
1.2			
1.3			
и т.д.			
2	Подготовка магистерской диссертации		
2.1			
2.2			
2.3			
и т.д.			
3	Другие виды работ		
3.1			
3.2			
3.3			
и т.д.			

Магистрант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. подпись

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. подпись

## **ПРАВИЛА НАПИСАНИЯ НАУЧНОЙ СТАТЬИ**

Научная публикация является одним из основных результатов деятельности исследователя.

Главная цель публикации – сделать работу автора достоянием других исследователей и обозначить его приоритет в избранной области исследований.

Научная статья – это законченное и логически цельное произведение, освещающее какую – либо тему, входящую в круг проблем, связанных с темой диссертации.

Как правило, научные статьи представлены несколькими разновидностями:

- краткое сообщение о результатах научно-исследовательской работы;
- собственно научная статья, в которой достаточно подробно излагаются результаты работы;
- историко-научная обзорная статья;
- дискуссионная статья;
- научно – публицистическая статья;
- рекламная статья.

При работе над статьей необходимо соблюдать принципы построения общего плана научной публикации и использовать научный стиль, который имеет четкие требования к написанию.

### **Структура статьи**

Существуют общепринятые требования, предъявляемые к научной статье. Статья должна включать:

- аннотацию;
- вводную часть;
- основную часть;
- заключительную часть;
- список литературы;
- ключевые слова.

#### **Аннотация.**

Авторская аннотация к статье – это краткая характеристика работы, содержащая только перечень основных вопросов. В аннотации необходимо определить основные идеи работы, соединить их вместе и представить в достаточно краткой форме. Аннотация, представляющая содержание всей работы, должна включать в себя: актуальность, постановку проблемы, пути решения поставленной проблемы, результаты и выводы. На каждый из разделов может отводиться по одному предложению. Поэтому четкость изложения мысли является ключевым моментом при написании аннотации. При написании аннотации рекомендуется использовать известные общепринятые термины; для четкости выражения мысли – устойчивые обороты, такие как «В работе рассмотрены/ изучены/ представлены/

проанализированы/ обобщены/ проверены/ предложено/ обосновано...». В аннотации необходимо избегать лишних деталей и конкретных цифр.

Во вводной части должна быть обоснована актуальность рассматриваемого вопроса и новизна работы, а также поставлены цель и задача исследования.

Актуальность темы – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса). Это способность ее результатов быть применимыми для решения достаточно значимых научно-практических задач.

Новизна – это то, что отличает результат данной работы от результатов других авторов.

Основная часть должна включать анализ источников и литературы по тематике исследования; формулировки гипотезы исследования, само исследование, его результаты, практические рекомендации, конкретизацию полученных результатов исследования и их объяснения. При изложении основной части необходимо постоянно ориентироваться на поставленную в статье цель, сверяя каждое положение и аргумент с главным идейным стержнем. Можно структурировать текст, выделив подразделы. Это облегчает восприятие статьи. Над заглавием, очень важным элементом статьи, обычно начинают работать после написания статьи. Оно должно отражать ее содержание.

Заключительная часть должна содержать краткую формулировку полученных в ходе работы результатов, подчеркивается их практическая значимость; определяются основные направления для дальнейшего исследования. Выводы (вместо заключения) обычно пишут, если статья основана на экспериментальных данных и является результатом многолетнего труда. Выводы должны быть в виде тезисов.

Сами слова «вводная часть», «основная часть» и «заключительная часть» в подзаголовках писать не рекомендуется.

Список литературы – обязательная часть любой научной работы – должен содержать все источники, использованные в статье. Такой список помещается обычно за текстом, связан с конкретными местами текста при помощи так называемых отсылок и обычно имеет простую структуру. Список литературы позволяет определить базу исследования и составить представление о научных позициях автора. Библиографическое описание документов, включенных в список использованной литературы, составляется в соответствии с требованиями ГОСТ. Согласно ему отсылки на источники в статье могут оформляться тремя способами: 1) в круглых скобках внутри самого текста; 2) в квадратных скобках номер источника и страницу из Списка литературы; 3) в виде сносок внизу страницы. Последовательность формирования списка может быть различной (в соответствии с требованиями редакции): в алфавитном порядке; по мере появления сносок; по значимости документов (нормативные акты, документальные источники, монографии, статьи, другая литература); по хронологии издания документов и т.п.

Следует помнить, что научная статья – это не монография, и список литературы должен ограничиваться как временными рамками (публикации за последние 5–8 лет, и лишь в случае необходимости допускаются ссылки на более ранние работы), так и их количеством (в оригинальных статьях желательно цитировать не более 15–20 источников, а в научных обзорах – 50–80). Ключевые слова в статье выделяются для поисковых систем и классификации статей по темам. В интересах автора указать наибольшее количество ключевых слов для увеличения шансов нахождения статьи через поисковые системы.