

Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»  
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)  
Институт точных наук и информационных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Директор \_\_\_\_\_ В.В.Миронов

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ: ПРЕДДИПЛОМНАЯ**

Направление подготовки  
**44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)**

**Направленность (профиль) программы**

Сервис

Квалификация (степень) выпускника

**Бакалавр**

Сыктывкар 2019

## **1. Общие положения**

Программа практики производственная: преддипломная (далее – преддипломная практика) разработана в соответствии с требованиями Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (далее – ФГОС ВО), утв. приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125, Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учетом профессиональных стандартов «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (утв. приказом Минтруда России от 8.09.2015г. №608н), «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (утв. Минтруда России № 298н от 05 мая 2018).

## **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Преддипломная практика относится к вариативной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки Профессиональное обучение (по отраслям), направленность (профиль) «Сервис».

Преддипломная практика проводится в форме концентрированной / рассредоточенной практики.

Преддипломная практика проходит под руководством руководителя практики от кафедры общетехнических дисциплин и методики обучения технологии.

## **3. Вид и способы проведения преддипломной практики; базы проведения практики**

Вид практики – производственная – определяется видом (видами) профессиональной деятельности, к которому (к которым) готовится выпускник бакалавриата в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП по направлению подготов-

ки Профессиональное обучение (по отраслям), направленность (профиль) «Сервис», а именно: педагогическая.

Тип практики – преддипломная.

Способы проведения практики – стационарная / выездная.

Базы практики:

– общеобразовательной организации, организации профессионального образования, организации дополнительного образования г. Сыктывкара и других городов и районов Республики Коми, в которых проводится экспериментальная и проектная работа и проходит апробация результатов. С этой целью университет заключает договор с организацией-базой практики;

– институты и кафедры Сыктывкарского государственного университета.

Для проведения преддипломной практики назначается руководитель от кафедры и (или) от базы практики.

#### **4. Цели и задачи преддипломной практики. Планируемые результаты**

Цель и задачи преддипломной практики определяются комплексом компетенций, которыми должен овладеть выпускник в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки / специальности 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), направленность (профиль) «Сервис», а также комплексом трудовых функций, которыми должен овладеть выпускник в соответствии с профессиональными стандартами «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», а именно: общепедагогическая функция, обучение, воспитательная деятельность, развивающая деятельность.

Задачи преддипломной практики:

- *приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы;*

- овладение современной методологией научного исследования в области профессионального образования;
- овладение современными методиками (в том числе информационными) получения, анализа и обработки научной информации в области профессионального образования;
- овладение умениями изложения полученных результатов в виде отчета, публикации, доклада.

Преддипломная практика направлена на формирование следующих общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), направленность (профиль) «Сервис»:

ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);

ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;

ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;

ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;

ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;

ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний;

ПК-1 Способен реализовывать программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2 "Способен разрабатывать, обновлять программное и учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и планировать занятия ";

ПК-3 "Способен решать задачи воспитания, развития и мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности по программам СПО и (или) ДПП ";

ПК-4 Способен использовать педагогически обоснованные формы, методы и средства контроля в процессе промежуточной и итоговой аттестации;

ПК-5 Способен осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся;

ПК-6 Способен модернизировать и использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, учебно-профессиональных результатов обучения и обеспечения качества образовательного процесса;

ПК-7 Способен использовать современные профессионально-педагогические технологии, формы, средства и методы профессионального обучения и диагностики в процессе организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик;

ПК-8 Способен выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы осваиваемой обучающимися деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики.

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен:

- *знать основные положения методологии научного исследования и уметь применить их при работе над выбранной темой выпускной квалификационной работой;*

- *уметь использовать современные методы сбора, анализа и обработки научной информации;*

- *уметь излагать научные знания по проблеме исследования в виде отчетов, публикаций докладов.*

*Применять полученные в процессе обучения знания на практике.*

Обучающийся проходит производственную практику по плану, утвержденному руководителем (руководителями) практики.

## **5. Содержание производственной практики**

Педагогическая практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

На первом этапе предусматривается проведение установочной конференции, знакомство обучающегося с программой практики, с требованиями при ее прохождении, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности; составление индивидуального плана практики.

Основной этап включает следующие виды деятельности:

Основной этап включает виды и формы работы, определяемые научным руководителем, в том числе:

теоретическая и техническая подготовка студентов,

практическая работа,

первичная обработка материала, написание отчета по практике и др.

На заключительном этапе обучающийся составляет отчет о прохождении производственной практики. Итоги практики подводятся на заседании кафедры общетехнических дисциплин и методики обучения технологии. Отчет утверждается протоколом заседания кафедры общетехнических дисциплин.

плин и методики обучения технологии; (дифференцированный) зачет как форма контроля по практике выставляется руководителем обучающегося по результатам защиты отчета.

### **6. Формы отчетности по практике.**

По итогам прохождения педагогической практики обучающийся представляет на кафедру следующую отчетную документацию:

- дневник преддипломной практики (приложение 2);
- отчет о прохождении преддипломной практики (приложение 3);
- материалы практики.

Определяющим основанием для аттестации обучающегося по итогам прохождения преддипломной практики являются отзывы руководителя практики и отзыв из образовательной организации, в которой обучающийся проходил практику.

Оценка результатов работы обучающегося в процессе преддипломной практики приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов его общей успеваемости.

### **7. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося по преддипломной практике**

Паспорт фонда оценочных средств по преддипломной практике – см. Приложение 2.

По результатам практики студенты представляют на кафедру руководителю практики соответствующим образом оформленные документы и материалы.

Критерии оценки:

– «отлично» – оценка ставится, если сданы на кафедру своевременно, правильно и аккуратно оформленные материалы исследования, а также отчет о работе. В отчете необходимо отразить результаты деятельности студента на практике, конкретные формы проведенной работы, приобретенные знания, умения и навыки;

– «хорошо» – оценка ставится, если в отчете недостаточно полно отражены результаты практики студента и допущены незначительные неточности в оформлении;

– «удовлетворительно» – оценка ставится, если в отчете слабо отражены результаты работы студента на практике. Кроме того, оценка снижается, если материалы оформлены ненадлежащим образом.

– «неудовлетворительно» – оценка ставится, если по итогам практики студент не выполнил план работы и не представил отчет о проделанной работе.

Кроме того, при оценке результатов преддипломной практики во время защиты отчета о практике обучающимся учитываются следующие факторы: уровень теоретической подготовки, степень сформированности профессиональных умений, характеристика руководителя практики и др.

## **8. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Организация практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требования по доступности.

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

а) основная литература:

- Бабина, Н.Ф. Технология: методика обучения и воспитания : учебное пособие : в 2-х ч. / Н.Ф. Бабина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - Ч. 1. - 300 с. : ил. - ISBN 978-5-4475-3763-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276260> (22.04.2019).



- Бабина, Н.Ф. Технология: методика обучения и воспитания : учебное пособие : в 2-х ч. / Н.Ф. Бабина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - Ч. 2. - 328 с. : ил. - Библиогр.: с. 199-212 - ISBN 978-5-4475-3764-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276261> (22.04.2019).

б) дополнительная литература:

- Сибикин, М.Ю. Устройство, наладка и обслуживание станков : учебное пособие / М.Ю. Сибикин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 367 с. : ил., схем., табл. - ISBN 978-5-4475-9914-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497678> (22.04.2019).

- Будьков, С.В. Художественная резьба по дереву и бересте : учебное пособие / С.В. Будьков. - Минск : РИПО, 2016. - 276 с. : ил. - Библиогр.: с. 269-270 - ISBN 978-985-503-638-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463539> (22.04.2019).

- Ермаков, М.П. Основы дизайна : художественная обработка металла ковкой и литьем: учебное пособие для вузов и колледжей / М.П. Ермаков. - Москва : Владос, 2018. - 787 с. : ил. - (Изобразительное искусство). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-906992-33-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486096> (22.04.2019).

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Российский общеобразовательный портал <http://school.edu.ru/>

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>

## **10. Материально-техническая база проведения практики**

Материально-техническая база практики представляет собой комплекс необходимого оборудования и программного обеспечения (компьютерная техника, оргтехника, возможность выхода в Интернет, базы данных и др.).

Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»  
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

Институт \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

обучающегося \_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество

Группа \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ / 20\_\_\_\_ учебный год

Форма обучения – \_\_\_\_\_

Код, наименование направления подготовки \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) программы \_\_\_\_\_

Сыктывкар

20\_\_

## Раздел первый Общие сведения

Вид практики \_\_\_\_\_

Учебная / производственная (преддипломная)

Тип практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Форма практики \_\_\_\_\_

Непрерывная / дискретная

Сроки прохождения практики: с \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_

Объем практики (з.е., кол-во часов, недель) \_\_\_\_\_

Наименование организации-базы практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Местонахождение организации-базы практики \_\_\_\_\_

## Раздел второй Даты прохождения практики

Выбыл(а) из университета

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись, расшифровка подписи, печать

Прибыл(а) на базу практики

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись, расшифровка подписи, печать

Выбыл(а) с базы практики

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись, расшифровка подписи, печать

Прибыл(а) в университет

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись, расшифровка подписи, печать

**Раздел третий**  
**Индивидуальное задание.**  
**Содержание и планируемые результаты практики**

1. Индивидуальное задание на практике
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
2. Содержание работы и планируемые результаты.
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
3. Тема научного исследования
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
4. Рекомендации по сбору материала для проведения исследования

Руководитель практики от организации

---

Структурное подразделение базы практики

---

Должность

Подпись

И.О. Фамилия

**МП**

Руководитель практики от института

---

Наименование кафедры

---

Должность

Подпись

И.О. Фамилия

**МП**

## Рабочий график (план) проведения практики

№ п/п	Этапы работ	Сроки	Примечания

Руководитель практики от организации

Руководитель практики от института

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Структурное подразделение базы практики

Наименование кафедры

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Должность

Подпись

И.О. Фамилия

Должность

Подпись

И.О. Фамилия

МП

МП





## **Раздел пятый**

### **Перечень материалов, собранных во время практики**

(копии документов, рабочие версии проектов, оттиски статей,  
полевой материал и др.)



Раздел шестой  
**Характеристика работы обучающегося**

Руководитель практики от организации

---

Структурное подразделение базы практики

---

Должность

Подпись

И.О. Фамилия

МП

**Раздел седьмой**  
**ХАРАКТЕРИСТИКА-ОТЗЫВ**  
**руководителя практики от института**

Руководитель практики от института

---

Наименование кафедры

---

Должность

Подпись

И.О. Фамилия

МП

## Заметки

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### Паспорт фонда оценочных средств научно-исследовательской работы

№ п/п	Контролируемые виды деятельности	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Установочная конференция, знакомство с требованиями при прохождении производственной практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности, составление индивидуального плана практики	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8	План практики
2	Участие в производственной деятельности подразделения – базы практики	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8	Отчет о выполненной работе
3	Проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5	Апробация результатов

		ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8	
4	Отчет о прохождении практики	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8	Отчет