

Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»  
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

**ПРОГРАММА СТАЖИРОВКИ  
специалистов со средним медицинским образованием**

по дополнительной профессиональной образовательной программе  
повышения квалификации  
«Современные аспекты управления, экономики здравоохранения»

Сыктывкар, 2022

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ СТАЖИРОВКИ .....</b>	<b>3</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ СТАЖИРОВКИ.....</b>	<b>9</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ СТАЖИРОВКИ.....</b>	<b>10</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ СТАЖИРОВКИ .....</b>	<b>11</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ .....</b>	<b>11</b>
Приложение 1.....	12
Приложение 2.....	14
Приложение 3.....	17

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ СТАЖИРОВКИ**

### **1.1. Область применения программы**

Программа стажировки по дополнительной профессиональной образовательной программе повышения квалификации «Современные аспекты управления, экономики здравоохранения» является частью дополнительной профессиональной образовательной программы в части освоения обобщенной трудовой функции:

#### **1. Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации**

трудовых функций:

- Планирование деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
- Организация деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
- Организация ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
- Контроль деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации

**1.2. Цели и задачи стажировки** по дополнительной профессиональной образовательной программе повышения квалификации «Современные аспекты управления, экономики здравоохранения».

Целью стажировки по профилю специальности является совершенствование профессиональных компетенций и приобретение нового практического опыта работы по специальности в части освоения обобщенных трудовых функций.

В результате освоения программы стажировки по профилю специальности обучающийся должен:

#### **осуществлять трудовые действия**

- Организация работы по планированию кадрового состава среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации и проведение мероприятий по развитию сестринской службы медицинской организации
- Планирование мероприятий по профессиональному развитию среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
- Планирование деятельности среднего и младшего медицинского персонала, утверждение перечня и установление значений целевых показателей их деятельности
- Планирование ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
- Принятие управленческих решений по вопросам совершенствования сестринской службы в медицинской организации
- Обеспечение условий и организация выполнения требований охраны труда средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации, проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний
- Организация работы по рациональной расстановке и использованию среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
- Организация мероприятий по отбору и адаптации среднего и младшего медицинского персонала при приеме на работу
- Организация и проведение мероприятий по профессиональному развитию среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
- Проведение работы по организации процессов оказания медицинской помощи средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации

- Организация и проведение работы по внедрению инноваций в деятельность среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
- Разработка и внедрение системы мотивации среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
- Контроль и организация практической подготовки обучающихся по программам среднего профессионального образования в структурном подразделении медицинской организации
- Ведение, учет и хранение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа
- Проведение работы по разработке проектов локальных актов медицинской организации
- Формирование отчета, в том числе аналитического, о своей деятельности и результатах деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
- Содействие созданию в трудовом коллективе деловой, творческой обстановки, поддержка инициативы и активности работников, формированию и поддержанию корпоративной культуры в медицинской организации
- Принятие управленческих решений по вопросам материально-технического обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала в медицинской организации
- Анализ текущего ресурсного обеспечения и определение ресурсов, необходимых для деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
- Получение, хранение и учет медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств
- Организация использования материальных ресурсов средним и младшим медицинским персоналом в медицинской организации
- Обеспечение соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий, применяемых средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации
- Проведение работы по контролю соблюдения лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-эпидемиологического режимов медицинской организации
- Организация и проведение контроля санитарно-просветительной работы среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации, контроля в области профилактики, диагностики, лечения, ухода, восстановительного лечения и реабилитации пациентов
- Организация и проведение контроля соблюдения правил учета, хранения и отпуска лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий
- Организация и проведение контроля соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, морально-правовых норм профессионального общения средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации
- Организация и проведения контроля противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний, осуществляемых средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации
- Контроль ведения медицинской документации средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации, состояния ресурсного обеспечения

деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации

**уметь:**

- ✓ Оценивать сложившуюся ситуацию в сестринской службе и прогнозировать ее дальнейшее развитие, выработать альтернативные варианты решений и оценивать риски, связанные с их реализацией, определять и устанавливать цели по развитию сестринской службы медицинской организации и разработка задач для их достижения
- ✓ Планировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
- ✓ Проводить планирование кадрового состава среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
- ✓ Разрабатывать мероприятия по достижению целевых показателей деятельности сестринской службы медицинской организации
- ✓ Планировать мероприятия по профессиональному развитию среднего и младшего медицинского персонала
- ✓ Применять нормативные правовые акты при планировании своей деятельности и деятельности сестринской службы медицинской организации
- ✓ Определять требуемые ресурсы, их источники и способ распределения
- ✓ Анализировать имеющийся кадровый ресурс и определять потребность подразделения в кадровом обеспечении
- ✓ Использовать навыки делового общения: проведение совещаний, деловая переписка, электронный документооборот
- ✓ Заполнять и хранить медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа
- ✓ Разрабатывать проекты локальных нормативных актов медицинской организации
- ✓ Рационально размещать и использовать кадры по видам деятельности персонала, контролировать объем и качество выполняемой ими работы
- ✓ Определять задачи профессионального и личностного развития сотрудников и их потребности в обучении
- ✓ Применять принципы отбора и адаптации медицинского персонала в медицинской организации
- ✓ Обеспечивать организацию рабочих мест с учетом выполняемых функций в соответствии с требованиями охраны труда
- ✓ Формировать благоприятный климат в коллективе, поддерживать корпоративную культуру в организации
- ✓ Проводить профилактические мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний
- ✓ Контролировать и организовывать мероприятия по практической подготовке обучающихся по программам среднего профессионального образования в структурном подразделении медицинской организации
- ✓ Использовать нормативные правовые акты при организации деятельности среднего и младшего медицинского персонала
- ✓ Принимать управленческие решения по вопросам материально-технического обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала в медицинской организации
- ✓ Подавать заявки и получать медицинские изделия, лекарственные препараты и дезинфицирующие средства
- ✓ Обеспечивать условия хранения и эксплуатации медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств

- ✓ Анализировать и оценивать информацию о лекарственных препаратах, расходных материалах, медицинском оборудовании, работах и услугах
- ✓ Организовывать рациональное использование материальных ресурсов в структурных подразделениях медицинской организации
- ✓ Организовывать учет товарно-материальных ценностей, оперативно-технический учет и предметно-количественный учет
- ✓ Разрабатывать критерии, показатели и индикаторы оценки качества деятельности среднего и младшего медицинского персонала
- ✓ Применять инструменты контроля деятельности среднего и младшего медицинского персонала, оценки качества и эффективности деятельности среднего и младшего медицинского персонала
- ✓ Использовать нормативные правовые акты при организации и проведении контролируемых мероприятий
- ✓ Контролировать соблюдение лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-эпидемиологического режимов в структурных подразделениях медицинской организации
- ✓ Контролировать проведение санитарно-просветительной работы средним и младшим медицинским персоналом, качество деятельности среднего и младшего медицинского персонала в области профилактики, диагностики, лечения, реабилитации пациентов и ухода за ними
- ✓ Организовывать и проводить контроль соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, морально-этических норм профессионального общения средним и младшим медицинским персоналом
- ✓ Организовывать и проводить контроль соблюдения средним и младшим медицинским персоналом правил учета, хранения и применения лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий
- ✓ Организовывать и проводить контроль ведения медицинской документации средним и младшим медицинским персоналом

**знать:**

- Правила применения нормативных правовых актов при планировании кадрового состава
- Статистические показатели, характеризующие состояние здоровья населения и деятельность медицинской организации
- Принципы кадрового планирования в медицинской организации
- Принципы разработки мероприятий, необходимых для достижения целевых показателей деятельности среднего и младшего медицинского персонала
- Принципы разработки целевых показателей деятельности среднего и младшего медицинского персонала
- Правила составления плана проведения профилактических, диагностических, лечебных и реабилитационных мероприятий среди прикрепленного населения
- Должностные обязанности среднего и младшего медицинского персонала
- Функции сестринской службы медицинской организации
- Ресурсы, требуемые для деятельности подразделений, оказывающих медицинскую помощь в организациях, источники и способы распределения ресурсов в подразделениях, оказывающих медицинскую помощь в организациях
- Управленческий и статистический учет в медицинской организации
- Виды, формы, порядок оформления, хранения, сроки и объем представления медицинской документации, в том числе в форме электронного документа
- Требования к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинской организации

- Требования по защите и безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну
- Теория управления и организации труда
- Правила и принципы управления персоналом
- Основы этики и психологии делового общения
- Методы анализа показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих состояние здоровья населения
- Основы документирования организационно-управленческой деятельности медицинской организации
- Порядок применения нормативных правовых актов при организации работы с кадрами
- Компетенции и требования к квалификации средних и младших медицинских работников, оказывающих медицинскую помощь в структурном подразделении
- Виды мотивирования и стимулирования работников
- Кадровый менеджмент
- Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условиям труда
- Требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации по кадрам
- Основы планирования труда и отдыха медицинского персонала
- Требования охраны труда в медицинских организациях
- Права и обязанности сотрудников медицинской организации, занимающихся практической подготовкой обучающихся по программам среднего профессионального образования в структурном подразделении медицинской организации
- Принципы отбора и адаптации персонала
- Принципы профессионального развития медицинского персонала на рабочем месте
- Порядок аттестации и организации дополнительного профессионального образования среднего и младшего медицинского персонала
- Основы организации и проведения работы по наставничеству
- Основы создания и поддержания корпоративной культуры в организации
- Медицинская этика и деонтология; психология профессионального общения; основы педагогики
- Правила внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, морально-правовые нормы профессионального общения медицинского персонала
- Принципы принятия управленческих решений при работе с материальными ресурсами
- Условия хранения, применения, учета и выдачи медицинских изделий и лекарственных препаратов
- Правила составления и подачи заявки на получение необходимых медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств
- Виды и правила оформления документации, необходимой для управления материальными ресурсами в медицинской организации
- Методики расчета потребности в ресурсах и эффективности их использования в медицинской организации
- Принципы рационального использования материальных ресурсов в медицинской организации
- Порядок получения медицинских изделий и лекарственных препаратов
- Требования, принципы и правила учета товарно-материальных ценностей, оперативно-технического учета и предметно-количественного учета медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств

- Правила эксплуатации медицинских изделий, предназначенных для работы среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
- Требования к учетной и отчетной документации, структура и состав отчетной документации
- Принципы и правила использования критериев, показателей и индикаторов оценки качества деятельности персонала
- Виды контролируемых мероприятий, перечень нормативных правовых актов для организации и проведения контролируемых мероприятий
- Порядок проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации
- Требования к лечебно-охранительному, санитарно-гигиеническому и санитарно-эпидемиологическому режимам в медицинской организации, основные профилактические, диагностические, лечебные и реабилитационные мероприятия, используемые при оказании медицинской помощи пациентам
- Основы теории и практики сестринского дела
- Правила дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий
- Правила эксплуатации медицинских изделий, используемых в структурном подразделении
- Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами
- Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекции, дезинсекции и дератизации в условиях медицинской организации
- Правила учета, хранения и применения лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий
- Методы контроля санитарно-эпидемиологических требований в условиях подразделения медицинской организации
- Основные требования к организации лечебного питания в медицинской организации
- Требования к безопасной больничной среде и системе мероприятий по ее обеспечению

### **1.3. Количество часов на освоение программы стажировки – 60 часов.**

#### **1.4. Форма проведения стажировки**

Стажировка проводится в форме практической деятельности обучающегося под непосредственным руководством и контролем руководителя стажировки от образовательной организации.

#### **1.5. Место и время проведения стажировки**

Стажировка проводится на базах лечебно-профилактических организаций Республики Коми.

Продолжительность рабочего дня обучающегося при прохождении стажировки не более 8 академических часов в день и не менее 30 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих стажировку в медицинских организациях, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в этой организации.

#### **1.6. Отчетная документация обучающихся по результатам стажировки**

В период прохождения стажировки, обучающиеся обязаны заполнить документацию:

1. Манипуляционный лист (Приложение 1)



2. Дневник стажировки (Приложение 2)
3. Отчет о прохождении стажировки (Приложение 3)

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ СТАЖИРОВКИ**

Результатом освоения обучающимися программы стажировки является совершенствование профессиональных компетенций и приобретение нового практического опыта при овладении трудовыми действиями и обобщенной трудовой функцией, указанными в программе.

### **Трудовые функции:**

1. Планирование деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
2. Организация деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
3. Организация ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
4. Контроль деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации

### **Трудовые действия:**

- Организация работы по планированию кадрового состава среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации и проведение мероприятий по развитию сестринской службы медицинской организации
- Планирование мероприятий по профессиональному развитию среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
- Планирование деятельности среднего и младшего медицинского персонала, утверждение перечня и установление значений целевых показателей их деятельности
- Планирование ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
- Принятие управленческих решений по вопросам совершенствования сестринской службы в медицинской организации
- Обеспечение условий и организация выполнения требований охраны труда средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации, проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний
- Организация работы по рациональной расстановке и использованию среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
- Организация мероприятий по отбору и адаптации среднего и младшего медицинского персонала при приеме на работу
- Организация и проведение мероприятий по профессиональному развитию среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
- Проведение работы по организации процессов оказания медицинской помощи средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации
- Организация и проведение работы по внедрению инноваций в деятельность среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
- Разработка и внедрение системы мотивации среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
- Контроль и организация практической подготовки обучающихся по программам среднего профессионального образования в структурном подразделении медицинской организации

- Ведение, учет и хранение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа
- Проведение работы по разработке проектов локальных актов медицинской организации
- Формирование отчета, в том числе аналитического, о своей деятельности и результатах деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
- Содействие созданию в трудовом коллективе деловой, творческой обстановки, поддержка инициативы и активности работников, формированию и поддержанию корпоративной культуры в медицинской организации
- Принятие управленческих решений по вопросам материально-технического обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала в медицинской организации
- Анализ текущего ресурсного обеспечения и определение ресурсов, необходимых для деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
- Получение, хранение и учет медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств
- Организация использования материальных ресурсов средним и младшим медицинским персоналом в медицинской организации
- Обеспечение соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий, применяемых средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации
- Проведение работы по контролю соблюдения лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-эпидемиологического режимов медицинской организации
- Организация и проведение контроля санитарно-просветительной работы среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации, контроля в области профилактики, диагностики, лечения, ухода, восстановительного лечения и реабилитации пациентов
- Организация и проведение контроля соблюдения правил учета, хранения и отпуска лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий
- Организация и проведение контроля соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, морально-правовых норм профессионального общения средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации
- Организация и проведения контроля противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний, осуществляемых средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации
- Контроль ведения медицинской документации средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации, состояния ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ СТАЖИРОВКИ

№ п/п	Разделы стажировки	Кол-во часов
1	Планирование деятельности среднего и младшего медицинского	10

	персонала медицинской организации	
	Организация деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	30
	Организация ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	10
2	Контроль деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	10

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ СТАЖИРОВКИ**

##### **4.1. Требования к условиям допуска обучающихся к стажировке**

К стажировке допускаются обучающиеся, зачисленные на обучение по дополнительной профессиональной образовательной программе «Современные аспекты управления, экономики здравоохранения».

К стажировке допускаются обучающиеся, успешно прошедшие периодический медицинский осмотр в порядке, утвержденном действующим законодательством.

##### **4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению стажировки**

Стажировка по профилю специальности проводится в лечебно-профилактических организациях, осуществляющих медицинскую деятельность, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии, имеющих лицензию на проведение медицинской деятельности.

##### **4.3. Требования к организации аттестации и оценке результатов стажировки**

Оценка результатов стажировки проводится руководителем стажировки от образовательной организации. Для получения оценки стажировки слушателям необходимо в полном объеме выполнить программу стажировки и представить полный пакет отчетных документов (п.1.6.).

#### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ**

Итоговая оценка за стажировку складывается из оценки за работу, оценки за дневник и защиту работы во время экзамена.

5 – обучающийся выполнил программу стажировки, умеет общаться с персоналом и пациентами, проявляет активность и интерес к выполняемой работе, соблюдает все требования, предъявляемые к внешнему виду, соблюдает внутренний распорядок и график работы, грамотно оформил отчетную документацию практики.

4 - обучающийся выполнил программу стажировки, умеет общаться с персоналом и пациентами, проявляет активность и интерес к выполняемой работе, соблюдает все требования, предъявляемые к внешнему виду, соблюдает внутренний распорядок и график работы, допускает ошибки в оформлении отчетной документации практики.

3 - обучающийся выполнил программу практики, умеет общаться с персоналом и пациентами, соблюдает все требования, предъявляемые к внешнему виду, соблюдает внутренний распорядок и график работы, допускает ошибки в оформлении отчетной документации практики.

**МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ**

Обучающегося (щейся) \_\_\_\_\_  
 По программе «Современные аспекты управления, экономики здравоохранения»  
 проходившего (шей) стажировку с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 на базе МО: \_\_\_\_\_

№ п/п	Трудовые действия	Объем работ (периодичность) за период стажировки
1.	Организация работы по планированию кадрового состава среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	
2.	Планирование, организация и проведение мероприятий по профессиональному развитию среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	
3.	Планирование деятельности среднего и младшего медицинского персонала, утверждение перечня и установление значений целевых показателей их деятельности	
4.	Планирование ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	
5.	Принятие управленческих решений по вопросам совершенствования сестринской службы в медицинской организации	
6.	Обеспечение условий и организация выполнения требований охраны труда средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации, проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	
7.	Организация работы по рациональной расстановке и использованию среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	
8.	Организация мероприятий по отбору и адаптации среднего и младшего медицинского персонала при приеме на работу	
9.	Проведение работы по организации процессов оказания медицинской помощи средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации	
10.	Организация и проведение работы по внедрению инноваций в деятельность среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	
11.	Разработка и внедрение системы мотивации среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	
12.	Контроль и организация практической подготовки обучающихся по программам среднего профессионального образования в структурном подразделении медицинской организации	
13.	Ведение, учет и хранение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа	
14.	Проведение работы по разработке проектов локальных актов	

	медицинской организации	
15.	Формирование отчета, в том числе аналитического, о своей деятельности и результатах деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	
16.	Содействие созданию в трудовом коллективе деловой, творческой обстановки, поддержка инициативы и активности работников, формированию и поддержанию корпоративной культуры в медицинской организации	
17.	Анализ текущего ресурсного обеспечения и определение ресурсов, необходимых для деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	
18.	Получение, хранение и учет медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств	
19.	Организация использования материальных ресурсов средним и младшим медицинским персоналом в медицинской организации	
20.	Проведение работы по контролю соблюдения лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-эпидемиологического режимов медицинской организации	
21.	Организация и проведение контроля санитарно-просветительной работы среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации, контроля в области профилактики, диагностики, лечения, ухода, восстановительного лечения и реабилитации пациентов	
22.	Организация и проведение контроля соблюдения правил учета, хранения и отпуска лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий	
23.	Организация и проведение контроля соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, морально-правовых норм профессионального общения средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации	
24.	Организация и проведения контроля противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний, осуществляемых средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации	
25.	Контроль ведения медицинской документации средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации, состояния ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	

Место печати

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_

Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»  
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

**ДНЕВНИК СТАЖИРОВКИ  
специалистов со средним медицинским образованием**

по дополнительной профессиональной образовательной программе  
повышения квалификации  
«Современные аспекты управления, экономики здравоохранения»

обучающегося \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Место прохождения стажировки (организация, осуществляющая медицинскую деятельность):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Руководитель стажировки:**

ФИО \_\_\_\_\_  
Должность \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

МП

## ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ СТАЖИРОВКИ

№ п/п	Дата	Функциональное подразделение организации, осуществляющей медицинскую деятельность	Подпись руководителя

### ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ МЕДИЦИНСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Дата проведения инструктажа: \_\_\_\_\_

Подпись обучающегося: \_\_\_\_\_

Должность и подпись лица, проводившего инструктаж: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Место печати организации,  
осуществляющей медицинскую  
деятельность:

## ЛИСТ ЕЖЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Дата	Содержание и объём проделанной работы



**ОТЧЕТ О СТАЖИРОВКЕ**

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_  
Программа «Современные аспекты управления, экономики здравоохранения»  
Сроки прохождения \_\_\_\_\_  
Наименование МО \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_

За время стажировки выполняла следующие трудовые действия:

Ознакомилась с нормативно-правовой документацией

Отношение к Вам медицинского персонала

Ваше мнение о стажировке (положительные и отрицательные стороны)

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_