

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)



УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого Совета ФГБОУ ВО
«СГУ им. Питирима Сорокина»
« 31 » марта 2017 г.
протокол № 10/482/

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент
(прикладной)

Направленность (профили) программы
Менеджмент организации

Присваиваемая квалификация
Бакалавр

Сыктывкар
2017

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника
3. Результаты освоения образовательной программы
4. Структура образовательной программы
5. Условия реализации образовательной программы
6. Особенности образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) сформирована в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), планируемая направленность (профиль) подготовки: «Менеджмент организации» (заочная форма обучения), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО, а также с учетом рекомендованной структуры образовательной программы.

Каждый компонент образовательной программы разработан в форме единого документа или комплекта документов. Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте организации в сети «Интернет».

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей), а также программы учебной и производственной практик, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Социальная роль, цели и задачи ОПОП

Целью разработки ОПОП является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки, организация учебного процесса в вузе, обеспечивающая воспитание и качество подготовки обучающихся, получающих квалификацию «бакалавр» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) подготовки: «Менеджмент организации» (заочная форма обучения).

Социальная роль ОПП состоит в формировании и развитии у студентов

личностных и профессиональных качеств, позволяющих обеспечить требования ФГОС ВО.

Задачами ОПОП выступают:

- Реализация студентоцентрированного подхода к процессу обучения,
- формирование индивидуальных образовательных «маршрутов»;
- Реализация компетентностного подхода к процессу обучения.

Нормативные документы для разработки ОПОП:

ОПОП сформирована в соответствии с законодательством Российской Федерации и следующих нормативных документов:

- Федеральным законом Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ (ред. от 04.06.2014)
- Приказом Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (от 19 декабря 2013 г. N 1367)
- Уставом ФБГОУ ВО «Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина» (в ред. От 22 декабря 2016 г.)

1.2. Объем ОПОП составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.).

Сроки обучения:

- по очной форме – 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;
- по заочной форме – 4,5 года. Объем программы бакалавриата в заочной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет не более 75 з.е.;
- при обучении по индивидуальному учебному плану устанавливается Университетом, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения;
- при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья Университет вправе продлить срок не более чем на

один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

2. Характеристики профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника, освоившего ОПОП, в соответствии с ФГОС включает:

организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;

2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы бакалавриата являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

2.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программы бакалавриата:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

3. Результаты освоения образовательной программы

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные или профессионально-прикладные компетенции.

Выпускник, освоивший программы бакалавриата, вне зависимости от присваиваемой квалификации, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК)**:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник, освоивший программы бакалавриата, вне зависимости от присваиваемой квалификации, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК)**:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);
- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата с присвоением квалификации «академический бакалавр», должен обладать **профессиональными компетенциями** (ПК), соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

организационно-управленческая деятельность:

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);
- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде (ПК-2);
- владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);
- умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);
- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);
- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);
- владение навыками поэтапного контроля и реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области

функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7)

– владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)

информационно-аналитическая деятельность:

– способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

– владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

– владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11)

– умение организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления) (ПК-12)

– умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций

(ПК-13);

- умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);
- умением анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);
- владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);

предпринимательская:

- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);
- владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);
- владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);
- владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

4. Структура образовательной программы

В структуру образовательной программы входят следующие компоненты:

4.1 Учебный план.

Учебный план разработан в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» и другими нормативными документами. Структура программы бакалавриата включает обязательную (базовую) часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Дисциплины, относящиеся к базовой части программы бакалавриата являются обязательными для освоения обучающимися. Дисциплины, относящиеся к вариативной части образовательной программы и практики, определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Набор дисциплин, относящихся к вариативной части образовательной программы и практик, университет определяет самостоятельно в объеме, в соответствии с ФГОС ВО. После выбора обучающимся профиля программы на основании нормативного локального акта университета, набор соответствующих модулей и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

4.2 Календарный учебный график.

Календарный учебный график определяет последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

4.3 Матрица компетенций (карты компетенций).

4.4 Рабочие программы дисциплин (модулей) с аннотациями, программ практик.

В рабочих программах каждой дисциплины четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями, сформированными компетенциями в целом по ОПОП с учетом профиля подготовки. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями компаний, государственных организаций, мастер – классы экспертов и специалистов.

В соответствии с ФГОС ВО раздел ОПОП практики включает в себя «Практику по получению первичных умений и навыков», «Практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной

деятельности», «Преддипломную практику». Все практики являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Они закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате изучения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

4.5 Программа государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация является обязательной и включает в себя следующие виды итоговых испытаний:

- защита выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты,
- а также подготовка и сдача государственного междисциплинарного экзамена.

Программа ГИА включает Программу государственного междисциплинарного экзамена и требования и методические рекомендации по подготовке выпускной квалификационной работы. Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО и его готовности к самостоятельной профессиональной деятельности.

5. Условия реализации образовательной программы

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и к электронной информационно-образовательной среде университета.

5.1. Кадровые условия реализации ОПОП соответствуют требованиям ФГОС:

Реализация основных образовательных программ бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих высшее образование, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно – педагогических работников, обеспечивающих образовательный процесс по программе бакалавриата, составляет соответствии с ФГОС не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, составляет в соответствии с ФГОС не менее 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников профильных организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, обеспечивающих образовательный процесс по программе бакалавриата, составляет соответствии с ФГОС не менее 10 процентов.

5.2. Материально-технические и учебно-методические условия реализации ОПОП соответствуют ФГОС.

5.3. Финансовые условия реализации программы.

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже установленных Минобрнауки России базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки).

6. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на основе настоящей ОПОП и в соответствии с локальными нормативными актами университета разрабатывается адаптированная образовательная программа. Для инвалидов адаптированная программа формируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.