

Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»  
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета  
от 28 ноября 2018 г.  
№ 6.8/3 (508)

Дополнительная профессиональная программа  
профессиональной переподготовки

**«Педагог профессионального обучения,  
среднего профессионального образования  
и дополнительного профессионального образования»**

г. Сыктывкар  
2018

## **Общие сведения о программе**

Перечень документов, на основе которых разработана дополнительная профессиональная программа:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
3. Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (Письмо МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.04.2015 № ВК-1032/06);
4. Приказ Минтруда России от 08. 09. 2015 № 608 н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 24.09.2015 № 38993)
5. Положение по организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам ФГБОУ ВПО «СыктГУ».
6. Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования.

## 1. Цель реализации программы (планируемые результаты обучения)

Совершенствование профессиональных компетенций слушателей для выполнения трудовых функций профессионального стандарта «педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».

### 1.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Выпускник готовится к следующим видам деятельности: Организация деятельности обучающихся по освоению знаний, формированию и развитию умений, компетенций, позволяющих осуществлять профессиональную деятельность, обеспечение достижения или нормативно установленных результатов образования; создание педагогических условий для профессионального и личностного развития обучающихся, удовлетворения потребностей в углублении и расширении образования; методическое обеспечение реализации образовательных программ.

### Планируемые результаты обучения (компетенции)

Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду(ам) деятельности (*обязательные результаты*):

#### Планируемые результаты обучения

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
<b>Код</b>	<b>A/01.6</b>
<b>ВД 1.</b>	Преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП), ориентированным на соответствующий уровень квалификации
<b>ПК 1.1.</b>	Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.
<b>ПК 1.2.</b>	Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации
<b>ПК 1.3.</b>	Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП
<b>код</b>	<b>C/01.6</b>
<b>ВД 2.</b>	Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам СПО
<b>ПК 2.1.</b>	Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО
<b>ПК.2.2</b>	Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии
<b>код</b>	<b>G 7</b>

<b>ВД 3.</b>	Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП
<b>ПК 3.1 .</b>	Разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП

### **1.2. Трудоемкость обучения - 270 часов**

Из них:

1. Дистанционные занятия - 230 часов.
2. Стажировка – 20 часов.
3. Итоговая аттестация – 20 часов.

### **1.3. Форма обучения**

Форма обучения – заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

## 2. Содержание программы

### 2.1. Учебный план программы профессиональной переподготовки

№ п/п	Наименование раздела, дисциплины	Всего, часов	в том числе					Форма контроля
			Лекции	Практические и лабораторные занятия	Занятия с использованием ДОТ	Самостоятельная работа	Практика (стажировка)	
1.	Модуль 1. Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в СПО	20	-	-	20	-	-	Зачет
2.	Модуль 2. Психология профессиональной школы	60	-	-	60	-	-	-
2.1.	Психология личности обучающегося	12	-	-	12	-	-	Зачет
2.2.	Психология личности преподавателя	22	-	-	22	-	-	Зачет
2.3.	Педагогическое общение	26	-	-	26	-	-	Зачет
3.	Модуль 3. Педагогика профессионального образования	100	-	-	100	-	-	Зачет
4.	Модуль 4. Педагогическое проектирование и педагогические технологии, реализующие интерактивные формы обучения	50	-	-	50	-	-	Зачет
5.	Стажировка	20	-	-	-	-	20	
	<b>Всего:</b>	<b>250</b>			<b>230</b>		<b>20</b>	
	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>10</b>						Выпускная аттестационная работа
	<b>Итого:</b>	<b>260</b>	-	-	<b>230</b>	-	<b>20</b>	<b>10</b>

## 2.2. Содержание стажировки

Общий объем стажировки составляет 20 часов. Порядок направления слушателей на стажировку, а также порядок её прохождения устанавливается «Порядком о стажировке» (Приложение 1).

## 2.3. Программы учебных курсов, дисциплин, модулей

### 2.3.1. Результаты освоения программ учебных курсов, дисциплин, модулей

Результаты обучения (компетенции)	Умения и знания	Учебные курсы, дисциплины, модули
<p>ПК2.1. Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО.</p> <p>ПК 2.2. Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии</p>	<p><u>Должен уметь:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Диагностировать ценностно - смысловые, эмоционально - волевые, потребностно-мотивационные, интеллектуальные характеристики студентов.</li> <li>2. Мотивировать участие студентов в волонтерской деятельности, общественных объединениях, разработку инициативных социальных проектов.</li> </ol> <p><u>Должен знать:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Нормативно - правовые акты, определяющие современную государственную молодежную политику.</li> <li>2. Требования ФГОС, осуществляющей образовательную деятельность к компетенциям выпускников.</li> <li>3. Способы педагогической диагностики и условия развития ценностно - смысловой, эмоционально - волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной сфер студентов.</li> <li>4. Возрастные и психологические особенности студентов.</li> <li>5. Содержание, формы, методы и средства включения студентов в разнообразные социокультурные практики, профессиональную деятельность, досуговые и социально-значимые мероприятия</li> </ol>	<p>Психология Педагогика профессионального образования Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в СПО</p>
<p>ПК2.1. Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО.</p> <p>ПК 2.2. Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии</p>	<p><u>Должен уметь:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Использовать методы, формы, приемы и средства организации и коррекции общения и деятельности студентов группы с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.</li> <li>2. Содействовать формированию лидерских качеств, правовых, культурных и нравственных ценностей студентов.</li> <li>3. Использовать средства формирования и развития организационной культуры группы.</li> <li>4. Обеспечивать поддержку общественной, научной, творческой и предпринимательской активности студентов, консультировать по вопросам</li> </ol>	<p>Психология Педагогика профессионального образования Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в СПО</p>

Результаты обучения (компетенции)	Умения и знания	Учебные курсы, дисциплины, модули
	<p>трудоустройства.</p> <p><u>Должен знать:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Возрастные и психологические особенности обучающихся</li> <li>2. Требования ФГОС к компетенциям выпускников.</li> <li>3. Содержание, формы, методы и средства включения студентов, в разнообразные социокультурные практики, профессиональную деятельность, досуговые и социально-значимые мероприятия</li> </ol>	
<p>ПК 2.1. Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО.</p> <p>ПК 2.2. Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии</p>	<p><u>Должен уметь:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Содействовать адаптации обучающихся к условиям учебного процесса, принятым нормам и этике поведения в организации, осуществляющей образовательную деятельность.</li> <li>2. Оказывать помощь каждому обучающемуся в наиболее полном удовлетворении его потребностей в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии, профессиональном самоопределении; в выборе образовательной траектории, в планировании самостоятельной работы.</li> </ol> <p><u>Должен знать:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Нормативно - правовые акты, определяющие порядок деятельности куратора в части представления интересов группы и отдельных студентов.</li> <li>2. Техники и приемы вовлечения студентов в деятельность и поддержание интереса к ней.</li> <li>3. Техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников.</li> <li>4. Основные подходы и направления в области педагогической поддержки и сопровождения личностного и профессионального самоопределения обучающихся</li> </ol>	<p>Психология.</p> <p>Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в СПО.</p> <p>Педагогика профессионального образования.</p>
	<p><u>Должен уметь:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечивать соблюдение установленных мер социальной поддержки отдельных категорий студентов (малообеспеченных, социально - незащищенных, с особыми образовательными потребностями).</li> <li>2. Содействовать адаптации студентов к условиям учебного процесса, принятым нормам и этике поведения в организации, осуществляющей об-</li> </ol>	<p>Психология.</p> <p>Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в СПО</p> <p>Педагогика профессионального образования.</p>



Результаты обучения (компетенции)	Умения и знания	Учебные курсы, дисциплины, модули
	<p>разовательную деятельность.</p> <p><u>Должен знать:</u></p> <p>1. Основания и установленные меры социальной поддержки отдельных категорий студентов (малообеспеченных, социально - незащищенных, с особыми образовательными потребностями)</p>	<p>Педагогическое проектирование и педагогические технологии, реализующие интерактивные формы обучения.</p>
<p>ПК 1.1. Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.</p> <p>ПК 1.2 Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации</p>	<p><u>Должен уметь:</u></p> <p>1. Использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации аудиторной и самостоятельной работы студентов, применять образовательные технологии, включая интерактивные, имитационные, информационные с учетом специфики образовательных программ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специфики программ СПО и ДПП, требований ФГОС СПО (для программ СПО);</li> <li>– особенностей преподаваемого учебного курса, дисциплины (модуля);</li> <li>– задач занятия (цикла занятий), вида занятия;</li> <li>– возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья - также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей);</li> <li>– стадии профессионального развития;</li> <li>– возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания.</li> </ul> <p>2. Создавать на занятиях проблемноориентированную образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся компетенций, предусмотренных ФГОС и (или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией, и (или) образовательной программой</p> <p>3. Использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, применять образовательные технологии, включая интерактивные, информационные, имитационные</p>	<p>Психология высшей школы. Педагогика высшей школ Нормативно -правовое обеспечение образовательного процесса в вузе. Педагогическое проектирование и педагогические технологии, реализующие интерактивные формы обучения.</p>

Результаты обучения (компетенции)	Умения и знания	Учебные курсы, дисциплины, модули
	<p>4. Устанавливать педагогически целесообразные отношения с обучающимися.</p> <p style="text-align: center;"><u>Должен знать:</u></p> <p>1. Основы законодательства Российской Федерации об образовании и локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, проведение промежуточной и итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные</p> <p>2. Особенности организации образовательного процесса по программам СПО и ДПП</p> <p>3. Основы эффективного педагогического общения.</p> <p>4. Современные образовательные технологии профессионального образования</p> <p>5. Цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся по программам СПО и (или) ДПП</p> <p>6. Методика разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов контроля и оценивания</p>	
<p>ПК 1.1. Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.</p> <p>ПК 1.2 Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итого-</p>	<p style="text-align: center;"><u>Должен уметь:</u></p> <p>1. Использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации самостоятельной работы студентов, применять образовательные технологии, включая интерактивные, имитационные, информационные с учетом специфики образовательных программ.</p> <p style="text-align: center;"><u>Должен знать:</u></p> <p>1. Требования ФГОС</p> <p>2. Особенности организации образовательного процесса по программам СПО и ДПП</p> <p>3. Возрастные особенности обучающихся; педагогические, психологические и методические основы развития мотивации студентов.</p>	<p>Психология.</p> <p>Педагогика профессионального образования.</p> <p>Педагогическое проектирование и педагогические технологии, реализующие интерактивные формы обучения.</p> <p>Нормативно -правовое обеспечение образовательного процесса в СПО</p>

Результаты обучения (компетенции)	Умения и знания	Учебные курсы, дисциплины, модули
<p>вой аттестации</p> <p>ПК 1.1. Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.</p> <p>ПК 1.2 Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации</p> <p>ПК 1.3. Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП</p>	<p style="text-align: center;"><u>Должен уметь:</u></p> <p>1. Использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки освоения учебного курса, дисциплины (модуля), образовательной программы, применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки, охрану жизни и здоровья обучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания.</p> <p style="text-align: center;"><u>Должен знать:</u></p> <p>1. Требования ФГОС 2. Особенности организации образовательного процесса по программам СПО и ДПП 3. Формы организации контроля на занятиях различного вида</p>	<p>Психология высшей школы. Педагогика высшей школы. Педагогическое проектирование и педагогические технологии, реализующие интерактивные формы обучения. Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в СПО</p>
<p>ПК 1.1. Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.</p> <p>ПК 1.2 Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионально-</p>	<p style="text-align: center;"><u>Должен уметь:</u></p> <p>1. Консультировать обучающихся на всех этапах подготовки и оформления проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ. 2. Обеспечивать методическое и консалтинговое сопровождение выбора обучающимися темы проектных исследовательских, выпускных квалификационных работ 3. Осуществлять контроль хода выполнения проектных исследовательских, выпускных квалификационных работ. 4. Оценивать качество выполнения и оформления проектных исследовательских, выпускных квалификационных работ, отчетов по практике. 5. Обеспечивать работу студенческого научного общества.</p>	<p>Педагогика профессионального образования. Педагогическое проектирование и педагогические технологии, реализующие интерактивные формы обучения. Нормативно -правовое обеспечение образовательного процесса в СПО.</p>

Результаты обучения (компетенции)	Умения и знания	Учебные курсы, дисциплины, модули
<p>го обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации</p> <p>ПК 1.3. Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП</p>	<p style="text-align: center;"><u>Должен знать:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Научно - методические основы организации учебно-профессиональной, проектной и иной деятельности.</li> <li>2. Нормативно - правовые основы и локальные нормативные акты организации, регламентирующие проведение проектных и исследовательских работ и практики.</li> <li>3. Теоретические основы и технологию научно - исследовательской и проектной деятельности</li> </ol>	
<p>ПК 3.1. Разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП</p>	<p style="text-align: center;"><u>Должен уметь:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разрабатывать научно-методическое обеспечение учебных курсов, дисциплин (модулей) программ СПО и (или) ДПП с учетом: <ul style="list-style-type: none"> <li>– порядка, установленного законодательством Российской Федерации об образовании;</li> <li>– требований соответствующих ФГОС ВО и (или) образовательных стандартов, установленных образовательной организацией, и (или) профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик;</li> <li>– возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья - также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей);</li> <li>– роли учебных курсов, дисциплин (модулей) в формировании у обучающихся компетенций, предусмотренных ФГОС</li> </ul> </li> <li>2. Работать в группе разработчиков научно-методических и учебно-методических материалов, учебников и учебных пособий: <ul style="list-style-type: none"> <li>– участвовать в обсуждении основных идей и концепции разрабатываемых материалов (учебников, учебных пособий), формулировать предложения;</li> <li>– разрабатывать порученные разделы, следуя выбранным методологиче-</li> </ul> </li> </ol>	<p>Педагогика профессионального образования. Педагогическое проектирование и педагогические технологии, реализующие интерактивные формы обучения. Психология. Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в СПО</p>

Результаты обучения (компетенции)	Умения и знания	Учебные курсы, дисциплины, модули
	<p>ским и методическим подходам, представлять разработанные материалы, вести конструктивное обсуждение, дорабатывать материалы с учетом результатов их обсуждения;</p> <p>– оценивать разработки коллег, строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и с учетом особенностей партнеров по общению</p> <p>3. Вести учебную и планирующую документацию на бумажных и электронных носителях, обрабатывать персональные данные с соблюдением принципов и правил, установленных законодательством Российской Федерации.</p> <p style="text-align: center;"><u>Должен знать:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Законодательство Российской Федерации об образовании и о персональных данных</li> <li>2. Локальные нормативные акты образовательной организации, регламентирующие организацию образовательного процесса, разработку программно-методического обеспечения, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные</li> <li>3. Требования ФГОС по соответствующим направлениям подготовки и специальностям СПО</li> <li>4. Требования профессиональных стандартов.</li> <li>5. Требования к научно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) программ СПО и (или) ДПП.</li> </ol>	

## 2.3.2. Содержание учебных курсов, дисциплин, модулей

### 2.3.2.1. Учебный курс, дисциплина, модуль (наименование)

#### Результаты освоения учебного курса, дисциплины, модуля

Результаты (освоенные компетенции)	Должен уметь	Темы и виды занятий	Должен знать	Темы теоретической части обучения
<p>ПК2.1. Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО.</p> <p>ПК 2.2. Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии</p>	<p>1. Диагностировать ценностно-смысловые, эмоционально - волевые, потребностно-мотивационные, интеллектуальные характеристики студентов.</p> <p>2. Мотивировать участие студентов в волонтерской деятельности, общественных объединениях, разработку инициативных социальных проектов</p>	<p>Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в СПО</p> <p>Психология</p> <p>Педагогика профессионального образования.</p> <p>Педагогическое проектирование и педагогические технологии, реализующие интерактивные формы обучения.</p>	<p>1. Нормативно-правовые акты, определяющие современную государственную молодежную политику.</p> <p>2. Требования ФГОС, осуществляющей образовательную деятельность к компетенциям выпускников.</p> <p>3. Способы педагогической диагностики и условия развития ценностно - смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной сфер студентов.</p> <p>4. Возрастные и психологические особенности студентов.</p> <p>5. Содержание, формы, методы и средства включения студентов в разнообразные социокультурные практики, професси-</p>	<p>1. ФГОСы среднего профессионального образования.</p> <p>2. Нормативно-правовая база норм социальной поддержки отдельных категорий студентов (малообеспеченных, социально незащищенных, с особыми образовательными потребностями).</p> <p>3. Психология юношеского возраста.</p> <p>4. Кризисы студенческих лет.</p> <p>5. Гендерный аспект адаптационных процессов и протекания кризисов.</p> <p>6. Структура педагогического общения</p> <p>7. Общие психологические закономерности педагогического общения</p> <p>8. Учет в общении индивидуальных психологических особенностей обу-</p>

Результаты (освоенные компетенции)	Должен уметь	Темы и виды занятий	Должен знать	Темы теоретической части обучения
			ональную деятельность, досуговые и социально-значимые мероприятия	чающихся с ОВЗ 9. Типология конфликтов в образовательной среде 10. Конфликты «Преподаватель – студент» 11. Методологические основы работы с молодежью. 12. Практика работы с молодежью. 13. Современные формы воспитательной деятельности в СПО
ПК2.1. Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО. ПК 2.2. Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессиональном развитии	1. Использовать методы, формы, приемы и средства организации и коррекции общения и деятельности обучающихся группы с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. 2. Содействовать формированию лидерских качеств, правовых, культурных и нравственных ценностей обучающихся. 3. Использовать средства формирования и развития организационной культуры группы. 4. Обеспечивать под-	Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в СПО Психология. Педагогика профессионального обучения.. Педагогическое проектирование и педагогические технологии, реализующие интерактивные формы обучения	1. Возрастные и психологические особенности студентов. 2. Требования ФГОС к компетенциям выпускников. 3. Содержание, формы, методы и средства включения студентов, в разнообразные социокультурные практики, профессиональную деятельность, досуговые и социально-значимые мероприятия	1. Психология юношеского возраста. 2. Кризисы студенческих лет. 3. Гендерный аспект адаптационных процессов и протекания кризисов. 4. Индивид, субъект, личность: варианты соотношения развития. 5. Этапы профессионального становления. 6. Структура педагогического общения 7. Общие психологические закономерности педагогического общения 8. Учет в общении инди-

Результаты (освоенные компетенции)	Должен уметь	Темы и виды занятий	Должен знать	Темы теоретической части обучения
	<p>держку общественной, научной. Творческой и предпринимательской активности Обучающихся, консультировать по вопросам трудоустройства</p>			<p>видуальных психологических особенностей обучающихся с ОВЗ            9. Типология конфликтов в образовательной среде            10. Конфликты «Преподаватель – студент».            11. Методологические основы работы с молодежью.            12. Практика работы с молодежью.            13. Современные формы воспитательной деятельности в СПО.            14. Молодежные движения в России. Молодежные субкультуры как фактор социализации и воспитания. Карьерные стратегии молодежи. Технологии работы с молодежью.            15. Современные формы воспитательной деятельности в СПО.            16. Социально - значимый проект как важнейшая форма воспитательной работы по формированию гражданской позиции обучающегося.            17. Организация научно –</p>



Результаты (освоенные компетенции)	Должен уметь	Темы и виды занятий	Должен знать	Темы теоретической части обучения
				исследовательской работы с обучающимися 18. Технология модерации
ПК2.1. Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО. ПК 2.2. Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии	1. Содействовать адаптации обучающихся к условиям учебного процесса, принятым нормам и этике поведения в организации, осуществляющей образовательную деятельность. 2. Оказывать помощь каждому студенту в наиболее полном удовлетворении его потребностей в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии, профессиональном самоопределении; в выборе образовательной траектории, в планировании самостоятельной работы	Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в СПО Психология. Педагогика профессионального образования Педагогическое проектирование и педагогические технологии, реализующие интерактивные формы обучения	1. Нормативно - правовые акты, определяющие порядок деятельности куратора в части представления интересов группы и отдельных обучающихся. 2. Техники и приемы вовлечения обучающихся в деятельность и поддержание интереса к ней. 3. Техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников. 4. Основные подходы и направления в области педагогической поддержки и сопровождения личностного и профессионального самоопределения обучающихся	1. ФГОСы СПО. 2. Профессиональные стандарты. 3. Самостоятельная работа студентов как средство развития личностного и профессионального развития обучающегося. 4. Организация научно - исследовательской деятельности обучающихся. 5. Психология юношеского возраста 6. Кризисы студенческих лет 7. Гендерный аспект адаптационных процессов и протекания кризисов 8. Структура педагогического общения 7. Общие психологические закономерности педагогического общения 9. Учет в общении индивидуальных психологических особенностей обучающихся с ОВЗ 10. Типология конфликтов

Результаты (освоенные компетенции)	Должен уметь	Темы и виды занятий	Должен знать	Темы теоретической части обучения
				<p>в образовательной среде</p> <p>11. Конфликты «Преподаватель – студент»</p> <p>12. Моббинг и боссинг в вузовской образовательной среде</p> <p>13. Профилактика педагогических конфликтов</p> <p>14. Управление педагогическими конфликтами</p> <p>15. Педагогические технологии, реализующие интерактивные формы обучения</p>
<p>ПК2.1. Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО.</p> <p>ПК 2.2. Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии</p>	<p>1. Обеспечивать соблюдение установленных мер социальной поддержки отдельных категорий студентов (малообеспеченных, социально-незащищенных, с особыми образовательными потребностями).</p> <p>2. Содействовать адаптации студентов к условиям учебного процесса, принятым нормам и этике поведения в организации, осуществляющей образовательную деятельность</p>	<p>Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в СПО</p> <p>Психология.</p> <p>Педагогика профессионального образования</p> <p>Педагогическое проектирование и педагогические технологии, реализующие интерактивные формы обучения</p>	<p>Основания и установленные меры социальной поддержки отдельных категорий студентов (малообеспеченных, социально-незащищенных, с особыми образовательными потребностями)</p>	<p>1. ФГОСы СПО.</p> <p>2. Профессиональные стандарты.</p> <p>3. Самостоятельная работа студентов как средство развития личностного и профессионального развития обучающегося.</p> <p>4. Организация научно - исследовательской деятельности обучающихся.</p> <p>5. Педагогические технологии, реализующие интерактивные формы обучения.</p> <p>6. Этапы профессиональ-</p>

Результаты (освоенные компетенции)	Должен уметь	Темы и виды занятий	Должен знать	Темы теоретической части обучения
				ного становления 7. Профессионализм преподавателя. 8. Профессиональная деформация личности
<p>ПК 1.1. Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.</p> <p>ПК 1.2 Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации</p> <p>ПК 1.3. Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП</p>	<p>1. Использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации аудиторной и самостоятельной работы студентов, применять образовательные технологии, включая интерактивные, имитационные, информационные с учетом специфики образовательных программ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специфики программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП, требований ФГОС СПО (для программ СПО);</li> <li>– особенностей преподаваемого учебного курса, дисциплины (модуля);</li> <li>– задач занятия (цикла занятий), вида занятия;</li> <li>– возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья)</li> </ul>	<p>Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в СПО</p> <p>Психология.</p> <p>Педагогика профессионального образования</p> <p>Педагогическое проектирование и педагогические технологии, реализующие интерактивные формы обучения.</p>	<p>1. Основы законодательства Российской Федерации об образовании и локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, проведение промежуточной и итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся по программам СПО и (или) ДПП, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные</p> <p>2. Особенности организации образовательного процесса по программам СПО и ДПП</p> <p>3. Основы эффективного педагогического общения.</p> <p>4. Современные образовательные технологии</p>	<p>1. Общая характеристика ступеней СПО.</p> <p>2. Структура и виды нормативных документов в сфере образования</p> <p>3. Федеральные Государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования.</p> <p>4. Основные профессиональные образовательные программы, особенности проектирования учебного плана и рабочей программы и требования к ее разработке.</p> <p>5. Профессиональные стандарты</p> <p>6. Реализация компетентного подхода в СПО.</p> <p>7. Педагогика профессионального образования и ее методологические основы.</p> <p>8. Особенности профессиональной деятельности преподавателей образова-</p>

Результаты (освоенные компетенции)	Должен уметь	Темы и виды занятий	Должен знать	Темы теоретической части обучения
	<p>- также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стадии профессионального развития;</li> <li>- возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания.</li> </ul> <p>2. Создавать на занятиях проблемноориентированную образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся компетенций, предусмотренных ФГОС и (или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией, и (или) образовательной программой</p> <p>3. Использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, применять образовательные технологии, включая интерактивные, информационные, имита-</p>		<p>профессионального образования</p> <p>5. Цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся по программам СПО и (или) ДПП</p> <p>6. Методика разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов контроля и оценивания</p>	<p>тельных организаций СПО.</p> <p>9. Общее понятие о дидактике.</p> <p>10. Закономерности и принципы процесса обучения.</p> <p>11. Содержание образования.</p> <p>12. Классификация методов обучения.</p> <p>13. Виды обучения в СПО.</p> <p>14. Формы организации учебного процесса в СПО</p> <p>15. Лекция – как одна из форм организации обучения в СПО.</p> <p>16. Практические, лабораторные занятия в СПО.</p> <p>17. Самостоятельная работа обучающихся как средство личностного и профессионального развития обучающихся</p> <p>18. Контроль результативности в СПО.</p> <p>19. Особенности обучения взрослых</p> <p>20. Педагогическое проектирование.</p> <p>21. Стратегии обучения.</p>

Результаты (освоенные компетенции)	Должен уметь	Темы и виды занятий	Должен знать	Темы теоретической части обучения
	<p>ционные</p> <p>4. Устанавливать педагогически целесообразные отношения с обучающимися</p>			<p>22. О необходимости использования современных педагогических технологий в высшей школе.</p> <p>23. Понятие “педагогическая технология” и его аспекты. Научные основы и классификация педагогических технологий.</p> <p>24. Интерактивные формы обучения: характеристика, условия реализации</p> <p>25. Диалогические технологии.</p> <p>26. Обучение в сотрудничестве.</p> <p>27. Технология “Мастерская”</p> <p>28. Технологии “Метод проектов”</p> <p>29. Технология “Портфолио”</p> <p>30. Кейс технология.</p> <p>31. Игровые технологии» и симуляции.</p> <p>32. Технология развития критического мышления чтения и письма.</p> <p>33. Технология «Учебная конференция по итогам темы, курса»</p> <p>34. Технология коучинга</p>

Результаты (освоенные компетенции)	Должен уметь	Темы и виды занятий	Должен знать	Темы теоретической части обучения
				35. Технологическая карта занятия и ее проектирование 36. Включение обучающихся с ОВЗ в образовательное пространство
<p>ПК 1.1. Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.</p> <p>ПК 1.2 Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации</p> <p>ПК 1.3. Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или)</p>	Использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации самостоятельной обучающихся, применять образовательные технологии, включая интерактивные, имитационные, информационные с учетом специфики образовательных программ	<p>Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в СПО</p> <p>Психология.</p> <p>Педагогика профессионального образования</p> <p>Педагогическое проектирование и педагогические технологии, реализующие интерактивные формы обучения.</p>	<p>1. Требования ФГОС</p> <p>2. Особенности организации образовательного процесса по программам СПО и ДПП</p> <p>3. Возрастные особенности обучающихся; педагогические, психологические и методические основы развития мотивации обучающихся.</p>	<p>1. Федеральные Государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования</p> <p>2. Основные профессиональные образовательные программы, особенности проектирования учебного плана и рабочей программы и требования к ее разработке</p> <p>3. Профессиональные стандарты.</p> <p>4. Самостоятельная работа обучающихся как средство личностного и профессионального развития обучающихся.</p> <p>5. Основные мотивы самостоятельной работы обучающихся.</p> <p>6. Способы самостоятельной работы при чтении учебной и научной лите-</p>

Результаты (освоенные компетенции)	Должен уметь	Темы и виды занятий	Должен знать	Темы теоретической части обучения
ДПП				ратуры (Формы ведения записей, некоторые приемы развития критического мышления при работе обучающегося с учебной и научной книгой и для развития критического мышления, используемые при конспектировании лекций и самостоятельной работы над ними
	<p>1. Использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки освоения учебного курса, дисциплины (модуля), образовательной программы, применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки, охрану жизни и здоровья обучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания.</p> <p>2. Соблюдать предусмотренную процедуру контроля и методику оценки;</p> <p>3. Соблюдать нормы педагогической этики.</p> <p>4. Устанавливать педаго-</p>	<p>Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в СПО</p> <p>Психология.</p> <p>Педагогика профессионального образования</p> <p>Педагогическое проектирование и педагогические технологии, реализующие интерактивные формы обучения</p>	<p>1. Основы законодательства Российской Федерации об образовании и локальные нормативные акты, регламентирующие итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся по программам СПО и (или) ДПП.</p> <p>2. Требования ФГОС к компетенциям обучающихся.</p> <p>3. Особенности организации образовательного процесса по программам СПО и ДПП</p> <p>4. Формы организации контроля на занятиях различного вида</p>	<p>1. Общая характеристика ступеней СПО</p> <p>2. Структура и виды нормативных документов в сфере образования.</p> <p>3. Федеральные Государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования.</p> <p>4. Основные профессиональные образовательные программы, особенности проектирования учебного плана и рабочей программы и требования к ее разработке.</p> <p>5. Профессиональные стандарты.</p> <p>6. Контроль результативности в СПО.</p>

Результаты (освоенные компетенции)	Должен уметь	Темы и виды занятий	Должен знать	Темы теоретической части обучения
	<p>гически целесообразные взаимоотношения с обучающимися для обеспечения достоверного оценивания.</p> <p>5. Корректно интерпретировать результаты контроля и оценки</p>			<p>7. Теоретические основы проектирования оценочных средств.</p> <p>8. Типы, виды и формы контроля в СПО на современном этапе;</p> <p>9. Технические формы контроля;</p> <p>10. Формы комплексной оценки компетенций;</p> <p>11. Технология рейтингового контроля.</p> <p>12. Технология тестового контроля.</p> <p>13. Инновационные технологии оценивания уровня сформированности компетенций</p>
	<p>1. Консультировать обучающихся на всех этапах подготовки и оформления проектных. исследовательских, выпускных квалификационных работ</p> <p>2. Обеспечивать методическое и консалтинговое сопровождение выбора обучающимися темы проектных исследовательских, выпускных квалификационных работ</p> <p>3. Осуществлять кон-</p>	<p>Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в СПО</p> <p>Психология.</p> <p>Педагогика профессионального образования</p> <p>Педагогическое проектирование и педагогические технологии, реализующие интерактивные формы обучения.</p>	<p>1. Научно-методические основы организации учебно-профессиональной, проектной и иной деятельности.</p> <p>2. Нормативно - правовые основы и локальные нормативные акты организации, регламентирующие проведение проектных и исследовательских работ и практики.</p>	<p>1. Общая характеристика ступеней СПО.</p> <p>2. Структура и виды нормативных документов в сфере образования.</p> <p>3. Федеральные Государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования.</p> <p>4. Основные профессиональные образовательные программы, особенности проектирования учебного</p>



Результаты (освоенные компетенции)	Должен уметь	Темы и виды занятий	Должен знать	Темы теоретической части обучения
	<p>троль хода выполнения проектных исследовательских, выпускных квалификационных работ.</p> <p>4. Оценивать качество выполнения и оформления проектных исследовательских, выпускных квалификационных работ, отчетов по практике.</p> <p>5. Обеспечивать работу студенческого научного общества</p>		<p>3. Теоретические основы и технологию научно - исследовательской и проектной деятельности</p>	<p>плана и рабочей программы и требования к ее разработке.</p> <p>5. Профессиональные стандарты.</p> <p>6. Организация научно – исследовательской работы обучающихся.</p> <p>7. Профессиональная компетентность и педагогическая культура преподавателя высшей школы.</p> <p>8. Психология юношеского возраста</p> <p>9. Кризисы студенческих лет</p> <p>10. Гендерный аспект адаптационных процессов и протекания кризисов</p> <p>11. Структура педагогического общения</p> <p>12. Общие психологические закономерности педагогического общения</p> <p>13. Типология преподавателей-коммуникаторов</p> <p>14. Учет в общении индивидуальных психологических особенностей обучающихся с ОВЗ.</p> <p>15. Типология конфликтов в образовательной</p>

Результаты (освоенные компетенции)	Должен уметь	Темы и виды занятий	Должен знать	Темы теоретической части обучения
				среде 16. Конфликты «Преподаватель – студент». 17. Профилактика педагогических конфликтов 18. Организация научно-исследовательской работы студентов
Разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	1. Разрабатывать научно-методическое обеспечение учебных курсов, дисциплин (модулей) программ СПО и (или) ДПП с учетом: – порядка, установленного законодательством Российской Федерации об образовании; – требований соответствующих ФГОС СПО и (или) образовательных стандартов, установленных образовательной организацией, и (или) профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик; – возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения) – лиц с ограниченными возможностями здоровья	Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в СПО Психология. Педагогика профессионального образования Педагогическое проектирование и педагогические технологии, реализующие интерактивные формы обучения	1. Законодательство Российской Федерации об образовании и о персональных данных 2. Локальные нормативные акты образовательной организации, регламентирующие организацию образовательного процесса, разработку программно-методического обеспечения, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные 3. Требования ФГОС по соответствующим направлениям подготовки и специальностям СПО 4. Требования професси-	1. Общая характеристика ступеней высшего профессионального образования. 2. Федеральные Государственные образовательные стандарты СПО. 3. Основные профессиональные образовательные программы, особенности проектирования учебного плана и рабочей программы и требования к ее разработке 4. Профессиональные стандарты. 5. Реализация компетентного подхода в СПО.. 6. Содержание образования в СПО. 7. Классификация методов обучения в высшей школе. 8. Виды обучения в СПО. 9. Формы организации

Результаты (освоенные компетенции)	Должен уметь	Темы и виды занятий	Должен знать	Темы теоретической части обучения
	<p>- также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей);</p> <p>– роли учебных курсов, дисциплин (модулей) в формировании у обучающихся компетенций, предусмотренных ФГОС</p> <p>2. Работать в группе разработчиков научно-методических и учебно-методических материалов, учебников и учебных пособий:</p> <p>– участвовать в обсуждении основных идей и концепции разрабатываемых материалов (учебников, учебных пособий), формулировать предложения;</p> <p>– разрабатывать порученные разделы, следуя выбранным методологическим и методическим подходам, представлять разработанные материалы, вести конструктивное обсуждение, дорабатывать материалы с учетом результатов их обсуждения;</p>		<p>ональных стандартов.</p> <p>5. Требования к научно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) программ СПО и (или) ДПП</p>	<p>учебного процесса в СПО.</p> <p>10. Лекция – как одна из форм организации обучения в СПО..</p> <p>11. Практические, лабораторные занятия в высшей школе.</p> <p>12. Самостоятельная работа обучающихся как средство личностного и профессионального развития</p> <p>13. Педагогическое проектирование.</p> <p>14. Стратегии обучения.</p> <p>15. Интерактивные формы обучения: характеристика, условия реализации.</p> <p>16. Диалогические технологии.</p> <p>17. Обучение в сотрудничестве.</p> <p>18. Технология “Мастерская”.</p> <p>19. Технологии “Метод проектов”</p> <p>20. Технология “Портфолио”</p> <p>21. Кейс технология.</p> <p>22. Игровые технологии симуляции.</p> <p>23. Технология развития</p>

Результаты (освоенные компетенции)	Должен уметь	Темы и виды занятий	Должен знать	Темы теоретической части обучения
	<p>– оценивать разработки коллег, строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и с учетом особенностей партнеров по общению</p> <p>3. Вести учебную и планирующую документацию на бумажных и электронных носителях, обрабатывать персональные данные с соблюдением принципов и правил, установленных законодательством Российской Федерации</p>			<p>критического мышления чтения и письма.</p> <p>24. Технология «Учебная конференция по итогам темы, курса «Технология коучинга».</p> <p>25. Технологии оценивания уровня сформированности компетенций компетенций.</p> <p>26. Технология «Модульно-блочное обучение».</p> <p>27. Технология проведения экзамена.</p> <p>28. Технологическая карта занятия и ее проектирование.</p> <p>29. Включение обучающихся с ОВЗ в образовательное пространство</p>

### 2.3.3. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование раздела, дисциплины	Всего, часов	В том числе					Форма контроля
			Лекции	Практические и лабораторные занятия	Занятия с использованием ДОТ	Самостоятельная работа	Практика (стажировка)	
<b>1.</b>	<b>Модуль 1. Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в СПО</b>	<b>20</b>	-	-	<b>20</b>	-	-	<b>Зачет</b>
1.1.	Система образования и профессиональная подготовка в законе «Об образовании в Российской Федерации»	3	-	-	3	-	-	-
1.2.	Общая характеристика уровней общего и профессионального образования в Российской Федерации	2	-	-	2	-	-	-
1.3.	Федеральные Государственные образовательные стандарты	4	-	-	4	-	-	-
1.4.	Профессиональные стандарты образовательных организаций	5	-	-	5	-	-	-
1.5.	Особенности проектирования образовательных программ в соответствии с ФГОС и профессиональным стандартом	6	-	-	6	-	-	-
<b>2.</b>	<b>Модуль 2. Психология профессиональной школы</b>	<b>60</b>	-	-	<b>60</b>	-	-	-
<b>2.1.</b>	<b>Психология личности обучающегося</b>	<b>12</b>	-	-	<b>12</b>	-	-	<b>Зачет</b>
2.1.1.	Возрастные периодизации: критерии выделения периодов	2	-	-	2	-	-	-
2.1.2.	Психология подростка	2	-	-	2	-	-	-
2.1.3.	Психология юношеского возраста	4	-	-	4	-	-	-
2.1.4.	Кризисы студенческих лет	2	-	-	2	-	-	-
2.1.5.	Гендерный аспект адаптационных процессов и протекания кризисов	2	-	-	2	-	-	-
<b>2.2.</b>	<b>Психология личности преподавателя</b>	<b>22</b>	-	-	<b>22</b>	-	-	<b>Зачет</b>
2.2.1.	Возрастные периодизации: взрослость	2	-	-	2	-	-	-
2.2.2.	Кризисы взрослой жизни	2	-	-	2	-	-	-
2.2.3.	Возрастные периодизации: старость	2	-	-	2	-	-	-
2.2.4.	Гендерный аспект	2	-	-	2	-	-	-

№ п/п	Наименование раздела, дисциплины	Всего, часов	В том числе					Форма контроля
			Лекции	Практические и лабораторные занятия	Занятия с использованием ДОТ	Самостоятельная работа	Практика (стажировка)	
	проживания кризисов							
2.2.5.	Индивид, субъект, личность: варианты соотношения развития	2	-	-	2	-	-	-
2.2.6.	Преподаватель: профессиональный онтогенез	2	-	-	2	-	-	-
2.2.7.	Профессионализм преподавателя	4	-	-	4	-	-	-
2.2.8.	Профессиональные деструкции	2	-	-	2	-	-	-
2.2.9.	Эмоциональное выгорание	2	-	-	2	-	-	-
2.2.10.	Профилактика эмоционального выгорания	2	-	-	2	-	-	-
<b>2.3.</b>	<b>Педагогическое общение</b>	<b>26</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>26</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Зачет</b>
2.3.1.	Структура педагогического общения	2	-	-	2	-	-	-
2.3.2.	Общие психологические закономерности педагогического общения	3	-	-	3	-	-	-
2.3.3.	Типология преподавателей-коммуникаторов	2	-	-	2	-	-	-
2.3.4.	Учет в общении индивидуальных психологических особенностей обучающихся с ограниченными возможностями в развитии	6	-	-	6	-	-	-
2.3.5.	Типология конфликтов в образовательной среде: школа	2	-	-	2	-	-	-
2.3.6.	Конфликты «Преподаватель – студент»	2	-	-	2	-	-	-
2.3.7.	Конфликты – «Преподаватель- преподаватель»	2	-	-	2	-	-	-
2.3.8.	Моббинг и боссинг в вузовской образовательной среде	2	-	-	2	-	-	-
2.3.9.	Профилактика педагогических конфликтов	2	-	-	2	-	-	-
2.3.10.	Управление конфликтами	3	-	-	3	-	-	-
<b>3.</b>	<b>Модуль 3. Педагогика профессионального образования</b>	<b>100</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>100</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Зачет</b>
3.1.	Педагогика профессионального образования и ее теоретические основы	8	-	-	8	-	-	-

№ п/п	Наименование раздела, дисциплины	Всего, часов	В том числе					Форма контроля
			Лекции	Практические и лабораторные занятия	Занятия с использованием ДОТ	Самостоятельная работа	Практика (стажировка)	
3.2.	Общее понятие о дидактике	2	-	-	2			
3.3.	Принципы процесса обучения	4	-	-	4	-	-	-
3.4.	Содержание образования	6	-	-	6	-	-	-
3.5.	Методы обучения	4	-	-	4	-	-	-
3.6.	Дистанционное образование	4	-	-	4	-	-	-
3.7.	Формы организации учебного процесса	4	-	-	4	-	-	-
3.8.	Лекция как форма организации обучения	6	-	-	6	-	-	-
3.9.	Практические, семинарские, лабораторные занятия, урок в профессиональной школе	4	-	-	4	-	-	-
3.10.	Самостоятельная работа студентов как средство личностного и профессионального развития обучающихся	16	-	-	16	-	-	-
3.10.1.	Основные мотивы самостоятельной работы студентов	2	-	-	2	-	-	-
3.10.2.	Способы самостоятельной работы при чтении учебной и научной литературы	4	-	-	4	-	-	-
3.10.3.	Формы ведения записей	4	-	-	4	-	-	-
3.10.4.	Некоторые приемы развития критического мышления при работе обучающегося с учебной и научной книгой	2	-	-	2	-	-	-
3.10.5	Некоторые приемы критического мышления, используемые при конспектировании лекций и самостоятельной работы над ними	4	-	-	4	-	-	-
3.11.	Контроль результативности в профессиональном образовании	22	-	-	22	-	-	-
3.11.1.	Теоретические основы проектирования оценочных средств	4	-	-	4	-	-	-
3.11.2.	Типы, виды и формы контроля в профессиональном образовании	3	-	-	3	-	-	-
3.11.3.	Технические формы контроля	3	-	-	3	-	-	-
3.11.4.	Формы комплексной	4	-	-	4	-	-	-

№ п/п	Наименование раздела, дисциплины	Всего, часов	В том числе					Форма контроля
			Лекции	Практические и лабораторные занятия	Занятия с использованием ДОТ	Самостоятельная работа	Практика (стажировка)	
	оценки компетенций							
3.11.5.	Технология рейтингового контроля	4	-	-	4	-	-	-
3.11.6.	Технология тестового контроля	4	-	-	4	-	-	-
3.12.	Организация научно – исследовательской работы студентов	4	-	-	4	-	-	-
3.12.1.	Виды научно-исследовательской работы студентов	2	-	-	2	-	-	-
3.12.2.	Методические конструкторы	2	-	-	2	-	-	-
3.13.	Особенности обучения взрослых	2	-	-	2	-	-	-
3.14.	Организация работы с молодежью	14	-	-	14	-	-	-
3.14.1.	Методологические основы работы с молодежью	2	-	-	2	-	-	-
3.14.2.	Практика работы с молодежью	2	-	-	2	-	-	-
3.14.3.	Молодежные движения в России. Молодежные субкультуры как фактор социализации и воспитания. Карьерные стратегии молодежи. Технологии работы с молодежью	4	-	-	4	-	-	-
3.14.4.	Современные формы воспитательной деятельности	2	-	-	2	-	-	-
3.14.5.	Социально-значимый проект как важнейшая форма воспитательной работы по формированию гражданской позиции обучающихся	4	-	-	4	-	-	-
<b>4.</b>	<b>Модуль 4. Педагогическое проектирование и педагогические технологии, реализующие интерактивные формы обучения</b>	<b>50</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>50</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Зачет</b>
4.1.	Педагогическое проектирование	2	-	-	2	-	-	-
4.2.	Стратегии обучения	2	-	-	2	-	-	-
4.3.	О необходимости использования современных педагогических технологий	2	-	-	2	-	-	-
4.4.	Понятие	2	-	-	2	-	-	-



№ п/п	Наименование раздела, дисциплины	Всего, часов	В том числе					Форма контроля
			Лекции	Практические и лабораторные занятия	Занятия с использованием ДОТ	Самостоятельная работа	Практика (стажировка)	
	«педагогическая технология» и его аспекты. Научные основы и классификация педагогических технологий							
4.5.	Интерактивные формы обучения: характеристика, условия реализации	3	-	-	3	-	-	-
4.6.	Диалогические технологии	4	-	-	4	-	-	-
4.7.	Обучение в сотрудничестве	2	-	-	2	-	-	-
4.8.	Технология «Мастерская»	2	-	-	2	-	-	-
4.9.	Технологии «Метод проектов»	4	-	-	4	-	-	-
4.10.	Технология «Портфолио»	2	-	-	2	-	-	-
4.11.	Кейс-технологии	2	-	-	2	-	-	-
4.12.	Игровые технологии и симуляции	2	-	-	2	-	-	-
4.13.	Технология развития критического мышления чтения и письма	6	-	-	6	-	-	-
4.14.	Технология «Учебная конференция по итогам темы, курса»	2	-	-	2	-	-	-
4.15.	Технология «Коучинг»	2	-	-	2	-	-	-
4.16.	Технологии оценивания уровня сформированности компетенций	5	-	-	5	-	-	-
4.17.	Технология модерации	2	-	-	2	-	-	-
4.18.	Технологии проведения экзамена	2	-	-	2	-	-	-
4.19.	Технологическая карта занятия и ее проектирование	2	-	-	2	-	-	-
<b>5.</b>	<b>Стажировка</b>	<b>20</b>	-	-	-	-	<b>20</b>	
	<b>Всего:</b>	<b>250</b>			<b>230</b>		<b>20</b>	
	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>10</b>						Выпускная аттестационная работа
	<b>Итого:</b>	<b>260</b>	-	-	<b>230</b>	-	<b>20</b>	<b>10</b>

- 2.3.4. Учебно-методическое обеспечение учебного курса, дисциплины, модуля  
– учебные пособия:

Основная литература:

1. Гаврилина Л.К., Бызова В.М. Кризисы взрослой жизни: моменты роста. СПб.: Речь, 2010-221 с [Электронный ресурс]. [http://www.koob.ru/byzova/crises\\_adult\\_life](http://www.koob.ru/byzova/crises_adult_life)
2. Куприянов Р.Д. Межличностные конфликты в диаде преподаватель-студент. Монография. 2011 [Электронный ресурс]: <http://window.edu.ru/Библиотека>.
3. Научно – методическая поддержка кураторов студенческого самоуправления: учебное пособие/Под ред. О.В. Уваровской.-Сыктывкар: СыктГУ, 2013 [Электронный ресурс]. Точки доступа <https://elibrary.ru/item.asp?id=23201721>; <http://sites.google.com/site/pedvstrecha/>
4. Педагогика высшей школы: Учебное пособие /Под общей редакцией О.В. Уваровской. 2- е изд. стеретипное. Сыктывкар: Изд-во СыктГУ, 2013.- 200 с. [Электронный ресурс]: <https://sites.google.com/site/pedvstrecha/ucebnye-posobia>
5. Плаксина И.В. Интерактивные образовательные технологии: учеб. пособ. для академического бакалавриата/ И.В. Плаксина.-2-е изд. испр. и доп.-М.: Изд-во Юрайт, 2017.- 163 с. [Электронный ресурс]. Точка доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/E990D04C-12BB-4180-8802-823542A59955/interaktivnye-obrazovatelnye-ehnologii#page/2>
6. Цветков В.Л. Психология конфликта. От теории к практике: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»./ В.Л. Цветков - М.: Юнити-Дана, 2015 - 184 с. [Электронный ресурс]. Точка доступа <http://www.iprbookshop.ru/52550>
7. Уваровская О. В. Научно – методическая поддержка кураторов студенческого самоуправления .-Сыктывкар: СыктГУ, 2013 [Электронный ресурс]. Точки доступа <https://elibrary.ru/item.asp?id=23201721>; <http://sites.google.com/site/pedvstrecha/>
8. Уваровская О.В. Педагогика профессионального образования [Электронный ресурс]: учебное пособие: текстовое учебное электронное издание на компакт – диске/ О.В. Уваровская: Федер. Гос. Бюджетное образоват. Учреждение высшего образования «Сыктывкарский государственный университет им. Питирима Сорокина».-электрон. Текстовые данные (1,07 МБ) – Сыктывкар: Изд-во СГУ им. Питирма Сорокина (№ госрегистрации 0321800157). Точка доступа: <https://sites.google.com/site/pedvstrecha/ucebnye-posobia>
9. Уваровская О.В., Краева Л.И. Самостоятельная работа студентов [Электронный ресурс]. Точка доступа <https://www.twirpx.com/file/1126512/>
10. Уваровская О.В. Педагогика высшей школы: учебно-методическое пособие. Сыктывкар, 2018.100с.(ФИЦ Коми НЦ Уро РАН)

11. Ушакова Н.Е., Гаврилина Л.К. Конфликтология: учебно-методическое пособие./Н.Е. Ушакова, Л.К. Гаврилина ; М-во образования и науки Российской Федерации. ФГБОУ ВПО Сыктывкарский гос. ун -т. - Сыктывкар: СыктГУ-2012. (Номер государственной регистрации обязательного электронного издания – о 0321202 ) [Электронный ресурс]. Точка доступа <https://search.rsl.ru/ru/record/01005520391>

12. Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы: учебное пособие/Ф.В. Шарипов.-М.:Логос,2012-448с. [Электронный ресурс]. Точка доступа <http://lib.maupfib.kg/wp-content/uploads/Pedagogika-i-psikhologiya-vysshey-shk.pdf>

*Дополнительная литература:*

1. Особенности обучения взрослых в условиях непрерывного профессионального образования/ Под ред. О.В. Уваровской. Сыктывкар: Изд-во СыктГУ, 2007. [Электронный ресурс]. Точка доступа <https://elibrary.ru/item.asp?id=23201721>

2. Репьёва Н.Г. Проблема адаптации студентов первого курса к обучению в вузе [электронный ресурс] :[http:// elib.altstu.ru/elib/disser...2010/02...275repyeva.pdf](http://elibrary.ru/item.asp?id=23201721)

*– отраслевые и другие нормативные документы*

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации " (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 N 99-ФЗ, от 07.06.2013 N 120-ФЗ, от 02.07.2013 N 170-ФЗ, от 23.07.2013 N 203-ФЗ, от 25.11.2013 N 317-ФЗ, от 03.02.2014 N11-ФЗ).

2. Приказ Минобрнауки России «Об утверждении порядка формирования перечней профессий, специальностей и направлений подготовки» от 12.09.2013 №1059;

3. Постановление Правительства РФ от 28.10.2013 N 966 "О лицензировании образовательной деятельности" (вместе с "Положением о лицензировании образовательной деятельности").

4. Постановление Правительства РФ от 18.11.2013 N 1039 "О государственной аккредитации образовательной деятельности" (вместе с "Положением о государственной аккредитации образовательной деятельности");

5. Приказ Минобрнауки России от 09.01.2014 N 3 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2014/15 учебный год";

6. Приказ Минобрнауки России от 01 октября 2013 г. N 1100 "Об утверждении образцов и описаний документов о высшем образовании и о квалификации и приложений

к ним";

7. Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам" (с изменениями);

8. Письмо Минобрнауки России от 09.10.2013 N 06-735 "О дополнительном профессиональном образовании" (вместе с "Разъяснениями о законодательном и нормативном правовом обеспечении дополнительного профессионального образования");

9. Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра (макет);

10. Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ;

– *электронные ресурсы и т.д.*

1. <http://regulation.gov.ru/>

2. <http://минобрнауки.пф/>                      <http://273-фз.пф/>                      <http://www.obrnadzor.gov.ru/>

<http://www.nica.ru/>

3. <http://www.obrnadzor.gov.ru/> <http://www.nica.ru/>

4. <http://www.nica.ru/>

5. <http://www.imtsa.su/> <http://vak.ed.gov.ru/>

6. <http://vak.ed.gov.ru/>

7. <http://www.fgosvo.ru/>

8. <http://www.dpo-edu.ru/>

9. <http://tuningrussia.org/>

10. <http://sites.google.com/site/pedvstrecha/> (Сайт О.В. Уваровской)

## **2.5. Календарный учебный график**

Календарный учебный график представляется в форме расписания занятий при наборе группы на обучение.

### 3. Оценка качества освоения программы

Оценка качества освоения программы включает текущую, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся. В рамках модулей программы слушатели дистанционно анализируют тексты лекций, нормативные документы, научную литературу. Промежуточный контроль включает зачеты по изучаемым дисциплинам модулей, которые проводятся на основании изучения материала, итогов текущей аттестации. Оценочные средства знаний при промежуточной аттестации: тесты, Сведения о формах и процедурах текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, умений и навыков, доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Итоговая аттестация обучающихся включает сдачу итогового экзамена (см. Приложение 2).

### 4. Условия реализации программы

#### 4.1. Материально-технические условия реализации программы

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Персональный компьютер с доступом к сети Интернет для слушателя и преподавателя	Все виды занятий	Программное обеспечение: <ul style="list-style-type: none"><li>• ОС Windows XP (или выше)</li><li>• пакет программ Microsoft Office для обработки текстовой, графической, числовой информации</li><li>• любой браузер (кроме Internet Explorer) с плагином для просмотра видео и модулем Adobe PDF</li></ul>

#### 4.2. Учебно-методическое обеспечение программы

##### Нормативные документы

1. САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ И ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ Утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189

2. ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников Утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 28 декабря 2010 г. № 2106

3. Нормативное обеспечение реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Информационный материал Министерства образования и науки Российской Федерации. – М., 2014. <http://ode.susu.ru/dekanat/Zakonodatelstvo/PS19.05.2014MaterialMinobrnauki.pdf>

4. ПОРЯДОК применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ <http://xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B/6045/%D1%84%D0%B0%D0%B9%D0%BB/5074/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%E2%84%96%20%20%D0%BE%D1%82%209.01.2014%20%D0%B3..pdf>

#### 4.3. Кадровое обеспечение программы

Преподавательский состав, обеспечивающий реализацию программы состоит из ведущих специалистов-преподавателей ФГБОУ ВО «Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»:

- Гаврилина Л.К., кандидат педагогических наук, доцент;
- Терентьева С.Н. , кандидат педагогических наук, доцент;
- Уваровская О.В. , кандидат педагогических наук, доцент.

### 5. Составители программы

1. Уваровская О.В., кандидат педагогических наук, доцент – Все разделы программы: 1 (1.1); 2 (2.1, 2.2., 2.3, 2.3.1; 2.3.2, 2.3.3, 2.4); 3; 4 (4.1, 4.2); 5.

2. (Модули: Педагогика высшей школы, Педагогическое проектирование и педагогические технологии, реализующие интерактивные формы обучения, Программа итоговой государственной аттестации -152 часа).

3. Гаврилина Л.К., кандидат педагогических наук, доцент – (Модуль «Психология высшей школы», отдельные лекции Педагогика высшей школы). -78 часов.

4. Терентьева С.Н., кандидат педагогических наук, доцент, (Модуль «Нормативно–правовое обеспечение образовательного процесса в вузе» -20 часов).

## Положение о стажировке

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, педагог профессионального образования и дополнительного профессионального образования», и регулирует вопросы организации стажировки в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина» (далее - СГУ им. Питирима Сорокина).

1.2. Стажировка является составной частью программы профессиональной переподготовки и осуществляется без отрыва от исполнения ими служебных обязанностей.

Основной целью стажировки является закрепление на практике теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретения профессиональных навыков и умений по профилю профессиональной деятельности.

1.3. Задачи стажировки:

- Формирование компетенций педагогической деятельности;
- Преподавание по программам СПО и дополнительного профессионального образования, ориентированным в области профессиональной деятельности по соответствующей направленности (профилю) образовательным программам укрупненным группам специальностей и направлений подготовки.

### 2. Порядок и сроки проведения стажировки

2.1. Содержание и сроки стажировки определяются программой стажировки. Стажировка является составной частью программы и определяется учебным планом. Продолжительность стажировки две недели (20 часов). Программа стажировки утверждается ректором СГУ им. Питирима Сорокина по согласованию с научным руководителем программы дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки и заведующим соответствующей кафедры.

2.2. Стажировка должна проходить в образовательной организации СПО на кафедре по соответствующему направлению преподавательской деятельности.

2.3. Стажировку проходят в обязательном порядке преподаватели, у которых педагогический стаж в области профессиональной деятельности по соответствующей направленности (профилю) образовательных программ менее одного года или один год в системе высшего образования.

Преподавателям, имеющим педагогический стаж в области профессиональной деятельности по соответствующей направленности (профилю) образовательным программам более одного года осуществляется перезачет на основании справки о стаже работы, заверенной Управлением кадрового и документационного обеспечения СГУ им. Питирима Сорокина.

2.4. Руководство стажировкой осуществляют заведующие кафедр, назначенные приказом ректора.

2.5. Контроль за прохождением стажировки осуществляет научный руководитель дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки, назначаемый приказом ректора СГУ им. Питирима Сорокина (далее – руководитель программы).

2.6. Институт непрерывного образования готовит приказ о месте прохождения стажировки слушателем (название кафедры) и руководителе стажировки (заведующий кафедрой).

2.7. Обучающийся получает в Институте непрерывного образования программу стажировки (Приложение 1.1), утвержденным ректором СГУ им. Питирима Сорокина.

2.7. По окончании стажировки обучающийся составляет отчет о прохождении стажировки (Приложение 1.2), который утверждается руководителем программы.



## ПРОГРАММА

стажировки по программе профессиональной переподготовки

### 1. Посетить, пронаблюдать и сделать анализ 2-х лекций и 2-практических занятий.

Анализ занятий можно сделать, используя следующие таблицы.

#### Схема наблюдения лекции

№ п/п		_____ Название дисциплины « _____ » _____ 20__ г. _____ Название темы		
				Подпись преподавателя
	<b>Показатели</b>			
1.	Определение цели данной лекции и ее места в разделе курса			
2.	Содержание лекции: а) полнота раскрытия темы; б) последовательность, логичность; в) указание литературы			
3.	Научность			
4.	Сочетание теоретической части с практикой, конкретными фактами			
5.	Использование наглядности при необходимости			
6.	Вопросы к студентам: - продуктивные; - репродуктивные			
7.	Использование в процессе лекции: - диалога; - аналогии; - противопоставления; - повторения			
8.	Доказательность выдвинутых положений			
9.	Наличие связей с профилем подготовки студентов			
10.	Манера чтения: - увлекательность; - эмоциональность; - активное привлечение студентов			

№ п/п		<hr/> Название дисциплины « _____ » _____ 20__ г. <hr/> Название темы		
		11.	Отношение преподавателя к студентам как субъектам деятельности (доброжелательность, лояльность, использование субъектного опыта, терпимость к мнению студентов ...)	
12.	Наличие контакта с аудиторией.			
13.	Поведение лектора: - свободное, уверенное; - неуверенное			
14.	Используемая образовательная технология и ее эффективность			
15.	Свободное владение материалом			
16.	Используемые информационные технологии и их эффективность			
17.	Достижение цели.			

Данный показатель на занятии был выражен ярко – «+»

Данный показатель на занятии был выражен слабо – «V »

Данный показатель на занятии отсутствовал – «-»

#### Схема наблюдения практического, семинарского занятия

№ п/п		<hr/> Название дисциплины « _____ » _____ 20__ г. <hr/> Название темы		
			<b>Показатели</b>	
1.	Тип семинарского занятия. а) беседа по заранее данному преподавателем плану; б) доклады студентов с последующим обсуждением участниками семинара и обмен мнениями; в) нестандартная форма семинара (какая?)			
2.	Целенаправленность, постановка проблемы			
3.	Четкая формулировка вопросов для обсуждения			
4.	Выделение главного			
5.	Связь теоретического материала с будущей профессиональной деятельностью			

№ п/п		<hr/> <p style="text-align: center;">Название дисциплины</p> <p style="text-align: center;">« _____ » _____ 20__ г.</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Название темы</p>		
6.	<p>Организация семинара:</p> <p>а) уместная дискуссия;</p> <p>б) конструктивный анализ как правильных, так и неправильных ответов студентов;</p> <p>в) обобщение материалов, представленных студентами;</p> <p>г) эффективное использование времени;</p> <p>д) подведение промежуточных итогов;</p> <p>е) побуждение участников к выступлению.</p>			
7.	<p>Степень коммуникации:</p> <p>- хорошая;</p> <p>- удовлетворительная;</p> <p>- неудовлетворительная</p>			
8.	<p>Управление группой:</p> <p>а) установление правил ведения семинара;</p> <p>б) быстрое установление контакта с участниками семинара;</p> <p>в) уверенность преподавателя;</p> <p>г) работа со всеми студентами группы, а не только с некоторыми</p>			
9.	<p>Контроль за ходом обсуждения и вмешательство в случае:</p> <p>- нарушения правил;</p> <p>- отклонения от темы.</p>			
10.	<p>Оценка выступлений студентов:</p> <p>а) отметочная;</p> <p>б) дается конструктивная характеристика ответа;</p> <p>в) анализ ответа студентами;</p> <p>г) самоанализ студента.</p>			
11.	<p>Заключение преподавателя:</p> <p>а) квалификационные, убедительные, с теоретическими обобщениями;</p> <p>б) обобщение полученных результатов;</p> <p>в) выделение открытых или нерешенных проблем.</p>			

Данный показатель на занятии был выражен ярко – «+»

Данный показатель на занятии был выражен слабо – «v»

Данный показатель на занятии отсутствовал – «-»

- 2. Познакомиться с планом воспитательной работы куратора.**
- 3. Пригласить заведующего кафедрой или зам. директора колледжа посетить 2 занятия у стажирuемого, проанализировать эти занятия и написать краткий отзыв.**
- 4. Написать отчет о прохождении стажировки.**

## ОТЧЕТ

о прохождении стажировки

\_\_\_\_\_ (ФИО)

по программе профессиональной переподготовки

Место прохождения стажировки \_\_\_\_\_

(наименование организации)

Сроки прохождения стажировки: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

Задачи стажировки: закрепление на практике теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретения профессиональных навыков и умений по профилю профессиональной детальности

№ п/п	Содержание	Трудоемкость, ак. час.	Выполнение программы
1			
2			
3			
4			
5			
	<b>Итого:</b>	<b>20</b>	

Стажер, \_\_\_\_\_ (подпись, ФИО)

Руководитель (ли) стажировки \_\_\_\_\_ (подпись, ФИО)

**ПРОГРАММА  
итоговой аттестации**

по дополнительной профессиональной программе  
профессиональной переподготовки  
«Педагог профессионального обучения,  
среднего профессионального образования  
и дополнительного профессионального образования»

Программа составлена на основании профессионального стандарта "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования" и с учетом требований учебного плана дополнительной профессиональной программы «Педагог профессионального образования, дополнительного профессионального образования»

Составители программы:

Кандидат педагогических наук, доцент \_\_\_\_\_ О.В. Уваровская

**Содержание**

1. Общие положения итоговой аттестации
2. Защита итоговой аттестационной работы
  - 2.1. Требования к выпускной аттестационной работе
  - 2.2. Процедура проведения итоговой аттестации
  - 2.3. Критерии оценок ответов на итоговом экзамене
3. Рекомендуемая литература

## 1. Общие положения итоговой аттестации

При итоговых проверках качества подготовки выпускников поданной дополнительной профессиональной программе переподготовки члены и председатель экзаменационной комиссии ориентируются на требования профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»

Итоговая аттестация выпускников включает защиту выпускной аттестационной работы.

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения практической и теоретической подготовленности выпускников к выполнению профессиональных задач, установленных профессиональным стандартом

Аттестационные испытания, входящие в состав итоговой аттестации выпускника, должны полностью соответствовать дополнительной профессиональной образовательной программе переподготовки «Педагог профессионального обучения и дополнительного профессионального образования», которую он освоил за время обучения.

### Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Выпускник готовится к следующим видам деятельности: Педагогическая деятельность в профессиональном обучении, дополнительном профессиональном образовании

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
<b>Код</b>	<b>A/01.6</b>
<b>ВД 1.</b>	Преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП), ориентированным на соответствующий уровень квалификации
<b>ПК 1.1.</b>	Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.
<b>ПК 1.2.</b>	Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации
<b>ПК 1.3.</b>	Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП
<b>код</b>	<b>C/01.6</b>
<b>ВД 2</b>	Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам СПО
<b>ПК 2.1.</b>	Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся

	по программам СПО
<b>ПК 2.2.</b>	Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии
<b>код</b>	<b>G 7</b>
<b>ВД 3.</b>	Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП
<b>ПК 3.1 .</b>	Разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП

## **2. Защита выпускной аттестационной работы**

### **2.1. Требования к выпускной аттестационной работе**

Программа итоговой аттестации разработана в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» и учебной программой.

### **2.2. Программа итоговой аттестации**

**Целью** проведения итоговой аттестации является проверка знаний, умений и уровня сформированности компетенций, приобретенных слушателем при обучении по данной программе.

**Задачами** итоговой аттестации являются:

- проверка готовности к преподавательской деятельности в СПО;
- проверка знаний в области педагогики профессионального образования и психологии, нормативно-правового обеспечения образовательного процесса в СПО, педагогического проектирования и современных педагогических технологий, реализующих интерактивные формы обучения.
- проверка умений разрабатывать проекты рабочих программ дисциплины.

В процессе итоговой аттестации устанавливается соответствие результатов образования, заявленных в программе – прежде всего теоретического базиса программы (образовательный аспект) – компетенциям слушателя и на этой основе оценивается уровень полученной выпускником квалификации в соответствующей области профессиональной деятельности (компетентностно-квалификационный аспект).



Слушатель может продемонстрировать совокупное владение следующими **компетенциями** или их элементами:

<b>ПК 1.1.</b>	Организация планирования деятельности группы (курса): включения обучающихся группы в разнообразные социокультурные практики, профессиональную деятельность, проведение досуговых и социально-значимых мероприятий.
<b>ПК 1.2.</b>	Организационно-педагогическая поддержка общественной, научной, творческой активности студентов.
<b>код</b>	<b>D/02.6</b>
<b>ВД 2.</b>	Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам ВО в образовательной деятельности и профессионально – личностном развитии
<b>ПК 2.1.</b>	Проектирование совместно с обучающимися и коллегами индивидуальных образовательных маршрутов студентов.
<b>ПК.2.2</b>	Индивидуальное и групповое консультирование и организация мероприятий, обеспечивающих педагогическую поддержку личностного и профессионального самоопределения студентов.
<b>ПК 3.1</b>	Проводить аудиторные занятия по программам СПО и ДПП
<b>ПК 3.2</b>	Организовывать самостоятельную работу обучающихся по программам СПО и ДПП
<b>ПК 3.3</b>	Контролировать и оценивать процесс и результаты освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ СПО и ДПП
<b>ПК 4.1</b>	Научно - методическое консультирование сопровождения процесса и результатов исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам СПО и ДПП.
<b>ПК 5.1</b>	Разработка и обновление (самостоятельно или в группе под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) программ учебных курсов СПО и ДПП

При защите выпускной аттестационной работы, слушатели должны продемонстрировать:

**Знания:**

- Теоретических основ психологии.;
- Теоретических основ педагогики профессионального обучения;
- Нормативно – правового и научно – методического обеспечения образовательного процесса в СПО.
- Педагогических технологий, реализующих интерактивные формы обучения;
- Технологий контроля и оценки уровня сформированности компетенций обучающихся;
- Организации и управления самостоятельной работой обучающихся;
- Организацию и проведение научных исследований обучающихся.

**Умения:**

- Проектировать рабочую учебную программу дисциплины:

- Структурировать и систематизировать учебный материал дисциплины;
- Находить и систематизировать необходимую для изучения дисциплины научную и учебную литературу;
- Формировать соответствующие учебному материалу формы заданий, проектов, тем для дискуссий, деловых игр, обсуждений;
- Научной терминологией в рамках данной дисциплины.

### **Процедура проведения итоговой аттестации**

1. Для проведения итоговой аттестации создается комиссия из 3-х человек (председатель комиссии и два члена комиссии), которая проводит оценку проекта рабочей программы дисциплины.

2. Итоговая аттестация проходит в форме защиты проекта рабочей программы дисциплины (РПД).

3. На итоговую аттестацию предоставляется РПД, отзыв заведующего кафедрой и рецензия руководителя основной профессиональной образовательной программы.

4. РПД составляется в соответствии с макетом, утвержденным к такому виду документов (макет прилагается).

*Примерная схема описания проекта и защиты проекта РПД:*

Титульный лист включает в себя:

- Название проекта (РПД).
- ФИО слушателя, выполнившего данный проект.

Пояснительная записка

В пояснительной записке к проекту указать:

1. Почему этот проектный продукт необходим.
2. Какие проблемы он будет решать.
3. Конкретные цели, которые ставят перед собой инициаторы проекта для решения вышеуказанных проблем.
4. Задачи, которые будут решаться для достижения поставленных целей.
5. Стратегия и методы достижения поставленных целей, а также механизм реализации проекта:
  - Каким образом будут достигнуты намеченные цели;
  - Как будут выполняться поставленные задачи;
6. Конкретные ожидаемые результаты проекта.

7. Какие ресурсы были использованы.
8. Факторы, способствующие успешной реализации проекта, возможные риски и способы их минимизации.

### **Критерии оценки проектного продукта и его презентации (проектный продукт – РПД)**

#### **Оценка «продукта»**

- результативность (реализация решения профессиональной задачи (задач) в рамках проекта;
- опора на теоретические знания (выделение теоретической базы решения задачи);
- источники информации (значимость, полнота, многообразие и т.п.);
- адекватность отобранного теоретического знания задаче (дидактические знания, социально-правовые нормы и правила, нормативная лексика, дидактическая обоснованность выбранного программного средства в рамках проекта, адекватность организации деятельности учащихся с программным средством возрастным возможностям и практической подготовке и т.п.);
- конкретность решения (детализация, разработка или указание конкретных средств, форм, методов, используемых в рамках проекта);
- полнота проекта;
- реалистичность решения;
- итого.

#### **Оценка процесса представления и защиты проекта:**

- культура представления результатов деятельности (отражение в выступлении профессиональной сущности выполненного проекта, языковая культура, использование электронных средств для визуализации информации, соответствие логики изложения структуре презентационного электронного продукта, соответствие раздаточных материалов логике изложения и т.п.);
- культура оформления материалов для представления проекта (отражение профессиональных задач, способов реализации результатов проекта, языковая культура, качество предлагаемого раздаточного материала, выбор адекватных программных средств для представления информации и т.п.);
- самооценка деятельности (анализ слушателем трудностей, с которыми он столк-

нулся во время работы, способов их разрешения и возможных перспектив их решения в учете накопленного опыта в рамках проекта).

**Оценка «Зачтено».** Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Представленный материал в основном фактически верен, допускаются негрубые фактические неточности.

**Оценка «Не зачтено».** Работа выполнена на низком уровне. Допущено более 8 фактических ошибок. Допущены грубые орфографические, пунктуационные.

**МАКЕТ**  
**рабочей программы дисциплины**

Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»  
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

**Институт непрерывного образования**

Допустить к защите:

Научный руководитель

\_\_\_\_\_ О.В. Уваровская

**Выпускная аттестационная работа**

Рабочая программа дисциплины (модуля)

---

*Наименование дисциплины (модуля)*

Направление подготовки

\_\_\_\_\_

Направленность (профиль) программы

\_\_\_\_\_

Исполнитель:

г. Сыктывкар

**1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

Цель учебной дисциплины (модуля) « \_\_\_\_\_ » состоит в

1. проекта рабочей программы дисциплины.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

– \_\_\_\_\_;

– \_\_\_\_\_;

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП<sup>1</sup>**

Дисциплина (модуль) строится на результатах обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям)<sup>2</sup>: \_\_\_\_\_

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик<sup>3</sup>: \_\_\_\_\_

**3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	уметь	владеть
ОК...	Содержание знания для формирования компетенции ОК...	Содержание умения для формирования компетенции ОК...	--
ОПК...	Содержание знания для формирования компетенции ОПК...	Содержание умения для формирования компетенции ОПК...	Содержание владения (навыка) для формирования компетенции ОПК...
ПК...	Содержание знания для формирования компетенции ПК...	--	Содержание владения (навыка) для формирования компетенции ПК...

<sup>1</sup> Данный раздел заполняет руководитель ОПОП

<sup>2</sup> Перечень дисциплин (модулей) указывается только для дисциплин (модулей), практик, реализуемых со 2-го семестра. Дисциплины (модули), практики для перечня выбираются в соответствии с матрицей (картой) компетенций, то есть реализующие одинаковые компетенции.

<sup>3</sup> Дисциплины (модули), практики для перечня выбираются в соответствии с матрицей (картой) компетенций, то есть реализующие одинаковые компетенции.

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	уметь	владеть
ПК...	Содержание знания для формирования компетенции ПК...	Содержание умения для формирования компетенции ПК...	Содержание владения (навыка) для формирования компетенции ПК...
...			

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины: \_\_\_ зачетных единиц, \_\_\_ часов.

Формы промежуточной аттестации: \_\_\_\_\_

4.2. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану				Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа		Самостоятельная работа	
			Лекции	Практические и (или) лабораторные		

#### 5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении 3.1. к рабочей программе.

#### 6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

6.1. Основная литература<sup>4</sup>

<sup>4</sup> В данном разделе РПД указывается 1–3 библиографических описания учебных изданий (учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия) только из фонда библиотеки университета и в обязательном порядке издания из ЭБС (памятка об использовании электронного каталога библиотеки и ЭБС прилагается дополнительно).

---

---

## 6.2. Дополнительная литература<sup>5</sup>

---

### 6.3. Электронно-библиотечные системы

– ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]: электронно-периодическое издание: программный комплекс для организации онлайн-доступа к лицензионным материалам / ООО «НексМедиа». – Режим доступа: <http://biblioclub.ru><sup>6</sup>

– ЭБС «Консультант студента» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система/ ООО «Политехресурс». – Режим доступа: <http://studmedlib/><sup>7</sup>

### 6.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– операционная система MS Windows и выше<sup>8</sup>;

– программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office<sup>9</sup>;

– программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры<sup>10</sup>;

– специальное программное обеспечение<sup>11</sup>: \_\_\_\_\_

### 6.5. Современные профессиональные базы данных:

– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>12</sup>

### 6.6. Информационные справочные системы:

– справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru><sup>13</sup>

### 6.7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):<sup>14</sup>

---

<sup>5</sup> В данном разделе РПД указываются библиографические описания изданий (учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, монографии, сборники статей, материалы конференций, справочные издания и др.) из фонда библиотеки университета и издания из ЭБС (памятка об использовании электронного каталога и ЭБС прилагается дополнительно).

<sup>6</sup> Данная система включается во все РПД

<sup>7</sup> Данная система включается в РПД в том случае, если содержит материалы по дисциплине (модулю).

<sup>8</sup> Данное программное обеспечение включается во все РПД.

<sup>9</sup> Данные средства включаются во все РПД.

<sup>10</sup> Данное обеспечение включается во все РПД.

<sup>11</sup> Специальное программное обеспечение для проведения учебных занятий в компьютерных классах необходимо выбрать из перечня, представленного на сайте университета:

<https://syktsu.ru/about/struct/Management/management-of-informatization/professional-in-computer-classes/>

<sup>12</sup> Данная база включается во все РПД

<sup>13</sup> Информационно-справочные системы включаются по мере необходимости.

<sup>14</sup> Первое и последнее из наименований включаются во все РПД; компьютерные классы и лаборатории – при необходимости.



– учебные аудитории для проведения лекционных и (или) практических (семинарских) занятий, в том числе оснащенные мультимедийным, демонстрационным и иным оборудованием;

– лаборатория для проведения лабораторных занятий, оснащенная специальным оборудованием и (или) техникой;

– компьютерный класс;

– помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень материально-технического обеспечения формируется в справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы.

## **7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья дисциплина (модуль) может реализовываться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения, дидактических требований и индивидуальных возможностей обучающегося.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Индикаторы достижения	Критерии оценивания*			
		Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК...	<i>Знать...</i> (с расшифровкой)	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, Допущено несколько несущественных ошибок
	<i>Уметь...</i> (с расшифровкой)	При решении стандартных задач не продемонстрированы некоторые основные умения и навыки. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, некоторые – на уровне хорошо закрепленных навыков. Решены все основные задачи с отдельными несущественными ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, без недочетов
	<i>Владеть...</i> (с расшифровкой)	Отсутствует опыт профессиональной деятельности. Не выражена личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию	Имеется минимальный опыт профессиональной деятельности Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию слабо выражена	Имеется опыт профессиональной деятельности Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию достаточно выражена, но существенных достижений в профессиональной деятельности на данный момент нет	Имеется значительный опыт по некоторым видам профессиональной деятельности. Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию ярко выражена. Имеются существенные профессиональные достижения
ПК...	<i>Знать ...</i> (с расшифровкой)	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки		Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	

Код компетенции	Индикаторы достижения	Критерии оценивания*			
		Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	<i>Уметь... (с расшифровкой)</i>	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме		При решении стандартных задач не продемонстрированы некоторые основные умения и навыки. Имели место грубые ошибки	
	<i>Владеть... (с расшифровкой)</i>	Имеется минимальный опыт профессиональной деятельности Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию слабо выражена		Отсутствует опыт профессиональной деятельности. Не выражена личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию	

\* в зависимости от формы контроля в соответствии с учебным планом.

## 2. Примеры контрольных заданий, иных материалов для оценки знаний, умений, навыков

1. Теоретические вопросы для проверки уровня обученности **знать** ...
2. Практические задания для проверки уровня обученности **уметь** ...
3. Конкретные ситуации для проверки уровня обученности **владеть** ...