

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет им.Питирима Сорокина»
(ФГБОУ ВО «СГУ им.Питирима Сорокина»)



УТВЕРЖДЕНА
решением Ученого совета
от «12» марта 2018 г. № 11 (499)

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по специальности

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
Специализация – государственно-правовая

Присваиваемая квалификация – юрист

Сыктывкар – 2018

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Характеристики профессиональной деятельности выпускника.....	3
3. Результаты освоения образовательной программы	5
4. Структура образовательной программы	7
5. Условия реализации образовательной программы	8
6. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	10

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) сформирована в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 40.05.01. Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета), утвержденным приказом от 19.12.2016 № 1614 (зарегистрировано в Минюсте России 11.01.2017, рег. номер № 45171), с учетом профессионального стандарта «Научный работник (научная (научно-исследовательская) деятельность)».

1.2. Обучение по ОПОП может осуществляться в очной, очно-заочной, заочной формах обучения.

1.3. Сроки обучения:

– по очной форме – 5 лет;

– по очно-заочной форме – 6 лет;

– по заочной форме – 6 лет;

– при обучении по индивидуальному учебному плану устанавливается Университетом, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения;

– при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья Университет вправе продлить срок не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

1.4. Объем ОПОП составляет 300 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации ОПОП по индивидуальному учебному плану.

Объем контактной работы составляет 3397 часов (94,4 з.е.).

1.5. Образовательная деятельность по ОПОП осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2. Характеристики профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП, включает разработку и реализацию правовых норм, правовое обеспечение национальной безопасности, обеспечение законности и правопорядка, юридическое образование и правовое воспитание.

2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП, являются события и действия, имеющие юридическое значение, общественные отношения в сфере реализации правовых норм, правового обеспечения национальной безопасности, обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие ОПОП:

- основной (основные) вид (виды):
- правотворческой;
- правоприменительной;
- экспертно-консультационной;
- □дополнительный (дополнительные) вид (виды):
- научно-исследовательской.

2.4. Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

правотворческая деятельность:

- разработка нормативных правовых актов;

правоприменительная деятельность:

– обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

- составление юридических документов;

экспертно-консультационная деятельность:

- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
- проведение правовой экспертизы нормативных правовых актов;

научно-исследовательская деятельность:

– проведение научных исследований в соответствии с профилем профессиональной деятельности.

2.5. В соответствии с профессиональным стандартом «Научный работник (научная (научно-исследовательская) деятельность)» (подготовлен Минтрудом России 05.09.2017) выпускник должен владеть следующими обобщенными трудовыми функциями и трудовыми функциями.

Таблица. Соотношение требований ФГОС ВО и профессионального стандарта

Требования ФГОС ВО	Требования ПС	
<i>Профессиональные задачи</i>	<i>Обобщенные трудовые функции</i>	<i>Трудовые функции</i>

Самостоятельное проведение научных исследований в области права	<p>А Решение исследовательских задач в рамках реализации научного (научно-технического, инновационного) проекта под руководством более квалифицированного работника</p> <p>В Самостоятельное решение исследовательских задач в рамках реализации научного (научно-технического, инновационного) проекта</p>	<p>А/01.7.1 Выполнение отдельных заданий в рамках решения исследовательских задач под руководством более квалифицированного работника</p> <p>А/02.7.1 Представление научных (научно-технических) результатов профессиональному сообществу</p> <p>В/01.7.2 Проведение исследований, направленных на решение отдельных исследовательских задач</p> <p>В/03.7.2: Определение способов практического использования научных (научно-технических) результатов</p>
---	---	---

3. Результаты освоения образовательной программы

3.1. В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

3.2. Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

- способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма (ОК-2);
- способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах (ОК-3);
- способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности (ОК-5);
- способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния (ОК-6);
- способностью к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии (ОК-7);

– способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения (ОК-8);

– способностью организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни (ОК-9);

– способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке (ОК-10);

– способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков (ОК-11);

– способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации (ОК-12).

3.3. Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

– способностью использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1);

– способностью реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2).

3.4. Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

– правотворческая деятельность:

– способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

– правоприменительная деятельности:

– способностью юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства (ПК-2);

– способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3);

– способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4);

– способностью разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы (ПК-5);

– экспертно-консультационная деятельность:

– способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-6);

– способностью проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-7);

– научно-исследовательская деятельность:

– способностью анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования (ПК-20);

– способностью применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов (ПК-21);

– способностью обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований (ПК-22);

- профессионально-специализированные компетенции:

– способностью эффективно исполнять должностные обязанности в органах публичной власти, в государственных и муниципальных органах и организациях (ПСК-1);

– способностью обеспечить квалифицированное прогнозирование мер по устранению реальных или скрытых угроз национальной безопасности, безопасности деятельности органов и организаций (ПСК-2);

– способностью разрешать правовые проблемы, учитывая принципы государственного управления в различных сферах правоотношений (ПСК-3).

3.5. Закрепление компетенций за учебными дисциплинами (модулями), практиками, итоговой (государственной итоговой) аттестацией, иными видами образовательной деятельности фиксируется в карте компетенций, входящей в учебный план образовательной программы.

4. Структура образовательной программы

Структура образовательной программы		Объем образовательной программы в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	261
	Базовая часть	203
	Вариативная часть	58
Блок 2	Практики	30
	Вариативная часть	30
Блок 3	Итоговая (государственная итоговая) аттестация	9
	Базовая часть	9
Объем образовательной программы		300

4.1. Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части образовательной программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Перечень дисциплин (модулей), относящихся к базовой части образовательной программы и дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части образовательной программы, фиксируются в учебном плане образовательной программы.

Сведения о содержании дисциплин (модулей), их объеме, планируемых результатах обучения по дисциплинам (модулям), обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы, об информационном и материально-техническом обеспечении, оценочных средствах и методических материалах фиксируются в рабочих программах дисциплин (модулей).

4.2. Блок 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части образовательной программы.

Сведения о типах, содержании и объеме практик, планируемых результатах прохождения практики, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы, об информационном и материально-техническом обеспечении, оценочных средствах и методических материалах фиксируются в учебном плане и программах практик.

4.3. Блок 3 "Итоговая (государственная итоговая) аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы.

Итоговая (государственная итоговая) аттестация проводится в форме государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы.

Сведения о порядке проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации, оценочных средствах и методических материалах фиксируется в программе итоговой (государственной итоговой) аттестации.

5. Условия реализации образовательной программы

5.1. Кадровые условия реализации образовательной программы.

Реализация образовательной программы обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора (при необходимости).

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование и (или) ученую степень, соответствующее профилю

преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих ОПОП, составляет не менее 70 %.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих ОПОП, составляет не менее 60 %.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих ОПОП, составляет не менее 1 %.

5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы.

Материально-техническое обеспечение представлено специальными помещениями (учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), укомплектованными специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, лабораториями (при необходимости), оснащенными лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности, помещением для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета и помещением для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

ОПОП обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

Применяемые электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 % обучающихся по образовательной программе.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3. Финансовые условия реализации ОПОП.

Финансовое обеспечение реализации ОПОП должно осуществляться в объеме не ниже установленных Минобрнауки России базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов к базовым нормативным затратам.

6. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются условия организации образовательного процесса с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

6.2. При необходимости для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основе настоящей ОПОП и в соответствии с локальными нормативными актами университета разрабатывается адаптированная ОПОП. Для инвалидов адаптированная программа формируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.